**PROTOCOLO EN MATERIA HIXIÉNICO-SANITARIA QUE DEBERÁN CUMPLIR AS PERSOAS ALUMNAS E USUARIAS DAS INSTALACIÓNS MUNICIPAIS DE CARÁCTER CULTURAL E LÚDICO.  CURSO 2020-2021**

As medidas que se recollen neste documento deberán ser cumpridas por todas as persoas usuarias, alumnos/as, mestres/as, monitores/as, persoal, pais e nais **das instalación municipais** nas que se desenvolvan actividades durante o curso 2020-2021 (Escola de música, Casa da Xuventude, Casa de Cultura, Centro Cultural Vista Alegre, Auditorio Manuel Dopazo) Estas medidas serán susceptibles de verse modificadas en función da propia evolución da crise sanitaria e/ou en función das diferentes directrices/normas marcadas polo Ministerio de Sanidade o autoridades sanitarias competentes.

Os obxetivos principais deste protocolo son:

* Adaptar as actividades á nova normalidade
* Asegurar o coñecemento e correcta aplicación das medidas hixiénico-sanitarias tanto nas instalación, como no persoal, profesores, monitores, nenos e nenas participantes nas actividades
* Establecer un protocolo de actuación que permita dar unha resposta ante un posible caso infeccioso por Covid-19

**CON CARÁCTER XERAL**

1. Todas as persoas que accedan ás instalacións deberán usar o xel hidroalcohólico a entrada/saida das instalación/aulas.
2. Non se poderán dar apretóns de mans, bicos, apertas e o contacto físico entre persoas.
3. Os abrigos, roupa, obxetos persoais, etc... non se poderán depositar en ningún espazo común. Para elo, cada alumno/a traerá sempre una mochila ou bolsa para gardar os obxetos persoais durante as clases/permanencia.
4. Distancia mínima interpersonal de seguridade de 1.5 m. entre alumnos/as durante as actividades.
5. Ao tusir ou esbirrar, tapar a boca e o nariz cun pano rexeitables, ou ben facelo contra a flexura do cóbado
6. Usaranse panos desbotables e tiralos ao lixo tralo seu uso.
7. Evitarase a apertura/peche das portas das instalación; se é posible deixaranse abertas con cuñas, se se precisan pechar, a apertura realizarase empurrando a porta, ou co antebrazo. Se e preciso usar as mans, usarase xel hidroalcohólico despois de tocalas.
8. Evitar as aglomeraciones. As familias so accederán as instalacións se llo pide un docente.
9. Uso restrinxido do ascensor. Usaranse preferentemente as escadas
10. Organizaranse as salidas/entradas de aulas e outros espazos gardando a distancia mínima  interpersonal de seguridade de 1.5 metros e de maneira escalonada. Crearánse tamén dúas vías de movemento dentro do edificio, una de saída e outra de entrada, con marcas no chan.

No caso concreto da **Escola de Música**: Ademais destas medidas e do protocolo interno da escola:

* A entrada a clase será directamente á aula, e a saída directamente a rúa. (salvo que teñan que ser recollidos polo pais/nais, que agardarán fora das instalacións)
* Uso obrigatorio da máscara salvo nos casos nos que pola característica do instrumento, non sexa posible.
* Nos instrumentos de vento, alumno/a e profesor/a sempre tocarán nunha posición na que non se produza una exposición directa cara aos mesmos
* Para os instrumentos comúns coma o piano ou percusión desinfectaranse entre clase e clase.
* Procederase a desinfectar o material / instrumentos empregados polos alumn@s antes dun novo uso.
* Recoméndase unha ventilación constante dos espazos pechados.
* Se se usan as máquinas que se activan ao tacto é preciso desintectar as mans antes e despois do seu uso.
* No caso de que un alumno/a se atope mal (febre, dor muscular, tos….) durante as clases, o centro contará cun espazo/sala para o seu aillamento. Este feito será comunicado de inmediato á familia para que pasen a recollelo/a canto antes.
* O Concello de Silleda dotará ao Centro dun termómetro infravermello sen contacto, co que se poderá tomar a temperatura, se fose o caso.
* As ratios de alumnado serán reducidas segundo criterio da Dirección do propio Centro.
* As titorías faranse con cita previa e de ser posible de carácter virtual.

**CUESTIÓNS ORGANIZATIVAS**

* Difundir as recomendacións entre as persoas usuarias dos centros, e asinar a **declaración responsable** e o **consentimento informado**, anexo I e II.
* Cada centro contará cunha persoa que será a responsable da coordinación das medidas de prevención e control da COVID-19 (**coordinador Covid19)** que se establecen neste documento. Encargaránse de informar ao Concello no caso de haber incidencias e de coordinar as necesidades materiais e outras para o cumplimento deste protocolo.
* No caso de aparecer un caso positivo da COVID-19 nas instalación valorarase realizar un test diagnóstico en 24 horas de existir clínica compatible coa COVID-19 a todo o persoal que tivera un contacto estreito co caso positivo no centro.
* Comunicar as medida preventivas adoptadas a outras empresas, autónomos e persoas que poidan prestar algún servizo nas instalación.
* Valorar por parte do persoal do centro a necesidade de establecer quendas de entrada - saída, tendo sempre en conta as medidas de distancia. Organizar e escalar as entradas e saídas con tempo previo suficiente para organizar as recollidas e entregas dos nenos/as e a súa conducción ata as aulas.
* Facilitar o lavado frecuente das mans con auga e xabón como primeira opción, dispoñendo de xabón en todos os baños, ou de solución hidroalcohólicas para determinados momentos e rutinas que non permitan o lavado entre acción e acción. No caso de uso destas solucións, determinarase un lugar específico para o seu almacenaxe que non teña riscos de inflamabilidade.
* O secado de mans será con papel dun só uso. Disporase con papeleira con tapa e pedal. Non utilizar secadores de mans de aire, nin sistemas de limpeza de aire.
* Usar luvas dun só uso sempre para recoller pedidos, mercancía ou albaráns, correo, así como na manipulación de obsetos que proveñans de fóra, como mochilas, que se retirarán despois de realizada a tarefa, con posterior lavado de mans. Cando se retiren as luvas, desbotaranse de xeito correcto nun recipiente con tapa.
* Os documentos achegados polas familias durante os períodos de inscripción, matrícula e calquera ourtro documento puntual ao longo do curso serán preferiblente escaneados para o seu arquivo informático co fin de minimizar o contacto coa documentación física presentada. Despois desta manipulación procederase ao lavado de mans ou desinfección.
* Evitar tocarse os ollos, o nariz e a boca, xa que as mans facilitan a transmisión. Cubrir sempre as vías respiratorias cun pano dun só uso ou co antebrazo ao tusir ou esbirrar.
* Limpar e desinfectar frecuentemente espazos de uso común, equipamento, e utensilios (obxetos, mesas, superficies, pomos, portas, teléfonos, aparellos de música, botóns do ascensor, pasamáns, billas, interruptores… Os útilies, equipos, obxetos de traballo, instrumentos, deberán hixienizarse tras o seu uso. Eliminaranse os mobles e utensilios que non sexan precisos dos espazos nos que se realizará a actividade.
* Cada traballador será o responsable da custodia e limpeza do EPI
* Instalaránse máparas en todos os lugares de atención ó público, que o precisen.

**COMO ACTUAR EN CASO DE SOSPEITA DUN CONTAXIADO**

En caso de aparición dun caso de coronavirus nun centro tanto sexa do alumnado, usuarios, profesorado ou persoal do centro, o **coordinador Covid** do Centro contactará co Concello, que dará parte á Xefatura Territorial de Sanidade para comunicarllo.

Será esta quen investigará os contactos que existan dentro do centro e os identificará, enviando a listaxe de contactos á CSC quen se encargará da vixilancia evolutiva das persoas identificadas como contactos. Estas terán a consideración de contactos estreitos dun caso de Covid-19 e deberán estar en corentena durante un periodo de 14 días no seu domicilio

Cando se teña sopeita de que poida haber unha persoa afectada, facilitaraselle unha máscara cirúrxica (se por idade non a ten) en tanto se ille nun espazo previamente establecido polo persoal do centro, separado do resto das persoas mentres non se xetiona o seu traslado.

Tras a aparición dun caso diagnóstico da Covid-19 é posible que nun centro teña que estar illada unha parte (aula) mantendo o funcionamento do resto de forma habitual.

**ACCESO ÁS INSTALACIÓNS:**

ALUMNADO:

* + Se teñen febre, +37º, tose ou síntomas respiratorios, ainda que sexan leves non acudirán ó Centro.
  + Os que mantiveran contacto cunha persoa afectada dentro ou fóra da unidade familiar deberán permanecer no seu domicilio.

FAMILIAS:

* + As familias tomarán a temperatura dos menores na casa, antes de levalos as instalación.
  + As familias asinarán unha **declaración responsable** de non ter sintomatoloxía nin ter sido contacto estreito con persoas con COVID-19 activo nos últimos 14 días e co compromiso de comunicar calquera circunstancia que poida acaecer en calquera momento do curso a este respecto
  + De ser detectada febre ou outros síntomas as familias deberán presentarse no centro coa maior brevidade posible, polo que deberán estar localizables en todo momento.
  + A entrega/recollida dos nenos e nenas realizarase por unha soa persoa, que acudirá con máscara, mantendo en todo momento a distancia de seguridade, respecto do persoal e outros usuarios.
  + Para unha chegada e entrega graduada dos nenos e nenas, pregarase puntualidade ás familias e o cumprimento dos horarios previamente acordados
  + Durante a vixencia deste protocolo pola Covid-19 as familias deberán permanecer na entrada, e non poderán acceder o interior do centro agás que llo soliciten expresamente.
  + En relación coa comunicación e intercambio de información coas familias potenciarase o uso de aplicación, evitando o uso do papel. Fomentarase a videochamada para o desenvolvemnto non presencial das reunións.
  + No reinicio da actividade e durante o proceso de inscrición e matrícula establecerase a cita previa coas familias.

LUDOTECA, BIBLIOTECA, ANIMACIÓN INFANTIL, ACTIVIDADES CULTURAIS

Ademais rexistrarase o nome e un número de teléfono de contacto de todos os asistentes que se conservará aquivado durante un período de 28 días para a súa utilización en caso de producirse un brote e facilitar o seu seguimento. Finalizado o prazo establecido poderase eliminar esta información da Base de datos.

No caso de aparecer un caso positivo da COVID-19 nun espazo infantil ou ludoteca, valorarase realizar un test diagnótico en 24 horas de existir clínica compatible coa Covid-19 a todo o persoal que tivera contacto estreito co caso positivo no centro.

No centro realizarase unha limpeza e desinfección en profundidade.

**ANEXO I**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE CUMPRIMENTO NORMATIVA RELACIONADA COA NOVA NORMALIDADE NA ESCOLA DE MÚSICA E BAILE**

D./Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con DNI nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e enderezo a estos efectos en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nº\_\_\_\_Piso\_\_\_\_Localidade\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Concello\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_C.P.\_\_\_\_\_\_\_Provincia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tlf\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e enderezo electrónico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Actuando en nome propio e como pai/nai/titor (táchese a que non proceda) do neno/nena:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Inscrito na **Escola de Música /Baile** do Concello de Silleda na especialidade de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**DECLARA**

* Que fun informada/o, coñezo e acepto os términos íntegros de Protocolo Hixiénico-Sanitario que se levará a cabo neste Concello na **Escola de Música e Baile**. Tamén son consciente dos posibles riscos derivados da crise sanitaria provocada pola Covid-19 asumíndoos baixo a miña responsabilidade.
* Que a/o participante durante os días previos a inicar a actividade na **Escola de Música** **e Baile** non tivo tos, febre, cansancio ou falta de aire, enon estivo en contacto con ninguén con esa sintomatoloxía propia da Covid-19
* Que conforme o protocolo descrito, no caso de que a/o participante fose diagnosticado como positivo de Covid-19, comprométome a comunicar esta circunstancia á organización, co fin de que esta proceda a informar ó resto de familias de particiantes.
* Autorizo, se fose o caso, a toma de temperatura para poder acceder a estas instalaicóns

En Silleda a …….. de …………………………… de 2020

Asdo: D/Dª

Tendo en conta, o **Real Decreto-Ley 21/2020, do 9 de xuño, de medidas urxentes de prevención, contención e coordinación para facer frente a crise sanitaria ocasionada pola Covid19**, e o disposto na **Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPDGDD)**, e o propio **Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016 (RXPD)**, informámoslle que os datos aquí contidos, serán incorporados a un **Rexistro Temporal de Actividades de Tratamento de Medidas de Prevención contra a expansion da Covid-19**, ca finalidade de xestión, seguimento e control da Covid-19, así como o impacto e prevención de traballadores e usuarios da **Escola de Música**, conservando esta información única e exclusivamente o longo da temporalidade das actividades ou aquel necesario para a xestión da crise sanitaria, procedendo a súa destrución no momento que remate dita finalidade. Vostede poderá consultar ou solicitor información ante este Responsable de Tratamento ou na propia pttps://Silleda.sedeelctronica.gal/privacy.1 onde tamén poderá exercer o exercico dos seus dereitos ou os do seu representado.

**ANEXO II**

**CONSENTIMENTO INFORMADO SOBRE COVID-19**

Declaro que, logo de recibir e ler atentamente a información contida no documento anterior (Protocolo en materia hixiénico-sanitaria do Concello de Silleda para as **INSTALACIÓNS MUNICIPAIS DE CARÁCTER CULTURAL E LÚDICO**), son consciente dos riscos que implica, para a persoa participante e para as persoas que conviven con ela, a participación na actividade no contexto da crise sanitaria provocada polo COVID-19 que asumo baixo a miña responsabilidade.

En Silleda, a ………… de ……………….. de 2020