

RESUMO DA ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 09 DE XANEIRO DE 2015

1º.- MELLORA DA PAVIMENTACIÓN DOS CAMIÑOS ANDAMOLLO-MEDELO, PARADELA DE ABAIXO E DO CAMIÑO DE PENIDO (CONCELLO DE SILLEDA)

Visto que na sesión do 27 de novembro de 2014 a Xunta de Goberno Local acordou:

“1º.- Aprobar a participación do Concello de Silleda no denominado "Plan marco Programa de mellora de camiños de titularidade municipal 2014-2015, financiado co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (Feader), no marco do PDR de Galicia 2007-2013”

*2º.- Acordar realizar o investimento **MELLORA DA PAVIMENTACIÓN DOS CAMIÑOS ANDAMOLLO-MEDELO; MARTIXE-PARADELA DE ABAIXO E DO CAMIÑO DE PENIDO (CONCELLO DE SILLEDA)** cun orzamento total de 162.383,21 € (I.V.E inc1uído).*

*3º.- Solicitar para a súa realización unha subvención polo 100% da cantidade total do proxecto, exc1uído IVE, é decir **134.201 €**, ao abeiro da RESOLUCIÓN do 20 de novembro de 2014 pola que se aproba o Plan marco Programa de mellora de camiños de titularidade municipal 2014-2015, financiado co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (Feader), no marco do PDR de Galicia 2007-2013. así como a aceptar as condicións de financiamento e demais requisitos establecidos na referida resolución.”*

Visto que pola Axencia Galega de Desenvolvemento Rural - Consellería do Medio Rural e do Mar, mediante Resolución do director xeral de Agader, de data 16 de decembro de 2014, na que se concede para realización da obra denominada “Mellora da pavimentación dos camiños Andamollo-Medelo; Martixe-Paradela de Abaxio e do Camiño de Penido (Concello de Silleda)” (Expediente PM14-32132-0212) unha subvención distribuída en anualidades do seguinte xeito:

Ano	% Total Subvención	Importe
2014	47,17%	63.302,61 €
2015	52,83%	70.898,39 €
Total	100%	134.201,00 €

Visto o proxecto denominado Mellora da pavimentación dos camiños Andamollo-Medelo; Martixe-Paradela de Abaxio e do Camiño de Penido (Concello de Silleda)", de data novembro de 2014, redactado polo enxeñeiro técnico agrícola Benito Gómez Rosal, cun orzamento (incluído execución material + gastos xerais + Beneficio industrial) de 134.201,00 € mais o 21% de IVE o que fai un total orzamento de contrata de 162.383,21 €.

Visto o Prego de Cláusulas Administrativas particulares do contrato de obras, por procedemento negociado sen publicidade denominadas "Mellora da pavimentación dos camiños Andamollo-Medelo; Martixe-Paradela de Abaxio e do Camiño de Penido (Concello de Silleda)".

Visto o expediente tramitado, e de conformidade co disposto nos artigos 109, 110 e seguintes, e artigo 169 e seguintes, artigo 290 e seguintes do RD Lex 3/2011, 14 de novembro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei de contratos do sector público, o RD 817/2009 polo que se desarrolla parcialmente a L.30/2007, 30 de outubro, de contratos do sector público e o RD 1098/2001,12 de outubro, regulamento xeral da lei de contratos das Administracións públicas, aí como a disposición adicional segunda do RDLex 3/2011, 14 de novembro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei de contratos do sector público, a **Xunta de goberno Local, por unanimidade dos presentes, acorda:**

PRIMEIRO.-Aprobar o proxecto redactado polo enxeñeiro técnico agrícola Benito Gómez Rosal, en data novembro de 2014 denominado "Mellora da pavimentación dos camiños Andamollo-Medelo; Martixe-Paradela de Abaxio e do Camiño de Penido (Concello de Silleda" cun orzamento total de contrata de 162.383,21 €.

SEGUNDO.- Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento negociado sen publicidade, do Contrato de obras por importe de 134.201,00 € máis IVE denominado "Mellora da pavimentación dos camiños Andamollo-Medelo; Martixe-Paradela de Abaxio e do Camiño de Penido (Concello de Silleda)"

TERCEIRO.- Autorizar, en contía de 162.383,21 €, o gasto que para este Concello representa a contratación das obras por procedemento negociado sen publicidade, con cargo á aplicación orzamentaria 454.619, do estado de gastos do Orzamento Municipal.

CUARTO.- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que rexerán o contrato.

QUINTO.- Solicitar ofertas as seguintes empresa:

- Construcciones Fernández Sarmiento S.A.
R/ Progreso, nº 59
36.540 - Silleda (Pontevedra)
- Endenor
Ansemil, nº 27
36.546 - Silleda (Pontevedra)
- Construcciones Rafer S.L.
Rúa Pintor Colmeiro. Nº 5-2ºK
36.500 - Lalín (Pontevedra)

SEXTO.- Nomear como director das obras ó enxeñeiro técnico agrícola redactor do proxecto Benito Gómez Rosal.

ANEXO:

- O prego de cláusulas administrativas particulares: Prego de Cláusulas Administrativas particulares. Contrato de obras, por procedemento negociado sen publicidade: “Mellora da pavimentación dos camiños Andamollo-Medelo; Martixe-Paradela de Abaixo e do Camiño de Penido (Concello de Silleda)”

TRANSCRÍBESE:

**PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
CONTRATO DE OBRAS POR PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE:
MELLORA DA PAVIMENTACIÓN DOS CAMIÑOS ANDAMOLLO-MEDELO, PARADELA DE ABAIXO
E DO CAMIÑO DE PENIDO (CONCELLO DE SILLEDA)**

CLÁUSULA PRIMEIRA. Obxecto e cualificación do contrato
--

O obxecto do contrato é a realización das obras consistentes na MELLORA DA PAVIMENTACIÓN DOS CAMIÑOS ANDAMOLLO-MEDELO, PARADELA DE ABAIXO, E DO CAMIÑO DE PENIDO (Concello de Silleda), cuxa codificación é CPV 45233250-6, conforme ao proxecto técnico redactado polo enxeñeiro técnico agrícola Benito Gómez Rosal.

As obras consistirán na mellora de determinados camiños sobre os que é necesaria unha inmediata reparación debido ao estado de deterioro que presentan. Distribúese a mesma en tres tramos, a saber:

Tramo 1.- ANDAMOLLO-MEDELO

Tramo 2.- MARTIXE-PARADELA DE ABAIXO

Tramo 3.- CAMIÑO DE PENIDO

(Todo elo según proxecto)

Tómase en consideración que a obra está subvencionada pola Axencia Galega de desenvolvemento Rural (Consellería de Medio Rural), segundo resolución de concesión de axuda de data 20 de Novembro de 2014, dentro do Plan Marco 2014-2015

O contrato definido ten a cualificación de contrato administrativo de obras, tal e como establece o artigo 6 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro.

O órgano de contratación é a Xunta de Goberno Local, por delegación do Alcalde efectuada por Decreto de data 27 de setembro de 2013.

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedemento de selección e adxudicación

A forma de adxudicación do contrato de obras de MELLORA DA PAVIMENTACIÓN DOS CAMIÑOS ANDAMOLLO-MEDELO, PARADELA DE ABAIXO E DO CAMIÑO DE PENIDO (Concello de Silleda) será o procedemento negociado sen publicidade, no que a adxudicación recaerá no licitador xustificadamente elixido polo órgano de contratación, tras efectuar consultas con diversos candidatos e negociar as condicións do contrato con un ou varios deles, de acordo co artigo 169 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro.

Non será necesario dar publicidade ao procedemento para asegurar a concorrencia; é dicir, será necesario solicitar ofertas, polo menos, a tres empresarios capacitados para a realización do obxecto do contrato, sempre que iso sexa posible.

CLÁUSULA TERCEIRA. O perfil do contratante

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este concello conta co perfil do contratante, ao que se terá acceso segundo as especificacións que se regulan na seguinte páxina web: www.silleda.es

CLÁUSULA CUARTA. Importe do contrato

O importe do presente contrato ascende á contía de 162.383,21 euros. O prezo certo anterior queda desagregado nun valor estimado de 134.201 euros, e no imposto sobre o valor engadido de 28.182,21 euros.

O valor estimado do contrato ascende á contía de euros 134.201 (IVE excluído), tendo en conta as posibles prórrogas e modificacións deste.

O importe aboarase con cargo á partida 454619 do vixente orzamento municipal; xa que existe crédito abondo ata o importe aprobado polo concello e queda acreditada a plena dispoñibilidade das seguintes achegas que permiten financiar o contrato.

CLÁUSULA QUINTA. Duración do contrato

A duración do contrato de obras de de MELLORA DA PAVIMENTACIÓN DOS CAMIÑOS ANADMOLLO-MEDELO, PARADELA DE ABAIXO E DO CAMIÑO DE PENIDO (Concello de Silleda) será de 1 mes.

A execución do contrato de obras comezará coa acta de comprobación de replanteo no prazo de CINCO días desde a data de formalización do contrato.

Non poderán existir prórrogas

CLÁUSULA SEXTA. Acreditación da aptitude para contratar

Poderán presentar ofertas as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, que non estean incursas en prohibicións de contratar e que acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica.

1. A **capacidade de obrar** do empresario acreditarase:

a) Dos empresarios que foren **persoas xurídicas**, mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, de ser o caso, no rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

b) Dos empresarios **non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea**, mediante a súa inscrición no rexistro procedente, de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

c) **Dos demais empresarios estranxeiros**, co informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da oficina consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

2. A proba, por parte dos empresarios, da **non concorrencia nalgunha das prohibicións de contratar** reguladas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro poderá realizarse:

a) Mediante un testemuño xudicial ou unha certificación administrativa, segundo os casos; cando o dito documento non poida ser expedido pola autoridade competente, este poderá ser substituído por unha declaración responsable outorgada ante unha autoridade administrativa, un notario público ou un organismo profesional cualificado.

b) Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea e esta posibilidade estea prevista na lexislación do Estado respectivo, poderá substituírse tamén por unha declaración responsable, outorgada ante unha autoridade xudicial.

3. A solvencia do empresario:

3.1. **A solvencia económica e financeira** do empresario poderá acreditarse por un ou varios dos seguintes medios:

a) Declaracións apropiadas de entidades financeiras ou, se é o caso, un xustificante da existencia dun seguro de indemnización por riscos profesionais.

b) As contas anuais presentadas no Rexistro Mercantil ou no rexistro oficial que corresponda. Os empresarios que non estean obrigados a presentar as contas en rexistros oficiais poderán presentar, como medio alternativo de acreditación, os libros de contabilidade debidamente legalizados.

c) Declaración sobre o volume global de negocios e, de ser o caso, sobre o volume de negocios no ámbito de actividades correspondente ao obxecto do contrato, referido, como máximo, aos tres últimos exercicios dispoñibles en función da data de creación ou de inicio das actividades do empresario, na medida que se dispoña das referencias do devandito volume de negocios.

3.2. Nos contratos de obras, a **solvencia técnica** do empresario poderá ser acreditada por un ou varios dos seguintes medios:

a) Relación das obras executadas no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución para as obras máis importantes; estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e se se levaron normalmente a bo termo. De ser o caso, tales certificados seranlle comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.

b) Declaración en que se indiquen os técnicos ou as unidades técnicas, estean ou non integradas na empresa, de que esta dispoña para a execución das obras, especialmente os responsables do control de calidade, acompañada dos documentos acreditativos correspondentes.

c) Títulos académicos e profesionais do empresario e dos directivos da empresa e, en particular, do persoal responsable das obras.

d) Nos casos adecuados, indicación das medidas de xestión ambiental que o empresario poderá aplicar ao executar o contrato.

- e) Declaración sobre o cadro de persoal medio anual da empresa e a importancia do seu persoal directivo durante os tres últimos anos, xunto coa documentación xustificativa correspondente.
- f) Declaración en que se indique a maquinaria, material e equipo técnico de que se disporá para a execución das obras, á que se lle xuntará a documentación acreditativa pertinente.

CLÁUSULA SÉTIMA. Clasificación do contratista

Dita clasificación no será esixible nos contratos de obras de valor estimado inferior a 500.000 euros, de conformidade coa disposición transitoria cuarta do texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro.]

CLÁUSULA OITAVA. Presentación de proposicións e documentación administrativa

As ofertas presentaranse no concello, na Rúa de Trasdeza, 55, en horario de atención ao público, no prazo que se indique na invitación a participar.

As proposicións poderán presentarse por correo, por telefax ou por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos, en calquera dos lugares establecidos no artigo en 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Cando se envíen as proposicións por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío na oficina de correos e anunciarlle ao órgano de contratación a remisión da oferta o mesmo día mediante un télex, fax ou telegrama que consigne o número de expediente, o título completo do obxecto do contrato e o nome do candidato.

A acreditación da recepción do dito télex, fax ou telegrama efectuarase mediante unha dilixencia expedida o mesmo día polo secretario municipal. Sen a concorrencia de ambos os requisitos, non se admitirá a proposición se o órgano de contratación a recibe despois da data en que termina o prazo sinalado no anuncio de licitación. En todo caso, unha vez transcorridos os dez días seguintes a esa data sen que se recibise a documentación, esta non será admitida.

Os medios electrónicos, informáticos e telemáticos utilizables deberán cumprir, ademais, os requisitos establecidos na disposición adicional décimo sexta do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro.

Cada candidato non poderá presentar máis dunha oferta [sen prexuízo do establecido nos artigos 148 e 149 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro]. Tampouco poderá subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figura en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas subscritas por el.

A presentación dunha oferta supón a aceptación incondicional por parte do empresario das cláusulas do presente prego.

As ofertas para participar na negociación presentaranse en dous sobres pechados, asinados polo candidato e con indicación do domicilio para efectos de notificacións, nos que se fará constar a denominación do sobre e a lenda "Oferta para negociar a contratación das obras de MELLORA DA PAVIMENTACIÓN DOS CAMIÑOS ANDAMOLLO-MEDELO, PARADELA DE ABAIXO E DO CAMIÑO DE PENIDO (Concello de Silleda)". A denominación dos sobres é a seguinte:

- Sobre "A": Documentación administrativa.**
- Sobre "B": Oferta económica e documentación.**

Os documentos que se deben incluír en cada sobre deberán ser orixinais ou copias verificadas, conforme á lexislación en vigor.

Dentro de cada sobre incluíranse os seguintes documentos, así como unha relación numerada deles:

SOBRE "A"
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

ACHEGA INICIAL DE DOCUMENTACIÓN CONFORME AO ARTIGO 146.1 DO TRLCSPJ

a) Documentos que acrediten a personalidade xurídica do empresario.

b) Documentos que acrediten a representación.

- Os que comparezan ou asinen proposicións en nome doutra persoa, presentarán unha copia notarial do poder de representación, verificado polo secretario da corporación.

- Se o licitador fose unha persoa xurídica, este poder deberá estar inscrito no Rexistro Mercantil cando sexa esixible legalmente.

- Do mesmo xeito, a persoa co poder verificado para os efectos de representación deberá achegar unha fotocopia compulsada administrativamente ou un testemuño notarial do seu documento nacional de identidade.

c) Declaración responsable de non estar incurso en ningunha prohibición para contratar das recollidas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro.

Esta declaración incluírá a manifestación de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, sen prexuízo de que a xustificación acreditativa de tal requisito deba ser presentada, antes da adxudicación, polo empresario a favor do cal se vaia realizar esta.

d) Documentos que xustifiquen o cumprimento dos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica.

Se a empresa se encontrase pendente de clasificación, deberá achegarse o documento acreditativo de ter presentado a correspondente solicitude para iso, debendo xustificar estar en posesión da clasificación esixida no prazo previsto nas normas de desenvolvemento da normativa de contratación para a emenda de defectos ou omisións na documentación.

e) De ser o caso, un enderezo de correo electrónico en que efectuar as notificacións.

f) As empresas estranxeiras presentarán unha declaración de someterse á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que, de modo directo ou indirecto, puideren xurdir do contrato, con renuncia, de ser o caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que lle puider corresponder ao candidato.

SOBRE "B"
OFERTA ECONÓMICA E DOCUMENTACIÓN

a) Oferta económica.

Presentarase de acordo co seguinte modelo:

"D. _____, con domicilio para os efectos de notificacións en _____, r/
_____, núm. ____, con DNI _____, en representación da entidade

_____, con CIF _____, xa que recibín unha invitación para a presentación dunha oferta e xa que estou informado das condicións e requisitos esixidos para a adxudicación, por procedemento negociado sen publicidade, do contrato de obras de MELLORA DA PAVIMENTACIÓN DOS CAMIÑOS ANDAMOLLO-MEDELO, PARADELA DE ABAIXO E DO CAMIÑO DE PENIDO (Concello de Silleda) fago constar que coñezo o prego que serve de base ao contrato e que o acepto integramente, e que me comprometo a levar a cabo o obxecto do contrato polo importe de _____ euros e _____ euros correspondentes ao imposto sobre o valor engadido. _____, ____ de _____ de 20__

Sinatura do candidato

Asdo.: _____."

b) Documentos que permitan á mesa de contratación valorar as condicións das ofertas segundo os aspectos de negociación.

[Nos procedementos negociados en que non sexa necesario publicar anuncios de licitación, a constitución da mesa será potestativa para o órgano de contratación.]

CLÁUSULA NOVENA. Garantía provisional

En consonancia co disposto no artigo. 103 do RDLeg 3/2011 TRLCSP, os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

CLÁUSULA DÉCIMA. Aspectos obxecto de negociación coa empresa

O órgano de contratación, sin perxucio de que éste poida solicitar os informes que estime oportunos, aplicará estes criterios para a adxudicación:

1.- Prazo de execución (0 a 7 puntos):

O proxecto considerou un amplo prazo de referencia para a execución das obras, de 1 mes (4 semanas). Sin embargo a criterio técnico, enténdese que un adecuado estudio por parte da empresa con unha eficiente organización e programación das obras podería reducir en gran medida, e mantendo en todo caso un alto nivel de seguridade e saúde, así como da necesaria calidade en obra a executar.

Poderíase considerar unha mellora de 3.5 aplicable por cada semana de adianto sobre o prazo inicial, segundo o seguinte cadro:

	Adianto en semanas sobre o prazo inicial	Valor Baremo
1	Semana	3.5
2	Semanas	7

2.- Melloras adicionais: (de 0 a 7 puntos)

Ate sete puntos como máximo por un incremento de ata o 35% (1.482,25 metros cadrados) no conxunto dos trazados a pavimentar, que supoñen un total de 4.235 metros cadrados.

Puntuarase proporcionalmente á porcentaxe de superficie (respecto do total de 4.235 metros cadrados) que se incremente.

3.- Ampliación do prazo de garantía (de 0 a 1 punto)

Valorarase en 0.25 puntos por ano de aumento do prazo de garantía, cun máximo de 4 anos sobre o prazo inicial recollido na cláusula vixésima segunda.

4.- Oferta económica (de 0 a 2 puntos)

Otorgarase a puntuación máxima á oferta economicamente mais vantaxosa e a mínima (0 puntos) á menos vantaxosa en termos económicos, puntuándose as restantes proporcionalmente ao seu valor económico.

No suposto de igualdade de proposicións, aplicaranse os seguintes criterios de prioridade: Decidirase por aquel candidato que ofertara o menor prazo de execución; de persistir o empate, o que obteña maior puntuación nas melloras; si aínda así persiste o empate, o que ofertara maior prazo de garantía, e de continuar o empate o que ofertara menor precio. Caso de persistir o empate decidirase por sorteo.

CLÁUSULA DÉCIMO PRIMEIRA. Mesa de contratación

Por ser de carácter optativo ao tratarse de procedimientu negociado sin publicidade, non se constitúe ni actúa no presente contrato

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA. Prerrogativas da Administración

O órgano de contratación, de conformidade co artigo 210 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, ten as seguintes prerrogativas:

- a) Interpretación do contrato.
- b) Resolución das dúbidas que ofrezca o seu cumprimento.
- c) Modificación do contrato por razóns de interese público.
- d) Acordar a resolución do contrato e determinar os efectos desta.

CLÁUSULA DÉCIMO TERCEIRA. Calificación de documentos e Apertura de ofertas

Unha vez finalizado o prazo de presentación de proposicións, o órgano de contratación procederá á calificación dos documentos e apertura das proposicións:

Calificación de los documentos. O órgano de contratación examinará e calificará os documentos presentados en tempo e forma dentro dos **sobres "A" Documentación xeral**, previamente ao acto de apertura do sobres "B".

Si se observasen defectos materiais na documentación presentada no sobre "A", notificarase tal circunstancia ao licitador correspondente mediante fax, telegrama ou correo electrónico, deixando constancia de dita notificación no expediente, concedéndolle un prazo non superior a tres días hábiles para que o enmende, para a súa subsanación, según o regulado no art. 81 del RD1098/2001 RCAP

Con independencia da subsanación a que se refire o apartado anterior, o órgano de contratación, a efectos de completar a acreditación da documentación do sobre "A" dos licitadores, poderá solicitar de estos as aclaracións que estime oportunas sobre as certificacións e documentos presentados, así como requerilos para a presentación de outros documentos complementarios, requirimento que deberá ser cumplimentado no prazo máximo de cinco días naturais e sempre antes da declaración de admisión das proposicións, segundo o regulado no art. 22 del RD1098/2001 RCAP

Apertura das ofertas. Unha vez examinada a documentación administrativa contida no Sobre "A", efectuadas no seu caso as subsanacións correspondentes segundo o indicado no apartado anterior e admitidos os licitadores, el órgano de contratación procederá a abrir os sobres "B" e comenará a negociación de acordo cos aspectos fixados no prego.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA. Requirimento da documentación

Recibidos os informes, de haber sido solicitados, o órgano de contratación proporá ao licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa.

O órgano de contratación requirirá ao licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa para que, dentro do prazo de cinco días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente a documentación xustificativa de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso, de dispor efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 64.2 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro, e de constituír a garantía definitiva que sexa procedente.

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA. Garantía definitiva

O candidato que presente a oferta economicamente máis vantaxosa deberá acreditar a constitución da garantía do 5% do importe de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido.

Esta garantía poderá prestarse nalgunha das seguintes formas:

a) En efectivo ou en valores de Débeda Pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas nas normas de desenvolvemento desta lei. O efectivo e os certificados de inmovilización dos valores anotados depositaranse na Caixa Xeral de Depósitos ou nas súas sucursais das delegacións de Economía e Facenda, ou nas caixas ou establecementos públicos equivalentes das comunidades autónomas ou entidades locais contratantes ante as que deban producir efecto, na forma e coas condicións que as normas de desenvolvemento desta lei establezan.

b) Mediante un aval, prestado na forma e nas condicións que establezan as normas de desenvolvemento desta lei, por algún dos bancos, caixas de aforros, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

c) Mediante un contrato de seguro de caución, realizado na forma e nas condicións que as normas de desenvolvemento desta lei establezan, cunha entidade aseguradora autorizada para operar no sector. O certificado do seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

A garantía non será devolta ou cancelada ata que se produza o vencemento do prazo de garantía e se cumpra satisfactoriamente o contrato.

Esta garantía responderá dos conceptos incluídos no artigo 100 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro, e transcorrido [un ano/6 meses] desde a data de terminación do contrato, sen que a recepción formal e a liquidación tivesen lugar por causas non imputables ao contratista, procederase, sen máis demora, á súa devolución ou cancelación unha vez depuradas as responsabilidades a que se refire o citado artigo 100.

A acreditación da constitución da garantía poderá facerse mediante medios electrónicos.

CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA. Adxudicación do contrato

Unha vez recibida a documentación solicitada, o órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

En ningún caso poderá ser declarada deserta unha licitación se existe algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que recolle este prego.

A adxudicación, que deberá ser motivada, notificarase aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil do contratante.

A notificación deberá conter, en todo caso, a información necesaria que permita ao licitador excluído ou ao candidato descartado interpoñer un recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación. En particular expresará os seguintes puntos:

- X En relación cos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se rexeitou a súa candidatura.*
- X A respecto dos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, tamén de xeito resumido, as razóns polas que non se admitiu a súa oferta.*
- X En todo caso, o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición do adxudicatario determinantes de que fose seleccionada a oferta deste con preferencia ás que presentaron os restantes licitadores cuxas ofertas foron admitidas.*
- X Na notificación e no perfil do contratante indicárase o prazo en que se debe proceder á formalización.*

CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA. Formalización do contrato

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase dentro dos quince días hábiles seguintes contados desde a data da notificación da adxudicación; o dito documento constituirá título suficiente para acceder a calquera rexistro público.

O contratista poderá solicitar que o contrato sexa elevado a escritura pública e os correspondentes gastos correrán pola súa conta.

Cando, por causas imputables ao contratista, non se puidese formalizar o contrato no prazo indicado, a Administración poderá acordar a resolución del, así como a incautación da garantía provisional que, de ser o caso, se esixise.

CLÁUSULA DÉCIMO OITAVA. Dereitos e obrigas do adxudicatario

Ademais das obrigas xerais derivadas do réxime xurídico do presente contrato, son dereitos específicos do contratista as seguintes:

A) Aboamentos ao contratista

A expedición das certificacións da obra executada efectuarase nos prazos que sinale o director de obra. A obra certificada valorarase conforme aos prezos do proxecto técnico e as certificacións terán sempre carácter provisional e quedarán suxeitas á medición e certificación que poida facerse na liquidación final; isto non supoñerá, polo tanto, nin a aprobación nin a recepción das obras que comprendan.

O contratista poderá desenvolver os traballos con maior celeridade que a necesaria para executar as obras no prazo contractual, salvo que a xuízo da dirección das obras existisen razóns para consideralo inconveniente.

Poderanse verificar aboamentos á conta, logo da petición escrita do contratista por aprovisionamento de materiais, instalacións e equipamentos adscritos á obra, na forma e coas garantías que, para tal efecto, determinan o artigo 232 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, e artigos 155 a 157 do Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas.

B) Obrigas do contratista

Ademais das obrigas xerais derivadas do réxime xurídico do presente contrato, son obrigas específicas do contratista as seguintes:

- Obrigas laborais e sociais. O contratista está obrigado ao cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, de seguridade social e de prevención de riscos laborais.
- O contratista está obrigado a dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais ou materiais suficientes para iso (artigo 64.2 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro).
- O contratista está obrigado ao cumprimento dos requisitos previstos no artigo 227 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro para os supostos de subcontratación .
- Sinalización das obras. O contratista está obrigado a instalar á súa custa as sinalizacións precisas para indicar o acceso á obra, a circulación na zona que ocupan os traballos e os puntos de posible perigo debidos á marcha daqueles, tanto na devandita zona coma nos seus lindeiros e inmediacións.
- O contratista deberá cumprir as previsións recollidas no Plan de seguridade e saúde no traballo.
- Gastos exixibles ao contratista. Son de conta do contratista, os gastos e impostos do anuncio ou anuncios de adxudicación até o límite máximo de 500 euros da formalización do contrato, así como calquera outros que resulten de aplicación, segundo as disposicións vixentes na forma e contía que estas sinalen. No caso de que o esixa algunha das Administracións que financia a obra, o contratista instalará á súa costa carteis de identificación da obra, coas características que se establezan.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA. Facturas

Conforme o establecido na disposición adicional trixésimo terceira do texto refundido da Lei de contratos do sector público, o contratista terá a obriga de presentar a factura que expedise polos servizos prestados ante o correspondente rexistro administrativo para os efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a que lle corresponda a súa tramitación.

Na factura incluíranse os datos e requisitos establecidos no artigo 72 do Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións públicas.

CLÁUSULA VIXÉSIMA. Plan de seguridade e saúde no traballo

Unha vez formalizado o contrato, o adxudicatario elaborará un Plan de seguridade e saúde no traballo da obra, axustado ao estudo de seguridade e saúde [(ou, se é o caso), estudo básico de seguridade] do proxecto, no que se analicen, estuden, desenvolvan e complementen as previsións contidas nestes.

No devandito plan incluíranse, de ser o caso, as propostas de medidas alternativas de prevención que o contratista propoña, coa correspondente xustificación técnica, que non poderán supoñer unha diminución do nivel de protección previsto no estudo.

O Plan será aprobado polo concello antes do inicio da obra, logo do informe do coordinador en materia de seguridade e saúde ou da dirección facultativa da obra, se non fose preceptivo designar un coordinador, e comunicarse á autoridade laboral. Unha vez realizado este trámite, procederase á acta de implantación e inicio da obra.

[Artigo 7.2 do Real decreto 1627/1997, do 24 de outubro, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción.]

CLÁUSULA VIXÉSIMO PRIMEIRA. Revisión de prezos

Considerando o prazo de duración do obxecto de este contrato, os precios no poderán ser obxecto de revisión en ningún caso e, por tanto, non se aplicará fórmula algunha de revisión.

CLÁUSULA VIXÉSIMO SEGUNDA. Recepción e prazo de garantía

Á recepción das obras á súa terminación concorrerá o responsable do contrato, se se nomeou, ou un facultativo designado pola Administración representante desta, o facultativo encargado da dirección das obras e o contratista asistido, se o estima oportuno, do seu facultativo.

Dentro do prazo de tres meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato.

Se se atopan as obras en bo estado e de acordo ás prescricións previstas, o funcionario técnico designado pola Administración contratante e representante desta, daraas por recibidas, levantándose a correspondente acta e comezando entón o prazo de garantía.

Cando as obras non se atopen en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o Director das mesmas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido devandito prazo o contratista non o efectuase, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Establécese un prazo de garantía de DOUS ANOS a contar desde a data de recepción das obras.

Dentro do prazo de quince días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo responsabilidade por vicios ocultos, procedéndose á devolución ou cancelación da garantía, á liquidación do contrato e, no seu caso, ao pago das obrigacións pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días. No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía, o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade algunha por ampliación do prazo de garantía.

Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido ao incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e prexuízos que se manifesten durante un prazo de quince anos a contar desde a recepción.

CLÁUSULA VIXÉSIMO TERCEIRA. Execución do contrato

A execución do contrato de obras comezará coa segunda acta de comprobación da implantación e do inicio das obras. Para tales efectos, dentro do prazo que se consigne no contrato, que non poderá ser superior a un mes dende a data da súa formalización, salvo en casos excepcionais xustificados, o servizo da Administración encargada das obras procederá, en presenza do contratista, a realizar a comprobación do trazado de planta feito con ocasión da aprobación do proxecto de obras; esta segunda acta do resultado redactarase e será asinada por ambas as partes interesadas. Remitíraselle un exemplar dela ao órgano que asinou o contrato.

As obras executaranse con estrita suxeición ás estipulacións contidas no presente prego de cláusulas administrativas particulares e ao proxecto que serve de base ao contrato e conforme ás instrucións que en interpretación técnica deste lle deren ao contratista o director facultativo das obras, [e, de ser o caso, o responsable do contrato], nos ámbitos da súa respectiva competencia.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a realización deste, así como dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

CLÁUSULA VIXÉSIMA CUARTA. Modificación do contrato

[Téñase en conta que de conformidade co artigo 105 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, sen prexuízo dos supostos previstos na devandita normativa para os casos sucesión na persoa do contratista, cesión do contrato, revisión de prezos e prórroga do prazo de execución, os contratos do sector público só poderán modificarse cando así se previse nos pregos de condicións ou no anuncio de licitación, ou nos casos e cos límites establecidos no artigo 107 do mesmo texto legal.

No resto de casos, se fose necesario que a prestación se executase de forma distinta á pactada, inicialmente deberá procederse á resolución do contrato en vigor e á celebración doutro baixo as condicións pertinentes.

Así, a normativa de contratación permítenos modificar os contratos do sector público:

1. Sempre que nos pregos ou no anuncio de licitación se advertise expresamente desta posibilidade e se detallase de forma clara, precisa e inequívoca as condicións en que poderán facerse uso da mesma, así como o alcance e límites das modificacións que poden acordarse con expresa indicación da porcentaxe do prezo do contrato ao que como máximo poidan afectar, e o procedemento que haxa de seguirse para iso.

2. Se non fose previsto nos pregos ou no anuncio de licitación, só poderán efectuarse modificacións cando se xustifique a concorrencia dalgunha das seguintes circunstancias:

X Inadecuación da prestación contratada para satisfacer as necesidades que pretenden cubrirse mediante o contrato debido a erros ou omisións padecidos na redacción do proxecto ou das especificacións técnicas.

X Inadecuación do proxecto ou das especificacións da prestación por causas obxectivas que determinen a súa falta de idoneidade, consistentes en circunstancias de tipo xeolóxico, hídrico, arqueolóxico, ambiental ou similares, postas de manifesto con posterioridade á adxudicación do contrato e que non fosen previsibles con anterioridade aplicando toda a dilixencia requirida de acordo cunha boa práctica profesional na elaboración do proxecto ou na redacción das especificacións técnicas.

X Forza maior ou caso fortuíto que fixesen imposible a realización da prestación nos termos inicialmente definidos.

X Conveniencia de incorporar á prestación avances técnicos que a melloren notoriamente, sempre que a súa dispoñibilidade no mercado, de acordo co estado da técnica, se producise con posterioridade á adxudicación do contrato.

X Necesidade de axustar a prestación a especificacións técnicas, ambientais, urbanísticas, de seguridade ou de accesibilidade aprobadas con posterioridade á adxudicación do contrato].

En ningún caso o Técnico Director municipal ou o adxudicatario poderán introducir o executar modificacións no obxecto de este contrato sin a debida aprobación técnica así como aprobación polo órgano de contratación competente, previa a preceptiva fiscalización do gasto e existencia de crédito, según procedemento y requisitos e informes establecidos na normativa arriba referida.

CLÁUSULA VIXÉSIMO QUINTA. Penalidades por incumprimento

- Cando o contratista, por causas imputables a el, incorra en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias nas proporcións recollidas no artigo 212.4 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro: de 0,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato].

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5% do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución deste ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

- Cando o contratista, por causas imputables a el, incumpra a execución parcial das prestacións definidas no contrato, a Administración poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou pola imposición das penalidades establecidas anteriormente.

- Cando o contratista incumpra a adscrición á execución do contrato de medios persoais ou materiais suficientes para iso, impoñeranse penalidades na proporción do 10% do orzamento do contrato].

As penalidades impoñeranse por acordo do órgano de contratación, adoptado por proposta do responsable do contrato, se houber un designado, que será inmediatamente executivo, e faranse efectivas mediante a dedución das cantidades que, en concepto de pagamento total ou parcial, se lle deban aboar ao contratista ou sobre a garantía que, de ser o caso, se constituíse, cando non poidan ser deducidas das mencionadas certificacións.

CLÁUSULA VIXÉSIMO SEXTA. Resolución do contrato

A resolución do contrato producirase nos supostos que se sinalan neste prego e nos fixados nos artigos 223 e 237 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro, e será acordada polo órgano de contratación, de oficio ou por instancia do contratista.

Cando o contrato sexa resolto por culpa do contratista, incautarase a garantía definitiva, sen prexuízo da indemnización polos danos e perdas orixinados á Administración no que excedan do importe da garantía.

CLÁUSULA VIXÉSIMO SÉTIMA. Réxime xurídico do contrato

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexeranse polo establecido neste prego; para o non previsto nel, será de aplicación o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro, o Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público, e o Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas, en todo o que non se opoña ao Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro e esta vixente tras a entrada en vigor do Real decreto 817/2009. De maneira supletoria, aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, a falta delas, as normas de dereito privado.

A orde xurisdiccional contencioso-administrativa será a competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes do presente contrato, de conformidade co disposto no artigo 21.1 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro.

2º.- BASES POLAS QUE SE REGULA A CONVOCATORIA DE BOLSAS PARA O TRANSPORTE UNIVERSITARIO E ESTUDANTES DE CICLOS FORMATIVOS DURANTE O PRIMEIRO SEMESTRE DO ANO 2015

Dase conta pola Concelleira de Educación, Sanidade, Emprego, Participación Cidadá e Persoal, D^a Pilar Peón Iglesias, das bases pola que se regula a convocatoria de bolsas para o transporte universitario a estudantes de ciclos formativos durante o primeiro semestre do ano 2015, que trascríbese a continuación:

“BASES POLAS QUE SE REGULA A CONVOCATORIA DE BOLSAS PARA O TRANSPORTE UNIVERSITARIO E ESTUDANTES DE CICLOS FORMATIVOS DURANTE O PRIMEIRO SEMESTRE DO ANO 2015

O Concello de Silleda coñecedor da realidade actual de moitas familias do municipio e consciente da necesidade de garantir a igualdade de acceso ás ensinanzas universitarias, independentemente do lugar onde se resida e co ánimo de minorar o impacto que tales gastos supoñen na economía doméstica, establece as presentes bases que regulan a convocatoria de axudas ao transporte para estudantes universitarios e de ciclos formativos que cursen estudos oficiais en algún dos Campus e/ou Institucións da nosa Comunidade Autónoma.

PRIMEIRA.- Obxecto

O obxecto das presentes Bases é concesión de axudas para reducir os gastos dos alumnos e alumnas emparentados, alomenos un ano antes da publicación destas axudas, no Concello de Silleda que cursen estudos universitarios e ciclos formativos oficiais na nosa Comunidade Autónoma.

SEGUNDA.- O procedemento para a concesión das axudas ao transporte universitario para o curso escolar 2014-15, durante o presente semestre, rexerá polo disposto nas presentes bases e non que non estea previsto nas mesmas estarase ao disposto na lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, polo RD 887/2006, de 21 de xullo polo que se aproba o regulamento da referida Lei, pola Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia así como pola Lei 30/1992 de 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común e demais normativa vixente de xeral aplicación

TERCEIRA: Importe máximo da axuda

O importe máximo a retribuir aboaranse con cargo á aplicación orzamentaria 320 destinada a tal fin dos vixentes orzamentos do Concello de Silleda, por un importe suficiente para atender as obrigas derivadas destas bases.

O importe máximo da subvención por beneficiario será de 300€.

CUARTA.- Beneficiarios/as das axudas

Serán beneficiarios/as aquelas persoas que cumpran os requisitos seguintes:

1.- Persoas residentes e emparentadas no municipio de Silleda, alomenos un ano antes da publicación das presentes bases, que cursen estudos universitarios e ciclos formativos oficiais e/ou Institucións da Comunidade Autónoma de Galicia.

2. Non estar incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiario, recollidas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3.- Renda Familiar

Ter unha renda per cápita familiar igual ou inferior a 10.000 euros. Para a determinación da renda per cápita familiar terase en conta o disposto no punto seguinte das presentes bases.

4.- Cálculo da renda familiar. Obterase por agregación das rendas de cada un dos membros computables que obtiveran ingresos de calquera natureza de conformidade coa normantiva que regula o imposto sobre a renda das persoas físicas. Son membros computables da familia o solicitante, o pai e a nai, os irmáns solteiros e menores de vintecinco anos e que convivan no domicilio familiar a 31 de decembro de 2013 ou de maior idade, cando se trate de persoas con discapacidade, así como os ascendentes dos pais que xustifiquen a súa residencia no mesmo domicilio que os anteriores co certificado municipal correspondente. En caso de divorcio ou separación legal dos pais non se considerará membro computable aquél deles que non conviva co solicitante. Terá tamén a consideración de membro computable o novo cónxuxe ou persoa unida por análoga relación, así as súas rendas incluíranse no cómputo da renda familiar.

Os membros da unidade familiar que presentaran declaración do imposto sobre a renda de 2013, a efectos de cálculo da renda per cápita familiar sumaráanse a base imponible xeral e base imponible de aforro e o resultado dividirase entre os membros da unidade familiar

No caso de non presentar declaración, teranse en conta os ingresos netos de todos os membros computables da unidade familiar.

Para a concesión desta axuda, e sempre que o órgano competente para a súa adxudicación o estime oportuno, poderanse valorar as circunstancias de necesidade, xustificadas co preceptivo informe dos Servizos Sociais Municipais.

QUINTA.- Solicitudes e prazo de presentación

As solicitudes para participar na convocatoria presentaranse nun prazo 15 días naturais a contar desde o día seguinte ao da publicación das presentes bases a través do modelo Anexo I xunto coa documentación complementaria esixida na base sexta, no Rexistro Xeral do Concello de Silleda, en horario de luns a venres de 09:00 a 14:00 e sábados de 9:00 a 13:00.

SEXTA.- Anexo I, II e documentación obligatoria.

Os solicitantes deben presentar a súa instancia segundo modelo normalizado, á cal deberán achegar cos seguintes documentos:

1º.- Fotocopia do DNI do solicitante.

2º.- Fotocopia da matrícula do curso escolar en curso ou na súa falta certificado acreditativo expedido pola secretaría do centro.

Tratándose de alumnos que van matricularse trala convocatoria de setembro, bastará con que acompañen declaración xurada da súa intención de matricularse, debidamente subscribida polo alumno ou o seu representante legal, sendo necesario que antes do día 15 de decembro presenten fotocopia do resguardo da matrícula. En caso de non remitir o documento antes da referida data considerarase que o interesado desiste da súa solicitude.

3º.- Copia da renda familiar correspondente ao exercicio 2013.

4º.- No caso de non ter presentada a declaración da renda 2013, certificado expedido pola axencia tributaria de que non consta presentado a declaración do IRPF para o ano 2013.

5º.- Certificación bancaria tendo en conta que a conta corrente debe estar a nome do beneficiario da axuda ou, no seu caso, do titor legal do mesmo.

SÉTIMA : Resolución e notificación.

A convocatoria estará condicionada á existencia de crédito orzamentario.

Á vista das solicitudes, a documentación presentada e a proposta de resolución, si concorren os requisitos esixidos e ata o límite do crédito existente na liña orzamentaria que corresponda, a Xunta de Goberno Local aprobará a acta provisional, a cal publicarase no taboleiro de anuncios do Concello de Silleda, tanto físico como electrónico na páxina web municipal, concedendo un prazo de 10 días naturais para presentar alegaciónes.

Examinadas as alegaciónes no seu caso, formularase a acta definitiva aprobada por Xunta de Goberno Local, que deberá expresar o solicitante ou relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención, e a súa cuantía.

O prazo máximo para resolver será antes do 31 de marzo de devandito curso escolar, aprobado pola Xunta de Goberno Local. Transcorrido o prazo sen que recaía resolución, entenderase desestimada a solicitude de concesión de axuda, nos termos previstos no artigo 44 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

ANEXO I

SOLICITUDE DE AXUDAS PARA TRANSPORTE UNIVERSITARIO NA COMUNIDADE AUTÓNOMA GALEGA CURSO 2014-2015

DATOS DO/A SOLICITANTE

NOME E APELIDOS _____
DNI _____ ENDEREZO _____
Nº _____ PISO _____ LOCALIDADE _____
Nº TELÉFONO E CORREO-E _____
IDADE _____ CURSO _____
CENTRO _____

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA

- 9 Renda da unidade familiar
- 9 Certificación bancaria tendo en conta que a conta corrente debe estar a nome do beneficiario da axuda ou, no seu caso, do titor legal do mesmo.
- 9 Copia matrícula do curso escolar en curso ou na súa falta certificado acreditativo da matrícula
- 9 Copia do DNI do solicitante
- 9 Certificado expedido pola axencia tributaria de que non consta presentado a declaración do IRPF para o ano 2013 (se non se presentou declaración 2013)
- 9 Anexo II (autorización para que o Concello poida comprobar de oficio os datos do Padrón de habitantes)

Silleda de de 2015

Asdo:

Os datos reseñados, estarán custodiados polo persoal do Concello de Silleda, conforme coa Lei Orgánica 15/1999 do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal. A información adquirida ten por obxecto a adecuada organización e prestación das axudas.

ANEXO II

AUTORIZACIÓN DA PERSOA SOLICITANTE PARA QUE O CONCELLO DE SILLEDA POIDA RECADAR OS DATOS DO PADRÓN DE HABITANTES

D./Dña. _____
Con DNI número _____ co motivo da solicitude de axudas para transporte universitario na comunidade autónoma galega curso 2014-2015.

AUTORIZO ao Concello de Silleda para que comprobe de oficio os datos do Padrón de habitantes correspondente ao meu domicilio e solicitar, de ser necesario, o certificado de convivencia das persoas residentes pertencentes á unidade familiar.

Silleda,de.....de 2015.

Asdo.:"

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade acorda prestar aprobación as bases pola que se regula a convocatoria de bolsas para o transporte universitario a estudantes de ciclos formativos durante o primeiro semestre do ano 2015 transcritas anteriormente.

E non habendo máis asuntos que tratar, polo Sr. Alcalde levántase a sesión as catorce horas, extendéndose a presente acta, do que como secretario, dou fe e certifico.

Silleda, a 09 de xaneiro de 2015

Vº e Prace
O ALCALDE,

O SECRETARIO

Asdo. Manuel Cuiña Fernández

Asdo. Manuel Quintáns Queiruga