

ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 31 DE XULLO DE 2020.

Na Casa do Concello de Silleda, sendo as **DOCE HORAS** do día **TRINTA E UN DE XULLO DE DOUS MIL VINTE**, baixo a Presidencia do Sr. Alcalde **MANUEL CUIÑA FERNÁNDEZ**, reúnese a **Xunta de Goberno Local**, coa asistencia das tenentes de Alcalde **MÓNICA GONZÁLEZ CONDE** e **ÁNGELA MARÍA TROITIÑO GIL** e os concelleiros **ANTONIO FERRO LOSADA** e **JESUS TABOADA LÁZARA**.

Excusa súa asistencia o Interventor da Corporación: **LEOPOLPO MOURE DOPICO**

Secretario da Corporación: **DAVID GARCÍA LAREO (Secretario accidental)**.

O Sr. Alcalde declara aberta a sesión que se desenvolve conforme á Orde do Día seguinte:

- 1º.- **ACTAS ANTERIORES.**
- 2º.- **EXPTE. 87/2020. ADXUDICACIÓN DEFINITIVA DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO, POR PROCEDEMENTO ABERTO SIMPLIFICADO, DA INSTALACIÓN XIMNASIO EN AULA POLIVALENTE DO CENTRO CULTURAL VISTA ALEGRE "**
- 3º.- **EXPTE. 742/2020. ADXUDICACIÓN DEFINITIVA DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, POR PROCEDEMENTO ABERTO, DAS OBRAS "MELLORA DE CAMIÑO MUNICIPAL EN SAIDRES (PLAN CONCELLOS 2020. LIÑA 1)".**
- 4º.- **EXPTE. 747/2020. ADXUDICACIÓN DEFINITIVA DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, POR PROCEDEMENTO ABERTO SIMPLIFICADO, DO SUBMINISTRO DUNHA MÁQUINA PARA COMPACTACIÓN EN OBRAS DE TERRA E ASFALTADO.**
- 5º.- **EXPTE. 1103/2020. APROBACIÓN DE PREGOS DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A CONTRATACIÓN DA EXECUCIÓN DA OBRA: APARCADOIRO NO PARQUE EMPRESARIAL POLÍGONO INDUSTRIAL ÁREA-33.**

1º.- **ACTAS ANTERIORES.**

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda prestar aprobación as seguintes Actas:

- 09 de xullo de 2020.
- 16 de xullo de 2020.

2º.- **EXPTE. 87/2020. ADXUDICACIÓN DEFINITIVA DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO, POR PROCEDEMENTO ABERTO SIMPLIFICADO, DA INSTALACIÓN XIMNASIO EN AULA POLIVALENTE DO CENTRO CULTURAL VISTA ALEGRE "**

ANTECEDENTES:

Visto que na Xunta de Goberno Local celebrada o 04 de xuño de 2020 acordouse:



"PRIMEIRO: APROBAR o expediente de contratación, por procedemento aberto simplificado, para instalación ximnasio en aula polivalente do Centro Cultural Vista Alegre. O valor estimado do contrato ascende á contía de:

Presuposto base de licitación IVA excluído: 22.406,34

IVA%: 21% 4.705,33

Presuposto base de licitación IVA incluído: 27.111,67€

SEGUNDO.- Autorizar a contía con cargo á aplicación orzamentaria 341-623, do estado de gastos do Orzamento Municipal vixente.

TERCEIRO.- Aprobar os Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares que rexerán o contrato, transcritas anteriormente.

CUARTO. Dar conta do presente acordo a Intervención e a Tesorería aos efectos de practicar as anotacións contables que procedan.

QUINTO. Publicar o anuncio de licitación no perfil do contratante do Concello de Silleda así como na plataforma de contratación do sector público <https://www.contrataciondeestado.es>.

SEXTO. Publicar no perfil do contratante así como na web <https://www.contrataciondeestado.es>, toda a documentación integrante do expediente de contratación, en particular os pregos. A documentación necesaria para a presentación das ofertas ten que estar dispoñible o mesmo día a publicación do anuncio de licitación."

Visto que tras a publicación de anuncio de licitación no perfil do contratante do Concello de Silleda así como na plataforma de contratación do sector público presentáronse ofertas por parte de:

- Galitec Desarrollos Tecnológicos, S.L.

Vista a Acta da Mesa de Contratación, celebrada o día 30 de xuño de 2020, na que se sinala:

"..... Polo tanto, vistas as puntuacións correspondentes, a Mesa de contratación propón ao Órgano de Contratación como adxudicataria para a **INSTALACIÓN DE UN XIMNASIO NA AULA POLIVALENTE DO CENTRO CULTURAL VISTA ALEGRE DE BANDEIRA** á Empresa GALITEC DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, S. L.

Visto que, por acordo da Xunta de Goberno Local de data 09 de xullo de 2020 acordouse:

"Primeiro.- ADXUDICAR o contrato de subministro por procedemento aberto simplificado da "INSTALACIÓN DE UN XIMNASIO NA AULA POLIVALENTE DO CENTRO CULTURAL VISTA ALEGRE DE BANDEIRA", a empresa GALITEC DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, S.L., polo prezo de 22.400,00 € + IVE (4.704,00 €), así como as melloras incluídas na oferta.

Segundo.- Requirir a empresa GALITEC DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, S.L. dentro do prazo de dez días hábiles, presente a documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos previos a que fai referencia o artigo 140.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, así como de dispor efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 76.2, e de constituír a garantía definitiva que sexa procedente.

Terceiro.- Dacordo co establecido no artigo 107 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, a empresa proposta deberá acreditar a constitución da garantía dun 5% do importe de adxudicación, excluído o Imposto sobre o Valor Engadido.



Cuarto.- Notificar este acordo aos licitadores e dispor a súa publicación no perfil do contratante."

Visto que mediante escrito con Rexistro de Saida 2020-S-RE-424, de data 20 de xullo de 2020 requírese ó licitador que presentou a oferta economicamente máis ventaxosa que presente a documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos previos a que fai referencia o artigo 140.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, así como de dispor efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 76.2, e de constituír a garantía definitiva dun 5% do importe de adxudicación, excluído o Imposto sobre o Valor Engadido.

Visto que mediante escrito con Rexistro de Entrada nº 2020-E-RE-650 de data 24 de xullo de 2020 o candidato GALITEC DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, S.L. constituíu a garantía definitiva polo importe de 1.120,00 €, mediante aval de "ABANCA Corporación Bancaria, S.A.", de data 20 de xullo de 2020, n.º 418222, ademais dos documentos xustificativos esixidos.

Visto o informe de Intervención n.º 050/2020, de data 30 de xullo de 2020.

Polo exposto, esta **Xunta de Goberno Local**, ao abeiro das atribucións delegadas polo Alcalde na resolución do 20 de xuño de 2019, pola unanimidade dos seus membros presentes, **ACORDA:**

Primeiro: Adxudicar definitivamente á empresa GALITEC DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, S.L. o contrato de "**SUBMINISTRO DA INSTALACIÓN XIMNASIO EN AULA POLIVALENTE DO CENTRO CULTURAL VISTA ALEGRE**", nas condicións do expediente aprobado por acordo desta Xunta de Goberno Local do 04 de xuño de 2020 e o acordo adoptado na sesión do 09 de xullo de 2020, sendo o **Prezo de Adxudicación: 27.104,00 €**. O prezo certo queda desagregado nun valor de 22.400,00 € e no IVE 4.704,00 €.

Segundo: Notificar este acordo aos licitadores e dispor a súa publicación no perfil do contratante.

3º.- EXPTE. 742/2020. ADXUDICACIÓN DEFINITIVA DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, POR PROCEDIMENTO ABERTO, DAS OBRAS "MELLORA DE CAMIÑO MUNICIPAL EN SAIDRES (PLAN CONCELLOS 2020. LIÑA 1)".

ANTECEDENTES:

Visto que, pola Xunta de Goberno Local, en sesión celebrada o 04 de xuño de 2020 acordouse:

"PRIMEIRO: APROBAR o expediente de contratación, por procedemento aberto, das obras de MELLORA DE CAMIÑO MUNICIPAL EN SAIDRES (Plan Concellos 2020. Liña 1), cun orzamento base de Licitación de:

O orzamento base de licitación para este contrato queda fixado na cantidade de 173.248,60 € (IVE incluído), correspondendo ao importe neto a cantidade de 143.180,66 €, e ao IVE aplicable a cantidade de 30.067,94 €.

SEGUNDO.- Nomear como Director das Obras ó Enxeñeiro de Camiños, redactor do proxecto, Román Gómez Fraiz.



TERCEIRO.- Aprobar os Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares que rexerán o contrato.

CUARTO.- Dar conta do presente acordo a Intervención e a Tesorería aos efectos de practicar as anotacións contables que procedan.

QUINTO.- Publicar o anuncio de licitación no perfil do contratante do Concello de Silleda así como na plataforma de contratación do sector público <https://www.contrataciondelestado.es>.

SEXTO.- Publicar no perfil do contratante así como na web <https://www.contrataciondelestado.es>, toda a documentación integrante do expediente de contratación, en particular os pregos. A documentación necesaria para a presentación das ofertas ten que estar dispoñible o mesmo día a publicación do anuncio de licitación."

Visto que publicado anuncio de licitación na Plataforma de Contratación do Estado e no Perfil do Contratante do Concello de Silleda, no período comprendido entre o 08 de xuño e 22 de xuño de 2020, presentáronse ofertas por parte de:

- Francisco Gómez y Cía, S.L.
- Hordescón S.L.
- Construcciones Taboada y Ramos, S.L.
- Marconsa
- Narom S.L.

Visto o informe técnico emitido polo enxeñeiro de camiños canles e portos, Román Gómez Fraiz, de data 08 de xullo de 2020.

Vista a Acta da Mesa de Contratación, celebrada o día 16 de xullo de 2020, na que se sinala:

"..... a Mesa de Contratación propón ó órgano de contratación a adjudicación da obra "MELLORA DE CAMIÑO MUNICIPAL EN SAIDRES (PLAN CONCELLOS 2020. LIÑA 1)" a empresa CONSTRUCCIONES TABOADA Y RAMOS, S.L., por presentar a oferta máis ventaxosa para o Concello.

Visto que, por acordo da Xunta de Goberno Local de data 16 de xullo de 2020 acordouse:

"Primeiro.- ACEPTAR a proposta realicada pola Mesa de Contratación de data 16 de xullo de 2020, en relación a contratación da obra por procedemento aberto de "MELLORA DE CAMIÑO MUNICIPAL EN SAIDRES (PLAN CONCELLOS 2020. LIÑA 1)", na que se propón para a contratación a empresa CONSTRUCCIONES TABOADA Y RAMOS, S.L., polo prezo de 139.966,75 € (IVE engadido), así como as melloras incluídas na oferta.

Segundo.- Requirit a empresa CONSTRUCCIONES TABOADA Y RAMOS, S.L. para que, no prazo de cinco días hábiles, seguintes ao da recepción deste acordo, achegue a documentación que establece a cláusula XVIII (requerimento de documentación) do Prego de Cláusulas Administrativas, así como a documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos previos a que fai referencia o artigo 140.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

Terceiro.- Dacordo co establecido na cláusula VIII (garantía definitiva) do Prego de Cláusulas Administrativas, a empresa proposta deberá constituír unha garantía do 5% do importe de adjudicación, consistindo este en o prezo final de adjudicación polo importe estimado no orzamento do presente prego, excluído o IVE, de conformidade con calquera dos medios establecidos no artigo 108 da LCSP 2017.

Cuarto.- Notificar este acordo aos licitadores e dispor a súa publicación no perfil do contratante."



Visto que mediante escrito con Rexistro de Saida 2020-S-RE-454, de data 22 de xullo de 2020 requírese ó licitador que presentou a oferta economicamente máis ventaxosa que achegue a documentación que establece a cláusula XVIII (requerimento de documentación) do Prego de Cláusulas Administrativas, así como a documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos previos a que fai referencia o artigo 140.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, e de constituír a garantía definitiva dun 5% do importe de adjudicación, excluído o Imposto sobre o Valor Engadido.

Visto que mediante escritos con Rexistro de Entrada nº 2020-E-RE-659 e 2020-E-RC-2592, ambos de data 28 de xullo de 2020 o candidato CONSTRUCCIONES TABOADA Y RAMOS, S.L. constituíu a garantía definitiva polo importe de 5.783,75 €, mediante aval de "ASEFA, S.A. SEGUROS Y REASEGUROS", de data 28 de xullo de 2020, n.º 38495/01/41/2020/1737, ademais dos documentos xustificativos esixidos.

Visto o informe de Intervención n.º 051/2020, de data 30 de xullo de 2020.

Polo exposto, esta **Xunta de Goberno Local**, ao abeiro das atribucións delegadas polo Alcalde na resolución do 20 de xuño de 2019, pola unanimidade dos seus membros presentes, **ACORDA:**

Primeiro: Adjudicar definitivamente á empresa CONSTRUCCIONES TABOADA Y RAMOS, S.L. o contrato de "**MELLORA DE CAMIÑO MUNICIPAL EN SAIDRES (PLAN CONCELLOS 2020. LIÑA 1)**", nas condicións do expediente aprobado por acordo desta Xunta de Goberno Local do 04 de xuño de 2020 e o acordo adoptado na sesión do 16 de xullo de 2020, sendo o **Prezo de Adjudicación: 139.966,75**. O prezo certo queda desagregado nun valor de 115.675,00 € e no IVE 24.291,75 €.

Segundo: Notificar este acordo aos licitadores e dispor a súa publicación no perfil do contratante.

4º.- **EXPTE. 747/2020. ADJUDICACIÓN DEFINITIVA DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, POR PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO, DO SUBMINISTRO DUNHA MÁQUINA PARA COMPACTACIÓN EN OBRAS DE TERRA E ASFALTADO.**

ANTECEDENTES:

Visto que na Xunta de Goberno Local celebrada o 04 de xuño de 2020 acordouse:

"PRIMEIRO.-Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento aberto simplificado, do Contrato de suministro por importe de 32.890,91 € máis IVE de "Unha máquina para compactación en obras de terra e asfaltado".

SEGUNDO.- Autorizar, en contía de 39.798,00 €, o gasto que para este Concello representa a contratación do suministro por procedemento aberto simplificado, con cargo á aplicación orzamentaria 453.624, do estado de gastos do Orzamento Municipal vixente.

TERCEIRO.- Aprobar os Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares e Técnicas que rexerán o contrato.



CUARTO.- *Dar conta do presente acordo a Intervención e a Tesorería aos efectos de practicar as anotacións contables que procedan.*

QUINTO.- *Publicar o anuncio de licitación no perfil do contratante do Concello de Silleda así como na plataforma de contratación do sector público <https://www.contrataciondelestado.es>.*

SEXTO.- *Publicar no perfil do contratante así como na web <https://www.contrataciondelestado.es>., toda a documentación integrante do expediente de contratación, en particular os pregos. A documentación necesaria para a presentación das ofertas ten que estar dispoñible o mesmo día a publicación do anuncio de licitación."*

Visto que tras a publicación de anuncio de licitación no perfil do contratante do Concello de Silleda así como na plataforma de contratación do sector público presentáronse ofertas por parte de:

- Emsa Maquinaria y Proyectos, S.L.
- Torneiro Maquicoruña S.A.

Vista a Acta da Mesa de Contratación, celebrada o día 30 de xuño de 2020, na que se sinala:

"..... a Mesa de contratación propón ao Órgano de Contratación como adxudicataria do subministro dunha MÁQUINA PARA COMPACTACIÓN EN OBRAS DE TERRA E ASFALTADO á Empresa TORNEIRO MAQUICORUÑA, S. A."

Visto que, por acordo da Xunta de Goberno Local de data 09 de xullo de 2020 acordouse:

"Primeiro.- ADXUDICAR o contrato de subministro por procedemento aberto simplificado de "MÁQUINA PARA COMPACTACIÓN EN OBRAS DE TERRA E ASFALTADO", a empresa TORNEIRO MAQUICORUÑA, S.A., polo prezo de 27.100,00 € + IVE (5.691,00 €), así como as melloras incluídas na oferta.

Segundo.- Requirir a empresa TORNEIRO MAQUICORUÑA, S.L. dentro do prazo de dez días hábiles, presente a documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos previos a que fai referencia o artigo 140.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, así como de dispor efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 76.2, e de constituír a garantía definitiva que sexa procedente.

Terceiro.- Dacordo co establecido no artigo 107 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, a empresa proposta deberá acreditar a constituición da garantía dun 5% do importe de adjudicación, excluído o Imposto sobre o Valor Engadido.

Cuarto.- Notificar este acordo aos licitadores e dispor a súa publicación no perfil do contratante."

Visto que mediante escrito con Rexistro de Saida 2020-S-RE-422, de data 20 de xullo de 2020 requírese ó licitador que presentou a oferta economicamente máis ventaxosa para que presente a documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos previos a que fai referencia o artigo 140.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, así como de dispor efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 76.2, e de constituír a garantía definitiva dun 5% do importe de adjudicación, excluído o Imposto sobre o Valor Engadido.



Visto que mediante escrito con Rexistro de Entrada nº 2020-E-RE-664, de data 31 de xullo de 2020 o candidato TORNEIRO MAQUICORUÑA, S.L. constituíu a garantía definitiva polo importe de 1.355,00 €, mediante transferencia bancaria realizada o día 30 de xullo de 2020 no Banco Santander, ademais dos documentos xustificativos esixidos.

Visto o informe de Intervención n.º 054/2020, de data 31 de xullo de 2020.

Polo exposto, esta **Xunta de Goberno Local**, ao abeiro das atribucións delegadas polo Alcalde na resolución do 20 de xuño de 2019, pola unanimidade dos seus membros presentes, **ACORDA:**

Primeiro: Adxudicar definitivamente á empresa TORNEIRO MAQUICORUÑA, S.L. o contrato de "**SUBMINISTRO DUNHA MÁQUINA PARA COMPACTACIÓN EN OBRAS DE TERRA E ASFALTADO**", nas condicións do expediente aprobado por acordo desta Xunta de Goberno Local do 04 de xuño de 2020 e o acordo adoptado na sesión do 09 de xullo de 2020, sendo o **Prezo de Adxudicación: 32.791,00**. O prezo certo queda desagregado nun valor de 27.100,00 € e no IVE 5.691,00 €

Segundo: Notificar este acordo aos licitadores e dispor a súa publicación no perfil do contratante.

5º.- **EXpte. 1103/2020. APROBACIÓN DE PREGOS DO PROCEDIMENTO ABERTO PARA A CONTRATACIÓN DA EXECUCIÓN DA OBRA: APARCADOIRO NO PARQUE EMPRESARIAL POLÍGONO INDUSTRIAL ÁREA-33.**

Visto que o obxecto do contrato é a contratación, por procedemento aberto e tramitación urgente, das obras de **APARCADOIRO NO PARQUE EMPRESARIAL POLÍGONO INDUSTRIAL ÁREA-33**.

Visto o proxecto básico e de execución redactado polo arquitecto municipal, Lino Manuel Doporto Framil, de data 23 de xullo de 2020, ascendendo o orzamento de execución por contrata a cantidade de 106.094,96 € (IVE incluído), correspondendo ao importe neto a cantidade de 87.681,78 €, e ao IVE aplicable a cantidade de 18.413,17 €.

Visto o informe xurídico, de data 30 de xullo de 2.020.

Visto o informe emitido pola Intervención do Concello, n.º 052/2020 de data 31 de xullo de 2.020.

Vistos o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e Técnicas da contratación das obras **APARCADOIRO NO PARQUE EMPRESARIAL POLÍGONO INDUSTRIAL ÁREA-33**.

Polo exposto, **esta Xunta de Goberno Local**, ao abeiro das atribucións delegadas polo Alcaldía na resolución de 20 de xuño de 2019, pola unanimidade dos seus membros, **ACORDA:**



PRIMEIRO: APROBAR o proxecto básico e de execución redactado polo Arquitecto Municipal, Lino Manuel Doporto Framil, de data 23 de xullo de 2020 así como o expediente de contratación, por procedemento aberto e tramitación urgente, das obras de **APARCADOIRO NO PARQUE EMPRESARIAL POLÍGONO INDUSTRIAL ÁREA-33**, cun orzamento base de Licitación de:

O orzamento base de licitación para este contrato queda fixado na cantidade de 106.094,96 € (IVE incluído), correspondendo ao importe neto a cantidade de 87.681,78 €, e ao IVE aplicable a cantidade de 18.413,17 €.

SEGUNDO.- Nomear como Director das Obras ó Arquitecto Municipal, redactor do proxecto, Lino Manuel Doporto Framil.

TERCEIRO.- Aprobar os Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares que rexerán o contrato.

CUARTO.- Dar conta do presente acordo a Intervención e a Tesorería aos efectos de practicar as anotacións contables que procedan.

QUINTO.- Publicar o anuncio de licitación no perfil do contratante do Concello de Silleda así como na plataforma de contratación do sector público <https://www.contrataciondelestado.es>.

SEXTO.- Publicar no perfil do contratante así como na web <https://www.contrataciondelestado.es>, toda a documentación integrante do expediente de contratación, en particular os pregos. A documentación necesaria para a presentación das ofertas ten que estar dispoñible o mesmo día a publicación do anuncio de licitación.

ANEXOS:

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA O CONTRATO DE OBRAS POR PROCEDIMENTO ABERTO.
Tramitación urgente: APARCADOIRO PARQUE EMPRESARIAL AREA 33

I.-CLÁUSULA PRIMEIRA. Obxecto e cualificación

1.1 Descrición do obxecto do contrato

O obxecto do contrato é a execución das obras correspondentes ao proxecto:

Obxecto: APARCADOIRO PRQUE EMPRESARIAL AREA 33.

<i>Autor do Proxecto;</i>	<i>Titulación:</i>	<i>Orzamento</i>	<i>Data aprobación</i>
<i>Lino Manuel Doporto Framil</i>	<i>Arquitecto</i>	<i>106.094,96 €.- ive incluído</i>	<i>31/07/2020</i>

A necesidade que se debe satisfacer co contrato é:

O concello de Silleda, coa axuda ao abeiro da Orde da Consellería de Economía, Emprego e industria do 26 de decembro de 2019 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das axudas encamiñadas á habilitación e mellora de infraestruturas dos parques empresariais da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2020 (código de procedemento IN519B).

Destácase, en consecuencia, a todo-los efectos, o carácter de obra subvencionada.



O contrato definido ten a cualificación de contrato administrativo de obras, de acordo co artigo 13 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014. (CPV:45223300-9)

1.2 División en lotes do obxecto do contrato

Non procede, en aplicación do artigo 99.3 b)

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedemento de Selección e Adjudicación

A adjudicación do contrato realizarase utilizando unha pluralidade de criterios de adjudicación en base á mellor relación calidade - prezo de conformidade co que se establece na cláusula undécima.

Debido ao seu carácter de obra subvencionada, o que resulte adjudicatario da mesma asumirá a obriga da colocación do cartel publicitario durante a execución do proxecto, e logo da súa finalización, unha placa explicativa permanente nos que se aprecie que as actuacións contan co financiamento referido financiamento.

CLÁUSULA TERCEIRA. Perfil de contratante

De conformidade co disposto no artigo 63 da LCSP 9/17, a efectos de asegurar a transparencia e o acceso público á actividade contractual a través da documentación necesaria a tales efectos, os anuncios de licitación e demais documentación e información a que o precitado artigo 63 fai referencia, a forma de acceso público será a través da Plataforma de Contratación do Sector Público: <https://www.contrataciondelestado.es>, ademais este Concello conta co Perfil de Contratante ó que se terá acceso segundo as especificacións que se regulan na páxina web seguinte: www.silleda.es

CLÁUSULA CUARTA. Orzamento de Execución Material, Orzamento base de Licitación e valor estimado do contrato

Á vista do Orzamento recollido no proxecto de obras:

Denomínase orzamento de execución material ao resultado obtido pola suma dos produtos do número de cada unidade de obra polo seu prezo unitario e das partidas alzadas

O Orzamento de Execución Material no tempo de duración do contrato é: 73.682,17 €

Os custos indirectos e outros custos eventuais inclúense no orzamento.

O Orzamento base de Licitación no tempo de duración do contrato é 87.681,78 € ,e se desglosa nos seguintes conceptos:

PRESUPOSTO DE EXECUCIÓN MATERIAL	PEM:	73.682,17 €
Gastos xerais	13,00 % PEM	9.578,68 €
Beneficio industrial	6,00 % PEM	4.420,93 €
BASE IMPOÑIBLE	BAS:	87.681,78 €
IVE	21,00 % BAS	18.413,17 €
TOTAL EXECUCIÓN POR CONTRATA		106.094,96 €

O valor estimado do contrato ascende á contía de 87.681,78 euros (IVE excluído); (o IVE ascende a 18.413,17 €).

Total do Orzamento (ive incluído): 106.094,96 €

CLÁUSULA QUINTA. Existencia de crédito.

Segundo informe de intervenciónm que consta no expediente

CLÁUSULA SEXTA. Revisión de prezos.

Non cabe a revisión de prezos.



CLÁUSULA SÉTIMA. Prazo de Execución e Emprazamento

O prazo de execución do contrato será:

Data inicio (Prevista)	1 septiembre 2020
Data final	16 outubro 2020
Duración	7 semanas

Xustificación duración do contrato: Prazo de xustificación subvención

O inicio do prazo de execución do contrato comezará coa acta de comprobación do reformulo. Dentro do prazo que se consigne no contrato, que non poderá ser superior a un mes desde a data da súa formalización salvo casos excepcionais xustificadas, o servizo da Administración encargada da obra procederá, en presenza do contratista, a efectuar a comprobación do reformulo.

O contrato non poderá prorrogarse

Emprazamento das obras: Parque Empresarial Area 33,

CLÁUSULA OITAVA. Acreditación da Aptitude para Contratar

Poderán presentar proposicións as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas en prohibicións de contratar, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

1. A capacidade de obrar dos empresarios acreditarase:

a' Dos empresarios que foren persoas xurídicas mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

a). Dos empresarios que foren persoa físicas mediante fotocopia do Documento Nacional de Identidade e acreditación de estar dado de Alta no Imposto de Actividades Económicas no epígrafe correspondente.

b) Dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

c) Dos demais empresarios estranxeiros, con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

2. A proba, por parte dos empresarios, da non concorrencia dalgunha das prohibicións para contratar, poderá realizarse mediante testemuño xudicial ou certificación administrativa, segundo os casos.

Cando devandito documento non poida ser expedido pola autoridade competente, poderá ser substituído por unha declaración responsable outorgada ante unha autoridade administrativa, notario público ou organismo profesional cualificado.

3. A solvencia do empresario:

a) A solvencia económico-financiera, xustificarse mediante a acreditación do volume anual de negocios do licitador, que referido ao ano de maior volume de negocio do últimos tres concluídos, deberá ser polo menos unha vez e media o valor estimado do contrato referido ao lote correspondente. A acreditación levará a cabo mediante as contas aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil –ou rexistro oficial correspondente- ou, no caso de empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil, mediante os libros inventarios e contas anuais legalizadas polo Rexistro Mercantil, conforme co disposto no artigo 87.1 da LCSP en relación co artigo 11.4.a) do RGLCAP modificado por R.D. 773/2015.



b) A acreditación da solvencia técnica ou profesional, mediante a presentación dunha relación das principais obras executadas no últimos cinco anos correspondentes ao grupo de clasificación C (Edificacións) dos previstos no artigo 25 do RGLCAP, acompañada de certificados de boa execución (expedido pola administración contratante) para as máis importantes, sendo requisito indispensable que o importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70% da anualidade media do contrato, conforme co disposto no artigo 88.1 da LCSP en relación co artigo 11.4.b) do RGLCAP modificado por R.D. 773/2015.

Cando o contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica poderase acreditar igualmente por calquera dos medios a que se refiren as letras b) a f) do artigo 88.1 da LCSP.

CLÁUSULA NOVENA. Presentación de Proposicións e Documentación Administrativa

9.1 Condicións previas

As proposicións dos interesados deberán axustarse aos pregos e documentación que rexen a licitación, e a súa presentación supón a aceptación incondicionada polo empresario do contido da totalidade das súas cláusulas ou condicións, sen excepción ou reserva algunha.

Cada entidade licitadora non poderá presentar máis dunha proposición, nin subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

9.2 Lugar e prazo de presentación de ofertas

Esta licitación non ten carácter electrónico, non se esixe por tanto a presentación de ofertas utilizando medios electrónicos, tendo en conta a Disposición Final Sexta da LCSP, sobre habilitación normativa en materia de uso de medios electrónicos, e en espera das normas de desenvolvemento da Disposición Adicional Décimo sexta, que poidan ser necesarias para facer plenamente efectivo o uso de medios electrónicos, informáticos ou telemáticos nos procedementos regulados nesta lei, a presentación e apertura das ofertas realizarase da forma que se describe a continuación.

As ofertas presentaranse exclusivamente no rexistro do Concello con domicilio na Rúa de Trasdeza, 55 –Silleda, en horario de luns a venres de 09:00 ha 14 h, dentro do prazo de trece días naturais contados a partir do día seguinte ao de publicación do anuncio de licitación no Perfil de contratante.

Cando a documentación sexa enviada por correo estarase ao disposto no artigo 80.4 RGLCAP (EDL 2001/34761).

9.3. Información aos licitadores

Cando sexa preciso solicitar a información adicional ou complementaria a que se refire o artigo 138 da LCSP, a Administración contratante deberá facilitala, polo menos, seis días antes de que finalice o prazo fixado para a presentación de ofertas, sempre que dita petición preséntese cunha antelación mínima de doce días respecto daquela data. Dita solicitude efectuarase ao número de fax ou á dirección de correo electrónico previsto no anuncio de licitación.

9.4 Contido das proposicións

As proposicións para tomar parte na negociación presentaranse en tres sobres pechados, asinados polos candidatos e con indicación do domicilio a efectos de notificacións, nos que se fará constar a denominación do sobre e a lenda e lenda «Proposición para licitar á contratación das obras de “VIVEIRO DE EMPRESAS. AREA 33”. A denominación dos sobres é a seguinte:

- Sobre «A»: Documentación Administrativa.
- Sobre «B»: Documentación cuxa Ponderación Depende dun Xuízo de Valor.
- Sobre «C»: Proposición Económica e Documentación Cuantificable de Forma Automática.

Os documentos a incluír en cada sobre deberán ser orixinais ou copias autenticadas, conforme á Lexislación en vigor.



Dentro de cada sobre, incluíranse os seguintes documentos así como unha relación numerada dos mesmos:

**SOBRE «A»
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**

a) Declaración Responsable do licitador indicativa do cumprimento das condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración.

A declaración responsable presentarase conforme ao modelo incluído no Anexo do presente prego.

Se varias empresas concorren constituíndo unha unión temporal, cada unha das que a compoñen deberá acreditar a súa personalidade, capacidade e solvencia, presentando todas e cada unha presentar a correspondente declaración responsable.

**SOBRE «B»
DOCUMENTACIÓN PONDERABLE A TRAVÉS de XUÍZOS DE VALOR**

Incluírá aqueles documentos que sexan precisos para a valoración dos criterios que dependan dun xuízo de valor.

**SOBRE «C»
PROPOSICIÓN ECONÓMICA E DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÁTICA.**

a) Proposición económica.

Presentarase conforme ao seguinte modelo:

« _____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, núm. _____, con NIF núm. _____, en representación da Entidade _____, con NIF núm. _____, decatado do expediente para a contratación da obra de _____ por procedemento aberto, anunciado no Perfil de contratante, fago constar que coñezo o Prego que serve de base ao contrato e acéptoo integramente, tomando parte da licitación e comprometéndome a levar a cabo o obxecto do contrato polo importe de _____ euros e euros correspondentes ao Imposto sobre o Valor Engadido.

En _____, a _____ de _____ de 20_____.

Firma do candidato,
Asdo.: .».

b) Documentos relativos á oferta, distintos do prezo, que se deban cuantificar de forma automática.

CRITERIO

PUNTOS

CLÁUSULA DÉCIMA. Garantía Provisional

Non procede

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Criterios de Adjudicación

Para a valoración das proposicións e a determinación da mellor oferta atenderase a unha pluralidade de criterios de adjudicación en base á mellor relación calidade-prezo.

A. Criterios cuantificables automaticamente:
Criterios avaliados de forma automática (50 puntos).

Subcriterio	Puntuación	Baremo
Oferta económica.	De 0 a 10 puntos	Valorarase segundo a seguinte fórmula: a) Prezo ofertado: valorarase de 0 a 10 puntos, segundo a seguinte regra: $P_i = P_{max} [(Tipo\ de\ licitación - O_i) / (Tipo\ de\ licitación - OM)]$



		<i>Pi: Puntuación da oferta i</i> <i>Pmax: Puntuación máxima deste criterio</i> <i>Oi: Oferta i</i> <i>OM: Oferta máxima</i>
Outros criterios/Melloras	De 0 a 40 puntos	<p>a) Aumento do prazo de garantía.(ATA 10 PUNTOS) Os licitadores poderán ofertar o aumento do prazo de garantía sobre o mínimo de dous anos. Os aumentos do prazo de garantía ofertados expresaranse en n° de anos e se entenderá a efectos do prazo total de garantía que se suman ao prazo inicial de dous anos contemplado:</p> <p>1 ANO-----2.5 PUNTOS; 2 ANOS----5,0 PUNTOS; 3 ANOS.....7,5 PUNTOS; 4 ANOS..... 10 PUNTOS.</p> <p>b) Outras melloras (ata 30 puntos):</p> <p>b.1) 40 m2 Pintado paso de peóns e prazas de aparcamento con pintura reflectante e microesferas de vidro, con máquina autopropulsada. 10 puntos.</p> <p>b.2) Sinal vertical aparcamento. 5 puntos</p> <p>b.3) Baranda formada por un pasamáns ergonómico situado a 105 cm do piso acabado, barrotes con separación máxima de 12 cm, protección hasta os 25 cm do piso e fixada sobre o pavimento inferior, sen interrupcións no pasamáns, nin arestas ou elementos punzantes. Toda de aceiro inoxidable incluíndo os medios materiais e costes indirectos. 15 puntos</p>

(Cando existan baixas non temerarias iguais a un 20% do tipo de licitación se tomará como OM a maior baixa non temeraria, en caso contrario $OM = \text{Tipo de licitación} \times 0,8$)

B. Criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor:

Criterios avaliábeis de forma non automática (50 puntos).

Para a valoración deste apartado (ata un máximo de 50 puntos) terase en conta a documentación aportada polo licitador, valorándoa da seguinte forma:

Subcriterio	Puntuación
1) Programa de construción de obras	Ata 20 puntos
2) Memoria descritiva do proxecto de execución	Ata 20 puntos
3) Programa de actuacións mediambientais	Ata 10 puntos

1) Programa de construción das obras: ata 20 puntos

1.1) Enumeración e descrición das actividades a realizar, debendo xustificar os rendementos previstos que garantan o prazo ofertado. Ata 10 puntos.

1.2) Diagrama de Gantt con desenvolvemento da unidades de obra, indicando as actividades que condicionan dita obra ao derivarse das actividades críticas. Ata 10 puntos.

2) Memoria descritiva do proxecto de execución: Ata 20 puntos

2.1) Fichas de dimensionamento dos equipos de traballo dedicados ao contrato: ata 7 puntos

2.2) Relación de fontes de suministro de materiais, validación destas, no se caso, e análise das necesidades de almacenamento e de instalación auxiliares: ata 7 puntos.

2.3) Estudo dos medios de transporte e das plantas d produción de materiais: ata 6 puntos



3) Programa de actuacións mediambientais: Ata 10 puntos

3.1) Identificación das unidades de obra e procesos constructivos que poidan xerar impactos, as medidas a adoptar para a súa eliminación, diminución ou corrección, así como Emprego de materiais con certificados de explotación sostibles, reciclados ou reciclables: ata 3 puntos

3.2) Organización física da obra: Ata 4 puntos

3.3) A xestión de residuos xenerados durante a execución, e a identificación dos requisitos legais ambientais que sexan de aplicación: Ata 3 puntos.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Admisibilidade de Variantes

Entendendo como variantes, aquelas ofertas que incorporan solucións técnicas diferentes á prestación obxecto de licitación e que, mantendo a identidade da prestación orixinaria, se concretan nunha proposición alternativa ou opcional para o órgano de contratación respecto da exigida nos Pregos: Non caben

CLÁUSULA DÉCIMO TERCEIRA. Ofertas anormalmente baixas

Cando en aplicación dos parámetros establecidos nos criterios de valoración das ofertas, algunha delas estea incurso en presunción de anormalidad, concederáse aos licitadores afectados un prazo de CINCO días para que poidan presentar unha xustificación axeitada das circunstancias que lles permiten executar dita oferta nesas condicións, cos criterios que se sinalan respecto diso no artigo 149.4 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

O carácter anormal das ofertas apreciarase en función dos parámetros definidos na lei vixente, mais concretamente no artigo 85 do Regulamento Xeral da Ley de Contratos.

Recibidas as xustificacións, a Mesa solicitará un informe técnico, xeralmente ao funcionario que realice o prego de prescricións técnicas, o proxecto ou o estudo económico do contrato, ou a todos en conxunto, que analice detalladamente as motivacións que argumente o licitador para poder manter a súa oferta.

En todo caso, rexeitaranse as ofertas se se comproba que son que son anormalmente baixas porque vulneran o normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes.

Á vista das xustificacións dos contratistas cuxa oferta sexa clasificada como desproporcionada e do informe técnico municipal que as analice, a Mesa de Contratación, propondrá ao órgano de contratación motivadamente a admisión da oferta ou a súa exclusión. Na valoración das ofertas non se incluírán as proposicións declaradas desproporcionadas ou anormais até tanto non se seguiu o procedemento establecido no art 149 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de e, no seu caso, resultase xustificada a viabilidade

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA. Preferencias de Adxudicación en caso de Empates [No seu caso]

Cando tras efectuar a ponderación de todos os criterios de valoración establecidos, prodúzase un empate na puntuación outorgada a dúas ou máis ofertas, utilizaranse os criterios recollidos no artigo artigo 147.2 da LCSP

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA. Mesa de Contratación

A Mesa de contratación será o órgano competente para efectuar a valoración das ofertas e cualificar a documentación administrativa, e actuará conforme ao previsto no artigo 326 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 e no Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, desenvolvendo as funcións que nestes establécense.



A Mesa de Contratación, de acordo co establecido no punto 7 da Disposición Adicional Segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, estará presidida por un membro da Corporación ou un funcionario da mesma, e formarán parte dela, como vogais, o Secretario ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuída a función de asesoramento xurídico, e o Interventor, ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuídas a función de control económico-orzamentario, así como aqueles outros que se designen polo órgano de contratación entre o persoal funcionario de carreira ou persoal laboral ao servizo da Corporación, ou membros electos da mesma, sen que o seu número, en total, sexa inferior a tres. Os membros electos que, no seu caso, formen parte da Mesa de contratación non poderán supor máis dun terzo do total de membros da mesma. Actuará como Secretario un funcionario da Corporación.

A súa composición publicarase a través do perfil de contratante ao publicar o anuncio de licitación ou ben se fará pública con carácter previo á súa constitución a través dun Anuncio específico no citado perfil.

[CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA. Comité de Expertos [No seu caso]

Á vista de que os criterios cuxa cuantificación depende dun xuízo de valor teñen unha ponderación maior que a de os criterios avaliados de forma automática, a súa valoración corresponderá a un comité formado por expertos con cualificación apropiada cun mínimo de tres membros.

De acordo co establecido no punto 8 da Disposición Adicional Segunda da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 por calquera persoal funcionario de carreira ou laboral fixo con cualificación apropiada que non participe na redacción da documentación técnica do contrato de que se trate. En todo caso, entre este persoal deberá formar parte un técnico xurista especializado en contratación pública.

A súa composición publicarase a través do perfil de contratante ao publicar o anuncio de licitación ou ben se fará pública con carácter previo á apertura dos sobres «B».]

CLÁUSULA DECIMOSEPTIMA. Apertura de Proposicións

A Mesa de Contratación constituirase o segundo día hábil tras a finalización do prazo de presentación das proposicións, ás 11 horas, procederá á apertura dos Sobres «A» e cualificará a documentación administrativa contida nos mesmos.

Se fose necesario, a Mesa concederá un prazo non superior a tres días naturais para que o licitador corrixa os defectos ou omisións subsanables observados na documentación presentada.

Posteriormente, procederá á apertura e exame dos sobres «B», que conteñen os criterios cuxa ponderación dependen dun xuízo de valor.

Tras a lectura de devanditas proposicións, a Mesa poderá solicitar cantos informes técnicos considere precisos, para a valoración das mesmas con arranxo aos criterios e ás ponderacións establecidas neste Prego.

CLÁUSULA DÉCIMO OITAVA. Apertura de Sobre «C»

Reunida de novo a Mesa de Contratación, darase a coñecer a ponderación asignada aos criterios dependentes dun xuízo de valor. A continuación procederase á apertura dos sobres «C».

Á vista da valoración dos criterios cuxa ponderación depende dun xuízo de valor (Sobre «B») e dos criterios cuxa ponderación é automática (Sobre «C»), a Mesa de Contratación propondrá ao adxudicatario do contrato.

CLÁUSULA DECIMONOVENA. Requirimento de Documentación

O órgano de contratación requirirá ao licitador que presente a mellor oferta para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente a documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos previos a que fai referencia o artigo 140.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e



2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, así como de dispor efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 76.2, e de constituír a garantía definitiva que sexa procedente.

De non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixirlle o importe do 3 por cento do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidad, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía provisional, se se constituíu.

No suposto sinalado no parágrafo anterior, procederase a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.

CLÁUSULA VIXÉSIMA. Garantía Definitiva

O licitador que presentase a mellor oferta deberá acreditar a constituición da garantía dun 5% do prezo final ofertado de cada lote (de forma independente), excluído o Imposto sobre o Valor Engadido.

Esta garantía poderá prestarse nalgunha das seguintes formas:

a) En efectivo ou en valores, que en todo caso serán de Débeda Pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas nas normas de desenvolvemento desta Lei. O efectivo e os certificados de inmovilización dos valores anotados depositaranse na Caixa Xeral de Depósitos ou nas súas sucursais encadradas nas Delegacións de Economía e Facenda, ou nas Caixas ou establecementos públicos equivalentes das Comunidades Autónomas ou Entidades locais contratantes ante as que deban fornecer efectos, na forma e coas condicións que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan, sen prexuízo do disposto para os contratos que se celebren no estranxeiro.

b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento desta Lei, por algún dos bancos, caixas de aforros, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado na forma e condicións que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan, cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado do seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

A garantía non será devolta ou cancelada ata que se produciu o vencemento do prazo de garantía e cumprido satisfactoriamente o contrato.

Esta garantía responderá os conceptos incluídos no artigo 110 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, e transcorrido [un ano/6 meses] desde a data de terminación do contrato, sen que a recepción formal e a liquidación tivesen lugar por causas non imputables ao contratista, procederase, sen máis demora, á súa devolución ou cancelación unha vez depuradas as responsabilidades a que se refire o citado artigo 110.

A acreditación da constituición da garantía poderá facerse mediante medios electrónicos.

CLÁUSULA VIXESIMO PRIMEIRA. Adjudicación do Contrato

Recibida a documentación solicitada, o órgano de contratación deberá adjudicar o contrato dentro do cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

En ningún caso poderá declararse deserta unha licitación cando esixa algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego.

A adjudicación deberá ser motivada notificarase aos candidatos ou licitadores, debendo ser publicada no perfil de contratante no prazo de 15 días.

O prazo máximo para efectuar a adjudicación será de dous meses a contar desde o primeiro acto de apertura das proposicións



CLÁUSULA VIXESIMO SEGUNDA. Formalización [do Contrato]

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase non máis tarde do quince días hábiles seguintes a aquel en que se realice a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos; constituíndo devandito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público.

O contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos. Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizou o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3 por cento do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíu.

CLÁUSULA VIXESIMOTERCEIRA. Condicións Especiais de Execución do Contrato

Establécense as seguintes condicións especiais de execución do contrato, de acordo co establecido no artigo 202 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público:

Tipo especial	Contrato de carácter social relativo ao Emprego coa finalidade de facer efectivos os dereitos recoñecidos na Convención das Nacións Unidas sobre os dereitos das persoas con discapacidade.
Descrición	Contratar un número de persoas con discapacidade superior á que exige a lexislación nacional promoción de Emprego de persoas con especiais dificultades de inserción no mercado laboral, e particular das persoas con discapacidade Acreditarse mediante declaración responsable sobre os referidos extremos

CLÁUSULA VIXESIMO CUARTA. Dereitos e Obrigacións das Partes

24.1 Abonos ao contratista

A efectos do pago a Administración expedirá mensualmente, no primeiros dez días seguintes ao mes ao que correspondan, certificacións que comprendan a obra executada conforme ao proxecto durante devandito período de tempo, que terán o concepto de pagos a conta suxeitos ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final. Estas certificacións mensuais en ningún caso suporá a aprobación e recepción das obras.

Na factura incluíranse, ademais dos datos e requisitos establecidos no Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación así como na normativa sobre facturación electrónica:

- Que o órgano de contratación é .
- Que o órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública é .
- Que o destinatario é .
- Que o código DIR3 é .
- Que a oficina contable é .
- Que o órgano xestor é .
- Que a unidade tramitadora é .

O contratista, unha vez expedida a certificación mensual de obra deberá presentar a factura nun rexistro administrativo. A factura deberá presentarse en formato electrónico nos supostos que fixa a Lei 25/2013, de 27 de decembro, de Impulso á Factura Electrónica e Creación do Rexistro Contable de Facturas do Sector Público, nestes casos a presentación da factura no Punto Xeral de Acceso equivale á presentación nun rexistro administrativo.

De acordo co establecido no artigo 198 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, a Administración terá obrigación de abonar o prezo dentro do trinta días seguintes á data de aprobación das certificacións de obras, sen prexuízo do establecido no apartado 4 do artigo 210, e se se demorase, deberá abonar ao contratista, a partir do cumprimento de devandito prazo de trinta días os intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro nos termos



previstos en a Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

24.2 Plan de Seguridade e Saúde

En cumprimento do establecido no Real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro, polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción o contratista deberá presentar o Plan de Seguridade e Saúde co contido indicado no citado Real Decreto e baseado no estudo de seguridade ou saúde ou no estudo básico de seguridade e saúde que acompaña ao proxecto.

Este plan deberá ser aprobado antes do inicio da obra.

24.3. Obrigacións esenciais que poden ser causa de resolución do contrato.

Terán a condición de obrigacións esenciais de execución do contrato, as seguintes:

- a. O cumprimento da proposta do adxudicatario en todo aquilo que sexa obxecto de valoración de acordo cos criterios de adxudicación establecidos para o contrato.
- b. As obrigacións establecidas no presente prego de cláusulas administrativas particulares en relación coa subcontratación.
- c. As obrigacións establecidas no presente prego de cláusulas administrativas particulares en relación coa adscripción de medios persoais e materiais á execución do contrato.
- d. O cumprimento estrito das medidas de seguridade e saúde previstas na normativa vixente e no plan de seguridade e saúde.
- e. O pago dos salarios aos traballadores e a súa retención de IRPF, así como o abono puntual das cotas correspondentes á Seguridade Social.

Para controlar o cumprimento destas obrigacións contractuais esenciais, o adxudicatario debe presentar trimestralmente ante a unidade administrativa que tramitou o contrato, a seguinte información:

- Os documentos xustificativos dos pagos salariais e á Seguridade Social, así como dos realizados aos subcontratistas.
- Informe especificativo das actuacións que realiza para o cumprimento das súas obrigacións en materia de seguridade e saúde laboral, indicando as incidencias que se produciron respecto diso en cada trimestre.

O responsable municipal do contrato elaborará un informe sobre o cumprimento de devandita xustificación. Nese informe farase tamén expresa referencia ao cumprimento das obrigacións indicadas nesta cláusula en relación co persoal que xestiona o contrato.

Sen devandito informe favorable non se dará curso ao pago da factura correspondente e iniciárase de inmediato un expediente de penalización ou de resolución do contrato, segundo proceda.

24.4. Recepción e Prazo de garantía

A a recepción das obras á súa terminación concorrerá un facultativo designado pola Administración representante desta, o facultativo encargado da dirección das obras, o órgano interventor municipal e o contratista, asistido, se o desexa, do seu facultativo.

Dentro do prazo de tres meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será abonada ao contratista a conta da liquidación do contrato.

Se se atopan as obras en bo estado e con arranxo ás prescricións previstas, o funcionario técnico designado pola Administración contratante e representante desta, daraas por recibidas, levantándose a correspondente acta e comezando entón o prazo de garantía que será de dous anos.



Se durante o prazo de garantía, que se fixa en 2 anos, acreditácese á existencia de vicios ou defectos nos traballos efectuados o órgano de contratación terá dereito a reclamar ao contratista a emenda dos mesmos.

Dentro do prazo de quince días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fôra favorable, o contratista quedará exonerado de toda responsabilidade, salvo o disposto no artigo 244 da LCSP por vicios ocultos, procedéndose á devolución ou cancelación da garantía, á liquidación do contrato e, no seu caso, ao pago das obrigacións pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días. No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados débense a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía, o director facultativo procederá a dítar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade algunha por ampliación do prazo de garantía.

24.5 Gastos exixibles ao contratista

Son de conta do Contratista os gastos do anuncio ou anuncios de licitación e adxudicación, no seu caso, da formalización do contrato, así como calquera outros que resulten de aplicación (carteis, placas preceptivas, etc) segundo as disposicións vixentes na forma e contía que estas sinalen.

24.6. Obrigacións relativas á xestión de permisos, licenzas e autorizacións

O contratista estará obrigado, salvo que o órgano de contratación decida xestionalo en por si e así llo faga saber de forma expresa, a xestionar os permisos, licenzas e autorizacións establecidas nas ordenanzas municipais e nas normas de calquera outro organismo público ou privado que sexan necesarias para o inicio, execución e entrega da subministración, solicitando da Administración os documentos que para iso sexan necesarios.

CLÁUSULA VIGÉSIMOQUINTA. Subcontratación

Autorízase a subcontratación parcial das prestacións accesorias obxecto do contrato nos termos e coas condicións que establece o artigo 215 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

A subcontratación deberá realizarse cumprindo os requisitos básicos seguintes:

a) Comunicación previa e por escrito ao Concello do adxudicatario dos datos seguintes en relación con cada subcontrato que pretenda realizar:

- Identificación do subcontratista, cos seus datos de personalidade, capacidade e solvencia.*
- Identificación das partes do contrato a realizar polo subcontratista.*
- Importe das prestacións a subcontratar.*

b) Non poderá subcontratarse con persoas ou empresas inhabilitadas para contratar coa Administración nin carentes da capacidade, solvencia e habilitación profesional precisa para executar as prestacións concretas que se subcontratan.

c) O contratista que subcontrate deberá comprobar con carácter previo ao comezo dos traballos que subcontrate, a afiliación e alta na Seguridade Social dos traballadores que vaian realizar os traballos en cuestión en cumprimento do establecido no Real Decreto-lei 5/2011, de 29 de abril, de medidas para a regularización e control do emprego mergullado e fomento da rehabilitación de vivendas.

d) O contratista deberá informar aos representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

e) Os subcontratistas quedarán obrigados só ante o contratista principal que asumirá a total responsabilidade da execución do contrato fronte ao Concello, con arranxo estrito aos pregos de cláusulas administrativas particulares e aos termos do contrato, sen que o coñecemento por parte do Concello da existencia de subcontratacións altere a responsabilidade exclusiva do contratista principal.



f) O contratista deberá abonar aos subcontratistas o prezo pactado polas prestacións que realicen como mínimo nos prazos previstos en a Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais. Para garantir tal cumprimento, con cada facturación ao Concello deberá o contratista achegar o xustificante do pago dos traballos realizados no mes anterior polas empresas ou autónomos que subcontrate no marco do presente contrato.

CLÁUSULA VIXESIMO SEXTA. Modificacións Contractuais Previstas [No seu caso]

Non procede, en aplicación do artigo 204.2 da lei 9/2017.

CLÁUSULA VIXESIMO SÉTIMA. Sucesión na Persoa do Contratista

Nos casos de fusión, escisión, achega ou transmisión de empresas ou ramas de actividade das mesmas continuará o contrato vixente coa entidade resultante, que quedará subrogada nos dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo, se se producen as condicións esixidas no artigo 98 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

É obrigación do contratista comunicar fehacientemente á Administración calquera cambio que afecte á súa personalidade xurídica, suspendéndose o cómputo dos prazos legalmente previsto para o abono das facturas correspondentes ata que se verifique o cumprimento das condicións da subrogación.

Se non puidese producirse a subrogación por non reunir a entidade á que se atribúa o contrato as condicións de solvencia necesarias, resolverase o mesmo, considerándose para todos os efectos como un suposto de resolución por culpa do contratista.

CLÁUSULA VIGESIMOCTAVA. Cesión do Contrato [No seu caso]

O contrato poderá ser obxecto de cesión cos límites e requisitos do artigo 214 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público:

- a) Que o órgano de contratación autorice, de forma previa e expresa, a cesión
- b) Que o cedente teña executado polo menos un 20 por 100 do importe do contrato
- c) Que o cesionario teña capacidade para contratar coa Administración e a solvencia que resulte exixible en función da fase de execución do contrato, debendo estar debidamente clasificado se tal requisito foi esixido ao cedente, e non estar incurso nunha causa de prohibición de contratar.
- d) Que a cesión se formalice, entre o adxudicatario e o cesionario, en escritura pública.

CLÁUSULA VIGÉSIMONOVENA. Penalidades por Incumprimento

29.1 Penalidades por demora

O adxudicatario queda obrigado ao cumprimento do prazo de execución do contrato e dos prazos parciais fixados polo órgano de contratación

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, haber incorrido en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias previstas no artigo 193.3 LCSP: de 0,60 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato, IVE excluído.]

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5% do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución do mesmo ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, haber incumplido a execución parcial das prestacións definidas no contrato, a Administración poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou pola imposición das penalidades establecidas anteriormente.



29.2 Penalidades por incumplimento ou cumprimento defectuoso da prestación

Considéranse moi grave os incumprimentos por parte do adxudicatario de calquera das condicións especiais de execución establecida na cláusula 24 deste prego de cláusulas particulares.

Estes incumprimentos serán causa de resolución do contrato, salvo que se considere que a actuación é illada e susceptible de recondución, e que a resolución do contrato non resulta conveniente para o interese do servizo en cuestión, nese caso substituirase pola penalización correspondente.

Estes incumprimentos contractuais moi graves levarán a imposición das penalidades coercitivas de 10% do prezo de adjudicación IVE excluído, por cada infracción e/ou día de incumplimento de prazos en función de gravidade, reincidencia e mala fe na comisión da infracción.

O incumplimento por parte do contratista das obrigacións establecidas na cláusula 26 en materia de subcontratación, levará unha penalización do 30% do importe do subcontratado, sendo a súa reiteración causa de resolución do contrato.

O incumplimento por parte do adxudicatario de calquera outra das súas obrigacións contractuais ou o seu cumprimento defectuoso, levará igualmente unha multa coercitiva de entre o 10% e o 40 % do prezo do contrato, en función do seu maior ou menor gravidade e reincidencia.

As penalizacións que se impoñan ao adxudicatario son independentes da obrigación do contratista de indemnizar polos danos e prexuízos que o seu incumplimento ocasione ao Concello ou a terceiros con dereito a repetir contra o Concello.

No caso de incumprimentos por parte do adxudicatario de aspectos da súa oferta, a indemnización que se esixirá ao contratista incorporará a diferenza que no seu caso exista entre a súa oferta e a de o seguinte contratista ao que se adjudicou o contrato sen ter en conta o criterio que non cumpriu o adxudicatario.

29.3 Imposición de penalidades

Para a imposición destas penalizacións e indemnizacións por incumprimentos contractuais seguirase un expediente contradictorio sumario, no que se concederá ao contratista un prazo de alegacións de 5 días naturais tras formularse a denuncia. Ditas alegacións e o expediente de penalización será resolto, previo informe do responsable municipal do servizo e informe xurídico, polo Sr. Alcalde ou Concelleiro en quen delegue, resolución que porá fin á vía administrativa.

O inicio do expediente para a imposición destas penalidades polo Concello realizarase no momento en que teña coñecemento por escrito dos feitos. No entanto, se se estima que o incumplimento non vai afectar á execución material dos traballos de maneira grave ou que o inicio do expediente de penalización pode prexudicar máis á marcha da execución do contrato que beneficala, poderá iniciarse devandito expediente en calquera momento anterior á terminación do prazo de garantía do contrato.

As penalidades e indemnizacións impostas serán inmediatamente executivas e faranse efectivas mediante dedución dos pagos correspondentes que o Concello teña pendentes de abonar ao contratista. Se xa non existisen cantidades pendentes de pago, poderanse facer efectivas contra a garantía definitiva e se esta non alcanzase o montante da penalización, poderase reclamar pola vía administrativa de prema por considerarse ingreso de dereito público.

CLÁUSULA TRIXÉSIMA. Resolución do Contrato

A resolución do contrato terá lugar nos supostos que se sinalan neste Prego e nos fixados nos artigos 211 e 245 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, e acordarase polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista.

Ademais o contrato poderá ser resolto polo órgano de contratación cando se produzan incumplimento do prazo total ou dos prazos parciais fixados para a execución do contrato que faga presumiblemente razoable a imposibilidade de cumprir o prazo total, sempre que o órgano de contratación non opte pola imposición das penalidades de conformidade coa cláusula 29.



Así mesmo serán causas de resolución do contrato ao amparo do artigo 211 f) da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público as establecidas como obrigacións esenciais polo órgano de contratación.

A resolución do contrato dará lugar á comprobación, medición e liquidación das obras realizadas con arranxo ao proxecto, fixando os saldos pertinentes a favor ou en contra do contratista. Será necesaria a citación do contratista para a súa asistencia ao acto de comprobación e medición.

Cando o contrato se resolva por culpa do contratista, incautarase a garantía definitiva, sen prexuízo da indemnización polos danos e prexuízos orixinados á Administración, no que excedan do importe da garantía.

CLÁUSULA TRIGESIMOPRIMERA Director Facultativo da Obra

O Director facultativo da obra é a persoa designada pola administración con titulación axeitada e suficiente responsable da dirección e control da execución da obra, asumindo a representación da Administración ante o contratista.

O director facultativo asumirá, ademais das funcións derivadas do Real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro, polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción e demais normativa concordante sobre a materia, as funcións do responsable do contrato previstas no artigo 62 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, e en concreto as seguintes:

— Realizar o seguimento material da execución do contrato, para constata que o contratista cumpre as súas obrigacións de execución nos termos acordados no contrato.

— Verificar o efectivo cumprimento das obrigacións do adxudicatario en materia social, fiscal e ambiental, e en relación cos subcontratistas se os houbese, así como o cumprimento das obrigacións establecidas no contrato supoñan a achega de documentación ou a realización de trámites de tipo administrativo.

— Promover as reunións que resulten necesarias ao obxecto de solucionar calquera incidente que xurda na execución do obxecto do contrato, sen prexuízo da súa resolución polo órgano de contratación polo procedemento contradictorio que establece o artigo 97 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas.

— Dar ao contratista as instrucións oportunas para asegurar o efectivo cumprimento do contrato nos termos pactados, que serán inmediatamente executivas en canto poidan afectar á seguridade das persoas ou cando a demora na súa aplicación poida implicar que devesen inútiles posteriormente en función do desenvolvemento da execución do contrato; nos demais casos, e en caso de mostrar a súa desconformidade o adxudicatario, resolverá sobre a medida a adoptar o órgano de contratación, sen prexuízo das posibles indemnizacións que poidan proceder.

— Propor a imposición de penalidades por incumprimentos contractuais.

— Informar nos expedientes de reclamación de danos e prexuízos que suscite a execución do contrato.

CLÁUSULA TRIGESIMOSEGUNDA. Confidencialidade e tratamento de datos

32.1 Confidencialidade

A empresa adxudicataria (como encargada do tratamento de datos) e o seu persoal en cumprimento dos principios de integridade e confidencialidade deben tratar os datos persoais aos que teñan acceso de forma que garantan unha seguridade axeitada incluída a protección contra o tratamento non autorizado ou ilícito e contra a súa perda, destrución ou dano accidental, mediante a aplicación de medidas técnicas ou organizativas apropiadas de conformidade co establecido na Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Persoal e no Regulamento 2016/679 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (Regulamento xeral de protección de datos).

Esta obrigación é complementaria dos deberes de segredo profesional e subsistirá aínda que finalice o contrato co responsable do tratamento dos datos (Concello).

32.2 Tratamento de Datos



En cumprimento do disposto na Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal e no Regulamento xeral de protección de datos, os licitadores quedan informados de que os datos de carácter persoais que, no seu caso, sexan recollidos a través da presentación da súa oferta e demais documentación necesaria para proceder á contratación serán tratados por este Concello coa finalidade de garantir o axeitado mantemento, cumprimento e control do desenvolvemento do contrato.

CLÁUSULA TRIGESIMOTERCERA. Réxime Xurídico do Contrato

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexeráse polo establecido neste Prego, e para o non previsto nel, será de aplicación a Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, o Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, e o Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas e estea vixente tras a entrada en vigor do Real Decreto 817/2009; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

A Orde Xurisdiccional Contencioso-Administrativo será o competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes no presente contrato de conformidade co disposto no artigo 27.1 Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

ANEXO: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

_____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, núm. _____, con NIF núm. _____, en representación da Entidade _____, con NIF núm. _____, a efectos da súa participación na licitación

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

PRIMEIRO. Que se dispón a participar na contratación da execución das obras correspondentes ao proxecto:

Obxecto:

Autor do Proxecto	Titulación	Orzamento	Data aprobación
-------------------	------------	-----------	-----------------

SEGUNDO. Que cumpre con todos os requisitos previos esixidos polo apartado primeiro do artigo 140 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 para ser adxudicatario do contrato de servizos, en concreto:

- Que posúe personalidade xurídica e, no seu caso, representación.
- Que, no seu caso, está debidamente clasificada a empresa ou que conta cos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.
- Que non está incurso nunha prohibición para contratar das recollidas no artigo 71 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público e áchase ao corrente do cumprimento das súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.
- Que se somete á Xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador. [Só en caso de empresas estranxeiras].
- Que a dirección de correo electrónico en que efectuar notificacións é _____.



TERCEIRO. Que se compromete a acreditar a posesión e validez dos documentos a que se fai referencia no apartado segundo desta declaración, no caso de que sexa proposto como adxudicatario do contrato ou en calquera momento en que sexa requirido para iso.

E para que conste, asino a presente declaración."

E non habendo máis asuntos que tratar, polo Sr. Presidente levántase a sesión as doce horas e cuarenta minutos, extendéndose a presente acta, do que como secretario dou fe e certifico.

Silleda, a 31 de xullo de 2020

Vº e Prace
O ALCALDE,
Asdo. Manuel Cuiña Fernández

O SECRETARIO acctal.
Asdo. David García Lareo

