

BORRADOR DA ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 10 DE AGOSTO DE 2007.

Na Casa do Concello de Silleda, sendo as **DEZ HORAS E TRINTA MINUTOS** do día **DEZ DE AGOSTO DE DOUS MIL SETE**, baixo a Presidencia da Sra. Alcaldesa **D^a. PAULA FERNANDEZ PENA**, reúnese a Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria, de primeira convocatoria, coa asistencia da tenente de Alcaldesa **D^a OFELIA REY RECIMIL**, e o concelleiro **D^o JAVIER CUIÑA MACEIRA**, da Secretaria da Corporación **DONA BERTA ALONSO SOTO** e da Interventora Municipal **DONA ANA MARÍA LOUREIRO SILVA**.

Non asisten: **D^o MANUEL CUIÑA MACEIRA**
D^a MARIA DOLORES GARCIA TROITIÑO

A Sra. Alcaldesa declara aberta a sesión que se desenvolve conforme á Orde do Día seguinte:

ACTAS ANTERIORES.-

1º.- ESCRITOS E COMUNICACIÓN.-

2º.- CONTRATACIÓN.-

3º.- SUBVENCIONES.-

4º.- URBANISMO.-

5º.- SERVICIOS SOCIAIS.-

6º.- INTERVENCIÓN.-

ROGOS E PREGUNTAS.-

ACTAS ANTERIORES.-

A Xunta de Goberno Local, en votación ordinaria e por unanimidade, acorda aprobas as actas correspondentes ás sesións do 12, 20 e 26 de xullo de 2007.

1º.- ESCRITOS E COMUNICACIÓN.-

1.1.- Escrito da Delegación Provincial da Consellería de Traballo, Servizo de Promoción do Emprego, polo que se solicita se achegue á maior brevidade, en relación co proxecto de obradoiro de emprego “SILLEDA VERDE-ENERXÍA RENOVABLE” a documentación relacionada.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda remitir a documentación solicitada ó Servizo de Promoción de Emprego .

1.2.- Escrito de Espina&Delfín de data 7 de agosto de 2.007, nº 3.570, reitindo análise de control da auga que abastece ó Concello, correspondente á rede de distribución da rúa Xeneral Franco nº 88 (Silleda) e do Colexio Público de Silleda realizándose ambas tomas o 16 de xullo de 2.007 e con resultado de auga apta para o consumo con non conformidade.

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

1.3.- Escrito da Fundación Mapfre, de data 9 de agosto de 2.007, nº de Rex. de entrada 3.612, polo que se remite información da convocatoria do Premio “Superando Barreras”, destinado a premiar á persoa ou institución que máis contribuíra á superación de barreiras para a integración das persoas con discapacidade.

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

2º.- CONTRATACIÓN.-

2.1.- Vista a necesidade do Concello de proceder ó arrendamento dun local para adicalo a almacén de vehículos, maquinaria, aperiros e demais material propiedade do Concello de Silleda durante os meses de setembro a decembro de 2.007, ambos inclusive.

Visto que o arrendamento é un contrato de natureza privada -segundo dispón o artigo 5.3 do Real Decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas- celebrado por unha Administración Pública.

Visto que segundo o artigo 9 do TRLCAP ós contratos arrendamento se lles aplicarán, en primeiro lugar, en canto a súa preparación e adxudicación, as normas da lexislación patrimonial das correspondentes Administracións públicas.

Visto que por razón da especial idoneidade da nave industrial sita na parcela nº 13 do parque empresarial Area-33 (Silleda), propiedade de “Construcciones Estebo S.L.”, considerase necesario e convinte concertar o contrato de arrendamento de modo directo coa devandita empresa .

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda:

Proceder ó arrendamento da nave industrial sita na parcela nº 13 do parque empresarial Area-33 (Silleda), propiedade de “Construcciones Estebo S.L.” polos meses de setembro, outubro, novembro e decembro de 2.007 e por un importe mensual de 1.000 euros IVE incluído.

2.2.- Dada a necesidade e conveniencia contratar unha póliza de seguro de responsabilidade civil para o Concello, que cubra os danos materiais e persoais e perxucios causados a terceiros como consecuencia do funcionamento dos servizos públicos ou da actuación, no exercicio dos seus cargos, das súas autoridades, funcionarios e axentes así coma dun seguro que cubra os edificios municipais.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade acorda:

PRIMEIRO: Iniciar o expediente de contratación do servizo de seguros do Concello de Silleda.

SEGUNDO: Que se emita informe de secretaría en relación co procedemento a seguir e a Lexislación aplicable.

TERCEIRO: Que se incorpore o certificado de existencia de crédito e a fiscalización da Intervención

CUARTO. Que se incorpore o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas particulares que deban rexir o contrato, con precisión do prazo de duración do mesmo e da súa posible prórroga e alcance da mesma que, en todo caso, haberá de ser expresa.

2.3.- Devolución de aval.

Escrito de IDEARA, S.L. Rexistro de Entrada nº 2240, de data 24 de maio de 2007, solicitando a devolución da fianzas definitiva do seguinte contrato:

- Contrato de consultoría e asistencia técnica para a realización do estudio denominado “Est. Vivenda e comercio en Silleda”.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda dar traslado deste expediente á Intervención Municipal para que se proceda a devolución da fianza definitiva da mencionada obra.

3º.- SUBVENCIONES.

Non hai asuntos que tratar.

4º.- URBANISMO.-

4.1.1.- A Xunta de Goberno Local, vistos o informe técnico de data 8 de agosto de 2.007 e xurídico, acorda por unanimidade, coa abstención da Sra. Alcaldesa:

1º.- Salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro, conceder a licenza que se solicita nos termos que se expresan a continuación:

a) NOME OU RAZÓN SOCIAL DO PROMOTOR: PROMOCIONES INMOBILIAREA M&C 1885,S.L., con domicilio na rúa Colón 28, 4º B de Vigo

b) FINALIDADE DA ACTUACIÓN E USO Ó QUE SE DESTINARÁ: Construción de edificio composto de planta soto para garaxe, planta baixa para locais comerciais, tres e catro plantas altas para 28 vivendas e planta baixo cuberta para trasteiros.

c) SITUACIÓN E EMPRAZAMENTO DAS OBRAS: Rúa Xeral nº 20, esquina coa rúa Renque do Peixe, Bandeira e esquina coa rúa da feira (Silleda).

d) TÉCNICO AUTOR DO PROXECTO E DIRECTOR DAS OBRAS: Arquitecto D. Oscar L. Rodríguez Ramos

e) CONTÍA NA QUE SE ORZAN AS OBRAS:1.273.000,00 □□□ (execución material).

f) CONDICIONANTES: Os definidos no proxecto técnico, e os especificados no informe do asesor técnico municipal, de data 8 de agosto de 2007, no que se sinala:

“Á presentación dunha declaración, baixo a súa responsabilidade, de que se vai a efectuar a reposición total de tódolos servizos urbanos danados como consecuencia das obras realizadas no casco urbano, de cordo coas disposición técnicas dos servizos municipais.”

g) PRAZOS PARA O INICIO E TERMINACIÓN DAS OBRAS: De acordo co determinado no PXOM de Silleda, a licenza caducará ós 6 meses da súa outorgación, caso de non dar comezo as obras. Poderá prorrogarse por un prazo igual ó anterior, de acordo co establecido no Decreto 28/99, do 21 de xaneiro, as obras finalizarán no prazo de tres anos, non podendo interromperse por un prazo superior a seis meses.

h) OUTROS:

-Deberá colocar en lugar visible o cartel de obras de 1x 0,70 metros cos seguintes datos: obra a realizar, promotor, situación, arquitecto, aparellador, nº de licenza e data da licenza, e debendo cumprir coas condicións xerais e particulares establecidas na correspondente ordenanza. Nº de Licencia 3201/07.

2º) Aprobar a liquidación de taxas e imposto sobre construcións que ascende a 21,04 □□□ (informe técnico), 13.907,93 □□□ (ICIO) que deben ser ingresadas previamente nas

arcas municipais.

4.1.2.-A Xunta de Goberno Local, vistos os informes técnico, de data 6 de agosto de 2.007 e o informe xurídico de data 10 de agosto de 2.007 , coa abstención da Sra. Alcaldesa, acorda por unanimidade:

1º.- Salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro, conceder a licenza que se solicita nos termos que se expresan a continuación:

a) NOME OU RAZÓN SOCIAL DO PROMOTOR: Dona Fátima Rey Abades, en representación de URBANIZACIONES DEL DEZA, S.L., con domicilio na rúa Cartagena, número 1 de Silleda.

b) FINALIDADE DA ACTUACIÓN E USO Ó QUE SE DESTINARÁ: Demolición de edificación de planta baixa e planta primeira. Proxecto visado polo Colexio Oficial de Aparelladores e Arquitectos Técnicos de Pontevedra, en data 13 de xullo de 2.007.

c) SITUACIÓN E EMPRAZAMENTO DAS OBRAS: Rúa da Empanada esquina co Calello da Empanada, números 3 e 5, Bandeira (Silleda).

d) TÉCNICO AUTOR DO PROXECTO E DIRECTOR DAS OBRAS: Arquitecto Técnico D. José Pereiras Sánchez.

e) CONTÍA NA QUE SE ORZAN AS OBRAS: 4.384,80 □□□

f) CONDICIONANTES: Os definidos no proxecto técnico, e os especificados no informe do asesor técnico municipal, de data 6 de agosto de 2007, no que se sinala:

“ Toda ocupación da vía pública con casetas, materiais, contenedores, maquinaria ou outros elementos afectos a unha obra, deberá contar necesariamente coa autorización administrativa.

a- Esta autorización deberá solicitarse conxuntamente coa licenza de obra, cando se prevea con antelación, mediante especificación na memoria.

b- No caso de que non poidera solicitarse conforme se prevé no párrafo anterior, deberá presentarse solicitude separada na que deberán especificarse tódolos datos necesarios para a súa localización e demais requisitos esixidos nesta Ordenanza. Neste caso a solicitude presentarase antes do inicio das obras e non poderá entenderse concedida ata que non se notifique resolución expresa ó efecto.

A ubicación das ocupacións a que se refiére este capítulo deberá estudiarse a fin de que sexa un emprazamento estratéxico que minimize a súa incidencia no entorno, aproveitando inevitablemente as zonas que non son utilizadas para o tráfico rodado e coa menor perturbación ó tránsito peonil. Así mesmo, deberá preverse que a ocupación se produza polo mínimo tempo posible e na dimensión axeitada para servir a seu obxecto, poidendo, neste punto, ser obxecto de inspección municipal, quen informará sobre a súa adecuación ou non ó obxecto de que o Concello poida ordear o levantamento daquelas ocupacións que se atopan sobredimensionadas ou

sexan innecesarias.

Unha vez finalizada a ocupación procederase á limpeza das zonas ocupadas e á reposición de calquer dano que poidera haberse causado sobre os pavimentos ou servicios afectados.

Non se permitirá o almacenamento de materiais nin medios auxiliares máis tempo do estrictamente necesario para a súa utilización ou posta en obra.

Ó finalizar a xornada de traballo, deberanse retirar ou, si se autorizou expresamente para elo, verter en contenedores axeitados tódolos acopios procedentes do vaciado de zanxas e escombros, deixando a zona ocupada en estado de orde e limpeza axeitada.

Tódolos materias e acopios que non estean debidamente apilados ou depositados en contenedores, serán retirados da vía pública.

Tódolos elementos cos que se ocupa a vía pública son responsabilidade do titular da licencia, quen responderá do seu correcto estado de uso, mantemento e retirada.

Todo elemento que altere nalgunha medida a superficie vial suporá un obstáculo que haberá de ser debidamente protexido con vallas.

Durante as horas en que non se estea traballando, de noite e nos fines de semana ou festivos, a obra e os elementos anexos á mesma, deberán quedar en perfectas condicións para evitar accidentes e danos materiais ou persoais. A tal fin, sinalizaráanse convenientemente con sinais de tráfico normalizadas, carteis e luminarias. Así mesmo procederáse ó tapado das zanxas cos materiais axeitados en función da súa localización, accesibilidade e dimensión.

O Plan Xeral de Ordenación Municipal de Silleda, no seu artigo 199.11, establece as seguintes condicións para o Valado de Obras:

1) *En toda obra de nova planta ou de derribo e nas de reforma ou conservación que afecten ás fachadas, haberá de colocarse unha valla de protección de 2 m. de altura, como mínimo, de materiais que ofrezan seguridade e conservación decorosa e situada á distancia máxima de 2 m. da aliñación oficial. En todo caso deberá quedar na beirarrúa un paso libre de 0,60 m. de ancho para peóns.*

2) *Si coa aplicación das condicións anteriores resultara un ancho inferior a un metro dentro da valla, ou cando por circunstancias especiais non se faga aconsellable a aplicación de ditas normas, o técnico municipal correspondente fixará as características da valla, poidendo ordenar a súa desaparición total no momento no que terminen os traballos indispensables na planta baixa, continuando as obras*

nas plantas superiores, previa a colocación de andamio de protección que permita o tránsito pola beirarrúa e ofrezca as debidas seguridades para a circulación na vía pública. En casos especiais en que polo técnico municipal se considere indispensable, poderán adoptarse medidas de carácter extraordinario.

- 3) Non se consentirá cubrir o espacio da vía pública limitado pola valla.*
- 4) Cando as obras ou instalacións poidan supoñer, en sí mesmas ou na súa montaxe, un perigo para os viandantes, esixirase durante as horas de traballo a colocación na rúa dunha corda ou palenque cun operario que advirta do perigo. Cando as características do tránsito o aconsellen, poderá limitarse o traballo a determinadas horas.*
- 5) Nas zonas en que sexa obrigatorio o retranqueo, a valla colocarase na aliñación oficial. Non será obrigatoria cando estea construído o cerramento definitivo.*
- 6) Será obrigatoria a instalación de luces de sinalización con intensidade suficiente en cada extremo ou ángulo saínte das vallas.*
- 7) A instalación de vallas enténdese sempre con carácter provisional en tanto dure a obra. Por elo dende o momento en que transcurra un mes sin dar comezo as obras, ou estean interrompidas, deberá suprimirse a valla e deixar libre a beirarrúa ó tránsito público.*

5.- OUTRAS SITUACIÓNS:

5.1.- Instalación de contenedores para acopio e retirada de escombros.

Os contenedores para a recollida de escombros procedentes de obras, suxeitaranse en todo momento ás seguintes condicións:

a- Deberán colocarse nas beirarrúas, entre os alcorques das árbores, onde existan, e deixando libre como mínimo un paso de 1,50 m., ou nas calzadas, en zonas de aparcadoiros permitidos, de modo que non sobresalgan en dita zona e non sexan un obstáculo que entorpeza a libre circulación dos vehículos, de acordo co disposto no artigo 39 do Código de Circulación. Do mesmo xeito deberá sinalizarse convenientemente o contenedor pola súa conta, de acordo co establecido nos artigos 41 e 54 do Código de Circulación.

b- As manobras para deixada e recollida dos contenedores, deberán realizarse do modo previsto no Código de Circulación, sin causar molestias ó tráfico e quedando totalmente prohibida a colocación ou recollida de contenedores de 8:00 a 14:00 horas e de 16:00 a 20:00 horas, salvo que polo Concello se dispoña outra cousa.

c- En cada contenedor deberá figurar indicativo de pertenza á empresa propietaria do mesmo que deberá coincidir coa titular da autorización municipal ou, no caso de non selo, baixo tutela e responsabilidade directa de aquela.

d- Para as solicitudes de autorización de instalación de contenedores deberase presentar:

- Fotocopia do carné de identidade do solicitante ou representante da empresa.*
- Memoria descriptiva do tipo de ocupación que se vai a realizar.*
- Plano de situación acotado e con indicación dos elementos de mobiliario urbano existentes na área de influencia da ocupación.*

As autorizacións de instalación dos contenedores poderán ser anuais, debendo solicitar o interesado, si o desexa, a renovación da mesma cunha antelación mínima de dous meses respecto ó vencemento de dita autorización.

e- Para responder dos danos que se poideran ocasionar, o interesado deberá depositar unha fianza de 120,00 € por contenedor, que deberá repoñer ou completar, cando se minore dito depósito en virtude de indemnizacións e elo no prazo de 48 horas a contar dende a notificación, co obxecto de manter íntegra a súa garantía durante a vixencia do contrato, sempre que non se dispoña outra cousa na Ordenanza Fiscal correspondente ou mediante Convenio suscrito entre a Administración e os interesados.

5.2.- Instalación de grúas-torre e similares:

Para a solicitude de autorización de instalación de grúas-torre e similares deberase presentar:

- a) Memoria descriptiva da instalación e planos de situación e emprazamento acotados e a escala suficiente para comprobar a situación real dos elementos da instalación e o estado da vía pública. Incluirase Informe das condicións portantes do terreno baixo a grúa asinado polo técnico-director da obra.*
- b) Xustificación da existencia de seguro de responsabilidade civil por parte da empresa instaladora que cubra o risco correspondente (fotocopia póliza risco).*
- c) Certificado de homologación (ou no seu caso fabricación) ou inspección técnica da grúa.*
- d) Certificado de montaxe da grúa que se pronuncie sobre, polo menos, estes aspectos:*

1- *Datos da obra e instalación: Situación (rúa-lugar, número e poboación), propietario da grúa (nome, DNI/CIF e nome e DNI do Xefe de Obra).*

2- *Características da grúa-torre: Marca, tipo, ano de fabricación e número de fabricación.*

3- *Certificación, do director dos traballos de montaxe e instalación, de que a grúa cumpre coas disposicións legais vixentes que lle son de aplicación.*

4- *Certificado, do director dos traballos de montaxe e instalación, do correcto funcionamento da grúa e seus dispositivos de seguridade.”*

g) PRAZOS PARA O INICIO E TERMINACIÓN DAS OBRAS: De acordo co determinado no PXOM de Silleda, a licenza caducará ós 6 meses da súa outorgación, caso de non dar comenzo as obras. Poderá prorrogarse por un prazo igual ó anterior, de acordo co establecido no artigo 197 da Lei 7/2002, as obras finalizarán no prazo de tres anos, non podendo interromperse por un prazo superior a seis meses.

h) OUTROS:

-Deberá colocar en lugar visible o cartel de obras de 1x 0,70 metros cos seguintes datos: obra a realizar, promotor, situación, arquitecto, aparellador, nº de licenza e data da licenza, e debendo cumprir coas condicións xerais e particulares establecidas na correspondente ordenanza. Nº de Licencia 3214/07

2º) Aprobar a liquidación de taxas e imposto sobre construcións que ascende a 21,04 e 98,66 € que deben ser ingresadas previamente nas arcas municipais.

4.1.3.-A Xunta de Goberno Local, vistos os informes técnico, de data 23 de xullo de 2.007 e o informe xurídico de data 7 de agosto de 2.007, acorda por unanimidade:

Salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro, conceder a licenza que se solicita nos termos que se expresan a continuación:

a) NOME OU RAZÓN SOCIAL DO PROMOTOR: XUNTA DE GALICIA-CONSELLERÍA DE CULTURA E DEPORTE (Dirección Xeral do Patrimonio Cultural)

b) FINALIDADE DA ACTUACIÓN E USO Ó QUE SE DESTINARÁ: Restauración do Mosteiro de Carboeiro (3ª fase): Basílica e adro norte. Proxecto supervisado polo Xefe de Servicio de Supervisión de Proxectos da Secretaría Xeral da Consellería de Cultura e Deporte da Xunta de Galicia

c) SITUACIÓN E EMPRAZAMENTO DAS OBRAS: Mosteiro de Carboeiro, parroquia de Carboeiro (Silleda).

d) TÉCNICO AUTOR DO PROXECTO E DIRECTOR DAS OBRAS: IAGO SEARA, S.L. (D. Iago Seara Morales).

- e) CONTÍA NA QUE SE ORZAN AS OBRAS: 200.331.93 □□□
- f) CONDICIONANTES: Os definidos no proxecto técnico, e os especificados no informe do asesor técnico municipal, de data 23 de xullo de 2007, no que se sinala:

*“Polo que examinada toda a documentación obrante no expediente, o técnico que suscribe **INFORMA FAVORABLEMENTE** o mesmo de cara á concesión da licenza de obra, coa observancia das condicións sinaladas polo Director Xeral de Patrimonio Cultural en Resolución asinada en data 28-maio-2007, no que literalmente consta:*

Con anterioridade ao inicio dos traballos terá que presentarse para a súa autorización pola Dirección Xeral de Patrimonio Cultural un proxecto de control arqueolóxico de acordo co establecido no Decreto 199/97, polo que se regula a actividade arqueolóxica na Comunidade Autónoma de Galicia.

Unha vez rematada a intervención a Dirección Facultativa realizará unha memoria na qu figure, polo menos, a descrición pormenorizada da obra executada e dos tratamentos aplicados, así como a documentación gráfica do proceso seguido, segundo o preceptuado no artigo 38.2 da Lei 8/95, do patrimonio cultural de Galicia”

g) PRAZOS PARA O INICIO E TERMINACIÓN DAS OBRAS: De acordo co determinado no PXOM de Silleda, a licenza caducará ós 6 meses da súa outorgación, caso de non dar comenzo as obras. Poderá prorrogarse por un prazo igual ó anterior, de acordo co establecido no artigo 197 da Lei 7/2002, as obras finalizarán no prazo de tres anos, non podendo interromperse por un prazo superior a seis meses.

h) OUTROS:

-Deberá colocar en lugar visible o cartel de obras de 1x 0,70 metros cos seguintes datos: obra a realizar, promotor, situación, arquitecto, aparellador, nº de licenza e data da licenza, e debendo cumprir coas condicións xerais e particulares establecidas na correspondente ordenanza. Nº de Licencia 3094/07

5º.- SERVIZOS SOCIAIS.-

Non hai asuntos que tratar.

6º.- INTERVENCIÓN.-

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda prestar aprobación a seguinte relación de facturas e proceder o recoñecemento das obrigas correspondentes:

EXPLICACIÓN DO GASTO	IMPORTE □□□
----------------------	-------------

ZURICH, RECIBO SEGURO VEHÍCULO PMM-003774	1.206,06
MANUEL JOSÉ GONZÁLEZ PENA, FRA. 46 ALUGUER ALMACÉN	314,45
LIBRERÍA GALICIA, S. C., FRA. 24-07 PRENSA CASA DA XUVENTUDE	138,06
LUIS FERNÁNDEZ EIRE, FRA. 07/07	600,00
DIELECTRO INDUSTRIAL, S. A., FRA. 00/075363	1.824,68
CODROGA, S. L., FRA. 82692	304,98
DIN, RA. 274127, GARANTÍA FOTOCOPIADORA K-7020	559,43
SOGAMA, FRAS. 2007/1819 E 2007/1953 MES DE XUÑO	15.410,77
AGROMAS AGROMAQUINARIA CORTACESCEP FRA. 07/00546	1.383,30
AGROMAS AGROMAQUINARIA FRA. 07/00541	312,16
TOTAL	22.053,89

E non habendo máis asuntos que tratar, polo Sr. Presidente levántase a sesión as trece horas e cuarenta minutos, extendéndose a presente acta, do que como Secretaria, dou fe.

A ALCALDESA,

A SECRETARIA,