

PREGO DE CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA CONTRATO DE SUBMINISTRO POR PROCEDIMIENTO ABERTO SIMPLIFICADO SUMARIO.

CLÁUSULA PRIMEIRA. Obxecto e cualificación

1.1 Descrición do obxecto do contrato

Obxecto do contrato:

O obxecto do contrato será a adquisición dun camión con extendedora para obra pública

Necesidade a satisfacer:

Xustificada no expediente de solicitude de subvención ao abeiro da liña 1 do Plan Concellos 2020

O contrato definido ten a cualificación de contrato administrativo de subministro, de acordo co artigo 16 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

1.2 Características do contrato

Tipo de contrato: SUBMINISTRO

Obxecto do contrato: O obxecto do contrato será a adquisición dun camión con extendedora para obra pública

División en lotes: NON

Uso de medios electrónicos na presentación de ofertas: NON

Procedemento de contratación: aberto simplificado sumario.

Tipo de Tramitación: ordinaria.

Valor estimado do contrato: 86776,86

Presuposto base de licitación IVA excluído: 86776,86



IVA%: 21% 18223,14

Presuposto base de licitación IVA incluído: 105.000€

Duración da execución: 1 mes

Duración máxima: 1 mes

O obxecto do contrato NON se divide, a efectos da súa execución, sendo os elementos a subministrar e códigos CPV os seguintes

Descrición: CÓDIGOS CPV

CÓDIGO CPV: 34142000

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedemento de Selección e Adxudicación

A forma de adxudicación do contrato será o procedemento aberto simplificado sumario, no que todo empresario interesado poderá presentar unha proposición, quedando excluída toda negociación dos termos do contrato cos licitadores.

A adxudicación do contrato realizarase utilizando unha pluralidade de criterios de adxudicación en base á mellor relación calidade-prezo de conformidade co que se establece na cláusula décima.

CLÁUSULA TERCEIRA. Perfil de contratante

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este Concello conta co Perfil do Contratante ao que se terá acceso segundo as especificacións que se regulan na páxina web seguinte: Plataforma de Contratación do Sector Público. <https://contrataciondelestado.es>.



CLÁUSULA CUARTA. Presupuesto Base de Licitación e valor estimado do contrato

O presuposto base de licitación e o valor estimado do contrato son conformes ao seguinte (non se prevé ningún custo indirecto):

A. VALOR ESTIMADO DE CONTRATO: 86776,86€

B. PRESUPOSTO BASE DE LICITACIÓN.

Presuposto base IVE excluído: 86776,86€

Tipo de IVE aplicable: 21%: (18223,14 €)

Presuposto base IVE incluído: 105.000€

CLÁUSULA QUINTA. Existencia de crédito

As obrigacións económicas do contrato abonaranse con cargo á aplicación sinalada no informe de intervención, na que existe crédito suficiente que se retén.

CLÁUSULA SEXTA. Revisión de presos

Non cabe a revisión de prezos.

CLÁUSULA SÉTIMA. [Duración do Contrato/Prazo de Entrega]

O prazo de execución e lugar de execución do contrato será conforme ao seguinte:

Prazo de execución: Un mes

A duración do contrato contarase a partir do día seguinte ao da formalización do contrato ou desde a data fixada no documento contractual.



CLÁUSULA OITAVA. Acreditación da Aptitude para Contratar

1.- Están facultadas para tomar parte nesta licitación e contratar co Concello as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non se atopen incursas en ningunha das circunstancias ou prohibicións do artigo 71 da Lei de Contratos do Sector Público e poidan acreditar o seu solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

No suposto de unións temporais de empresarios, cada un destes deberá reunir os requisitos sinalados.

2.- Os empresarios deberán contar coa habilitación empresarial ou profesional exigible para a realización da actividade ou prestación que constitúe o obxecto do contrato.

3.- As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias do contrato si as prestacións que conforman este están comprendidas dentro dos fins, obxecto ou ámbito de actividade que, a tenor dos seus estatutos ou regras fundacionais, que lle sexan propios.

4.- Terán capacidade para contratar co Concello as empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea que, con arranxo á lexislación do Estado en que estean establecidas, atópanse habilitadas para realizar a prestación de que se trate. Cando tal lexislación esixa ás empresas unha autorización especial ou a pertenza a unha determinada organización, deberán acreditar o cumprimento de tal requisito.

5.- As persoas físicas ou xurídicas de Estados non pertencentes á Unión Europea deberán xustificar, mediante informe da correspondente Misión Diplomática Permanente Española, que o Estado de procedencia da empresa admite, á súa vez, a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma análoga.

6.- Non se esixirá a inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público para participar neste procedemento.

CLÁUSULA NOVENA. Presentación de Proposicións e Documentación Administrativa

9.1 Condicións previas

As proposicións dos interesados deberán axustarse aos pregos e documentación que rexen a licitación, e a súa presentación supón a aceptación incondicional polo empresario do contido



da totalidade das súas cláusulas ou condicións, sen condición ou reserva ningunha.

Cada entidade licitadora non poderá presentar máis dunha proposición, nin subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

9.2 Lugar e prazo de presentación de ofertas

As ofertas presentaranse nas oficinas do Concello de Silleda, localizadas na Rúa Trasdeza, 55 en horario de 9:00 a 14:00 horas, dentro do prazo de DEZ días HÁBILES contados a partir do día seguinte ao de publicación do anuncio de licitación no Perfil de contratante.

Si o último día do prazo de presentación de ofertas coincide con día inhábil, o prazo finalizará o primeiro día hábil seguinte.

Os licitadores poderán obter copia do presente Prego no Perfil de Contratante do Concello de Silleda , a través da Plataforma de Contratación de Sector Público.

As proposicións poderán presentarse en calquera dos lugares establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Cando as proposicións enviense por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío na oficina de Correos e anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, fax ou telegrama no mesmo día, consignándose o número do expediente, título completo do obxecto do contrato e nome do licitador.

A acreditación da recepción do referido télex, fax ou telegrama efectuarase mediante dilixencia estendida no mesmo polo secretario municipal. Sen a concorrencia de ambos requisitos, non será admitida a proposición si é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data de terminación do prazo sinalado no anuncio de licitación. En todo caso, transcorridos dez días seguintes a esa data sen que se recibiu a documentación, esta non será admitida.

9.3. Información aos licitadores

Cando sexa preciso solicitar a información adicional ou complementaria a que se refire o artigo 138 da LCSP, a Administración contratante deberá facilitala, polo menos, seis días antes de que finalice o prazo fixado para a presentación de ofertas, sempre que dita petición preséntese cunha antelación mínima de doce días respecto daquela data. Dita solicitude efectuarase ao



número de fax ou á dirección de correo electrónico previsto no anuncio de licitación.

9.4 Presentación de ofertas

Cada candidato non poderá presentar máis dunha oferta, nin tampouco poderá subscribir ningunha outra en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as solicitudes por el subscritas.

As ofertas para tomar parte no procedemento presentaranse en sobre pechado, asinado polo candidato e con indicación do domicilio a efectos de notificacións, no que se fará constar a lenda “Oferta para participar no procedemento para a contratación de Subministro de camión con extendedora para obra pública.”

9.5 Contido do sobre. O sobre incluirá

1. Declaración responsable (Anexo I), relativa ao cumprimento das condicións de capacidade e solvencia, segundo o seguinte modelo:

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dna. _____, con domicilio a efectos de notificacións en _____,

c/ _____, nº _____, con DNI nº _____, en representación da Entidade _____,

con CIF nº _____, a efectos da súa participación na licitación de: “Contrato de Subministro de camión con extendedora para obra pública.”

por Procedemento Aberto Simplificado sumario:

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

PRIMEIRO.

Que se dispón a participar na a contratación do subministro dun camión con extendedora para obra pública.

SEGUNDO. Que cumpre con todos os requisitos previos esixidos polo apartado primeiro do artigo 140 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 para ser adxudicatario do contrato de servizos, en concreto:

- Que posúe personalidade xurídica e, no seu caso, representación.



- o Que, no seu caso, está debidamente clasificada a empresa ou que conta cos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.
- o Que non está incurso nunha prohibición para contratar das recolleitas no artigo 71 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e áchase ao corrente do cumprimento das súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.
- o Que se somete á Xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador. [Só en caso de empresas estranxeiras].
- o Que o enderezo de correo electrónico no que efectuar notificacións é _____

- o TERCEIRO. Que se compromete a acreditar a posesión e validez dos documentos a que se fai referencia no apartado segundo desta declaración, no caso de que sexa proposto como adxudicatario do contrato ou en calquera momento no que sexa requirido para iso.
 E para que conste, asino a presente declaración.

En , a de 2020.

Sinatura do/da declarante, Asdo.:

Información sobre o tratamento de datos persoais: Os datos persoais obtéñense para formar parte de ficheiros responsabilidade do Concello, único destinatario da información aportada voluntariamente por vostede. Estes ficheiros utilízanse para xestión administrativa da información ou documentación por vostede aportada, así como para a realización por parte do Concello das correspondentes comunicacións ás partes interesadas o cal non poderá levarse a cabo sen os datos persoais. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderán ser exercidos mediante escrito dirixido a: Concello de Silleda. Rúa Trasdeza, 55. 36540 Silleda.

Para a consecución da finalidade antedita poderá producirse o tratamento de calquera información aportada no presente documento para o que solicitamos que nos autorice ao seu uso, asinando este documento con todo en calquera momento vostede pode exercer os seus dereitos de revogación do consentimento por calquera dos medios descritos.

2. Proposición económica e resto de criterios avaliados automaticamente (Anexo II), que se axustará ao seguinte modelo:



2.1. PROPOSICIÓN ECONÓMICA Puntuación máxima 70 puntos:

Don./Dna., con enderezo en
D.N.I....., en plena posesión da súa capacidade xurídica e de obrar, en nome propio ou en representación de (nome ou razón social e D.N.I. ou C.I.F.), decatado do procedemento iniciado para a adxudicación do contrato de subministro camión con extendedora para obra pública
Ofrece o prezo total de €, máis en concepto de IVA , sendo o importe total, IVA incluído, de€, conforme ao seguinte desagregación:

-
-
-
-
-
-
-

2.2. PRAZO DE GARANTÍA Puntuación máxima 10 puntos:

Oferto ampliación da garantía en:

Garantía 24 meses

Garantía 36 meses

Garantía 48 meses

Garantía 60 meses

2.3. RAPIDEZ DE RESPOSTA PARA ATENDER REPARACIÓN Ou CUALQUERA PROBLEMA DE FUNCIONAMIENTO Puntuación máxima 10 puntos:

Atención en 48h

Atención en 24h

2.4. MELLORAS NOS PRAZOS DE ENTREGA Puntuación máxima 10 puntos.

Sendo o prazo de entrega de 1 mes, reduzo o mesmo en (días)****máximo 20 días**, realizando, en consecuencia a entrega do subministro nun prazo de.....DÍAS

Finalmente, manifesta que acepta plenamente o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares regulador do contrato, así como o documento de condicións técnicas, como



licitador/a e como adxudicatario/a, se o fose.

Ena.....de.....de 20.....

Asdo.:.....

CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adjudicación

Para a valoración das proposicións e a determinación da mellor oferta, atenderase a unha pluralidade de criterios de adjudicación cuantificables automaticamente, coa puntuación máxima que se determina, conforme ao seguinte:

1º.- Mellor prezo Ofertado: Puntuación 70 puntos

Cuantificable automaticamente- SOBRE A:

A oferta económica valorarase de xeito proporcional e de acordo coa seguinte fórmula:

$$P_i = P_{\max} [(\text{Tipo de licitación} - O_i) / (\text{Tipo de licitación} - OM)]$$

P_i: Puntuación dá oferta i

P_{max}: Puntuación máxima deste criterio

O_i: Oferta i

OM: Oferta máxima.

(Cando existan baixas non temerarias iguais a un 20% do tipo de licitación tomarase como OM a maior baixa non temeraria, en caso contrario OM= Tipo de licitación x 0,8)

2º.- **Maior garantía dos bens suministrados, valorarase de 0 a 10 puntos,**

conforme aos seguintes criterios:

a) Garantía 12 meses: 6 puntos

b) Por cada ano adicional de garantía, sumaranse 1 puntos máis, ata un máximo de 5 anos, é dicir, 10 puntos en total (** **garantía máxima 60 meses**)

3º.- **Maior rapidez de resposta para atender reparacións ou calquera problema de funcionamento.**

a) Atención en 48 horas: Cualificarase con 4 puntos

b) Atención en 24 horas: Cualificarase con **10 puntos** (non acumulativos cos anteriores)



4º) Melloras nos prazos de entrega valorarase de 0 a 10 puntos.

Sendo o prazo de entrega dun MES, valorarase cada día de redución do devandito prazo con **0,50 puntos, ata un máximo de 10 puntos**

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Admisión de Variantes

Non se admiten variantes.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Mesa de contratación

A Mesa de contratación será o órgano competente para efectuar a valoración das ofertas e cualificar a documentación administrativa, e actuará conforme ao previsto no artigo 326 da LCSP.

A Mesa de Contratación estará presidida por un membro da Corporación ou un/unha funcionario/a da mesma, e formarán parte dela, como vogais, o Secretario ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuída a función de asesoramento xurídico, e o Interventor, ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuídas as funcións de control económico-orzamentario, así como aqueles outros que se designen polo órgano de contratación entre o persoal funcionario de carreira ou persoal laboral ao servizo da Corporación, ou membros electos da mesma, sen que o seu número, en total, sexa inferior a tres. Os membros electos que, no seu caso, formen parte da Mesa de contratación non poderán supoñer máis dun terzo do total de membros da mesma. Actuará como secretario un/unha funcionario/a da Corporación.

A súa composición publicárase a través do perfil de contratante ao publicar o anuncio de licitación ou ben se fará pública con carácter previo á súa constitución a través dun Anuncio específico no citado perfil. A mesa poderá estar asistida por persoal Técnico.

Composición da mesa de Contratación:

Presidente: (Alcalde-presidente). Suplente: Tenente de Alcalde).

Vogal: (Secretario municipal) Suplente: (funcionario/a municipal).

Vogal: (Interventor municipal) Suplente: (funcionario/a municipal).

Secretario/a: (funcionario/a municipal) Suplente: (funcionario/a municipal).

CLÁUSULA DECIMOCUARTA Proposicións incursas en presunción de anormalidad

Cando a mesa de contratación identifique algunha oferta incurso en presunción de anormalidade, será de aplicación o disposto no artigo 149 da Lei de Contratos do Sector Público. A estes efectos, aplicaranse os criterios contidos no artigo 85 do Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de Contratos das



Administracións

Públicas.

Neste caso concederáse aos licitadores afectados un prazo de cinco días hábiles para que poidan presentar unha xustificación adecuada das circunstancias que lles permitan executar dita oferta nesas condicións, cos criterios que se sinalan respecto diso no artigo 149.4 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

Recibidas as xustificacións, a Mesa solicitará un informe técnico, xeralmente ao funcionario/a que realice o prego de prescricións técnicas, o proxecto ou o estudo económico do contrato, ou a todos en conxunto, que analice detalladamente as motivacións que teña argumentado o licitador para poder manter a súa oferta.

En todo caso, rexeitaranse as ofertas si se comprobábase que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia medioambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes.

Á vista das xustificacións dos contratistas cuxa oferta sexa clasificada como desproporcionada e do informe técnico municipal que as analice, a Mesa de Contratación, propoñerá ao órgano de contratación motivadamente a admisión da oferta ou a súa exclusión.

CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Apertura de Proposicións

Dentro dos tres días hábiles seguintes á finalización do prazo de presentación de ofertas a Mesa de contratación para avaliar e clasificar as ofertas logo de excluír, no seu caso, daquelas que non cumpran os requirimentos do Prego.

establecidas na cláusula décima deste prego, formulando proposta de adxudicación a favor do licitador que obteña a mellor puntuación.

De acordo co disposto no artigo 139.1 LCSP, a presentación das proposicións supón a



autorización á mesa e ao órgano de contratación para consultar os datos recollidos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou nas listas oficiais de operadores económicos nun Estado membro da Unión Europea.

CLÁUSULA DECIMOCUARTA Proposicións incursas en presunción de anormalidade

Cando a mesa de contratación identifique algunha oferta incursa en presunción de anormalidade, será de aplicación o disposto no artigo 149 da Lei de Contratos do Sector Público. A estes efectos, aplicaranse os criterios contidos no artigo 85 do Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de Contratos das Administracións Públicas.

Neste caso concederáse aos licitadores afectados un prazo de cinco días hábiles para que poidan presentar unha xustificación adecuada das circunstancias que lles permiten executar dita oferta nesas condicións, cos criterios que se sinalan respecto diso no artigo 149.4 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

Recibidas as xustificacións, a Mesa solicitará un informe técnico, xeralmente ao funcionario/a que realice o prego de prescricións técnicas, o proxecto ou o estudo económico do contrato, ou a todos en conxunto, que analice detalladamente as motivacións que teña argumentado o licitador para poder manter a súa oferta.

En todo caso, rexeitaranse as ofertas si se comprobábase que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia medioambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes.

Á vista das xustificacións dos contratistas cuxa oferta sexa clasificada como desproporcionada e do informe técnico municipal que as analice, a Mesa de Contratación, propoñerá ao órgano de contratación motivadamente a admisión da oferta ou a súa exclusión.

CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Adxudicación do Contrato

Nun prazo non superior a 5 días desde a finalización do prazo para presentar proposicións, procederáse a adxudicar o contrato a favor do licitador proposto como adxudicatario, procedéndose, unha vez adxudicado o mesmo, ao súa formalización.



A adxudicación deberá ser motivada e notificarase aos candidatos ou licitadores, debendo publicarse no perfil de contratante no prazo de 15 días.

CLÁUSULA DECIMOSEXTA. Formalización do Contrato

O contrato perfeccionarase co seu formalización.

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase non máis tarde dos quince días hábiles seguintes a aquel en que se realice a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos; constituíndo devandito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público.

O contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se houberse formalizado o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVA excluído, en concepto de penalidade.

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Dereitos e Obrigacións das Partes

18.1 Abonos ao contratista

O pago do traballo ou servizo efectuarase á realización do mesmo previa presentación de factura debidamente conformada, e Acta de Recepción cando cumpra.

Na factura incluíranse, ademais dos datos e requisitos establecidos no Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación, os seguintes extremos previstos no apartado segundo da Disposición adicional trixésimo segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, así como na normativa sobre facturación electrónica:

DIR3 Código de Entidade
DIR3 Órgano de tramitación
DIR3 Oficina contable
DIR3 Órgano proponente



O contratista deberá presentar a factura nun rexistro administrativo no prazo de 30 días desde a data da prestación, no caso de servizos de tracto sucesivo as facturas deberán presentarse no prazo máximo de 10 días desde a realización da prestación no período de que se trate. A factura deberá presentarse en formato electrónico nos supostos que fixa a Lei 25/2013, de 27 de decembro, de Impulso á Factura Electrónica e Creación do Rexistro Contable de Facturas do Sector Público, nestes casos a presentación da factura no Punto Xeral de Acceso equivale á presentación nun rexistro administrativo.

De acordo co establecido no artigo 198 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, a Administración terá obrigación de abonar o prezo dentro dos trinta días seguintes á data de aprobación dos documentos que acrediten a conformidade dos servizos prestados co disposto no contrato, sen prexuízo do establecido no apartado 4 do artigo 210, e si se demorase, deberá abonar ao contratista, a partir do cumprimento de devandito prazo de trinta días os intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

Para que haxa lugar ao comezo do cómputo do prazo para o deveción de intereses, o contratista deberá cumprir a obrigación de presentar a factura ante o rexistro administrativo correspondente nos termos establecidos na normativa vixente sobre factura electrónica, en tempo e forma, no prazo de trinta días desde a data de entrega efectiva das mercancías ou a prestación do servizo.

Por outra banda, a Administración deberá aprobar os documentos que acrediten a conformidade co disposto no contrato dos servizos prestados, dentro dos trinta días seguintes á prestación do servizo.

18.2. Obrigacións laborais, sociais e de transparencia

O contratista está obrigado ao cumprimento da normativa vixente en materia laboral e de seguridade social. Así mesmo, está obrigado ao cumprimento do Real Decreto Lexislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social, da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, da Lei 31/1995, de 8 de novembro, sobre efectiva de mulleres e homes, da Lei 31/1995, de 8 de novembro, sobre Prevención de Riscos Laborais, e do Regulamento dos Servizos de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de xaneiro, así como das normas que se promulguen durante a execución do contrato.



contrato as normas e condicións fixadas no convenio colectivo de aplicación, aínda que en todo caso, o adxudicatario estará obrigado a cumprir as condicións salariais dos traballadores/as conforme ao Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Así mesmo, de conformidade co establecido no artigo 4 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información e bo goberno, o adxudicatario do contrato está obrigado a subministrar á Administración, previo requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento das obrigacións previstas na citada norma, así como naquelas normas que se diten no ámbito municipal.

18.3. Prazo de garantía

Os subministro quedarán suxeitos a un prazo de garantía de DOUS ANOS, a contar desde a data de recepción ou conformidade do traballo, prazo durante o cal a Administración poderá comprobar que o a maquinaria subministrada se axusta ás prescricións establecidas para a súa execución e cumprimento e ao estipulado no presente Prego e no de Prescricións Técnicas. Transcorrido o prazo de garantía sen que se formulasen reparos, quedará extinguida a responsabilidade do contratista.

Si durante o prazo de garantía se acreditase á existencia de vicios ou defectos o órgano de contratación terá dereito a reclamar ao contratista a emenda dos mesmos.

18.4. Gastos exixibles ao contratista

Son de conta do Contratista os gastos do anuncio ou anuncios de licitación e adxudicación, no seu caso, da formalización do contrato, así como calquera outros que resulten de aplicación, segundo as disposicións vixentes na forma e contía que estas sinalen.

18.5. Obrigacións relativas á xestión de permisos, licenzas e autorizacións

O contratista estará obrigado, salvo que o órgano de contratación decida xestionalo por si mesmo e así llo faga saber de forma expresa, a xestionar os permisos, licenzas e autorizacións establecidas nas ordenanzas municipais e nas normas de calquera outro organismo público ou privado que sexan necesarias para o inicio, execución e entrega do subministro , solicitando da Administración os documentos que para iso sexan necesarios.



CLÁUSULA DECIMOCTAVA. Subcontratación.

Autorízase a subcontratación parcial das prestacións accesorias obxecto do contrato nos termos e coas condicións que establece o artigo 215 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

A subcontratación deberá realizarse cumprindo os requisitos básicos seguintes:

a) Comunicación previa e por escrito ao Concello do adxudicatario dos datos seguintes en relación con cada subcontrato que pretenda realizar:

-Identificación do subcontratista, cos seus datos de personalidade, capacidade e solvencia.

-Identificación das partes do contrato a realizar polo subcontratista.

-Importe das prestacións a subcontratar.

b) Non poderá subcontratarse con persoas ou empresas inhabilitadas para contratar coa Administración nin carentes da capacidade, solvencia e habilitación profesional precisa para executar as prestacións concretas que se subcontratan.

c) O contratista que subcontrate deberá comprobar con carácter previo ao comezo dos traballos que subcontrate, a afiliación e alta na Seguridade Social dos traballadores que vaian realizar os traballos en cuestión en cumprimento do establecido no Real Decreto-lei 5/2011, de 29 de abril, de medidas para a regularización e control do emprego mergullado e fomento da rehabilitación de vivendas.

d) O contratista deberá informar aos representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

e) Os subcontratistas quedarán obrigados só ante o contratista principal que asumirá a total responsabilidade da execución do contrato fronte ao Concello, con arranxo estrito aos pregos de cláusulas administrativas particulares e aos termos do contrato, sen que o coñecemento



por parte do Concello da existencia de subcontratacións altere a responsabilidade exclusiva do contratista principal.

f) O contratista deberá abonar aos subcontratistas o prezo pactado polas prestacións que realicen como mínimo nos prazos previstos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais. Para garantir tal cumprimento, con cada facturación ao Concello deberá o contratista aportar o xustificante do pago dos traballos realizados no mes anterior polas empresas ou autónomos que subcontrate no marco do presente contrato.

CLÁUSULA DECIMONOVENA. Sucesión na Persoa do Contratista

Nos casos de fusión, escisión, achega ou transmisión de empresas ou ramas de actividade das mesmas continuará o contrato vixente coa entidade resultante, que quedará subrogada nos dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo, si prodúcense as condicións esixidas no artigo 98 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

É obrigación do contratista comunicar fidedignamente á Administración calquera cambio que afecte á súa personalidade xurídica, suspendéndose o cómputo dos prazos legalmente previsto para o abono das facturas correspondentes ata que se verifique o cumprimento das condicións da subrogación.

Si non puidese producirse a subrogación por non reunir a entidade á que se atribúa o contrato as condicións de solvencia necesarias, resolverase o mesmo, considerándose para todos os efectos como un suposto de resolución por culpa do contratista.

CLÁUSULA VIXÉSIMA. Penalidades por Incumplimento

20.1 Penalidades por demora

O adxudicatario queda obrigado ao cumprimento do prazo de execución do contrato e dos prazos parciais fixados polo órgano de contratación

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, incorrese en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias conforme ás previstas no artigo 193.3



LCSP: de 0,60 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato, IVA excluído.

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5% do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución do mesmo ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, incumprise a execución parcial das prestacións definidas no contrato, a Administración poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou pola imposición das penalidades establecidas anteriormente.

20.2 Penalidades por incumprimento, cumprimento defectuoso da prestación ou demora.

Considéranse moi graves os incumprimentos por parte do adxudicatario de calquera das condicións especiais de execución establecida na cláusula 17 deste prego de cláusulas particulares.

Estes incumprimentos serán causa de resolución do contrato, salvo que se considere que a actuación é illada e susceptible de recondución, e que a resolución do contrato non resulta conveniente para o interese do servizo en cuestión, nese caso substituirase pola penalización correspondente.

Estes incumprimentos contractuais moi graves conlevarán a imposición das penalidades coercitivas de ata o 5 % do prezo de adxudicación IVA excluído, por cada infracción e/ou día de incumprimento de prazos en función de gravidade, reincidencia e mala fe na comisión da infracción, sen que o total das mesmas poida superar o 50% do prezo do contrato.

O incumprimento por parte do adxudicatario de calquera outra das súas obrigacións contractuais ou o seu cumprimento defectuoso, conlevarán igualmente unha multa coercitiva de entre o 0,50 ao 3 % do prezo do contrato, en función do seu maior ou menor gravidade e reincidencia, sen que o total das mesmas poida superar o 50% do prezo do contrato.

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, incorrese en demora respecto ao cumprimento do prazo total, o órgano contratante poderá optar, atendidas as circunstancias do caso, pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato, IVA excluído.

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, IVA excluído, o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución do mesmo ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

As penalizacións que se impoñan ao adxudicatario son independentes da obrigación do



contratista de indemnizar polos danos e prexuízos que o seu incumprimento ocasione ao Concello ou a terceiros con dereito a repetir contra o Concello.

No caso de incumprimentos por parte do adxudicatario de aspectos da súa oferta, a indemnización que se esixirá ao contratista incorporará a diferenza que no seu caso exista entre a súa oferta e a do seguinte contratista ao que se adxudicou o contrato sen ter en conta o criterio que non cumpriu o adxudicatario.

20.3 Imposición de penalidades

Para a imposición destas penalizacións e indemnizacións por incumprimentos contractuais seguirase un expediente contradictorio sumario, no que se concederá ao contratista un prazo de alegacións de 5 días naturais tras formularse a denuncia. Ditas alegacións e o expediente de penalización será resolto, previo informe do responsable municipal do servizo e informe xurídico, polo Sr. Alcalde ou Concelleiro/a en quen delegue, resolución que poñerá fin á vía administrativa.

O inicio do expediente para a imposición destas penalidades polo Concello realizarase no momento en que teña coñecemento por escrito dos feitos. Con todo, si estímase que o incumprimento non vai afectar á execución material dos traballos de xeito grave ou que o inicio do expediente de penalización pode prexudicar máis á marcha da execución do contrato que beneficiala, poderá iniciarse devandito expediente en calquera momento anterior á terminación do prazo de garantía do contrato.

As penalidades e indemnizacións impostas serán inmediatamente executivas e faranse efectivas mediante dedución dos pagos correspondentes que o Concello teña pendentes de abonar ao contratista. Si xa non existisen cantidades pendentes de pago, poderanse facer efectivas contra a garantía definitiva e si esta non alcanzase o montante da penalización, poderase reclamar pola vía administrativa de prema por considerarse ingreso de dereito público.

CLÁUSULA VIGESIMOPRIMERA. Resolución do Contrato

A resolución do contrato terá lugar nos supostos que se sinalan neste Prego e nos fixados nos artigos 211 e 313 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, e acordarase polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista.

Ademais o contrato poderá ser resolto polo órgano de contratación cando se produzan incumprimento do prazo total ou dos prazos parciais fixados para a execución do contrato que faga presumiblemente razoable a imposibilidade de cumprir o prazo total, sempre que o



órgano de contratación non opte pola imposición das penalidades de conformidade coa cláusula 23.

Así mesmo serán causas de resolución do contrato ao amparo do artigo 211 f) da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público as establecidas como obrigacións esenciais polo órgano de contratación.

CLÁUSULA VIGESIMOSEGUNDA. Responsable do Contrato

No acordo de adjudicación do contrato designarase un técnico municipal responsable da execución do contrato, coas funcións que se prevén no artigo 62 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, e en concreto as seguintes:

- Realizar o seguimento material da execución do contrato, para constatar que o contratista cumpre as súas obrigacións de execución nos termos acordados no contrato.
- Verificar o efectivo cumprimento das obrigacións do adjudicatario en materia social, fiscal e medioambiental, e en relación cos subcontratistas se os houbese, así como o cumprimento das obrigacións establecidas no contrato supoñan a achega de documentación ou a realización de trámites de tipo administrativo.
- Promover as reunións que resulten necesarias ao obxecto de solucionar calquera incidente que xurda na execución do obxecto do contrato, sen prexuízo da súa resolución polo órgano de contratación polo procedemento contraditorio que establece o artigo 97 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas.
- Dar ao contratista as instrucións oportunas para asegurar o efectivo cumprimento do contrato nos termos pactados, que serán inmediatamente executivas en canto poidan afectar á seguridade das persoas ou cando a demora na súa aplicación poida implicar que debeñan inútiles posteriormente en función do desenvolvemento da execución do contrato; nos demais casos, e en caso de mostrar o seu desconformidade o adjudicatario, resolverá sobre a medida a adoptar o órgano de contratación, sen prexuízo das posibles indemnizacións que poidan proceder.
- Propoñer a imposición de penalidades por incumprimentos contractuais.
- Informar nos expedientes de reclamación de danos e prexuízos que suscite a execución do contrato.



CLÁUSULA VIXESIMOTERCEIRA. Unidade encargada do Seguimento e Execución

De conformidade co disposto no artigo 62.1 da LCSP, a unidade encargada do seguimento e execución ordinaria do contrato será a Concellería de deportes.

CLÁUSULA VIGESIMOCUARTA. Confidencialidade e tratamento de datos

24.1 Confidencialidade

A empresa adxudicataria (como encargada do tratamento de datos) e o seu persoal en cumprimento dos principios de integridade e confidencialidade deben tratar os datos persoais aos que teñan acceso de forma que garantan unha seguridade adecuada incluída a protección contra o tratamento non autorizado ou ilícito e contra a súa perda, destrución ou dano accidental, mediante a aplicación de medidas técnicas ou organizativas apropiadas de conformidade co establecido na Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Persoal e no Regulamento 2016/679 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (Regulamento xeral de protección de datos).

Esta obrigación é complementaria dos deberes de segredo profesional e subsistirá aínda que finalice o contrato co responsable do tratamento dos datos (Concello).

24.2 Tratamento de Datos

En cumprimento do disposto na Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Persoal e no Regulamento xeral de protección de datos, os licitadores quedan informados de que os datos de carácter persoais que, no seu caso, sexan recolleitos a través da presentación da súa oferta e demais documentación necesaria para proceder á contratación serán tratados por este Concello coa finalidade de garantir o adecuado mantemento, cumprimento e control do desenvolvemento do contrato.

CLÁUSULA VIXESIMOQUINTA. Condicións Especiais de Execución do Contrato

Establécense as seguintes condicións especiais de execución do contrato, de acordo co establecido no artigo 202 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público:



<p>Descrición</p>	<p>Contratar un número de persoas con discapacidade superior á que exige a lexislación nacional de promoción de Emprego de persoas con especiais dificultades de inserción no mercado laboral, en particular das persoas con discapacidade. Acreditarase mediante declaración responsable sobre ops referidos extremos</p>
-------------------	--

CLÁUSULA VIGESIMOSEXTA. Réxime Xurídico do Contrato

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexerá polo establecido neste Prego, e para o non previsto nel, será de aplicación a Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, o Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, e o Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas e esta vixente trala entrada en vigor do Real Decreto 817/2009; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

A Orde Xurisdiccional Contencioso-Administrativo será o competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes no presente contrato de conformidade co disposto no artigo 27.1 Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.



ANEXO I. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

1. Declaración responsable relativa ao cumprimento das condicións de capacidade e solvencia, segundo o seguinte modelo:



MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dña. _____ con domicilio a efectos de notificacións
en _____,

c/ _____, nº _____, con DNI nº _____, en representación
da _____ Entidade _____,

con CIF nº _____, a efectos da súa participación na licitación de: Contrato de
subministro de camión con extendedora para obra pública por Procedemento Aberto
Simplificado _____ sumario:

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

PRIMEIRO. Que se dispón a participar na contratación de subministro camión con extendedora
para obra pública

SEGUNDO. Que cumpre con todos os requisitos previos esixidos polo apartado primeiro do
artigo 140 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se
traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do
Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 para ser adxudicatario do
contrato de servizos, en concreto:

- Que posúe personalidade xurídica e, no seu caso, representación.
- Que, no seu caso, está debidamente clasificada a empresa ou que conta cos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.
- Que non está incurso nunha prohibición para contratar das recolleitas no artigo 71 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e áchase ao corrente do cumprimento das súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.
- Que se somete á Xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador. [Só en caso de empresas estranxeiras].
- Que a dirección de correo electrónico en que efectuar notificacións é _____

TERCEIRO. Que se compromete a acreditar a posesión e validez dos documentos a que se fai referencia no apartado segundo desta declaración, no caso de que sexa proposto como adxudicatario do contrato ou en calquera momento en que sexa requirido para iso.

E para que conste, asino a presente declaración.

Ena.....de.....2020

Sinatura do/da declarante Asdo.:



Información sobre o tratamento de datos persoais: Os datos persoais obtéñense para formar parte de ficheiros responsabilidade do Concello, único destinatario da información aportada voluntariamente por vostede. Estes ficheiros utilízanse para xestión administrativa da información ou documentación por vostede aportada, así como para a realización por parte do Concello das correspondentes comunicacións ás partes interesadas o cal non poderá levarse a cabo sen os datos persoais. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderán ser exercidos mediante escrito dirixido a: Concello de Silleda Rúa de Trasdeza 55 Para a consecución da finalidade antedita poderá producirse o tratamento de calquera información aportada no presente documento para o que solicitamos que nos autorice ao seu uso, asinando este documento con todo en calquera momento vostede pode exercer os seus dereitos de revogación do consentimento por calquera dos medios descritos.



ANEXO II.- PROPOSICIÓN ECONÓMICA E RESTO DE CRITERIOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE

2.1. PROPOSICIÓN ECONÓMICA Puntuación máxima 70 puntos:

Don./Dna., con domicilio en
D.N.I....., en plena posesión da súa capacidade xurídica e de obrar, en nome propio ou en representación de (nome ou razón social e D.N.I. ou C.I.F.), decatado do procedemento iniciado para a adxudicación de contrato camión con extendedora para obra pública:

Ofrece o prezo total de € , máis en concepto de IVA , sendo o importe total, IVA incluído, de€ , conforme á seguinte desagregación:

-
-
-

2.2. PRAZO DE GARANTÍA Puntuación máxima 10 puntos:
Oferto **ampliación** da garantía en:

Garantía 24 meses

Garantía 36 meses

Garantía 48 meses

Garantía 60 meses

2.3. RAPIDEZ DE RESPOSTA PARA ATENDER REPARACIÓNS Ou CALQUERA PROBLEMA DE FUNCIONAMENTO Puntuación máxima 10 puntos:

Atención en 48 horas

Atención en 24 horas

2.4. MELLORAS NOS PRAZOS DE ENTREGA Puntuación máxima 10 puntos.

Sendo o prazo de entrega de 1 mes, reduzo o mesmo en(días)**máximo 20 días de redución, realizando, en consecuencia a entrega do subministro nun prazo de.....DÍAS Finalmente, manifesta que acepta plenamente o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares regulador do contrato, así como o documento de condicións técnicas, como licitador/a e como adxudicatario/a, se o fose

En.....de.....de.....20.....

Asdo..

