

## ACTA

<b>Expediente nº:</b>	<b>Órgano Colexiado:</b>
JGL/2021/4	A Xunta de Goberno Local

DATOS DE CELEBRACIÓN DA SESIÓN	
<b>Tipo Convocatoria</b>	Extraordinaria
<b>Data</b>	02 de febreiro de 2021
<b>Duración</b>	Dende as 13:10 ata as 14:00 horas
<b>Lugar</b>	Sala de Reunións
<b>Presidida por</b>	Manuel Cuiña Fernández
<b>Secretario</b>	Maria Fernanda Montero Parapar
<b>Interventor</b>	Leopoldo Moure Dopico

ASISTENCIA A SESIÓN		
DNI	Nome e Apelidos	Asiste
77404245E	Angela Troitiño Gil	SÍ
76801683Z	Antonio Ferro Losada	SÍ
35251841V	Jesus Taboada Lazara	SÍ
<b>Excusas de asistencia presentadas:</b>		
76816828W	Mónica González Conde	NO

Unha vez verificada pola Secretaria a válida constitución do órgano, o Presidente abre sesión, procedendo a deliberación sobre os asuntos incluídos na Orden do Día

## A) PARTE RESOLUTIVA

**Aprobación da acta da sesión anterior: 26.01.2021**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda prestar aprobación á seguinte Acta:- 26 de xaneiro de 2021.

### **Expediente 1196/2020. Contratacións**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Concedida pola Axencia Galega de Desenvolvemento Rural, dentro do *PLAN DE MELLORAS DE CAMIÑOS MUNICIPAIS DE ACCESO A PARCELAS AGRÍCOLAS 2020-2021 unha subvención para a execución do proxecto: "Mellora de camiño municipal en Negreiros-O Castro (Silleda)"* por importe de 52.317,22 euros.

Visto o proxecto elaborado polo Enxeñeiro de Camiños, Canais e Portos, Ramón Gómez Fraiz, denominado "Mellora de camiño municipal en Negreiros-O Castro (Silleda)" por importe total de 65.293,00 euros (53.961,16 euros máis 11.331,84 euros de IVE). Aprobado por Xunta de Goberno Local en sesión de data 27/08/2020. Así como a acta de replanteo previo de data 03/09/2020.

Visto que por acordo da Xunta de Goberno Local, adoptado en sesión celebrada en data 16/12/2020, adxudicouse a **FRANCISCO GÓMEZ Y CÍA, S.L.**, con CIF B15009533 o contrato de obras denominado "Mellora de camiño municipal en Negreiros-O Castro (Silleda)" por importe de 33.390,91 euros mais 7.012,09 euros de IVE, ao sela empresa que presentou a oferta economicamente mais vantaxosa, como constan nos antecedentes desta Resolución.

Comprometéndose a executar as melloras recollidas no prego de cláusulas administrativas, relativas:

#### **MELLORA 1) SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL**

- Línea de borde de calzada continua, salvo en cruces de camiños e entradas que se executara descontinua, por ambos marxes da vía, de 0,10 m de espesor e dende o PK 0+000 ao PK 0+692.
- 2 Ud's de detención obrigatoria o STOP, incluída a línea de detención (M-4.1) de 0,40 m de espesor, marcados sobre a calzada e ubicación a indicar pola D.F.

#### **MELLORA 2) SEÑALIZACIÓN VERTICAL**

Subministro e colocación, a indicar pola D.F., de 1 Ud da sinal de detención obrigatoria (R-2).

Visto que por Decreto nº 30, de data 14 de xaneiro, adxudicouse a **dirección de obra e a coordinación en materia de seguridade e saúde da obra** MELLORA DE CAMIÑO MUNICIPAL EN NEGREIROS-O CASTRO, SILLEDA, a D. Román Gómez Fraiz.

Visto o plan de seguridade e saúde presentado no Rexistro do concello e informado favorablemente polo director de obra e coordinador de seguridade e saúde en data 25/01/2021.

**Polo exposto, esta Xunta de Goberno Local, ao abeiro das atribucións delegadas polo Alcalde**

**na resolución do 20 de xuño de 2019, adoptou o presente acordo:**

**Primeiro.** Aprobar o plan de seguridade e saúde da obra “Mellora de camiño municipal en Negreiros-O Castro (Silleda)”, co informe favorable do coordinador de seguridade e saúde.

**Segundo.**-Notificar esta Resolución á empresa adxudicataria, recordándolle a obrigatoriedade de poñer na obra o plan a disposición das persoas interesadas mencionadas no artigo 7.4 do RD 1627/1997. Así como ao Director da Obra.

#### **Expediente 1897/2020. Procedemento Xenérico**

**Favorable**

**Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

Visto que o Concello de Silleda vén colaborando coa Asociación Solidariedade Galega co PoboSaharai respecto dos menores que viven nos campos de refuxiados saharais, ben a través do Programa Vacacións en Paz (anulado por mor da pandemia) como outros programas de axudahumanitaria.

Visto que SOGAPS levará a cabo unha acción solidaria para con estas familias, achegando unhacaravana de alimentos con axuda humanitaria para paliar as deficiencias alimentarias que sufren estas persoas.

Vista a proposta de programación presentada para este ano 2021, con data 16.12.2020. Vista a Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións. Visto que existe crédito para a atención do gasto derivado da execución deste Programa.

Visto o texto do convenio regulador para a colaboración entre as dúas entidades proposto para o ano 2021, e que se transcribe a continuación:

#### **CONVENIO REGULADOR**

Na Casa Consistorial do Concello de Silleda a 2 de Febreiro de 2021.

#### **REUNIDOS**

Dunha parte D<sup>a</sup>. Maite Isla Avión, con DNI nº 35.544.300-P, en calidade de Presidenta da asociación Solidariedade Galega co Pobo Saharai, co CIF- G- 15924558.

De outra parte D. Manuel Cuíña Fernández, en calidade de Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Silleda.

Ambas partes, recoñecen mutuamente capacidade legal suficiente para acordar formalizar o presente CONVENIO DE COLABORACIÓN, e a tal efecto:

**EXPOÑEN:**

Primeiro.- Finalidade e obxectivos.

As autoridades saharauis deron comezo de forma temperá coa implementación dun plan integral para a prevención da pandemia do virus Corona, COVID-19, que se basea na pechadura das fronteiras cos países veciños, deter o movemento entre as wilayas e entre estas e os Territorios Liberados da República Saharai, permanecer na casa, prohibir congregacións e reunións, pechar as escolas e contar co mínimo número de empregados e traballadores necesarios para garantir o funcionamento dos servizos da vida diaria; así mesmo, a realización de campañas de hixiene e esterilización por parte das institucións competentes e intensificar os esforzos de sensibilización para cumprir cos procedementos da cuarentena, a distancia social e o coidado da hixiene. Un Comité Superior, presidido polo Primeiro Ministro, supervisa a implementación deste plan, e devandito comité inclúe ademais varias institucións, entre as que se atopan o Ministerio de Saúde Pública, o Ministerio de Auga e Medio Ambiente, o Ministerio de Cooperación, o Ministerio do Interior, o Ministerio de Comercio e a Media Luna Roja Saharai. Este plan e o seu cumprimento por parte dos cidadáns tivo un gran crédito ao non rexistrar ata o momento ningún caso de infección por esta perigosa pandemia, e isto considérase un gran logro que debemos preservar; pero, como se esperaba, as actividades comerciais e económicas pequenas que supoñen un alicerce fundamental para contribuír a proporcionar algunhas das necesidades da vida diaria para miles de familias nos campamentos de refuxiados saharauis e os Territorios Liberados víronse paralizadas. A situación será difícil para os refuxiados máis vulnerables, que representan o 88% dos 173.600 refuxiados, xa que os suministros de alimentos de urxencia estanse esgotando debido á falta de fondos. Como resultado do anteriormente mencionado, os organizacións humanitarias internacionais que operan nos campamentos de refuxiados saharauis, especialmente ACNUR, o PMA, UNICEF e cinco ONG internacionais (Oxfam, CISP, Médicos do Mundo, MPDL e SIA), emitiu un chamamento conxunto o 19 de abril de 2020 para solicitar aos donantes que realicen contribucións e donacións para apoiar os procedementos de prevención da COVID-19 e evitar un maior deterioro na situación humanitaria, especialmente porque a taxa de anemia entre mulleres, embarazadas e nais lactantes aumentou ata superar o 73%, e respecto á porcentaxe de malnutrición entre os nenos menores de cinco anos, este aproxímase ao 25%; así como tamén se rexistra unha alta porcentaxe de persoas con diabetes e presión sanguínea arterial. O valor das necesidades urxentes nos sectores básicos (auga e hixiene, saúde, nutrición, educación e protección) para os refuxiados saharauis en Argelia estímase, aproximadamente, en 14 millóns de Euros. En canto aos residentes dos Territorios Liberados da República Saharai, cuxa poboación excede as sesenta mil persoas, o impacto da crise da COVID-19 é claramente visible na súa situación que xa era difícil, así como as repercusións negativas resultantes da situación de seca que afecta a súa zona de residencia durante dous anos, especialmente porque, para cubrir as súas necesidades, dependen da cría do gando e os intercambios comerciais coas zonas fronteirizas dos países veciños que foron pechadas para evitar a transmisión da epidemia. As necesidades urxentes desta poboación para previr a COVID-19 estímase en 5 millóns de euros. Para poder conter os efectos negativos da COVID-19, a Media Lúa Vermella Saharai (MLRS) apela aos países donantes para que aceleren a provisión de contribucións urxentes aos refuxiados saharauis e apoiem os esforzos levados a cabo polas axencias das Nacións Unidas e as ONG internacionais que operan nos campamentos de refuxiados saharauis, ademais de dar prioridade aos sectores que salvan vidas, especialmente o sector da seguridade alimentaria e outros sectores de gran prioridade.

Obxectivo Xeral ou de Desenvolvemento: Apoio á canastra básica nos Campamentos de Refuxiados Saharauís. Obxectivo Específico do Proxecto: Cubrir o déficit existente en arroz, aceite, azucre, legumes, etc, e almorzo nas escolas nos Campamentos de Refuxiados Saharauís.

Segundo.- Descrición do proxecto.O proxecto consiste na entrega de axuda alimentaria para aos campamentos de refuxiados saharauís previa compra de alimentos en Tindouf – Arxelia O ámbito de colaboración estará orientado preferentemente ós seguintes campos de actuación:

A apoiar o Proxecto “Axuda Alimentaria para os Campamentos de Refuxiados Saharauís”, para cubrir o déficit existente en arroz, aceite, azucre, legumes, etc, e almorzo nas escolas nos Campamentos de Refuxiados Saharauís.

Cuarto.- Financiamento.

1.500 euros aportados polo Concello de Silleda con cargo á aplicación 231-48

Cuarto.- Competencias municipais

De conformidade co artigo 80.2.k da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia os municipios exercerán en todo caso como propias, nos termos establecidos pola lexislación estatal e autonómica, competencias en materia de prestación de servizos sociais e promoción e reinserción sociais.

Asimesmo, de acordo coa disposición adicional 1ª da Lei 5/2014 de Galicia, de 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local:

“Las competencias atribuidas a las entidades locales por la legislación autonómica anterior a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local, continuarán ejerciéndolas ellas, rigiéndose por la indicada legislación o, en su caso, por el derecho estatal aplicable como supletorio, sin perjuicio de lo dispuesto en las disposiciones adicionales cuarta y quinta sobre la asunción por la Comunidad Autónoma de las competencias relativas a la educación, salud y servicios sociales”

O que se completa, na citada adicional cuarta, apartado 1º:“ Las competencias que debe asumir la Administración de la Comunidad Autónoma de Galicia en materia de educación, salud y servicios sociales en cumplimiento de las disposiciones de la Ley 27/2013, de racionalización y sostenibilidad de la Administración local, continuarán siendo prestadas por los municipios en tanto no se den las condiciones previstas para su traspaso en la normativa básica y, en particular, el establecimiento del nuevo sistema de financiación autonómica y de las haciendas locales previsto en la misma.

Quinto.-Natureza

O presente convenio ten natureza de convenio entre administracións públicas e suxeitos de dereito privado de conformidade co apartado 47.2 c) de la Lei 40/2015 e se realiza ao amparo da mesma.

Sexto.-Necesidade y oportunidade

A necesidade derivase da situación de emerxencia alimentaria á que se fai referencia no apartado primeiro

#### Séptimo.-Interpretación.

As dúbidas relacionadas co contido deste convenio serán interpretadas pola comisión de control regulada na cláusula cuarta.

Así pois, de conformidade co anteriormente exposto, as partes acordan subscribir o presente convenio, que se rexerá polas seguintes cláusulas:

#### CLÁUSULAS

##### 1.- Obxecto do convenio e actuacións a realizar por cada suxeito (art. 49 c) Lei 40/2015)

O presente convenio ten por obxecto articular a colaboración entre o Excmo. Concello de Silleda e a ASOCIACIÓN SOLIDARIDADE GALEGA CO POBO SAHARAHUI para a posta en funcionamento do Proxecto Solidario “AXUDA ALIMENTARIA PARA OS CAMPAMENTOS DE REFUXIADOS SAHARAUÍS”.

##### 2.- Obrigacións e compromisos económicos (art. 49 d) Lei 40/2015)

O Concello aportará 1.500 euros con cargo á aplicación 231-48

A contribución económica por parte do Concello de Silleda para o Proxecto “Axuda Alimentaria para os Campamentos de Refuxiados Saharauís, para contribuír a sufragalos gastos derivados da súa execución, se ingresará como anticipo na seguinte conta. ABANCA - ES40 2080 5056 13 3040034374. A asociación Solidariedade Galega co Pobo Saharauí, responsabilizarase de facer un seguimento exhaustivo do proxectos conxuntamente coa Delegación Saharauí para Galicia para que todos os compromisos se cumpran.

##### 3.-Consecuencias por incumprimentos das obrigas e compromisos asumidas polas partes (art. 49 e) de la Lei 40/2015)

O incumprimento por parte de calquera das partes das súas obrigas dará lugar a correspondente indemnización, sen prexuízo da posible resolución do mesmo de acordo co establecido na cláusula sétima.

##### 4.- Mecanismos de seguemento, vixilancia e control de execución do convenio e dos compromisos adquiridos (art. 49 f) de la Lei 40/2015)

O seguimento, vixilancia e control de execución do convenio e dos compromisos adquiridos se realizará pola comisión de control de acordo co seguinte.a) Esta comisión será o canle para a cooperación entre as partes asinantes e para a resolución dos problemas de interpretación e seguimento e control da execución do convenio e de cumprimento dos compromisos asumidos.

b) A comisión de control terá a seguinte composición.

Presidente: Representante do Concello de Silleda

Secretario: 1 funcionario

Vocais: 1 representante do concello de Silleda

1 representante de SOGAPS,

c) Forma de adopción de acordos. Os acordos se adoptarán por maioría simple.

5.- Réxime de modificación do convenio (art. 49.g) da Lei 40/2015)

A modificación do convenio requirirá acordo unánime das partes asinantes.

6.- Prazo de vixencia do convenio (art. 49.h) da Lei 40/2015)

O convenio estará vixente dende a súa sinatura ata o 30 de decembro de 2021.

7.- Extinción (art.51 de la Lei 40/2015)

O presente convenio extinguirse polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer en causa de resolución. Serán causas de resolución:

- ▣ O transcurso do prazo de vixencia sen acordarse a prórroga do mesmo.
- ▣ O acordo unánime de todas as partes.
- ▣ O incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por algunha das partes.
- ▣ Por decisión xudicial declaratoria de nulidade
- ▣ Calquera outra prevista nas leis

8.- Efectos da resolución do convenio (art.52 de la Lei 40/2015)

Cumprido ou resolto o convenio, levarase a cabo a súa liquidación co obxecto de determinar o cumprimento das obrigas e compromisos de cada unha das partes.

Corresponde ao Concello de Silleda elaborar e aprobar a liquidación do convenio. As cantidades resultantes da liquidación deberán aboarse no prazo dun mes.

Cando a extinción veña causada polo incumprimento dunha das partes esta deberá indemnizar ás restantes o dano causado.

9.- Obrigación de colaboración das partes.

As partes obríganse a colaborar no que fose necesario e a actuar de boa fe nas súas relacións recíprocas no que atinxe á execución do presente convenio.

## 10.- Regulación das subvencións concedidas.

### 10.1 Obrigas dos beneficiarios.

Son obrigas dos beneficiarios:

- Realizar as actividades que fundamentaron a concesión da subvención e acreditar a súa realización.
- Sinalar na publicidade que a actividade conta co financiamento do Concello de Silleda.
- Asumir todas as responsabilidades legais e civís das actividades que realicen.
- Comunicar ao Concello a concesión de subvencións de calquera entidade pública ou privada. O incumprimento desta obriga pode dar lugar ás esixencias das responsabilidades que determine a lexislación vixente.
- Destinar a subvención exclusivamente aos fins que foi concedida, quedando expresamente prohibida calquera alteración de destino non autorizada.
- O sometemento ás actuacións de comprobación do concello da efectiva realización das actividades para as que foi concedida a subvención.
- Facilitar canta información sexa requirida polo Concello ou polo Tribunal de Contas.
- Estar ao corrente das súas obrigas fiscais e coa seguridade social.
- As restantes establecidas pola normativa reguladora de subvencións.

### 10.2 Gastos subvencionables.

Considéranse gastos subvencionables aqueles de natureza corrente inherentes ó funcionamento da actividade prevista.

O importe da subvención non poderá superar o 100% do custo previsto das actividades programadas, sen que en ningún caso, por sí mesma ou en concorrencia con outras subvencións ou axudas, supere o custo efectivo da actividade desenrolada.

Só se considerarán gastos subvencionables a efectos de xustificación da subvención concedida aqueles que cumpran os requisitos do artigo 31 da Lei Xeral de Subvencións, excluíndose a adquisición de bens inventariables (mobiliario, equipamento, etc.).

Se da xustificación presentada polo beneficiario se deduce que o importe subvencionado supera esta porcentaxe, procederase á redución proporcional do importe da subvención.

### 10.3 Anticipos.



Debido á urxencia humanitaria anticiparase o 100% do importe antes do 30 de abril de 2021.

#### 10.4 Xustificación e pagamento.

Os beneficiarios deberán xustificar a aplicación da subvención como data límite antes do 30 de decembro de 2021, salvo que se solicitase antes do remate do antedito prazo e fose concedida prórroga, debendo no seu caso, motivarse a concesión da mesma

A xustificación deberá incluír a seguinte documentación:

##### 1º Conta xustificativa simplificada.

- Memoria.
- Relación clasificada de gastos.
- Detalle doutros ingresos ou subvencións.

##### 2º Documentos acreditativos dos gastos realizados.

##### 3º Declaracións e certificados.

A continuación se detalla o contido dos distintos documentos.

##### 1º Conta xustificativa simplificada.

A xustificación do cumprimento das condicións impostas e da consecución dos obxectivos previstos na concesión da subvención documentarase a través da rendición da conta xustificativa simplificada, que constitúe un acto obrigatorio do beneficiario, no que se deben incluír, baixo a responsabilidade do declarante, os xustificantes do gasto ou calquera outro documento con validez xurídica que permita acreditar o cumprimento do obxectivo da subvención.

De conformidade co artigo 75 do DECRETO 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia esta se presentará co seguinte contido:

- a) Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos, así como acreditar, de ser o caso, o disposto no artigo 29.3º da Lei de subvencións de Galicia.
- b) Unha relación clasificada dos gastos e investimentos da actividade, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión e a data de pagamento. No caso de que a subvención se outorgue de acordo cun orzamento estimado, indicaranse as desviacións producidas.
- c) Un detalle doutros ingresos ou subvencións que financiasen a actividade subvencionada, con indicación do importe e a súa procedencia.

d) Se é o caso, carta de pagamento de reintegro no suposto de remanentes non aplicados, así como dos xuros derivados destes.

2º Documentos acreditativos dos gastos realizados.

1.- Os gastos en bens e servizos se acreditarán mediante facturas regulamentarias (con todos os requisitos esixidos polo R.D. 1496/2003) ou documentos do valor probatorio equivalente no tráfico mercantil. Poderán presentarse orixinais ou fotocopias compulsadas..

A presentación de copias compulsadas seguirá o seguinte procedemento:

1º. A factura orixinal será compulsada no Concello xestor.

2º. No momento da compulsa o funcionario encargado da mesma realizará a correspondente dilixencia, que constará en ambos documentos (na factura orixinal e na copia)

3º. Poderase incluír na dilixencia un importe inferior ao total da factura, co obxecto de que parte da mesma xustifique esta subvención e o importe restante se use para xustificar outras subvencións.

As facturas deberán emitirse a nome da asociación e cumprir os requisitos establecidos no RealDecreto 1.496/2003 polo que se regulan as obrigacións de facturación.

2º Os gastos de persoal se acreditarán mediante nóminas e os correspondentes TC-1 e TC-2 acreditativos de cotización á seguridade social.

A xustificación da subvención incluírá en todo caso a acreditación do pago correspondente. Non se admitirán pagos en efectivo por importe superior a 1.000 euros.

Só se admitirán xustificantes relativos a gastos necesarios para a realización da actividade subvencionada, consonte o expresado na memoria descritiva e no presente convenio

En ningún caso se admitirán como xustificantes de gastos:

- Facturas onde non consten claramente os conceptos obxecto da subvención.
- Facturas que conteñan conceptos non subvencionables (aínda que dentro das mesmas consten conceptos subvencionables).
- Facturas que non veñan presentadas en tempo e forma.
- As cantidades satisfeitas aos Concellos por calquera concepto

3º Declaracións e certificados.

-Declaración responsable de non ter recibido outras axudas

-Declaración responsable de non estar incurso en ningunha das causas que determina o artigo 13.2 da

Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

-Certificados de estar ao corrente das obrigas coa seguridade social e das obrigas tributarias coas administracións autonómica, estatal e co concello de Silleda.

No caso de que a documentación xustificativa fose incorrecta ou insuficiente, darase un prazo de dez días para a súa corrección.

O importe da subvención reducirase proporcionalmente aos gastos non xustificadas correctamente.

O pago da subvención efectuarase mediante ingreso na conta sinalada na xustificación.

#### 10.5 Reintegro de subvencións

Procederá o reintegro do total ou parte das cantidades percibidas desde o momento do pago da subvención, nos casos previstos nos artigos 36 e 37 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.

#### 10.6 Réxime sancionador.

Os beneficiarios das subvencións quedarán sometidos ás responsabilidades e réxime sancionador establecido nos capítulos I e II do título IV da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, e no artigo 40 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto.

#### 11.- Protección de datos de carácter persoal.

O réxime de protección de datos de carácter persoal aplicable ao presente convenio será o previsto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais. Cada parte comprométese a solicitar, sempre que fora necesario, o consentimento dos afectados para a cesión de datos nos termos recollidos na lexislación anteriormente citada.

Neste sentido, as partes comprométese a tratar os datos que lles sexan proporcionados conforme ás instrucións de quen llos proporcione, a non aplicalos nin utilzalos con finalidades distintas ás necesarias para o cumprimento do obxecto do presente convenio e a non comunicalos nin cedelos a terceiros, nin sequera para súa conservación, garantindo que observarán as medidas legalmente previstas que garanten a seguridade dos datos de carácter persoal tratados, evitando a súa alteración, perda, tratamento e/ou acceso non autorizado.

#### 12.- Réxime xurídico

O presente convenio ten natureza administrativa conforme ao disposto no Capítulo VI do Título Preliminar da Lei 40/2015 de Réxime xurídico do Sector Público. As cuestións litixiosas que xurdan entre as partes na execución do convenio e que non poidan ser resoltas na Comisión de seguemento prevista na cláusula 4, se someterán a xurisdición contencioso-administrativa, conforme ao disposto na Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Para todo o non previsto no presente convenio será de aplicación a Lei 40/2015 de Réxime xurídico do Sector Público, así como calquera outra disposición que poidera resultar de aplicación. As aportacións

realizadas polos Concellos se rexirán pola normativa reguladora das subvencións públicas, sendo de aplicación en todo caso as seguintes:

-Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións

-Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia-Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións

-Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

En proba de conformidade, formalízase e asínase o presente convenio, no lugar e data indicados no encabezamento.

Asdo.: D<sup>a</sup>. Maite Isla Avión      Asdo:D.Manuel Cuiña Fernández

Presidenta de SOGAPS      Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Silleda

Polo exposto, esta Xunta de Goberno Local, ao abeiro das atribucións delegadas polo Alcalde na resolución do 20 de xuño de 2019, adoptou o presente acordo:

PRIMEIRO.- Aprobalo convenio para levar a cabo a colaboración na caravana de alimentos de axuda humanitaria para familias saharauis.

SEGUNDO.- Aprobar o gasto correspondente por importe de 1.500 euros.

### **Expediente 26/2019. Subvencións Directas ou Nominativas**

**Favorable**

**Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento**

Visto que o Concello de Silleda vén realizando o Programa de Intervención integral a persoas con Alzheimer dende o ano 2014, en colaboración con AFAPO, e visto que estas actividades son necesarias para prestar unha atención especializada a veciños e veciñas aqueixados destas doenzas.

Vista a proposta de programación presentada para este ano 2021, con data 10.12.2020. Vista a Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións. Visto que existe crédito para a atención do gasto derivado da execución deste Programa.

Visto o texto do convenio regulador para a colaboración entre as dúas entidades proposto para o ano 2021, e que se transcribe a continuación:

**CONVENIO REGULADOR**

*Na Casa Consistorial do Concello de Silleda a 2 de Febreiro de 2021.*

*REUNIDOS* Dunha parte, D. Manuel Cuiña Fernández, Alcalde-Presidente do Concello de Silleda , asistido pola Secretaria Xeral do mesmo, que da fe do acto,

e Doutra parte, D., José Manuel Fontenla Redondo, con DNI número 35.251.003 - F, como representante legal da entidade Asociación de familiares de enfermos de Alzheimer y otras demencias de la Pontevedra en adelante, AFAPO”, con NIF número G – 36461697

#### **INTERVEÑEN.**

*Manuel Cuiña Fernández , na súa condición de Alcalde-Presidente do Concello de Silleda, no exercicio das facultades de representación atribuídas de conformidade co disposto no artigo 21.1.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.*

*D. José Manuel Fontenla Redondo, actuando en representación de AFAPO, segundo así resulta dos seus estatutos, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revogadas. Ambas as dúas partes recoñécense recíprocamente a lexitimación e a capacidade legal necesaria para o outorgamento e formalización do presente Convenio e, como antecedentes e motivación deste acordo de vontades,*

#### **MANIFESTAN**

*PRIMEIRO. Que AFAPO é unha asociación sen ánimo de lucro que ten como obxecto principal prestar atención social específica ás familias e persoas que padecen Alzheimer e outras demencias. De acordo cos seus estatutos, os fins básicos de AFAPO son, entre outros, a promoción de actuacións e programas destinados a mellorar a situación das familias e a atención ás persoas enfermas, defender os seus dereitos, reclamar das autoridades e organismos públicos a creación dunha infraestrutura de apoio e de centros específicos, desenvolver actividades de difusión e sensibilización social.*

*SEGUNDO. Que, dentro deses programas, conta cun programa de “ Intervención integral a persoas con Alzheimer e as sus familias cuidadoras”, que inclúe unha serie de obradoiros que teñen como obxectivos específicos manter as capacidades mentais e funcionais o máximo tempo posible, evitar a desconexión e fortalecer as relacións sociais, facilitar un descanso ós cuidadores e/ou familiares e mellorar o seu estado emocional.*

*TERCEIRO. Que o Concello de Silleda é coñecedor da existencia dun colectivo de persoas no Concello que teñen a necesidade de acudir a este tipo de recursos para mellorar a súa calidade de vida; recursos que constitúen un complemento dos servizos sociais dos que dispón o Concello de Silleda*

*CUARTO. Que de conformidade co disposto no artigo 25 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Legal, o Municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover toda clase de actividades e prestar todos aqueles servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal, ostentando en todo caso competencias en materia de Cultura, Deportes, Servizos Comunitarios e Sociais etc., de acordo coa definición concreta que a tal efecto realice a lexislación sectorial reguladora dos diferentes campos de actividade pública.*

*QUINTO. Que ademais do anterior, de conformidade co artigo 28 do mesmo texto legal, os municipios poden realizar actividades complementarias das propias doutras administracións públicas, en particular polo que se refire á cultura, á promoción da muller, á educación, á vivenda, á sanidade e á protección do medio ambiente.*

*SEXTO. Que a satisfacción dos intereses xerais nos campos a que anteriormente se sinalou, contribúe dunha maneira fundamental á iniciativa privada, en particular, á de aquelas entidades particulares que as súas actividades sexan de utilidade e/ou interese público ou social, e veñan a complementar os servicios prestados por esta Administración.*

*SÉTIMO. Que dentro das formas da actividade das administracións públicas, a de fomento das actividades dos cidadáns que son de interese público e/ou social e complementarias dos servizos municipais, é de fundamental importancia, xa que en lugar de substituír a acción libre destes, coaduxa a que o citado campo de actividade permaneza no sector privado, coa axuda e colaboración da Administración na consecución, de acordo coa filosofía orientadora do noso sistema constitucional.*

*OCTAVO. Que a Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, atribúe competencias ós concellos nesta materia e prescribe que os poderes públicos fomentarán no ámbito dos servizos sociais, o desenvolvemento de actuacións solidarias por entidades de iniciativa social sempre que se axusten ós requisitos de autorización, calidade e complementariedade establecidos na lei e que o cumprimento dos fins das entidades de iniciativa social promoveranse mediante o outorgamento de subvencións que se concederán atendendo ó interese social dos distintos servizos e proxectos, á súa complementariedade coa oferta pública de servizos sociais, á calidade e ó carácter innovador das prestacións de servizos ofertados, á eficiencia no emprego de fondos públicos e á súa adecuación os obxectivos fixados pola planificación autonómica en materia de servizos sociais. De feito, a propia Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, posibilita que, sen prexuízo da aplicación ordinaria do réxime aberto de concorrencia competitiva na xestión das subvencións por razóns xustificadas de interese público poderanse subscribir convenios singulares con entidades de iniciativa social debidamente autorizadas para a prestación de servizos sociais cando por razóns humanitarias ou de emerxencia social, ou ben cando pola singularidade das características da entidade, a especificidade dos servizos que presta ou a especial vulnerabilidade das persoas usuarias, non sexa posible ou conveniente promover a concorrencia pública. Estes convenios poderán ter carácter plurianual con vistas a garantir un marco estable que favoreza e facilite a mellor prestación dos servizos, plans e programas, sen prexuízo da súa posible resolución anticipada por incumprimento, por inexistencia sobrevida das razóns especiais que o xustificaron ou calquera outra causa establecida regulamentariamente ou no propio convenio.*

*NOVENO. Que a entidade AFAPO, comprométese o: Desenvolvemento do Programa “Intervención Integral a Persoas con Alzheimer e familias cuidadoras ” no concello de Silleda cos obxectivos adestrar capacidades funcionais e cognitivas do enfermo.*

*DÉCIMO. Que AFAPO comprométese tamén a:*

- 1. Aceptar ós beneficiarios (enfermos) que sexan derivados polos Servizos Sociais do Concello.*
- 2. Que as actividades sexan impartidas por técnicos especialistas na materia. A Asociación poderá*

*contratar a cantas persoas crea adecuadas para a correcta execución do Programa suxeitándose ás condicións laborais vixentes.*

*3. Que, no caso de ter que realizar os obradoiros de xeito telemático, enviará a través dos medios establecidos polo Concello de Silleda os exercicios individualizados para cada participante. Ademais, poñerá a disposición desta entidade un psicólogo para poder realizar terapias individuais aqueles usuarios e usuarias que o precisen.*

*4. Cumprir, en xeral, coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.*

*Por estas razóns, con fin de conseguir o citado obxectivo, ambas partes, ao amparo do disposto pola lexislación vixente, concertan este convenio de acordos cos seguintes COMPROMISOS*

#### **PRIMEIRO. OBXECTO**

*O presente Convenio ten por obxecto regular o réxime das obrigas derivadas da participación municipal no financiamento do proxecto promovido pola entidade AFAPO, relativo a súa participación nas actividades sinaladas no apartado noveno e décimo do apartado anterior e o mantemento da mesma, cun custe total de 17.190,- €*

#### **SEGUNDO. COMPROMISOS MUNICIPAIS**

*Como colaboración na realización do citado proxecto, o Concello de Silleda comprométese, en virtude do presente convenio, a participar no financiamento cunha subvención de 17,190.- €. En concreto, subvencionaranse 24 prazas para usuarios derivados polos Servizos Sociais seguindo o criterio de que non teñan gravemente afectada a súa capacidade motora e poidan, polo tanto, seren obxecto de estimulación. Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra Administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais. En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada. A corporación municipal comprométese asemade a aportar un local que reúna as características e autorizacións administrativas necesarias para a prestación do servizo, así como a satisfacer os importes das facturas de luz, auga, gas, teléfono fixo e internet que xere a actividade subvencionada. Así mesmo, de ter que realizar as actividades de xeito telemático modificando a metodoloxía de execución dos obradoiros, o Concello de Silleda será o responsable de facer chegar os exercicios individualizados aos usuarios e usuarias participantes.*

#### **TERCEIRO. FORMA DE PAGO**

*Ao concorrer razóns de interese público, social e humanitario que determinan a concesión da subvención e tendo en conta o carácter da beneficiaria como unha entidade non lucrativa adicada a desenvolver programas con fins sociais, que presenta necesidades financeiras demostradas que lle impiden realizar cos seus propios medios a actividade subvencionada, considérase necesario conveniar un pago anticipado por importe do cincuenta por cento do total da subvención. De acordo co artigo 42 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións aprobado polo Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, as entidades non lucrativas que desenvolvan proxectos e programas de acción social*

quedarán exoneradas da constitución de garantías. A asociación percibirá o importe da subvención concedida seguindo o calendario de pagos que figura a continuación,

CALENDARIO DE PAGOS		
FITO	DATA	IMPORTE
Inicio da actividade	2 de Febreiro de 2021	5.730 €
Realización do 50% da actividade	2 de Agosto de 2021	5.730 €
Entrega da xustificación	15 de Decembro de 2021	5.730 €

O abono dos referidos importes realizarse dentro dos 30 días posteriores ás datas reflexadas no calendario de pagos de acordo co previsto no artigo 216.4 do texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro. De xeito excepcional poderanse realizar pagos a conta previa xustificación do gasto efectuado no xeito establecido na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

#### CUARTO. OBRIGAS DO BENEFICIARIO DA SUBVENCIÓN

O beneficiario da subvención, pola súa parte, comprométese, en virtude do presente convenio, a:

- 1.- Destinar a subvención municipal á finalidade pactada;
- 2.- A facer constar nos carteis e outros o escudo do Concello e a lenda "Subvencionada Concello de Silleda";
- 3.- A asumir o compromiso de levar o mantemento da entidade;
- 4.- A realizar as actividades que se citan no apartado quinto,
- 5.- Proceder á devolución, total ou parcial da subvención, no caso de que o proxecto non se leve a efecto ou non se execute integramente, e a xustificar a aplicación da mesma nos termos previstos no compromiso sexto do presente documento. Asemade, a entidade AFAPO, comprométese a cumprir e facer cumprir tódalas obrigas legais ó longo de tódalas fases do convenio, en particular as obrigas derivadas do procedemento de concesión e xestión, do reintegro e do control financeiro, con coñecemento e sometemento ao réxime de infraccións e sancións correspondente.

#### QUINTO. VIXENCIA

O prazo de duración do presente convenio será de dez meses naturais de duración, computados desde o inicio da execución da actividade, a 2 de Febreiro de 2021, con fecha de finalización, por tanto, a 16 de Decembro de 2021

#### SEXTA. XUSTIFICACIÓN

Para xustificar o cumprimento das condicións establecidas na concesión da subvención, o beneficiario ten que aportar a seguinte documentación:

- Memoria da actividade subvencionada, especificando o grado de logro dos seus obxectivos.
- Xustificación económica consistente no balance económico da actuación subvencionada, coa desagregación de todos os gastos e ingresos xerados no marco do desenvolvemento da actividade. Os gastos teñen que acreditarse mediante facturas ou outros documentos de valor probatorio



*equivalente. Nestas facturas computarase o gasto acreditado deducindo a IVE, a non ser que se xustifique a execución deste imposto.*

*A xustificación terá que ser presentada no prazo de 3 meses, a contar dende a data de finalización da actividade subvencionada.*

*Se por motivos excepcionais non se puidese presentar a xustificación dentro de este prazo, o beneficiario poderá solicitar a súa ampliación. Esta solicitude deberá realizarse por escrito e terá que ser presentada antes da finalización do prazo previsto no paragrafo anterior. Nesta solicitude alegaranse os motivos que impiden presentar a xustificación dentro do prazo establecido. Á vista desta solicitude, e en función dos motivos alegados, o órgano competente poderá conceder a ampliación do prazo para presentar a xustificación.*

#### **SÉTIMO. CAUSAS DE EXTINCIÓN**

*O presente convenio extinguirase:*

- a).- Polo cumprimento íntegro do seu obxecto.*
- b).- Por incumprimento de calquera das cláusulas deste Convenio.*

#### **OCTAVO. INTERPRETACIÓN E XURISDICIÓN**

*A xurisdición contenciosa será a competente para o coñecemento de calquera cuestión relacionada co presente convenio de colaboración.*

#### **NOVENO. LEXISLACIÓN APLICABLE**

*En todo o non previsto neste Convenio, estarase ó disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.*

*E para que así conste, como proba de conformidade, ámbalas partes firman o presente documento por exemplar duplicado e a un solo efecto, no lugar e data sinalados no encabezamento.*

*Dou fe.*

*O ALCALDE,      O BENEFICIARIO                      Ante min, O SECRETARIO*

**Polo exposto, esta Xunta de Goberno Local, ao abeiro das atribucións delegadas polo Alcalde na resolución do 20 de xuño de 2019, adoptou o presente acordo:**

**PRIMEIRO.-** Aprobalo convenio para levar a cabo o Programa Intervención integral a persoas con Alzheimer, durante este ano 2021.

**SEGUNDO.-** Aprobar o gasto correspondente por importe de 17.190 € euros (en tres pagos, tal e como se establece no convenio).

**Expediente 634/2020. Licencias Urbanísticas**

**Favorable****Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento**ANTECEDENTES DE FEITO**

Por Pablo Cachafeiro Fernández, con DNI XXXXXX actuando en nome e representación de GANADERÍA CACHAFEIRO SAA S.C, con CIF XXXXX, presentouse escrito o día 26/04/2020, polo que se solicita licenza urbanística para AMPLIACION DE EXPLOTACION DE VACÚN EN SOUTO-LARO, sita na finca chamada "ZACOTA", que se corresponde coa parcela catastral 718 do polígono 507 de Silleda (ref. cat. 36052S507007800001LJ).

Aporta proxecto técnico elaborado polo técnico Francisco Pérez Donsión, colexiado número 579 como enxeñeiro técnico agrícola, visado en data 31/03/2020 co número 20200090.

En data 17/06/2020 o técnico municipal emite informe sobre as deficiencias observadas.

En data 02/09/2020, con RE 741, preséntase no Concello autorización do Servizo de Infraestruturas Agrarias de data 31/08/2020.

En data 14/09/2020, con RE 778, preséntase no Concello autorización de Augas de Galicia, de data 11/09/2020.

Consta no expediente informe favorable á concesión da licenza do arquitecto municipal Lino M. Doportó Framil, de data 09/11/2020.

En data 25/11/2020 por esta Secretaría emítese informe número 35 no que se informa que con carácter previo a concesión da licenza a actuación deberá contar con declaración de incidencia ambiental.

En data 25/11/2020 requíreselle ao interesado declaración de incidencia ambiental.

En data 27/11/2020 presentase polo interesado alegacións ao requirimento.

En data 14/01/2021, con RE 22/2021 preséntase escrito solicitando o arquivo do expediente de concesión de licencias e a devolución do ICIO e das taxas.

**FUNDAMENTOS DE DEREITO:**

A documentación presentada polo interesado xunto coa solicitud non se atopa completa, incumprindo o artigo 353 do Regulamento da Lei do Solo, que indica expresamente que xunto coa solicitud deberase aportar "documento de avaliación ambiental, no caso de requirilo o uso ao que se destinen as obras" ou "Copia da autorización ou ditame ambiental, así como das restantes autorizacións, concesións ou informes sectoriais cando sexan legalmente esixibles".

No informe da Secretaría de data 25/11/2020 xustificábase que a concesión da licenza solicitada requiría da obtención previa da declaración de incidencia ambiental:

"Polo exposto, infórmase que procede requirir ao interesado de conformidade co establecido no artigo 354 do RLSG, para que nun prazo de 10 días hábiles presente a declaración de incidencia ambiental

da explotación de vacún ao tratarse dunha actividade das incluídas no Anexo denominado “catálogo de actividades sometidas a incidencia ambiental” da Lei 9/2013, de 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade de Galicia, por ter unha capacidade entre 50 e 300 prazas para vacún de leite, tal e como declara o interesado no proxecto presentado: “a explotación conta, segundo datos de sanidade do ano 2019, cun total de 50 cabezas de gando vacún maior, 33 novillas de máis de 6 meses, (69,80 UGM's)”.

No propio requirimento informábaselle que no caso de non presentar a documentación requirida entenderíase desistido da súa petición de conformidade co disposto no artigo 68 da Lei 39/2015, de 01 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e de conformidade co establecido no artigo 354 do Regulamento da Lei do Solo.

Visto o informe de Secretaría número 009/2021, de 26 de xaneiro.

Polo exposto, e visto que o interesado non so, non presenta a documentación solicitada senón que ademais solicita o arquivo do expediente, esta Xunta de Goberno Local, ao abeiro das atribucións delegadas polo Alcalde na resolución do 20 de xuño de 2019, adopta o presente acordo:

Primeiro.- Declarar a GANADERÍA CACHAFEIRO SAA S.C, con CIFXXXXXX, desistido da súa solicitude de licenza urbanística presentada o día 26/04/2020 para AMPLIACION DE EXPLOTACION DE VACÚN EN SOUTO-LARO, sita na finca chamada “ZACOTA”, que se corresponde coa parcela catastral 718 do polígono 507 de Silleda (ref. cat. 36052S507007800001LJ), por non aportar a documentación requirida por este Concello mediante requirimento de data 25/11/2020.

Segundo.- Proceder ao arquivo do expediente de concesión da licenza para a AMPLIACION DE EXPLOTACION DE VACÚN EN SOUTO-LARO, sita na finca chamada “ZACOTA”, número 634/2020.

Terceiro.- Proceder a devolución do Impostos de construcións, instalacións e obras por importe 1.102,46 euros.

Quinto.- Notificar o presente acordo ao interesado.

## **B) ACTIVIDADE DE CONTROL**

Non hai asuntos

## **C) ROGOS E PREGUNTAS**

Non hai asuntos

## **DOCUMENTO ASINADO ELECTRÓNICAMENTE**

---

**Concello de Silleda**