



**ACTA DA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POLO PLENO DA
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE SILLEDA, O DÍA 31 DE XANEIRO DO
ANO 2013.**

Membros que asisten:

Alcaldesa-presidenta: Paula M^a Fernández Pena (grupo m. PSdeG-PSOE).
Manuel Cuiña Fernández (grupo m. PSdeG-PSOE)
M^a Dolores García Troitiño (grupo m. PSdeG-PSOE)
Klaus Brey Montaña (grupo m. PSdeG-PSOE)
Margarita Campos Espiño (grupo m. PSdeG-PSOE)
Antonio Couso Álvarez (grupo m. PSdeG-PSOE)
Matías Rodríguez da Torre (grupo m. Mixto)
María Jesús Penela Mato (grupo m. PP)
José Antonio Ramos Dobarro (grupo m. PP)
José Luis Espiño Espantoso (grupo m. PP)
Marta López Arines (grupo m. PP)
Luis Juan Arceo López (grupo m. PP)
Manuel Asorey Suárez (grupo m. PP)

Asiste a interventora do concello: Isabel Pernas Sánchez.

Asiste a secretaria xeral do concello : Cristina Alonso Losada.

No Salón de Plenos da Casa Consistorial de Silleda, sendo as **vinde horas e cinco minutos do xoves 31 de xaneiro de 2013** (previamente efectuada a convocatoria pola Alcaldesa o 28-01-2013) reuníronse en primeira convocatoria e baixo a presidencia da Alcaldesa os membros do Pleno enumerados, a interventora, e coa asistencia da secretaria xeral que suscribe e da fe.

Ábrese a sesión pola presidencia, pásase a tratar os seguintes asuntos segundo este orde do día da convocatoria formado pola Alcaldesa :

ORDE DO DÍA:

1.- APROBACIÓN DAS ACTAS ANTERIORES:

- Acta da sesión ordinaria do 29 de novembro de 2012
- Acta da sesión extraordinaria do 18 de decembro de 2012.

2.- CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA O FOMENTO DO RECICLAXE E COMPORTAMENTO SOSTIBLE. FUNDACIÓN PUEBLO PARA PUEBLO (HUMANA).

3.-CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE SILLEDA E A REXISTRADORA TITULAR DO REXISTRO DA PROPIEDADE DE LALÍN A EFECTOS DA COMUNICACIÓN PREVISTA NO ARTIGO 254.5 DA LEI HIPOTECARIA.

4.- CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA ESTADO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS EN MATERIA DE SUMINISTROS DE



INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO ÁS ENTIDADES LOCAIS.

5.- DAR CONTA DO ACORDO PARA CANCELACIÓN DA DEUDA, ASINADO ENTRE PRIME CREDIT 3 SARL E O CONCELLO DE SILLEDA, DE DATA 16 DE XANEIRO DE 2013.

6.- MOCIÓNS

7.- DAR CONTA DE DECRETOS (ata 24 de xaneiro de 2013 inclusive) E XUNTAS DE GOBERNO LOCAL (ata 14 de xaneiro de 2013 inclusive, entregadas por escritos de secretaría xeral).

8.- ROGOS E PREGUNTAS.

A sesión desenvólvese así:

1º.- APROBACIÓN DAS ACTAS ANTERIORES:

- Acta da sesión ordinaria do 29 de novembro de 2012
- Acta da sesión extraordinaria do 18 de decembro de 2012.

Preséntase para aprobación estas actas:

Acta do Pleno da sesión ordinaria celebrada o 29 de novembro de 2012.

Acta do Pleno da sesión extraordinaria celebrada o 18 de decembro de 2012

Non se promove debate.

Non hai votación expresa.

A Alcaldesa di que resultan aprobadas por unanimidade estas actas, sen que se produzan opinións nin manifestacións en contra por parte dos membros do Pleno presentes.

Pleno por unanimidade dos presentes (trece concelleiros: seis concelleiros do grupo m. PP, seis concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE e un concelleiro do grupo m. Mixto) aproba estas actas:

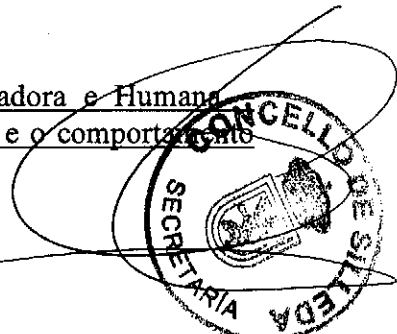
- Acta do Pleno da sesión ordinaria celebrada o 29 de novembro de 2012.
- Acta do Pleno da sesión extraordinaria celebrada o 18 de decembro de 2012

(Serán transcritas ó Libro de Actas do Pleno do Concello de Silleda)

2º.- CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA O FOMENTO DO RECICLAXE E COMPORTAMENTO SOSTIBLE. FUNDACIÓN PUEBLO PARA PUEBLO (HUMANA).

Visto o expediente que consta na sesión.

Visto o "Convenio colaboración entre a entidade colaboradora e Humana Fundación Pueblo para Pueblo, para o fomento do reciclaxe e o comportamento sostible", sen asinar.





Vista a proposta da Alcaldesa de data 21 de xaneiro de 2013, en relación á proposta-borrador do Convenio de colaboración para o fomento do reciclaxe e comportamento sostible redactada pola Fundación Pueblo para Pueblo (Humana). Visto o dictamen favorable da Comisión Especial de Contas e Informativa de Economía, Facenda, Réxime Interior, Urbanismo, Medio Ambiente e Medio Rural de 24 de xaneiro de 2013.

Visto o documento “Condicións particulares do seguro de responsabilidade civil xeral” de data 11 de febreiro de 2011 (póliza nº 0960970103684, MAPFRE)

A Alcaldesa fai referencia que na Comisión Informativa tratouse e dictaminouse este asunto, e dí que con este acordo o Pleno a habilita a ela para asinar o convenio.

Aberto o debate, desenvólvese así:

O concelleiro José Luis Espiño Espantoso (portavoz do grupo m. PP) dí que está a favor de colaborar, está a favor desta colaboración e deste asunto.

Pásase á votación ordinaria do asunto, dirixida pola Alcaldesa deste xeito e con este resultado:

-Votos en contra: ningún.

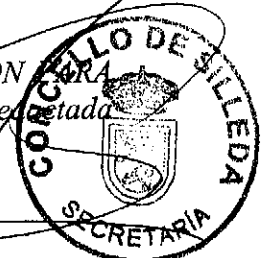
-Abstencións: ningunha.

-Votos a favor: trece (13) votos (seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE, seis votos dos concelleiros do grupo m. PP e un voto do concelleiro do grupo m. Mixto).

Resulta aprobado, por unanimidade dos presentes.

O Pleno da Corporación Municipal, visto o expediente que consta na sesión, visto o “Convenio colaboración entre a entidade colaboradora e Humana – Fundación Pueblo para Pueblo, para o fomento do reciclaxe e o comportamento sostenible” (sen asinar), vista a proposta da Alcaldesa de data 21 de xaneiro de 2013 en relación á proposta-borrador do Convenio de colaboración para o fomento do reciclaxe e comportamento sostible redactada pola Fundación Pueblo para Pueblo (Humana), e visto o dictamen favorable da Comisión Especial de Contas e Informativa de Economía, Facenda, Réxime Interior, Urbanismo, Medio Ambiente e Medio Rural de 24 de xaneiro de 2013, e o documento “Condicións particulares do seguro de responsabilidade civil xeral” de data 11 de febreiro de 2011 (póliza nº 0960970103684, MAPFRE), por unanimidade dos presentes (votos en contra ningún; abstencións: ningunha; votos a favor trece: seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE, un voto do concelleiro do grupo m. Mixto e seis votos dos concelleiros do grupo m. PP), segundo o texto da citada proposta da Alcaldesa de 21 de xaneiro de 2013 aproba este acordo:

En relación á proposta-borrador DO CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA O FOMENTO DO RECICLAXE E COMPORTAMENTO SOSTIBLE redactada



pola Fundación Pueblo para Pueblo (HUMANA), que a continuación se transcribe:

“REUNIDOS

Por unha parte, o/a señor/a....., co cargo de..... en representación da entidade colaboradora, con sede en.....e Cif.....

Por outra parte, a Sra. Elisabeth Molnar, co cargo de Directora Xeral en representación de HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo, con sede no Polígono Industrial Ametlla Park, R/ Aiguafreda, 12 de L’Ametlla do Vallés (Barcelona) e CIF G63059521

En calidade de representantes legais de ambas entidades

MANIFESTAN

I.- Que o/a entidade colaboradora, ten entre seus obxetivos de **fomento**, os seguintes:

1. **Sensibilizar á poboación local en relación coa reciclaxe, a reutilización dos residuos e a súa valorización.**
2. **A cooperación internacional para o desenvolvemento.**
3. **A solidariedade e apoio ós necesitados de entre a poboación local.**

II.- Que HUMANA - Fundación Pueblo para Pueblo, é unha Organización non gubernamental para o desenvolvemento (ONGD) que dende 1987 vén desenvolvendo proxectos de cooperación en diferentes países de África, América Latina e Asia, proxectos que teñen como obxectivo impulsar a formación, a educación, a capacitación e o progreso das comunidades beneficiarias.

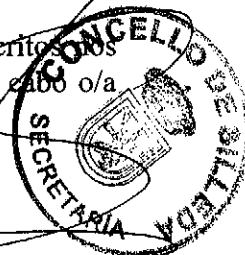
O financiamento das devanditas actividades, é posible grazas aos recursos obtidos por HUMANA, por un lado, a través de doazóns e recollida de roupa e calzado utilizados; e por outro, a través de subvencións que recibe de diferentes administracións.

Cos devanditos antecedentes, ambas as dúas partes

CONVENEN

Obxectivo do Convenio

Constitúe o obxecto do presente Convenio, a prosecución dos fins descritos nos expositivos anteriores, no marco das actividades de fomento que leva a cabo o/a





(entidade colaboradora), co obxecto de sensibilizar á poboación local coa reciclaxe, e o comportamento e desenvolvemento sostibles.

Con estes fins, o/a entidade colaboradora acepta poñer en funcionamento a recollida selectiva de roupa usada que realizará a entidade HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo, e cuxo produto se destinará aos fins descritos no parágrafo anterior. Deste xeito, e mediante o presente convenio fixéanse igualmente as modalidades da devandita recollida e as obrigas de ambas partes para acadar os obxectivos fixados neste.

Actividades a realizar por parte de HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo

HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo levará a cabo diferentes actividades en cumprimento do presente Convenio, que se definirán anualmente de forma consensuada co/a representante que especificamente e para tal efecto, designe a entidade colaboradora. As devanditas actividades plasmaranse nun Programa de Actividades, que se confeccionará anualmente entre ambas partes, a tal fin.

Anualmente, HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo, elaborará unha Memoria de actividades, na cal se detallarán as accións levadas a cabo durante o ano. O contido da devandita Memoria, será difundido segundo as previsións efectuadas para o efecto no Plan de Actividades, facendo constar de forma expresa o agradecemento e a Colaboración prestada nas devanditas accións por parte do/a entidade colaboradora.

Do mesmo xeito e no marco do presente Convenio, HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo, levará a cabo a recollida selectiva de roupa usada, de acordo coas condicións previstas neste Convenio.

Recollida selectiva de roupa usada

HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo dispón dos medios materiais e humanos suficientes e necesarios para levar a cabo a recollida selectiva de roupa usada (en diante, a recollida).

1.- Contido da recollida

HUMANA Fundación Pobo para Pobo poñerá a disposición do/a entidade colaboradora un total de 12 contenedores especialmente adaptados e deseñados para realizar a recollida.

Os contenedores ubicaranse nas zonas a continuación especificadas:



- 1.
- 2.
- 3.

O número de contenedores e a súa ubicación, adaptaranse ás necesidades que se detecten no territorio, podéndose ampliar, reducir o número de contenedores (e, no seu caso, modificar a súa ubicación), de común acordo entre ambas partes.

Para xestionar a recollida da roupa usada da forma máis óptima posible, HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo levará a cabo todas as actuacións necesarias para unha correcta xestión da recollida, e asumirá os gastos que iso leve consigo. As devanditas actuacións e gastos, serán como mínimo, os seguintes:

- Instalará á súa costa os contenedores, nos lugares establecidos no punto anterior. Igualmente, levará a cabo un mantemento axeitado destes, en canto a limpeza, ausencia de pintadas ou grafitis, co fin de que mostren un aspecto axeitado. Os contenedores serán rotulados axeitadamente, incluíndo a identificación do/a entidade colaboradora, no marco da colaboración acordada coa devandita entidade.
- Fará fronte a todos os gastos que xenere o proceso de recollida (e transporte, se é o caso) da roupa usada depositada nos contenedores. Respecto das doazóns que non sexan susceptibles de aproveitamento, levará a cabo unha correcta xestión destas, debendo acreditarlo fronte ó/a entidade colaboradora, en caso de ser requerida para elo.
- Realizará os cambios no número de contenedores e a súa ubicación (cando estes sexan necesarios), segundo acorden ambas partes no desenvolvemento do presente convenio. Iso realizarase co obxectivo de mellorar a recollida da roupa usada, tanto en volume, como en visibilidade (co fin de mellorar a sensibilización de a poboación respecto da reciclaxe).
- Levará a cabo as intervencións de urxencia que sexan mester, en caso de que un ou máis contenedores se encontren ao máximo da súa capacidade de recollida de roupa usada.

II.- Colocación dos Contenedores

HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo situará os contenedores na vía pública ou no terreo designado para tal efecto pola entidade colaboradora. A devandita cesión realizarase de forma gratuíta, adquirindo o/a entidade colaboradora o compromiso de poñer a disposición de HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo o espazo necesario e suficiente a tal fin.

Sempre que elo sexa posible, co fin de incrementar o impacto na poboación os contenedores de recollida de roupa usada de HUMANA Fundación Pueblo para





Pueblo situaranse en zonas próximas aos puntos limpos ou ben en zonas onde estean instalados contenedores de recollida selectiva, vidro, papel, plástico, etc.

III.- Control e seguimento do volume de roupa usada recollido.

HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo comunicará trimestralmente por escrito ó/a entidade colaboradora a cifra de quilogramos recollidos mediante os contenedores de recollida de roupa usada contemplados neste convenio de colaboración.

Anualmente, remitirase igualmente ó/a entidade colaboradora un resumo do volume de roupa recollida.

En calquera momento, o/a entidade colaboradora poderá requirir información adicional sobre a periodicidade das recollidas, o volume destas, e/ou a variación entre as recollidas do exercicio corrente e as do(s) exercicio(s) anterior(es), ou calquera outro dato relevante.

<i>Gratuidade do convenio</i>

Todas as actividades contempladas neste convenio son realizadas de forma totalmente gratuita por parte de HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo, sen que exista contraprestación por estas a cargo do/a entidade colaboradora.

<i>Responsabilidades das partes</i>

HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo responsabilízase, mediante un seguro expresamente contratado para o efecto, de facer fronte ós desperfectos e responsabilidade civil que poidan ser ocasionados nos contenedores. Este seguro estará en vigor mentres o presente convenio siga vixente, e garantirá a total indemnidade do/a entidade colaboradora ante as posibles denuncias por desperfectos en bens referentes ó contenedor. Achégase como Anexo II do presente convenio, copia do seguro vixente.

<i>Litixios</i>

Ambas partes acordan mediante a firma deste convenio reunirse para solucionar amistosamente as posibles diferenzas derivadas da interpretación ou da execución deste. En defecto de acordo, serán competentes os Tribunais de Xurisdición Contencioso Administrativo correspondentes.

O presente Convenio outórgase no marco dunha actividade de fomento e sen contraprestación, polo que o seu obxecto queda excluído do ámbito de aplicación da normativa de Contratos do Sector Público.



<i>Duración e data de aplicación</i>

A vixencia do convenio iniciárase coa firma deste e establécese unha duración de mínima e obrigatoria de dous anos. Unha vez finalizado este período, o convenio prorrogárase automaticamente por iguais períodos. No caso de que algunha das partes queira finalizar a colaboración, deberase notificar cunha antelación de tres meses á data de finalización do convenio, debendo resarcirse igualmente os prexuízos causados pola resolución, se houbera lugar a elo.

Como proba de conformidade coas condicións anteriormente especificadas, ambas partes contratantes asinan o presente documento no lugar e data indicados a continuación.

, (Día) de (Mes) de (Ano)

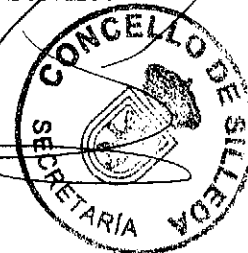
Sra. Elisabeth Molnar
Directora Xeral
Fundación Pueblo para Pueblo

Sr/a.
Alcalde
Entidade Colaboradora

ANEYO I

Exemplos de diferentes potenciais actividades a desenvolver, no marco do Convenio de Colaboración para o fomento da Reciclaxe:

- 1.- **Accións de sensibilización** (charlas, conferencias, xornadas, campañas e outras accións) co fin de concienciar ós potenciais usuarios do servizo sobre a importancia social da recollida selectiva da roupa usada.
- 2.- **Accións de cooperación internacional:** Serán executadas directamente por Humana - Fundación Pueblo para Pueblo, incluíndo a mención do/a (entidade colaboradora), resaltando a súa colaboración ó/ós proxecto/s.
- 3.- **Accións para promover unha conciencia sostible e de protección co medio ambiente.** Tamén se levarán a cabo accións para informar ós usuarios sobre a ubicación exacta dos contenedores de recollida de roupa usada.
- 4.- **Accións de solidariedade local.** Neste marco, o/a entidade colaborador poderá dispoñer anualmente dun total de 350 quilogramos de roupa usada sen clasificar recollida mediante os contenedores de HUMANA Fundación Pueblo para Pueblo. Esta cantidade de roupa usada quedará a disposición do/da entidade colaboradora para o uso que considere conveniente a través a súa propia área de Servizos Sociais.





Visto o contido do convenio que se preténdese asinar, o Pleno, como órgano competente, aproba a adopción do seguinte acordo:

Facultar á Alcaldesa Dona Paula Fernández Pena para a sinatura do CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA O FOMENTO DO RECICLAXE E COMPORTAMENTO SOSTIBLE ENTRE O CONCELLO DE SILLEDA E A FUNDACIÓN PUEBLO PARA PUEBLO (HUMANA).

3º.-CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE SILLEDA E A REXISTRADORA TITULAR DO REXISTRO DA PROPIEDAD DE LALÍN A EFECTOS DA COMUNICACIÓN PREVISTA NO ARTIGO 254.5 DA LEI HIPOTECARIA.

Visto o expediente que consta na sesión.

Visto o documento “ACORDO ENTRE O CONCELLO DE E O REXISTRADOR TITULAR DO REXISTRO DA PROPIEDAD DE A EFECTOS DA COMUNICACIÓN PREVISTA NO ARTIGO 254.5 DA LEI HIPOTECARIA”, sen asinar.

Vista a proposta da Alcaldesa de data 21 de xaneiro de 2013, en relación á proposta-borrador redactada polo Departamento Fiscal do Servicio de Coordinación das Oficiñas Liquidadoras (Registradores de España) de ACORDO ENTRE O CONCELLO DE SILLEDA E A REXISTRADORA TITULAR DO REXISTRO DA PROPIEDAD DE LALÍN A EFECTOS DA COMUNICACIÓN PREVISTA NO ARTIGO 254.5 DA LEI HIPOTECARIA.

Visto o dictamen favorable da Comisión Especial de Contas e Informativa de Economía, Facenda, Réxime Interior, Urbanismo, Medio Ambiente e Medio Rural de 24 de xaneiro de 2013.

A Alcaldesa explica brevemente o asunto e di que con este acordo o Pleno a habilita a ela para asinar o convenio.

Aberto o debate, desenvólvese así:

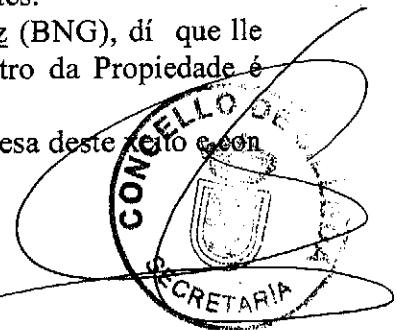
O concelleiro José Luis Espiño Espantoso (portavoz do grupo m. PP) di que debería estar feito fai tempo, que lle parece ben facilitar trámites.

O concelleiro portavoz do grupo m. mixto Matías Rodríguez (BNG), di que lle parece ben facilitar trámites á cidadanía, pero que o Rexistro da Propiedade é económico e lucrativo, lúcranse da cidadanía.

Pásase á votación ordinaria do asunto, dirixida pola Alcaldesa deste xeito e con este resultado:

-Votos en contra: ningún.

-Abstencións: ningunha.



-Votos a favor: trece (13) votos (seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE, seis votos dos concelleiros do grupo m. PP e un voto do concelleiro do grupo Mixto).

Resulta aprobado, por unanimidade dos presentes.

O Pleno da Corporación Municipal, visto o expediente que consta na sesión, visto o documento “ACUERDO ENTRE O CONCELLO DE E O REXISTRADOR TITULAR DO REXISTRO DA PROPIEDAD DE A EFECTOS DA COMUNICACIÓN PREVISTA NO ARTIGO 254.5 DA LEI HIPOTECARIA” (sen asinar) ,vista a proposta da Alcaldesa de data 21 de xaneiro de 2013 en relación á proposta-borrador redactada polo Departamento Fiscal do Servicio de Coordinación das Oficiñas Liquidadoras (Registradores de España) de ACORDO ENTRE O CONCELLO DE SILLEDA E A REXISTRADORA TITULAR DO REXISTRO DA PROPIEDAD DE LALÍN A EFECTOS DA COMUNICACIÓN PREVISTA NO ARTIGO 254.5 DA LEI HIPOTECARIA, e visto o dictamen favorable da Comisión Especial de Contas e Informativa de Economía, Facenda, Réxime Interior, Urbanismo, Medio Ambiente e Medio Rural de 24 de xaneiro de 2013, por unanimidade dos presentes (votos en contra ningún; abstencións: ningunha; votos a favor trece: seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE, un voto do concelleiro do grupo m. Mixto e seis votos dos concelleiros do grupo m. PP), segundo o texto da citada proposta da Alcaldesa de 21 de xaneiro de 2013 aproba este acordo:

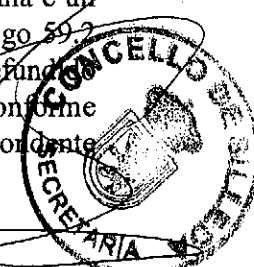
En relación á proposta-borrador redactada polo Departamento Fiscal do Servicio de Coordinación das Oficiñas Liquidadoras (Registradores de España) de ACORDO ENTRE O CONCELLO DE SILLEDA E A REXISTRADORA TITULAR DO REXISTRO DA PROPIEDAD DE LALÍN A EFECTOS DA COMUNICACIÓN PREVISTA NO ARTIGO 254.5 DA LEI HIPOTECARIA, que a continuación se transcribe:

“Dunha parte, a Alcalde de....., Don..... facultado para a firma do presente Convenio en virtude do acordo adoptado polo Pleno da Corporación celebrado con data.....

Doutra parte, o Rexistrador titular do Rexistro da Propiedade de....., Don.....

EXPOÑEN:

I . O imposto sobre o Incremento do Valor dos Terreos de Natureza Urbana é un tributo municipal de carácter potestativo ó amparo do establecido no artigo 59.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 do 5 de marzo que aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais. O Concello de..... conforme á Lexislación citada anteriormente, ten establecido e aprobou a correspondente





ordenanza fiscal por acordo do Pleno de data....., estando publicada no Boletín Oficial da Provincia de n° de.....

II. O art.º 254.5 da Lei Hipotecaria establece o peche rexistral en relación co Imposto sobre o Incremento de valor de Terreos de Natureza Urbana, prevendo que o devandito peche se levante só mediante a acreditación previa de “ter presentado a autoliquidación ou, no seu caso a declaración, do imposto, ou a comunicación á que se refire a letra b) do apartado 6 do artigo 110 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de Marzo. “

III. É vontade expresa das partes establecer un Acordo que facilite a xestión tributaria municipal e axude ós cidadáns a cumprir as súas obrigas fiscais en relación co Imposto sobre o Incremento de valor de Terreos de Natureza Urbana, evitando a demora na inscrición pola pendencia de obrigas fiscais.

En consecuencia, ambas partes

ACORDAN

A comunicación a que se refire o art. 254.5 da Lei Hipotecaria poderá realizarse directamente nas Oficinas do Rexistro da Propiedade polo adquirente ou a persoa a cuxo favor se constituía ou transmita o dereito real de que se trate, nas transmisións de terreos ou na constitución ou transmisión de dereitos reais de gozo limitativos do dominio a título oneroso.

O Rexistro remitirá ó Concello unha copia da comunicación presentada, utilizando para iso, sempre que sexa posible, medios telemáticos. En....., a..... de..... de.....”

Visto o contido do convenio que preténdese asinar, o Pleno, como órgano competente, aproba a adopción do seguinte acordo:

Facultar á Alcaldesa Dona Paula Fernández Pena para a sinatura do ACORDO ENTRE O CONCELLO DE SILLEDA E A REXISTRADORA TITULAR DO REXISTRO DA PROPIEDAD DE LALIN A EFECTOS DA COMUNICACIÓN PREVISTA NO ARTIGO 254.5 DE LA LEY HIPOTECARIA.

4º.- CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS EN MATERIA DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO ÁS ENTIDADES LOCAIS.



Visto o expediente que consta na sesión.

Visto o documento “CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS EN MATERIA DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO ÁS ENTIDADES LOCAIS”, de data abril de 2003. Este convenio inclúe dous anexos:

-“ANEXO I Ó CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS EN MATERIA DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO ÁS ENTIDADES LOCAIS”.

-“ANEXO II .PROTOCOLO DE ADHESIÓN Ó CONVENIO”.

Vista a proposta da Alcaldesa de data 21 de xaneiro de 2013, en relación ó Convenio de colaboración entre a Axencia Estatal de Administración Tributaria e a Federación Española de Municipios e Provincias en materia de suministro de información de carácter tributario ás entidades locais.

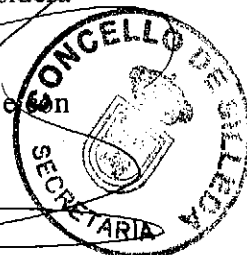
Visto o dictamen favorable da Comisión Especial de Contas e Informativa de Economía, Facenda, Réxime Interior, Urbanismo, Medio Ambiente e Medio Rural de 24 de xaneiro de 2013.

A Alcaldesa explica o asunto, di que acórdase o texto do convenio segundo o protocolo.

Aberto o debate, desenvólvese así:

O concelleiro portavoz do grupo m. mixto Matías Rodríguez da Torre (BNG), di que debe concienciarse sobre o problema do fraude fiscal, di que vivimos no país do fraude fiscal, isto é un paraíso fiscal, non se declara ou non se paga, e finalmente recae a carga sobre que ten nómina e declara. Fala do caso e do que ocorre co presidente dos empresarios de España, Díaz Ferrán, pero hai máis casos en tódolos lugares. Di que vai a traer unha moción ó Pleno neste sentido, no sentido de que deben preverse os mecanismos para que tódalas Administracións sepan as propiedades de tódolos cidadáns para controlar o fraude fiscal, tamén dende os concellos, por exemplo en canto ó pago de taxas. Hai unha crisis, hai especulación. Di que hai países en Europa en que sábese o patrimonio de toda a cidadanía, e que é a maneira de acabar co fraude fiscal e coa envidia. Considera que quen ten máis riqueza debe pagar máis.

Pásase á votación ordinaria do asunto, dirixida pola Alcaldesa deste xeito e con este resultado:





-Votos en contra: ningún.

-Abstencións: ningunha.

-Votos a favor: trece (13) votos (seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE, seis votos dos concelleiros do grupo m. PP e un voto do concelleiro do grupo Mixto).

Resulta aprobado, por unanimidade dos presentes.

O Pleno da Corporación Municipal, visto o expediente que consta na sesión, visto o documento “CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS EN MATERIA DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO ÁS ENTIDADES LOCAIS”, de data abril de 2003, convenio que inclúe dous anexos “ANEXO I Ó CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS EN MATERIA DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO ÁS ENTIDADES LOCAIS” e “ANEXO II .PROTOCOLO DE ADHESIÓN Ó CONVENIO”, vista a proposta da Alcaldesa de data 21 de xaneiro de 2013 en relación ó Convenio de colaboración entre a Axencia Estatal de Administración Tributaria e a Federación Española de Municipios e Provincias en materia de suministro de información de carácter tributario ás entidades locais., e visto o dictamen favorable da Comisión Especial de Contas e Informativa de Economía, Facenda, Réxime Interior, Urbanismo, Medio Ambiente e Medio Rural de 24 de xaneiro de 2013, por unanimidade dos presentes (votos en contra ningún; abstencións: ningunha; votos a favor trece: seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE, un voto do concelleiro do grupo m. Mixto e seis votos dos concelleiros do grupo m. PP), segundo o texto da citada proposta da Alcaldesa de 21 de xaneiro de 2013 aproba este acordo:

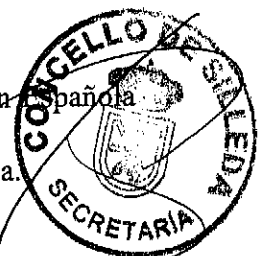
En relación o CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS EN MATERIA DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO ÁS ENTIDADES LOCAIS que a continuación se transcribe:

“ En Madrid, o día de abril de 2003:

REUNIDOS

A Excelentísima Sr.a D^a. Rita Barberá Nolla, Presidenta da Federación Española de Municipios e Provincias.

O Excelentísimo Sr. D. Cristóbal Montoro Romero, Ministro de Facenda.



O Excelentísimo Sr. D. Estanislao Rodríguez-Ponga e Salamanca, Secretario de Estado de Facenda e Presidente da Axencia Estatal de Administración Tributaria.

EXPOÑEN

I

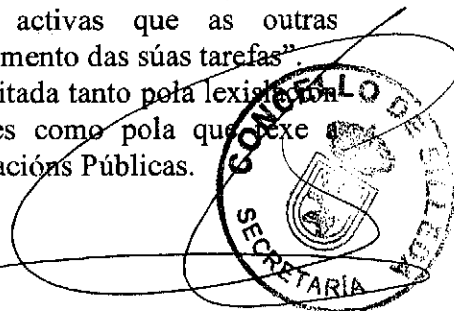
A Axencia Estatal de Administración Tributaria (en diante, Axencia Tributaria) é a Entidade de Dereito Público encargada, en nome e por conta do Estado, da aplicación efectiva do sistema tributario estatal e do aduaneiro, e daqueles recursos doutras Administracións e Entes Públicos nacionais ou da Unión Europea cuxa xestión se lle encomende por Lei ou por Convenio.

A Federación Española de Municipios e Provincias (en diante, FEMP) é unha asociación constituída por Entidades Locais, creada ao abeiro da Disposición Adicional Quinta da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, e declarada de utilidade pública mediante acordo do Consello de Ministros do 26 de xuño de 1985, para a protección e promoción dos seus intereses comúns. Os Municipios son entidades básicas da organización territorial do Estado e canle inmediata de participación cidadá nos asuntos públicos, que institucionalizan e xestionan con autonomía os intereses propios das correspondentes colectividades. As Provincias e Illas son entidades locais con personalidade xurídica propia, que gozan de autonomía para xestionar os intereses propios das correspondentes colectividades.

II

No marco de colaboración mutua que debe presidir as relacións entre as Administracións Públicas e conforme ao principio establecido no artigo 4.1.c) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, os representantes de ambas partes consideran que sería moi beneficioso para o cumprimento dos seus respectivos fins establecer un sistema estable e periódico de subministración de información por parte da Axencia Tributaria ás Entidades Locais.

Igualmente, a Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local establece no seu artigo 55 que "Para a efectividade da coordinación e a eficacia administrativas, as Administracións do Estado e das Comunidades Autónomas, dun lado, e as Entidades Locais, doutro, deberán nas súas relacións recíprocas: c) Facilitar ás outras Administracións a información sobre a propia xestión que sexa relevante para o axeitado desenvolvemento por estas dos seus labores e d) Prestar, no ámbito propio, a cooperación e asistencia activas que as outras Administracións puidesen precisar para o eficaz cumprimento das súas tarefas". A presente subministración de información vén posibilitada tanto pola lexislación reguladora dos dereitos e garantías dos contribuíntes como pola que se rexe a subministración de información tributaria ás Administracións Públicas.





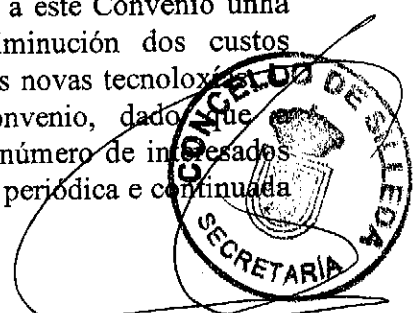
Así, nos artigos 2 e 3 da Lei 1/1998, do 26 de febreiro, de Dereitos e Garantías dos Contribuíntes, establécese, por un lado, que os principios xerais de eficacia e limitación de custos indirectos derivados do cumprimento de obrigas formais deben articular a aplicación do sistema tributario e, por outro lado, que os contribuíntes teñen dereito a solicitar certificación e copia das declaracións por eles presentadas.

Seguindo esta orientación, a Disposición Adicional Cuarta da Lei 40/1998, do 9 de decembro, do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e outras Normas Tributarias, baixo o título "Información por medios telemáticos" contempla, previa autorización dos interesados, a subministración de información tributaria por medios telemáticos e informáticos a favor das Administracións Públicas para o desenvolvemento das funcións que teñan encomendadas, supeditándoo aos termos e garantías que se fixen mediante Orde do Ministro de Economía e Facenda e no marco de colaboración que se estableza.

En cumprimento desta habilitación legal, ditouse a Orde de 18 de novembro de 1999, pola que se regula a subministración de información tributaria ás Administracións Públicas para o desenvolvemento das súas funcións, así como os supostos contemplados no artigo 113.1 da Lei Xeral Tributaria (B.O.E. n.º 286 do 30 de novembro). No artigo 2 desta Orde regúlase, en concreto, a subministración de información de carácter tributario para o desenvolvemento das funcións atribuídas ás Administracións Públicas, prevendo que "cando a subministración de información sexa procedente, se procurará a súa cumprimentación por medios informáticos ou telemáticos atendendo ás posibilidades técnicas tanto da Axencia Estatal de Administración Tributaria coma da Administración cesionaria, que poderán convir en cada caso concreto o que consideren máis conveniente".

Pola súa parte, o artigo 113.1 da Lei Xeral Tributaria, despois de sentar o principio xeral de que os datos, informes ou antecedentes obtidos pola Administración Tributaria no desempeño das súas funcións teñen carácter reservado e só poderán ser utilizados para a efectiva aplicación dos tributos ou recursos cuxa xestión teña encomendada, sen que poidan ser cedidos ou comunicado a terceiros, enumera unha serie de excepcións a este dentro das cales se encontra o suposto - apartado b) - de que a cesión teña por obxecto a colaboración con outras Administracións Tributarias a efectos do cumprimento de obrigas fiscais no ámbito das súas competencias. Así mesmo, a Orde de 18 de novembro de 1999 antes citada tamén prevé que a información poida ser subministrada mediante transmisión telemática.

Razóns de eficacia no exercicio das competencias atribuídas ás partes signatarias xustifican o establecemento dun sistema de subministración de información tributaria que permita ás Entidades Locais que se adhiran a este Convenio unha axilización na disposición da información e unha diminución dos custos incorridos, aproveitando ó máximo o desenvolvemento das novas tecnoloxías. Dado que devandito sistema regúlase a través do presente Convenio, dado que a subministración se producirá sobre os datos dun elevado número de interesados ou afectados por estes e haberá de verificarse dunha forma periódica e continuada no tempo.



En todo caso, a subministración de información efectuada no ámbito de aplicación deste Convenio deberá respectar os dereitos fundamentais ó honor e á intimidade persoal e familiar dos cidadáns e á protección de datos persoais que prescriben os apartados 1 e 4 do artigo 18 da Constitución Española, nos termos previstos na Lei Orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal.

III

En consecuencia, sendo xurídicamente procedente o establecemento dun sistema estable de subministración de información ás Entidades Locais por medios informáticos e telemáticos, ambas partes acordan celebrar o presente Convenio de Colaboración que se rexerá polas seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA. - Obxecto do Convenio.

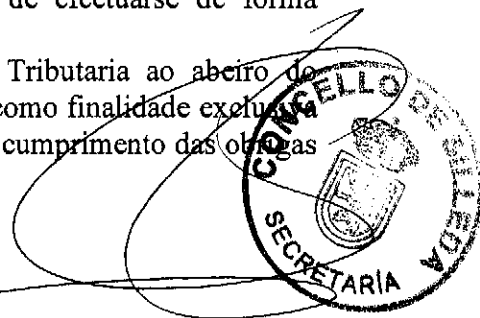
1.- O presente Convenio ten por obxecto establecer un marco xeral de colaboración sobre as condicións e procedementos polos que se debe rexer a cesión de información da Axencia Tributaria ás Entidades Locais que se adhiran a este, para o exercicio das funcións atribuídas a estas, preservando en todo caso os dereitos das persoas a que se refira a información.

2.- As partes intervinientes poderán intercambiarse a información que precisen para o desenvolvemento das súas funcións, nos termos previstos no presente Convenio, todo iso sen prexuízo da colaboración que poida ter lugar entre a Axencia Tributaria e as Entidades Locais conforme ao Ordenamento Xurídico en supostos distintos dos regulados por este.

SEGUNDA. - Finalidade do Convenio.

1.- A subministración de información procedente da Axencia Tributaria para finalidades non tributarias terá como finalidade exclusiva a colaboración coas Entidades Locais no desenvolvemento das funcións que estas teñan atribuídas cando, para o exercicio destas, a normativa reguladora esixa a achega dunha certificación expedida pola Axencia Tributaria ou a presentación, en orixinal, copia ou certificación das declaracións tributarias dos interesados ou de calquera outra comunicación emitida pola Axencia Tributaria, en particular, no caso dos non obrigados a declarar. Nestes supostos, a información que debe constar en tales documentos solicitarase directamente da Axencia Tributaria, sempre que resulte necesaria para o exercicio de tales funcións, se refira na súa totalidade a un número elevado de interesados ou afectados e haxa de efectuarse de forma periódica ou continuada no tempo.

2.- A cesión de información procedente da Axencia Tributaria ao abeiro do disposto no artigo 113.1.b) da Lei Xeral Tributaria terá como finalidade exclusiva a colaboración coas Entidades Locais para os efectos do cumprimento das obrigas fiscais no ámbito das súas competencias.





3.- Para as finalidades descritas nesta Cláusula, establécense as subministracións de información que se recollen no Anexo I do presente Convenio, que deberán realizarse coa periodicidade e contido que se detallan neste, mediante o tratamento telemático das solicitudes efectuadas.

TERCEIRA. - Autorización dos interesados.

1.- As subministracións de información tributaria que se realicen coa finalidade prevista no apartado 1 da cláusula Segunda do presente Convenio deberán contar coa previa autorización expresa dos interesados, de conformidade co disposto na Disposición Adicional Cuarta da Lei 40/1998, de 9 de decembro, do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e Outras Normas Tributarias, e nos termos e coas garantías que se establecen no artigo 2.4 da Orde do 18 de novembro de 1999. De non se contar coa previa autorización do interesado, a Axencia Tributaria poderá subministrar á Entidade Local a información necesaria para o cumprimento da devandita finalidade, sempre que a devandita cesión poida ampararse no artigo 113.1 da Lei Xeral Tributaria.

2.- Pola súa parte, as subministracións de información tributaria que se realicen coa finalidade prevista no apartado 2 da cláusula Segunda do presente Convenio non requirirán o previo consentimento dos interesados.

CUARTA. - Destinatarios da información subministrada.

A información cedida pola Axencia Tributaria só poderá ter como destinatarios ós órganos das Entidades Locais que teñan atribuídas as funcións que xustifican a cesión, incluídos os órganos de fiscalización, na medida que pola súa normativa participen nos procedementos para os que se subministra a referida información. Igualmente poderán ser destinatarios os organismos ou entidades de dereito público dependentes das Entidades Locais que exerzan funcións ou instrúan os procedementos para os que se subministran os datos. En ningún caso poderán ser destinatarios órganos, organismos ou entes que realicen funcións distintas das que xustifican a subministración.

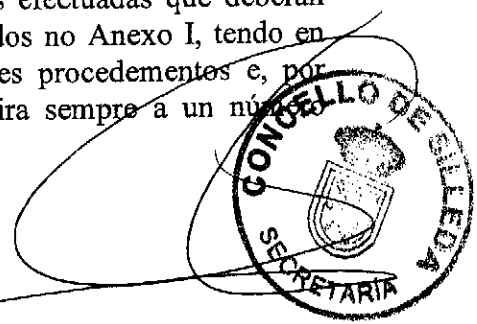
Todo iso sen prexuízo da estrita afectación da información remitida pola Axencia Tributaria aos fins que a xustifican e para os que se solicitou. En calquera caso, o destinatario non poderá ceder a terceiros a información remitida pola Axencia Tributaria.

QUINTA. - Principios e regras de aplicación á subministración de información contemplada neste Convenio.

A subministración de información que efectúe a Axencia Tributaria no marco do presente Convenio rexerese polas regras e principios considerados no artigo 6 da Orde do Ministerio de Economía e Facenda do 18 de novembro de 1999.

En concreto, o respecto ós principios de eficiencia e minimización de custos obriga a acudir ó tratamento telemático das solicitudes efectuadas que deberán axustarse ós diferentes tipos de información determinados no Anexo I, tendo en conta, por un lado, a normativa aplicable ós diferentes procedementos e, por outro, que cada tipo de información solicitada se refira sempre a un número elevado de interesados ou afectados.

SEXTA. - Natureza dos datos subministrados.



Os datos subministrados pola Axencia Tributaria son os declarados polos contribuíntes e demais obrigados a subministrar información, sen que, con carácter xeral, fosen sometidos a actividade algunha de verificación previa á súa automatización. Non obstante, cando os citados datos fosen comprobados pola Administración Tributaria facilitaranse os datos comprobados.

Tanto a Axencia Tributaria coma as Entidades Locais poderán solicitarse reciprocamente especificacións ou aclaracións sobre a natureza e contido dos datos obxecto de subministración.

SÉTIMA. - Interlocutor único.

Tanto na Axencia Tributaria coma en cada Entidade Local existirá un órgano ó que ambas poderán dirixirse para resolver calquera aspecto ou incidencia relacionado coa aplicación do presente Convenio.

En concreto, pola Axencia Tributaria, o devandito órgano será a Delegación da Axencia Tributaria do ámbito ó que pertenza a Entidade Local correspondente, mentres que por esta, as devanditas funcións serán exercidas por quen designe o máximo órgano representativo da Entidade Local.

OITAVA. - Procedemento.

A) Adhesión:

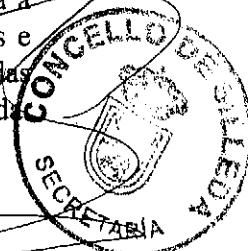
A adhesión ao presente Convenio por parte das Entidades Locais interesadas, será conforme ao seguinte procedemento. Cada Entidade Local, a través do seu órgano de goberno enviará a Delegación da Axencia Tributaria que exerza as súas competencias no ámbito territorial ó que pertence a Entidade Local a súa solicitude de adhesión plena e sen condicións ó presente Convenio (inclúese como Anexo II modelo de Protocolo de Adhesión). A Axencia Tributaria remitirá copia das solicitudes de adhesión á FEMP.

B) Fase inicial:

1.- Tras a adhesión ao presente Convenio, os órganos administrativos da Entidade Local e os organismos ou entidades de dereito público dependentes desta, deberán remitir ao seu interlocutor único a seguinte documentación:

- Datos identificativos do órgano, organismo ou entidade de dereito público solicitante (denominación, NIF, dirección, teléfono...).
- Obxecto da subministración de información.
- Procedemento ou función desenvolvida polo órgano solicitante.
- Competencia do órgano, organismo ou entidade de dereito público (con referencia á concreta normativa aplicable).
- Tipo de información solicitada. Este deberá axustarse aos diferentes tipos de información establecidos no Anexo I do presente Convenio, sen prexuízo do disposto no apartado D) desta Cláusula.
- Adecuación, relevancia e utilidade da información tributaria solicitada para o logro da finalidade que xustifica a subministración.

O interlocutor único da Entidade Local, recibidas todas as solicitudes, remitirá á Delegación da Axencia Tributaria unha relación detallada de todos os órganos e organismos solicitantes, a normativa na que se recollan as funcións desenvolvidas e a súa competencia, así como o tipo concreto da información solicitada.





2.- Unha vez examinada a documentación e comprobado que todas as solicitudes se axustan ó previsto no presente Convenio, o Delegado da Axencia Tributaria procederá a dar de alta ó órgano, organismo ou entidade de dereito público na aplicación correspondente de subministración telemática de información. Así mesmo comunicará esta circunstancia ao interlocutor único da Entidade Local, para que a partir dese momento, as peticións de información se realicen de acordo ó establecido neste Convenio.

3.- A incorporación posterior de novos órganos, organismos ou entidades á aplicación de subministración telemática de información realizarase, á súa vez, conforme ao previsto nos apartados anteriores.

C) Subministración de información:

1. Solicitude:

Os órganos, organismos e entidades de dereito público dependentes desta previamente autorizados e para cada tipo de procedemento, remitirán á Axencia Tributaria por vía telemática unha relación de solicitudes de información na que se incluírán todos os datos que sexan precisos para identificar claramente os interesados afectados e o contido concreto da información solicitada, que deberá axustarse aos diferentes tipos de información previamente determinados pola Axencia Tributaria. Así mesmo, deberase facer constar que os interesados na información solicitada autorizaron expresamente a subministración de datos sen que se producise a súa revogación, a excepción dos que se realicen ao abeiro do artigo 113.1.b) da Lei Xeral Tributaria, e que se tiveron en conta as demais circunstancias previstas no artigo 2.4 da Orde de 18 de novembro de 1999 respecto da devandita autorización.

Non se poderán incorporar peticións de información de órganos, organismos ou entidades de dereito público que non obtivesen logo de autorización.

2. Tramitación e contestación:

Unha vez recibida a petición, tras as verificacións e procesos correspondentes, a Delegación da Axencia Tributaria remitirá a información solicitada nun prazo non superior a sete días dende a recepción da devandita solicitude. No suposto de que algunha petición non fose atendida nese prazo, o usuario poderá coñecer o motivo para que, se é o caso, poida ser obxecto de subsanación.

3. Formato:

Tanto a solicitude como a entrega da información realizarase por medios telemáticos. En especial, poderá realizarse polos medios e nos termos que estableza a Axencia Tributaria para a expedición de certificacións tributarias electrónicas por parte dos seus órganos.

D) Modificacións:

Logo de acordo entre o Delegado da Axencia Tributaria en cuxo ámbito territorial estea situada a Entidade Local e o órgano de goberno desta, poderán modificarse ou ampliarse os tipos de información tributaria a subministrar, de conformidade coa tipoloxía que para estes efectos estableza o Departamento de Informática Tributaria da Axencia Tributaria e de conformidade co procedemento descrito no apartado B) desta Cláusula, a periodicidade das solicitudes e a data límite de subministro.



NOVENA. - Control e seguridade dos datos subministrados.

1.- O control e seguridade dos datos subministrados rexerase polo disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, no Real Decreto 994/1999, do 11 de xuño, que aproba o Regulamento de Medidas de Seguridade de Ficheiros Automatizados que conteñan Datos de Carácter Persoal, e nos documentos de seguridade aprobados pola Axencia Tributaria e pola Entidade Local que se adhira ao presente Convenio.

2.- Establécense os seguintes controis sobre os accesos, a custodia e a utilización da información subministrada ao abeiro deste Convenio:

a) Control interno por parte do ente cesionario da información.

As Entidades Locais realizarán controis sobre a custodia e utilización que dos datos recibidos realicen as autoridades, funcionarios ou resto de persoal dependente deste.

b) Control polo ente titular da información cedida.

As Entidades Locais someteranse ás actuacións de comprobación que poida acordar o Servizo de Auditoría Interna da Axencia Tributaria ó obxecto de verificar a axeitada obtención e utilización da información cedida e das condicións normativas ou convencionais que resultan de aplicación.

DÉCIMA. - Obriga de sixilo.

1. Cantas autoridades, funcionarios e resto de persoal teñan coñecemento dos datos ou información subministrados en virtude deste Convenio estarán obrigados ao máis estrito e completo sixilo respecto deles. A violación desta obriga implicará incorrer nas responsabilidades penais, administrativas e civís que resulten procedentes, así como o sometemento ó exercicio das competencias que corresponden á Axencia de Protección de Datos.

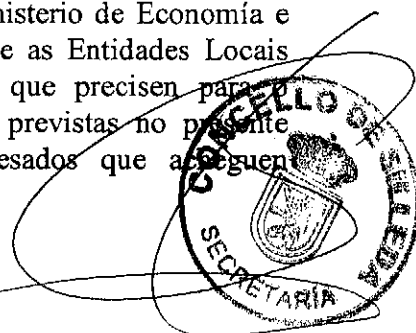
2. O expediente para coñecer das posibles responsabilidades administrativas de calquera índole que se puidesen derivar da indebida utilización da información subministrada en execución deste Convenio deberá ser iniciado e concluído, así como esixida a responsabilidade, se é o caso, pola Administración á que pertenza a autoridade, funcionario ou outro persoal responsable da devandita utilización indebida.

UNDÉCIMA. - Arquivo de actuacións.

A documentación en poder de cada Administración relativa aos controis efectuados sobre a custodia e utilización dos datos cedidos, deberá conservarse por un período de tempo non inferior a dous anos. En especial, deberán conservarse por parte da Entidade Local os documentos nos que conste a autorización expresa dos interesados.

DUODÉCIMA. - Efectos dos datos subministrados.

De conformidade co previsto no artigo 9 da Orde do Ministerio de Economía e Facenda do 18 de novembro de 1999, na medida na que as Entidades Locais poidan dispoñer da información de carácter tributario que precisen para o desenvolvemento das súas funcións mediante as canles previstas no presente Convenio de Colaboración, non se esixirá aos interesados que apeguen





individualmente certificacións expedidas pola Axencia Tributaria, nin a presentación, en orixinal, copia ou certificación, das súas declaracións tributarias ou de calquera outra comunicación emitida pola Axencia Tributaria no caso dos non obrigados a declarar.

A subministración de información amparada por este Convenio non terá outros efectos que os derivados do obxecto e a finalidade para a que os datos foron subministrados. En consecuencia, non orixinarán dereitos nin expectativas de dereitos en favor dos interesados ou afectados pola información subministrada, nin interromperá a prescrición dos dereitos ou obrigas a que poidan referirse os procedementos para os que se obtivo aquela. De igual modo, a información subministrada non afectará ó que puidese resultar das actuacións de comprobación ou investigación ou da ulterior modificación dos datos subministrados.

**DÉCIMO TERCEIRA. - Organización para a execución do Convenio.
Solución de conflitos.**

Co fin de coordinar as actividades necesarias para a execución do presente Convenio, así como para levar a cabo a súa supervisión, seguimento e control, se creará unha Comisión Mixta de Coordinación e Seguimento composta por tres representantes nomeados polo Director do Departamento de Organización, Planificación e Relacións Institucionais da Axencia Tributaria e outros tres nomeados pola Presidencia da FEMP.

En calidade de asesores, con dereito a voz, poderán incorporarse calquera outros funcionarios que se considere necesario.

A Comisión reunirse a instancia de calquera das partes e, polo menos, unha vez cada seis meses, para examinar os resultados e incidencias da colaboración realizada.

As controversias que poidan xurdir na interpretación e cumprimento do presente Convenio serán resoltas pola Comisión Mixta de Coordinación e Seguimento. A Comisión Mixta de Coordinación e Seguimento rexerese en canto ao seu funcionamento e réxime xurídico, respecto ao non establecido expresamente na presente Cláusula, polo disposto no Capítulo II do Título II da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

DÉCIMO CUARTA. - Prazo de vixencia.

1. O presente Convenio terá unha vixencia inicial ata o 31 de decembro do ano 2003, renovándose de xeito automático anualmente salvo denuncia expresa de calquera das partes. A devandita denuncia deberá realizarse, polo menos, cun mes de antelación á finalización do prazo de vixencia.

2. Por outra parte, a Axencia Tributaria poderá acordar a suspensión unilateral ou a limitación da subministración de información a unha Entidade Local cando advirta incumprimentos da obriga de sivilo por parte das autoridades, funcionarios ou resto de persoal do ente cesionario, anomalías ou irregularidades nos accesos no réxime de control ou incumprimentos dos principios e regras que debe presidir a subministración de información, de acordo co previsto neste Convenio. Unha vez adoptado o acordo de suspensión ou limitación da subministración



darase conta inmediatamente á Comisión Mixta de Coordinación e Seguimento, sendo oída esta en orde á revogación ou mantemento do acordo.

DÉCIMO QUINTA. - Natureza administrativa.

O presente Convenio de colaboración é de carácter administrativo, considerándose incluído no art.º 3.1.c) do Texto Refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas, aprobado polo Real Decreto 2/2000, do 16 de xuño.

As controversias sobre a interpretación e execución deste serán resoltas pola Comisión Mixta de Coordinación e Seguimento prevista na Cláusula Décimo Terceira.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMEIRA.

No suposto de Mancomunidades de Municipios que pertencen a máis dunha provincia, o órgano da Axencia Tributaria ó que se refiren as Cláusulas Sétima e Oitava deste Convenio, será o Delegado Especial que exerza competencia territorial sobre os devanditos municipios.

No suposto de Mancomunidades de municipios que pertencen a máis dunha Comunidade Autónoma, o órgano ó que se refiren as Cláusulas Sétima e Oitava deste Convenio será o Director do Departamento de Organización, Planificación e Relacións Institucionais da Axencia Tributaria. Non obstante, neste caso, tanto a alta na aplicación coma a resposta ás concretas solicitudes de información levaranse a cabo polo Departamento de Informática Tributaria.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA.

As Entidades Locais que se adhiran ao Convenio de Colaboración en materia de Intercambio de Información Tributaria e Colaboración na Xestión Recadatoria suscrito entre a Axencia Tributaria e a FEMP, non terán que adherirse ao presente Convenio.

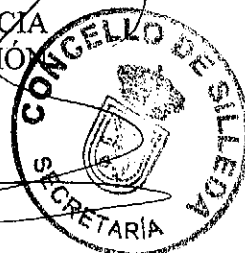
DISPOSICIÓN TRANSITORIA ÚNICA.

As Entidades Locais que, á firma deste Convenio, se encontren dadas de alta na aplicación telemática de subministración de información da Axencia Tributaria, dispoñerán dun prazo de tres meses para adherirse a este ou ó de intercambio de información tributaria e colaboración na xestión recadatoria coas Entidades Locais. Transcorrido o devandito prazo sen producirse esta circunstancia, a Axencia Tributaria suspenderá a subministración de información a que se refire o presente Convenio.

E en proba de conformidade, ambas as dúas partes asínano por duplicado na data e lugar indicada no encabezamento. “

Visto que a adhesión por parte das entidades locais ao referido convenio farase seguindo o procedemento recollido na cláusula OCTAVA do mesmo, o **Pleno**, como órgano competente, aproba a adopción do seguinte **ACORDO**:

Acordar a adhesión íntegra ao CONVENIO SUSCRITO ENTRE A AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA E A FEDERACIÓN





ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS EN MATERIA DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO.

(O CONVENIO SUSCRITO ENTRE A AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS EN MATERIA DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO inclúe dous anexos que constan no expediente e que se transcriben:

“ANEXO I AO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA E A FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS EN MATERIA DE SUBMINISTRACIÓN DE INFORMACIÓN DE CARÁCTER TRIBUTARIO ÁS ENTIDADES LOCAIS.

De conformidade co previsto na Cláusula Segunda do presente Convenio se recollen as seguintes subministracións periódicas de información da Axencia Tributaria ás Entidades Locais:

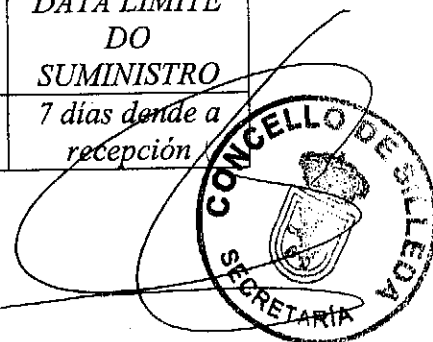
a) Para o exercicio de finalidades non tributarias, ó abeiro do disposto na disposición adicional Cuarta da Lei 40/1998.

INFORMACIÓN	PROCEDEMENTO	PERIODICIDADE	DATA LÍMITE DO SUMINISTRO
<i>Situación de estar ó corrente da obrigacións tributarias</i>	<i>Subvencións e axudas públicas: beneficiarios</i>	<i>Semanal</i>	<i>7 días dende a recepción</i>
<i>Situación de estar ó corrente da obrigacións tributarias</i>	<i>Procedemento de contratación administrativa</i>	<i>Semanal</i>	<i>7 días dende a recepción</i>
<i>Datos do IRPF</i>	<i>Os procedementos establecidos polas Entidades Locais en cada caso</i>	<i>Semanal</i>	<i>7 días dende a recepción</i>

b) Ó abeiro do artigo 113.1 b) da Lei Xeral Tributaria.

INFORMACIÓN	PROCEDEMENTO	PERIODICIDADE	DATA LÍMITE DO SUMINISTRO
<i>Datos identificativos</i>	<i>Cumprimento de obrigacións fiscais</i>	<i>Semanal</i>	<i>7 días dende a recepción</i>

“



-“ANEXO II. PROTOCOLO DE ADHESIÓN AO CONVENIO

En sesión do Pleno celebrado o día..... de..... de 2003 do (Concello, Deputación Provincial, Cabido Insular, Mancomunidade, etc) acordouse a adhesión íntegra ó Convenio subscrito entre a Axencia Estatal de Administración Tributaria e a Federación Española de Municipios e Provincias en materia de subministración de información de carácter tributario.

Data e firma do Alcalde/Presidente da Entidade Local.

ILMO. SR. DELEGADO ESPECIAL/DELEGADO DA AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA EN (Provincia/comunidade Autónoma) /DIRECTOR DO DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN, PLANIFICACIÓN E RELACIÓNS INSTITUCIONAIS DA AXENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA “.

5º.- DAR CONTA DO ACORDO PARA CANCELACIÓN DA DEUDA, ASINADO ENTRE PRIME CREDIT 3 SARL E O CONCELLO DE SILLEDA, DE DATA 16 DE XANEIRO DE 2013.

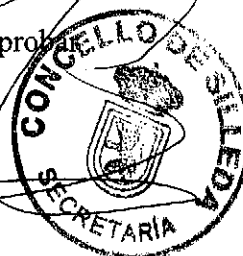
Visto o expediente que consta na sesión.

Visto o documento “ Contrato de Préstamo” de data 02 de agosto de 2000, asinado entre o Concello de Silleda (representado polo Alcalde José Fernández Vieitez) e o Banco de Santander Central Hispano, S.A. (representado por Javier Bouzada Crespo e Domingo Blanco García), sucursal de Lalín (Pontevedra).

Vista a Sentencia 00193/2012 , de data 17 de decembro de 2012 , dictada polo Xulgado de Primeira Instancia e Instrucción nº 1 de Lalín , no xuízo ordinario nº 522/2008 , que contén este Fallo “ Que estimando íntegramente a demanda presentada polo procurador Sr. Nistal Riádigos, en nome e representación da entidade PRIME CREDIT 3 SARL, asistido polo letrado Sr. Santorum López, contra o Concello de Silleda, que foi representado polo procurador Sr. Ceán Garrido e asisitido pola letrada Sra. González Gómez, debo condenar e condeno ó Concello de Silleda a abonar a PRIME CREDIT 3 SARL a cantidade 258.025,20 euros, máis os intereses legais e de demora na forma establecida no fundamento xurídico terceiro.

Con expresa imposición de costas á parte demandada. “

Visto o Decreto da Alcaldesa de 16 de xaneiro de 2013 no que se resolve aprobar os gastos e os documentos xustificativos que a continuación relaciónanse :





- “Beneficiario : PRIME CREDIT 3 , S.A.R.L. COBRALIA SERVICIOS INTEGRALES DE RECUPERACIÓN , S.L.”
- “Concepto : Cancelación parcial de débeda derivada de póliza de préstamo nº 2115462009 suscrita con Banco de Santander o 2 de agosto de 2002”.
- “Importe : 70.000 euros”.
- “Total : 70.000 euros”.

Visto o Decreto da Alcaldesa de 16 de xaneiro de 2013 no que se ordena o pago dos importes que se reflexan :

- “Beneficiario : PRIME CREDIT 3 , S.A.R.L. COBRALIA SERVICIOS INTEGRALES DE RECUPERACIÓN , S.L.”
- “Concepto : Cancelación parcial de débeda derivada de póliza de préstamo nº 2115462009 suscrita con Banco de Santander o 2 de agosto de 2002”.
- “Importe : 70.000 euros”.
- “Total : 70.000 euros”.

Vista a orden de transferencia de 16 de xaneiro de 2013 en relación a esto.

Visto o acordo para cancelación da deuda, asinado entre Prime Credit 3 SARL e o Concello de Silleda, de data 16 de xaneiro de 2013, que se transcribe:

“En Madrid, a 16 de xaneiro de 2.013

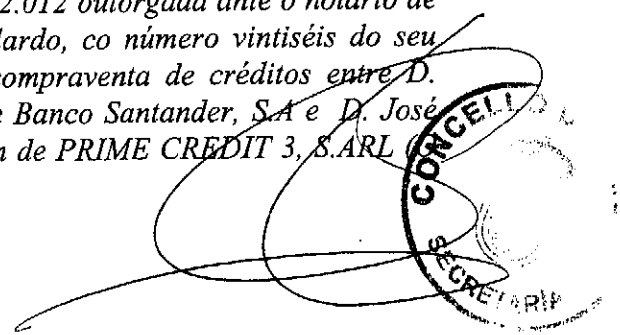
REUNIDOS

DUNNA PARTE, DON PABLO MARTIN REQUENA actuando en representación de PRIME CREDIT 3 SARL, con CIF nº N 0182785 F e domicilio en Luxemburgo, 2-4, RUE EUGENE RUPPERT. L-2453. Ostenta dita representación en virtude do poder outorgado por PRIME CREDIT SARL. (en adiante o ACREEDOR)

DOUTRA PARTE, DONA PAULA FERNANDEZ PENA, con NIF 76813151-M actuando en nome e representación do CONCELLO DE SILLEDA, con CIF P-3605200I con domicilio a estos efectos en Rúa Trasdeza nº 55, C.P. 36540 da localidade de Silleda (Pontevedra). Ostenta dita representación en virtude de poder de representación legal da mesma entidade (en adiante o DEUDOR).

Que ambas se recoñecen a capacidade legal para obrigarse e EXPOÑEN

1.- Que por escritura de data 13 de xaneiro de 2.012 outorgada ante o notario de Madrid D. Jose Luis López de Garayo y Gallardo, co número vintiséis do seu protocolo elévase a público o contrato de compraventa de créditos entre D. Pedro Gutiérrez Sánchez, en representación de Banco Santander, SA e D. José María Gil-Robles Casanueva en representación de PRIME CREDIT 3, S.A.R.L (FONDO).



II.- Que entre as operacións cedidas encóntrase a póliza nº 2115462009 suscrita coa entidade Banco Santander Central Hispano S.A con data 02 de agosto de 2002, da que é titular o Concello de Silleda.

III.- Que como consecuencia do impago de dita operación por parte de O DEUDOR, a entidade bancaria iniciou procedimientu ante o Xulgado de Primeira Instancia nº 1 de LALIN co nº 522/2008 de autos que continúa a súa tramitación e no que PRIME CREDIT 3 S.A.R.L. (O FONDO) consta xa subrogada na posición da entidade Bancaria demandante.

IV.- Que a débeda xudicial derivada da operación anteriormente referida ascende á cantidade de 360.239,51.- € euros correspondentes a:

-190.914,84.-€ de principal, cunha entrega a cuenta de 12.000€, polo que o principal queda en 178.914,84.-€

-79.110,36.-€ de intereses devengados e liquidados dende a data da certificación ata a data de presentación da demanda.

-81.695,07.-€ de intereses devengados dende a presentación da demanda ata a data e pendentes de liquidación xudicial.

- 20.519,24.-€ de costas devengadas ata a data e pendentes de liquidación xudicial.

Dita débeda está liquidada a data 10 de xaneiro de 2013.

Que estando interesadas ambas partes en alcanzar un acordo para a cancelación da débeda, lévanno a efecto en base ás seguintes

ESTIPULACIÓNS

PRIMEIRA.- O ACREEDOR, recibe neste acto vía transferencia realizada a través do Banco de España na conta referida máis abaixo a cantidade de 70.000,00 euros en pago de parte do principal adebedado.

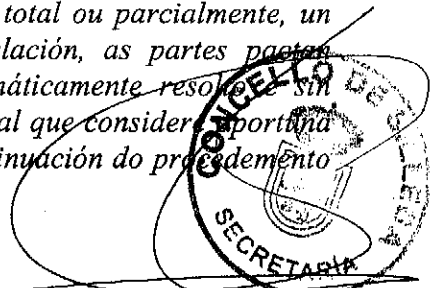
Con independencia deste pago, o debedor deberá abonar a PRIME CREDIT 3, S.A.R.L. a cantidade de 108.914,84.-€ seguindo o seguinte calendario de pagos anuais.

- 70.000,00.-€ o día 10 de xaneiro de 2014

- 38.914,84.-€ el día 10 de xaneiro de 2015

Os ingresos deberán efectuarse mediante transferencia na conta aberta na Entidade Banco Santander, conta nº 0049-0554-30-2890358645 a nome de Cobralia Servicios Integrales de Recuperación, S.L, con indicación expresa da REFERENCIA LX.2012.4219 así como inexcusablemente o NIF/CIF do pagador.

SEGUNDO.- En caso de que O DEUDOR incumpla, total ou parcialmente, un cualquiera dos pagos establecido na anterior estipulación, as partes pactan expresamente que o presente acordo quedará automaticamente resolto sen efectos, pudiendo o acreedor reclamar pola vía procesal que considere oportuna a cantidade pendente de pago, incluso mediante a continuación do procedemento xudicial xa iniciado e que se detalla no expositivo III.





Nese caso, o deudor virá obrigado ó pago de todas as cantidades que resulten da póliza unida á demanda (principal, intereses e costas) mediante a liquidación que proceda, que se suxeitará a todos os pactos e condicións que constan nela, renunciando polo tanto o deudor a calquera efecto novatorio que puidera derivarse deste documento e que queda supeditado ó cumprimento íntegro do calendario de pagos acordado na Estipulación anterior.

TERCEIRO.- Tanto este primeiro pago, como o resto de pagos parciais que se vaian producindo na conta, serán comunicados ó Xulgado de Primeira Instancia nº 1 de Lalín.

CUARTO.- Cumplido íntegramente o acordo de pago da primeira estipulación, quedará cancelada e finiquitada na súa totalidade e en tódolos seus conceptos a débeda descrita no Expositivo deste Acordo, comprometéndose o Acreedor á presentación inmediata de escrito de desestímulo xudicial e solicitude de levantamento dos embargos que puideran terse practicado, renunciando o deudor á posible condena en costas que puidera acordarse por dito desestímulo.

E estando ambas partes conformes co estipulado, asinan o presente por duplicado.

*PRIME CREDIT 3 S.A.R.L.
Pablo Martín Requena*

*EXCMO. CONCELLO DE SILLEDA
Paula Fernández Pena"*

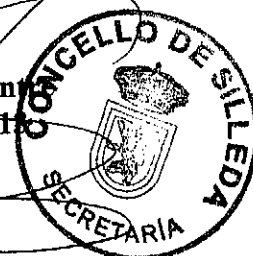
A Alcaldesa dí que en época de Juan Salgueiro concertouse unha operación de crédito, que non está claro a que se refería ou en que se iba a empregar este diñeiro de dito crédito e que logo houbo modificación e negociacións ata chegar a situación actual; explica as cantidades do préstamo, intereses devengados, costas e que houbo xuízo e que isto vai a limitar economicamente a acción do goberno local, por débedas que arrástranse dende hai anos.

Aberto o debate, desenvólvese así:

O concelleiro portavoz do grupo m. mixto Matías Rodríguez (BNG), dí que hai unha débeda importante a través dos anos, pasou pola xutiza e acabou incrementándose. O goberno do PP gastaba e pedía crédito. Gastouse diñeiro e agora hai que facer fronte a esas débedas de préstamos e gastos. Dí que o Concello está obrigado a asinar este convenio, hai unha débeda de atrás e debe pagarse agora o que corresponde. Dí que xa o pideu en Comisión Informativa e volve a pedir que todo convenio deste concello débese asinar en galego.

A Alcaldesa dí ó concelleiro do PP José Luis Espiño, que este concelleiro xa lle dixo que o goberno do PP pediu crédito para obras, pero a Alcaldesa dí que se fixeron obras pero non se pagaron e agora hai esta situación. Dille ó PP que non critiquen tódalas medidas económicas, como o apagado de farolas, houbo que facer un plan de axuste, tomáronse medidas económicas como o apagado de farolas, por exemplo, é obrigatorio para pagar o que se deixou sen pagar.

O Pleno queda enterado do acordo para cancelación da deuda, asinado entre Prime Credit 3 SARL e o Concello de Silleda, de data 16 de xaneiro de 2013.



6º.- MOCIÓNS.

1º.- **Moción do BNG. MOCIÓN PARA A CONTINUIDADE DUN GRUPO DE EMERXENCIAS NO CONCELLO DE SILLEDA EN 2013.**- (Rex entr nº 319 de data 22-01-2013) presentada polo concelleiro do grupo m. Mixto Matías Rodríguez da Torre de data 21-01-2013.

A Alcaldesa da a palabra ó concelleiro Matías Rodríguez da Torre (portavoz do grupo m.mixto), quen explica a moción e a súa urxencia.

A Alcaldesa somete a votación ordinaria a súa inclusión por urxencia na sesión fora da orde do día (e sen dictamen), co seguinte resultado:

-Votos en contra: ningún.

-Abstencións: ningunha.

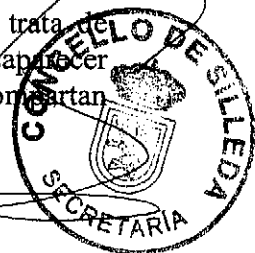
Votos a favor: trece (13) votos (seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE, seis votos dos concelleiros do grupo m. PP e un voto do concelleiro do grupo m. Mixto).

Segundo o establecido nos artigos 82, 83, 91.4º do RD 2568/86 R.O.F. por unanimidade dos presentes (acadando a maioría absoluta do número legal), o Pleno acorda tratar na sesión por motivo de urxencia o seguinte asunto non incluído na orde do día (e sen dictaminar) que declárase urxente:

MOCIÓN PARA A CONTINUIDADE DUN GRUPO DE EMERXENCIAS NO CONCELLO DE SILLEDA EN 2013.- (Rex entr nº 319 de data 22-01-13) presentada polo concelleiro do grupo m. Mixto Matías Rodríguez da Torre de data 21-01-2013.

Aberto o debate, desenvólvese así:

A Alcaldesa da a palabra ó concelleiro Matías Rodríguez da Torre (portavoz do grupo m.Mixto) quen explica o contido da moción, fala da supresión por razóns económicas do GRUMIR e él considera que é importante a tarefa que realizan, e ademáis deixará de haber postos de traballo. As alternativas de Presidencia e as de Traballo non son válidas. Os bombeiros non son suficiente para todo, incluso co GRUMIR non eran suficiente para todo, sobre todo en situacións extraordinarias. No Parque Intercomarcal non están cubertas tódalas prazas e sobre todo para Deza e Tabeirós-Terra de Montes. Ademais os GRUMIR fan funcións que non fan os bombeiros ou que non o fan de forma habitual. A Estrada seguirá con GRUMIR, xa ten GRUMIR estable. O Parque Intercomarcal de Bombeiros está equidistante a Silleda e Lalín, pero si Crespo se queixa hai que atendelo. Non se trata de localismos senón que é unha cuestión profesional, e van tamén a desaparecer postos de traballo. Ó mellor hai que plantexar que varios concellos compartan





GRUMIR. Da conta do acordó que propón ó Pleno que aprobe, a parte dispositiva da moción, que somete a aprobación do Pleno.

O concelleiro de Obras e Servizos Manuel Cuiña Fernández (portavoz do grupo m.PSdeG-PSOE) dí que como responsable do GRUMIR opina como Matías e dí que debe defenderse o GRUMIR para Silleda. Alaba o bo traballo realizado polo GRUMIR de Silleda. Dí que fixeron múltiples tarefas en Silleda e incluso en outros concellos fixeron moitas tarefas (incendios, accidentes, limpeza e desbroces). Está dacordo con compartir GRUMIR con outros concellos. Considera que noutros concellos da zona seguro que o PP votaría a favor desta moción.

O concelleiro José Luis Espiño Espantoso (portavoz do grupo m. PP) dílle a Matías que non lle parece correcto que chamase cacique a un Alcalde do PP que non está presente neste Pleno e que si llo chama aquí debe tamén chamarlo á cara.

Dí que o concelleiro Cuiña non tén competencia en seguridade. A Alcaldesa e o concelleiro Cuiña contéstanlle que sí ten esa competencia .

Dí que as tarefas do GRUMIR son tarefas que fan como propias a Policía ou os Bombeiros. Empléase o GRUMIR para tarefas moi variadas tamén, como desbrozar. Trátase de establecer prioridades, pero non están en contra dos GRUMIR. Coñece a situación do Parque Comarcal de Bombeiros.

O concelleiro Matías Rodríguez da Torre (portavoz o grupo m.mixto) dí que Alcaldes de municipios desta zona calan baixo órdenes da persoa que él nomeou antes, e son comportamentos caciquís. Fala da importancia das múltiples tarefas do GRUMIR, fan de todo. O GRUMIR de Silleda foi pioneiro, pero non se lle dou a importancia que se lle tiña que dar ó GRUMIR e Protección Civil. Utilízase o GRUMIR para parchear necesidades fundamentais, de maneira especial no verán polos incendios. É necesarios persoal para atender todo tipo de urxencias. Dílle ó PP que acepta que o voto é partidista, hai disciplina de voto, a veces sen razoamento, pero debe terse en conta que este é un asunto importante.

O concelleiro de Obras e Servizos Manuel Cuiña (portavoz do grupo m.PSdeG-PSOE) dí que él é o responsable do GRUMIR e acudiu con eles a emerxencias e veu como poñían a súa vida en perigo, por exemplo no incendio de Dornelas, dí que son profesionais e con ganas de traballar.

A Alcaldesa dí que hai dous anos que levan amenazando coa retirada do GRUMIR, por eso non lle sorprende. Si a Xunta dí que non teña Silleda GRUMIR que dé solucións con grupos de persoas para atender emerxencias as 24 horas. Agora non vai haber medios as 24 horas en todo o territorio desta zona. Dí que si hai contraprestación para o Alcalde de Lalín debe habelo tamén para Silleda e restantes concellos.

Pásase á votación ordinaria do asunto, dirixida pola Alcaldesa, segundo a proposta de acordo da moción presentada polo concelleiro do grupo m. Matías Rodríguez da Torre (BNG) de data 21 de xaneiro de 2013 (rex. ex. h. 319) de data 22-01-2013), deste xeito e con este resultado:



- Abstencións: seis (6) (seis abstencións dos concelleiros do grupo m. PP).
- Votos a favor: sete (7) votos (seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE e un voto do concelleiro do grupo m. Mixto).
- Votos en contra: ningún.

Resulta aprobado, por maioría simple dos presentes.

Pleno, segundo a proposta de acordo da moción presentada polo concelleiro do grupo m. Mixto Matías Rodríguez (BNG) de data 21 de xaneiro de 2013 (rex entr nº 319 de data 22-01-2013), por maioría simple dos presentes (votos en contra: ningún; abstencións seis: seis dos concelleiros do grupo m. PP; votos a favor sete: seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE e un voto do concelleiro do grupo m. Mixto), **aproba este acordo:**

Moción para a continuidade dun Grupo de Emerxencias no Concello de Silleda en 2013.

- 1.- Instar á Consellaría de Presidencia a que reconsidere esta postura da posíbel non renovación do GRUMIR e que de se confirmar, que sexa a Consellaría de Traballo quen proporcione o persoal suficiente para a realización dos labores propios do Grupo Municipal de Intervención Rápida, ou se formalice o incremento de prazas no Parque Intercomarcal de Bombeiros, adecuando novas funcións que sexan beneficiosas para os concellos e sen incremento dos gastos destes, especialmente Silleda, que sería o máis prexudicado de non procurar solucións deste tipo.
- 2.- Enviar este acordo ás Consellerías mencionadas da Xunta de Galiza e aos grupos parlamentares do Parlamento Galego.

2º.- Moción do BNG. MOCIÓN PARA A UNHA XESTIÓN ECOLÓXICA E SUSTENTÁBEL DO LIXO.- (Rex entr nº 322 de data 22-01-2013) presentada polo concelleiro portavoz do grupo m. Mixto Matías Rodríguez da Torre de data 22-01-13.

A Alcaldesa da a palabra ó concelleiro Matías Rodríguez da Torre (portavoz o grupo m.mixto), que explica brevemente o asunto.

A Alcaldesa somete a votación ordinaria a súa inclusión por urxencia na sesión fora da orde do día (e sen dictamen), co seguinte resultado:

- Votos a favor: sete (7) votos (seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE e un voto do concelleiro do grupo m. Mixto).
- Votos en contra: seis (6) (seis votos dos concelleiros do grupo m. PP).
- Abstencións: ningunha.





Segundo o establecido nos artigos 82, 83, 91.4º do RD 2568/86 R.O.F. por maioría absoluta do número legal, o Pleno acorda tratar na sesión por motivo de urxencia o seguinte asunto non incluído na orde do día (e sen dictaminar) que declárase urxente:

MOCIÓN PARA A UNHA XESTIÓN ECOLÓXICA E SUSTENTÁBEL DO LIXO.- (Rex entr nº 322 de data 22-01-2013) presentada polo concelleiro portavoz do grupo m. Mixto Matías Rodríguez da Torre de data 22-01-2013.
Aberto o debate, desenvólvese así:

A Alcaldesa da a palabra ó concelleiro Matías Rodríguez da Torre (portavoz do grupo m.Mixto), quen explica o contido da moción. Fai referencia á intención de poñer incineradora no Irixo. Non había concepto de país por parte do PP neste asunto. Dí que hai alternativas á incineradora, como é a reciclaxe de residuos, as ventaxas ambientais do reciclaxe son enormes. Ademáis da compostaxe tamén créanse postos de traballo. Estamos falando do medio ambiente e de non acabar coa nosa terra, a incineración a destrúe. Debe optarse por un modelo responsable. Acabamos sendo un lugar de alta contaminación e con agresión ó medio ambiente. Propón que o Pleno apoie a tramitación da proposición de Lei para regular a reciclaxe e os residuos, e que se abandone a idea dunha nova incineradora, fala de financiación, emprego, educación ambiental, destinar parte do orzamento municipal a esta materia. Da conta da parte dispositiva da moción que somete ó Pleno. Dí que hai que acabar con Sogama, son bombas.

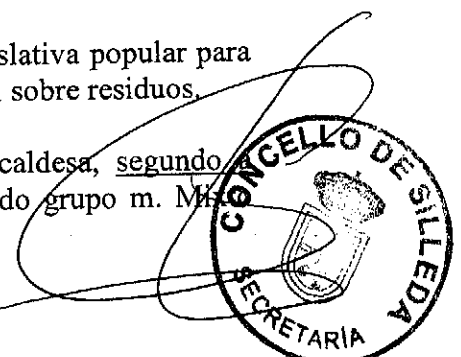
O concelleiro José Luis Espiño Espantoso (portavoz do grupo m. PP) dí que non vai ser unha incineradora senón unha planta de reciclaxe, en Cerceda, e alí están dacordo. Dí que, en Pontevedra, Lores leva o lixo a Sogama, e aquí o BNG propón outra cousa.

O concelleiro Matías Rodríguez da Torre (portavoz o grupo m.mixto) dí que a planta da que fala o concelleiro Espiño si vai a incinerar, e o concelleiro José Luis Espiño dí que non, salvo a parte que non poida reciclar.

O concelleiro Matías Rodríguez da Torre (portavoz o grupo m.mixto) fala de que a nova Lei vai a cambiar o concepto de país. A moción propón apoiar unha nova lei sobre residuos, que establece unha nova alternativa para tratamentos de residuos, unha nova lei como existe noutros países, trátase de coidar o país, a riqueza está na terra, non nos bancos nin na especulación.

A Alcaldesa explica a moción, dí que hai unha iniciativa legislativa popular para hacer unha nova lei sobre residuos, trátase de apoiar a nova lei sobre residuos.

Pásase á votación ordinaria do asunto, dirixida pola Alcaldesa, segundo proposta de acordo da moción presentada polo concelleiro do grupo m. Mixto



Matías Rodríguez da Torre (BNG) de data 22 de xaneiro de 2013 (rex entr nº 322 de data 22-01-2013), deste xeito e con este resultado:

-Votos en contra: seis (6) (seis votos dos concelleiros do grupo m. PP).

-Votos a favor: sete (7) votos (seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE e un voto do concelleiro do grupo m. Mixto).

-Abstencións: ningunha.

Resulta aprobado, por maioría simple dos presentes.

O Pleno, segundo a proposta de acordo da moción presentada polo concelleiro do grupo m. Mixto Matías Rodríguez da Torre (BNG) de data 22 de xaneiro de 2013 (rex entr nº 322 de data 22-01-2013), **por maioría simple dos presentes** (votos en contra seis: seis votos dos concelleiros do grupo m. PP; abstencións: ningunha; votos a favor sete: seis votos dos concelleiros do grupo m. PSdeG-PSOE e un voto do concelleiro do grupo m. Mixto), **aproba este acordo :**

Moción para a unha xestión ecolóxica e sustentábel do lixo.

1. Manifestar o apoio á tramitación da “proposición de lei para a aplicación efectiva dos principios de redución, reutilización e reciclaxe de residuos en Galiza”, actualmente en tramitación.
2. Solicitar o abandono por parte da Xunta da idea de construír unha nova incineradora de residuos urbanos en Galiza.
3. Solicitar que a Xunta destine os fondos previstos para a incineradora ao financiamento de proxectos comarcais de reciclaxe e compostaxe, que permitan a creación de emprego nas diferentes localidades e alcanzar os obxectivos de recollida selectiva e reciclaxe das sociedades avanzadas.
4. Solicitar da Xunta de Galiza o financiamento prioritario das actuacións de mellora da recollida selectiva, incluíndo alí onde sexa axeitada a recollida porta a porta, e das actuacións de prevención a través da educación ambiental e a implantación da compostaxe doméstica e comunitaria.
5. Destinar parte do orzamento municipal para implantar programas de educación ambiental para a redución de residuos e xestionar os residuos orgánicos mediante a compostaxe caseira e comunitaria.

7º.- DAR CONTA DE DECRETOS (ata 24 de xaneiro de 2013 inclusive) E XUNTAS DE GOBERNO LOCAL (ata 14 de xaneiro de 2013 inclusive, entregadas por escritos de secretaría xeral).

A Alcaldesa da conta dos Decretos da Alcaldesa e concelleiros delegados ata a data 24 de xaneiro de 2013 (incluído) e Xuntas de Goberno Local ata o 14 de xaneiro de 2013 (incluída), non habendo intervencións .





O Pleno da Corporación queda enterado dos Decretos da Alcaldesa e concelleiros delegados ata a data 24 de xaneiro de 2013 (incluído) e Xuntas de Goberno Local ata o 14 de xaneiro de 2013 (incluída)

8º.- ROGOS E PREGUNTAS.

O concelleiro José Luis Espiño Espantoso (portavoz do grupo m. PP) plantexa o seguinte :

- Puntos de luz e contenedor en Cira , pedido polos veciños hai tempo.
- Moalde: estropéase o aparcamento.
- Hai baches na pista fronte ó “Trujillo”.
- Na acta da Xunta de Goberno Local viron que a Sociedade Deportiva Silleda non estaba dacordo co reparto das subvencións.
- Convenio deportivo: quen cobra o diñeiro e cales son as prestacións a cambio.
- Dúas persoas de axuda a domicilio que non se lles renovou o contrato, e contratáronse outras persoas.
- Cortáronse puntos de luz e agora vólvense a encender, vai a subir a factura.
- Deben repartirse mellor os puntos de luz entre as diferentes zonas.

O Concelleiro de Deportes, Klaus Brey Montaña contéstalle:

Tema da subvención de deportes e alegación do Clube Deportivo Silleda: dí que veuse a documentación, aplicáronse os criterios de valoración establecidos e aprobouse así en Xunta de Goberno.

O concelleiro José Luis Espiño Espantoso (portavoz do grupo m. PP) dí que o clube pensa que lle debía corresponder máis prestación e diñeiro según a actividade realizada.

O Concelleiro de Deportes, Klaus Brey Montaña di que o clube non xustificou o requerido según a subvención.

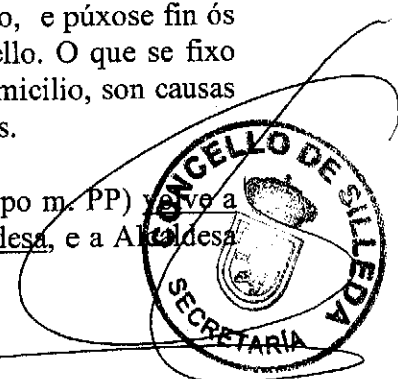
O concelleiro José Luis Espiño Espantoso (portavoz do grupo m. PP) dí que hai malestar no clube, levaron moitos equipos de nenos, pero a Alcaldesa díxo que o facía unha empresa.

A Alcaldesa dílle ó concelleiro José Luis Espiño que daráselle copia de esto e copia dos convenios coa empresa.

A Alcaldesa contéstalle:

Axuda a domicilio: Hai un Plan de Axuste aprobado polo Pleno, e púxose fin ós contratos que remataban, dí que houbo denuncias ó Concello. O que se fixo foi cubrir baixas por enfermidade do persoal de axuda a domicilio, son causas de baixa médica, mentras dure a baixa, non son postos novos.

O Concelleiro José Luis Espiño Espantoso (portavoz do grupo m. PP) preguntar sobre os convenios deportivos de que falou a Alcaldesa, e a Alcaldesa



dille que una empresa o fai gratuitamente e que contestará por escrito ó concelleiro José Luis Espiño por escrito.

O concelleiro delegado de obras e servizos Manuel Cuiña Fernández (portavoz grupo m. PSdeG-PSOE) contéstalle:

- Contenedores en Cira:

Hai moitas peticións pero están pendentes do convenio do Concello coa Deputación Provincial, e por iso non ten sentido agora poñer contenedores; agora hai problemas circunstanciais económicos, estase esperando ver a solución para este asunto de prestar do servizo de lixo coa Deputación Provincial ou cunha empresa. Todos pagamos impostos pero todos temos deficiencias. Saben que eventualmente hai un problema pero momentaneamente hai que esperar.

-Punto de Luz: Hai peticións de punto de luz, hai veciños que nunca tiveron un punto de luz, pero a situación económica agora é así.

- Sabe da necesidade no aparcamento en Moalde sobre a que preguntou o concelleiro José Luis Espiño, a toma en conta.

-Sabe que hai que bachear a pista en fronte ó “Trujillo”, hai que bachear varias zonas, pero hai que esperar ata a primavera e veranse as urxencias.

-Luz nas aiñas: sabe que é certo que non todas as zonas está igual, pero non o poden solucionar inmediatamente.

- Apagado de farolas: hai que cumprir o Plan de Axuste e o orzamento, presentouse un programa de aforro enerxético. Fíxose un cálculo do que era necesario apagar, era necesario alcanzar un aforro na factura para fin de ano. Estase facendo cambio de contadores, reducindo gastos, vanse facendo as actuacións en conxunto. Empezarase por zonas, en Parada, pasando dunhas a outras.

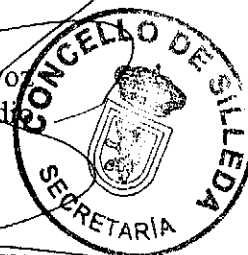
Queren chegar en aforro ó final deste ano igual que se reduxo o ano pasado en relación ó anterior.

O concelleiro José Luis Espiño Espantoso (portavoz do grupo m. PP) pide aclaración sobre o bando que publicouse sobre esto, zonas de apagado.

O concelleiro delegado de obras e servizos Manuel Cuiña Fernández (portavoz grupo m. PSdeG-PSOE) contéstalle que fíxose un estudio e o traballo o fixeron os técnicos, foi criterio técnico.

A Alcaldesa dille ó concelleiro José Luis Espiño que el dílle ós veciños que encéndense as farolas gracias a él, e o concelleiro José Luis Espiño dí que non fai eso.

O concelleiro delegado de obras e servizos Manuel Cuiña Fernández (portavoz grupo m. PSdeG-PSOE) dí que poderá haber erros, pero que fíxose un estudio





previo e con criterio técnico, polo técnico, o electricista fai este traballo. Agora vai a seguirse o traballo segundo este estudio, empezando por Parada.

O concelleiro Matías Rodríguez da Torre (portavoz do grupo m.mixto) plantexa o seguinte rogo:

-Nun Pleno houbo unha moción que aprobouse sobre cobrar o IBI a igrexa e agora fala do caso de Allariz, onde houbo sentenza en contra da Igrexa, casos nos que xa non está exenta a Igrexa de pagar IBI, e a sentenza dí que xa non cabe recurso contra ela. Pide que o Concello de Silleda faga o mesmo que o Concello de Allariz e se lle cobre a Igrexa o IBI nesos términos.

-Sobre as farolas: hai escritos presentados e deben responderse; debe tamén revisarse as farolas, súa colocación por exemplo nos pasos de peatóns.

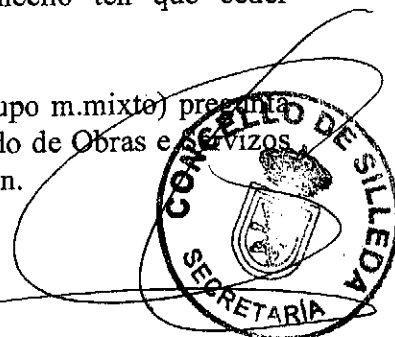
- Sobre os residuos: non pode seguirse así, a Deputación Provincial debe servir para prestar servizos ou desaparecer, e pregunta sobre este asunto.

O concelleiro delegado de obras e servizos Manuel Cuiña Fernández (portavoz grupo m. PSdeG-PSOE) contéstalle :

Farolas: non se pode contestar a tódalas peticións por escrito, vai ó sitio o técnico para solucionar a situación.

Residuos: O convenio coa Deputación Provincial estase modificando gracias ó Concello de Silleda, houbo unha reunión e a Alcaldesa interviño nela e dixo que non é asumible ese convenio para Silleda, e que non van a ceder a soberanía de Silleda nos términos dese convenio, e explica o convenio, que deixaba sin opcións ó concello, ponse un servizo básico en mans do Presidente da Deputación Provincial, durante anos; e dí que servizos de intervención de concellos estiveron en contra deste convenio por non saberse o que vai costar. Cambiouse a agora vaise saber o que costa e como se paga. Non pode pagar igual Sanxenxo que Silleda, en Silleda recíclase máis e consigúese establecer un diferencial entre os diferentes concellos. Tamén vaise a regular unha comisión reguladora formada polo Presidente da Deputación Provincial e Alcaldes e prevalecen os votos do Presidente da Deputación Provincial, e Silleda propuso a comisión reguladora doutra maneira e de outra maneira tamén a forma de que concellos abandonen este convenio. Vaise estudar na Deputación Provincial as peticións do Concello de Silleda e xa houbo os cambios explicados por aportación do Concello de Silleda en reunión na Deputación Provincial. A taxa vai a cubrir o custo do lixo. Explica que haberá unha horquilla para costes, con diferencial entre o que costará a cada concello segundo as características destes. Pero o concello ten que ceder soberanía.

O concelleiro Matías Rodríguez da Torre (portavoz do grupo m.mixto) pregunta se vai a ser un servizo provincial, e o Concelleiro delegado de Obras e Servizos Manuel Cuiña Fernández contéstalle que será una concesión.



O concelleiro Matías Rodríguez da Torre (portavoz do grupo m.mixto) pregunta como será o servizo neste municipio, en zonas rurais e zonas urbanas.

O concelleiro delegado de obras e servizos Manuel Cuiña Fernández (portavoz grupo m. PSdeG-PSOE) dí que se baixa a recollida en zonas urbanas e sube en zonas rurais.

A Alcaldesa sobre a recollida do lixo contéstalle que retrasouse a subida da taxa do lixo para chegar a unha mellor solución, a subida mínima para o cidadán. Están pendentes da Deputación Provincial como xa se explicou.

O concelleiro delegado de obras e servizos Manuel Cuiña Fernández (portavoz grupo m. PSdeG-PSOE) dí que o novo convenio coa Deputación Provincial sobre o lixo xa está na súa mesa e están á espera de a Deputación Provincial en relación á última aportación do Concello de Silleda.

A Alcaldesa dí que si non sube a taxa de lixo esto afecta ó orzamento municipal, que non se incrementa neste.

A Alcaldesa sobre o IBI contéstalle : que hai alta voluntaria polo párroco de Silleda. un tema que non se olvida.

O concelleiro delegado de obras e servizos Manuel Cuiña Fernández (portavoz grupo m. PSdeG-PSOE) dí que tivo conversación con seu partido, o convenio coa Deputación Provincial non vale para Silleda e roga ó PP que poña interés neste tema.

Non habendo máis asuntos que tratar, a Alcaldesa levanta a sesión sendo ás vinteunha horas e cincuenta minutos do mesmo día.

(Incidencia: No mesmo momento de levantar a Alcaldesa a sesión, a secretaria xeral pregunta á Alcaldesa si estase grabando a sesión porque non o parece, e a Alcaldesa dí que sí está grabada a sesión; pregunta a secretaria xeral se hai grabación da sesión para entregarlle a ela, e a Alcaldesa dí que está grabada a sesión e que a sesión está levantada).

Estendéndose a presente acta, da que, como secretaria xeral, dou fe, en Silleda, 31 de xaneiro de 2013

Vº e Pr. A Alcaldesa

Dou fe. A secretaria xeral

Manuel Cuiña Fernández

Cristina Alonso Losada