

ACTA

Expediente nº:	Órgano Colexiado:
JGL/2024/3	A Xunta de Goberno Local

DATOS DE CELEBRACIÓN DA SESIÓN	
Tipo Convocatoria	Ordinaria
Data	02 de febreiro de 2024
Duración	Dende as 13:08 ata as 13:32 horas
Lugar	Sala de Reunións
Presidida por	Paula M ^a Fernández Pena
Secretario acctal.	David García Lareo

ASISTENCIA A SESIÓN	
Nome e Apelidos	Asiste
Antonio Ferro Losada	NON
Jesús Taboada Lázara	SÍ
Manuel Requeijo Rey	SÍ
Mónica González Conde	SÍ

Unha vez verificada pola Secretaría a válida constitución do órgano, a Presidenta abre sesión, procedendo a deliberación sobre os asuntos incluídos na Orden do Día

A) PARTE RESOLUTIVA

Aprobación da acta da sesión anterior: 11.01.2024

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda prestar aprobación á seguinte Acta: - 11 de xaneiro de 2024.

Concello de Silleda

Expediente 203/2024. Festas (Planificación, Organización ou Celebración). Ampliación de horario dos locais de hostalería**Favorable****Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento**

CONSIDERANDO a Orde de 23 de outubro de 2020 (Dog nº 219 de 30 de outubro) da **VICEPRESIDENCIA PRIMEIRA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, TURISMO E XUSTIZA** pola que se determinan os horarios de apertura e peche de espectáculos e establecementos abertos ao público e de inicio e remate dos espectáculos públicos e das actividades recreativas na Comunidade Autónoma de Galicia (**artigo 5**).

CONSIDERANDO que de acordo coa normativa vixente, nomeadamente a **Lei 10/2017, de 27 de decembro, de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia**, compete á Administración Municipal autorizar as ampliacións ou reducións sobre o horario xeral, en atención a criterios, supostos e circunstancias excepcionais.

CONSIDERANDO que so abeiro do disposto no artigo 5.f) da **Lei 10/2017, do 27 de decembro**, os concellos poderán ampliar para todo o seu termo municipal ou para zonas concretas deste os **horarios xerais de peche dos establecementos abertos ao público**, así como de **finalización dos espectáculos públicos e das actividades recreativas**, durante a celebración das festas e verbenas populares, do Entroido, da Semana Santa e do Nadal, facendo compatible, en todo caso, o seu desenvolvemento coa aplicación das normas vixentes en materia de contaminación acústica.

Polo exposto, a Xunta de Goberno Local, ao abeiro das competencias delegadas pola Alcaldesa na resolución do 31 de xaneiro de 2024, ACORDA:

PRIMEIRO.- Ampliar en **dúas horas** o horario de peche ordinario dos locais de hostalería do Concello de Silleda (dúas horas sobre os horarios límite de peche establecidos para cada categoría do local), abertos ó público, así coma a finalización dos espectáculos públicos e actividades recreativas durante a celebración da festa do entroido, as noites do día 03/02/2024 ao día 04/02/2024 e do día 10/02/2024 ao día 11/02/2024.

SEGUNDO.- Dar publicidade deste acordo con anuncio no taboleiro de anuncios da sede electrónica municipal así como na páxina web deste Concello.

TERCEIRO.- Comunicar o presente acordo á Xefatura da Policía Local de Silleda para a súa constancia.

CUARTO.- Dar traslado da presente resolución aos distintos servizos administrativos da Corporación, e dar conta ao Pleno da Corporación na primeira sesión que se celebre en cumprimento do disposto no art. 42 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

Expediente 198/2024. Procedemento Xenérico. Adhesión ao “proxecto de transformación

dixital e modernización para levar a cabo o censo de vivendas das entidades locais destinado a todos os municipios da provincia de Pontevedra”**Favorable****Tipo de votación:** Unanimidade/Asentimento

PROXECTO DE TRANSFORMACIÓN DIXITAL E MODERNIZACIÓN PARA LEVAR A CABO O CENSO DE VIVENDAS DAS ENTIDADES LOCAIS DESTINADO A TODOS OS MUNICIPIOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA, a presentar pola Deputación de Pontevedra no marco del Plan de Recuperación, Transformación y resiliencia través do Ministerio de política territorial e memoria democrática ao abeiro das subvencións destinadas á transformación dixital e modernización ao abeiro da Orde TER/1235/2023, do 15 de novembro, pola que se aproban as bases reguladoras e efectúase a convocatoria correspondente.

Visto que, o pasado 18 de novembro o Ministerio de política territorial e memoria democrática publicou a Orde TER/1235/2023 , do 15 de novembro, polo que se aprobaron os bases reguladoras e efectúase a convocatoria correspondente a 2023 de subvencións destinadas á transformación dixital e modernización dos sistemas de xestión do padrón municipal das entidades locais, no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

Visto que nesta convocatoria de concorrencia non competitiva a Deputación de Pontevedra correspóndelle unha contía máxima de 1.500.000,00 millóns de euros de orzamento para acadar a finalidade prevista nas bases.

Visto que o financiamento que pode alcanzar o 100% do Investimento, a Deputación de Pontevedra, en colaboración cos concellos do provincia, vai presentar un proxecto de transformación dixital e de modernización para levar a cabo o censo de vivendas das entidades locais no marco del Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, destinado a todos os municipios da provincia de Pontevedra.

Polo exposto, a Xunta de Goberno Local, ao abeiro das competencias delegadas pola Alcaldesa na resolución do 31 de xaneiro de 2024, ACORDA:

Primeiro.-

Adherirse ao “proxecto de transformación dixital e modernización para levar a cabo o censo de vivendas das entidades locais destinado a todos os municipios da provincia de Pontevedra”.

ANEXO
ACTUACIÓNS

I

As características fundamentais que deben cumprir as actuacións están recollidos na Orde TER/1235/2023, do 15 de novembro:

<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2024-17775>

As actuacións a levar a cabo son:

Actuación 1.

Posta en marcha dun novo sistema de xestión da información sobre o territorio de cada municipio, separando completamente esta de a información das persoas. Trátase de que cada concello manteña a súa base de datos de vivendas perfectamente identificadas, incluíndo a existencia dun identificador único de vivenda a nivel nacional (CIV) que se derivaría da referencia catastral e de ferramentas de actualización da información de direccións postais e demais campos que describen a localización das vivendas. Dentro de esta actuación atópanse as seguintes tarefas:

1. Tarefa A – Correccións de erros existentes en los ficheiros de vivendas: En base a información existente (INE, Catastro, PXOM, rueiros dos concellos, etc.) corríranse os ficheiros aportados polo INE. Cada vivenda terá un CIV.
2. Tarefa B – Completar a información territorial: mediante traballo en campo, corríranse os erros da fase previa e completárase a información (ausencias de vivendas , erros de número de policía, etc.)

Coa elaboración destas tarefas, establecerase un rueiro por concello actualizado. Este rueiro, unha vez aprobado polo concello, poderá ser compartido co INE, Catastro, Google, etc. Do mesmo xeito, proporcionarase unha APP ao concello para a xestión e o mantemento de dito rueiro.

Estas e outras actuacións serán concretadas nos pregos de execución dos traballos en función dos concellos adheridos.

A Deputación realizará as seguintes tarefas para a presentación da solicitude:

Elaboración e presentación do proxecto de actuacións ante o Ministerio de política territorial e memoria democrática.

Neste sentido, o concello designará a persoa funcionaria como interlocutora coa Deputación de Pontevedra nos aspectos de carácter técnico.

Colaboración económica en materia de financiamento das actuacións no caso de que sexa concedida a subvención.

Expediente 147/2024. Prestacións Económicas de Servizos Sociais. Solicitude de Axuda de Emerxencia Social

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Visto o informe da educadora social con data 24 de xaneiro, no que se pon de manifesto a necesidade de prestar apoio económico a unha usuaria de Servizos Sociais residente no noso concello que se atopa en situación de vulnerabilidade social e precisa trasladarse ao Hospital de Santiago para a asistencia a unha cita médica.

Polo exposto, a Xunta de Goberno Local, ao abeiro das atribucións delegadas pola Alcaldesa na resolución do 31 de Xaneiro de 2024, e visto o disposto na Ordenanza Reguladora da presente axuda, ACORDA:

Primeiro.- Conceder en concepto de axuda de emerxencia social a axuda consistente no pago do servizo de traslado de Silleda a Santiago en taxi.

Segundo.- Aprobar o pago delegado a Don Santiago López Fernández (Eurotaxi Silleda 7 prazas) propietario da licenza do taxi que realizou o traslado, e que se corresponde coa factura número 03/24 por importe de 170,29 € con cargo á aplicación presupostaria correspondente.

Terceiro.- Comunicar á persoa interesada a concesión da axuda.

Cuarto.- Dar conta do presente acordo ao departamento de intervención para que efectúe os pagos da axuda concedida.

Expediente 180/2024. Seleccións de Persoal e Provisións de Postos. BASES PARA A CONSTITUCIÓN DUNHA BOLSA DE TRABALLO DE AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE SILLEDA

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Vista a necesidade de creación dunha Bolsa de Traballo específica de Auxiliares de Axuda no Fogar, co fin de cubrir baixas, vacantes, aumento de usuarios/as ou calquera outra necesidade urxente que puidese xurdir, para a prestación dos servizos sociais no municipio.

Visto que esta Bolsa utilizarase para a realización de contratacións temporais, a xornada completa ou parcial, de acordo coas necesidades do Servizo, por circunstancias urxentes ou acumulación de tarefas.

Visto que o artigo 91.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, esixe que a selección deste persoal laboral temporal se realice mediante convocatoria pública e a través dos sistemas de concurso, oposición ou concurso-oposición libre nos que se garantan, en todo caso, os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade, así como o de publicidade.

Polo exposto, a Xunta de Goberno Local, ao abeiro das atribucións delegadas pola Alcaldesa na resolución do 31 de Xaneiro de 2024, ACORDA:

Primeiro.- Aprobar unhas novas BASES PARA A CONSTITUCIÓN DUNHA BOLSA DE TRABALLO DE AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE SILLEDA

Segundo.- Convocar o presente proceso de selección podendo presentarse as correspondentes instancias para a participación no prazo de cinco días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria no Taboleiro de Anuncios Electrónico e Páxina Web do Concello de

Silleda, podendo presentarse no Rexistro Xeral do Concello en horario de 9 a 14 horas ou nos termos sinalados na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, conforme ao establecido nas Bases.

Terceiro.- Publicar as Bases co texto íntegro e todos os anuncios da presente convocatoria na páxina web municipal e no Taboleiro de Anuncios da Sede electrónica, así como dar conta ao pleno na seguinte sesión que se celebre.

BASES PARA A CONSTITUCIÓN DUNHA BOLSA DE TRABALLO DE PERSONAL AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE SILLEDA

PRIMEIRA.- FUNDAMENTOS XURÍDICOS

O artigo 91.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, esixe que a selección deste persoal laboral temporal se realice mediante convocatoria pública e a través dos sistemas de concurso, oposición ou concurso-oposición libre nos que se garantan, en todo caso, os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade, así como o de publicidade.

SEGUNDA.- OBXECTO DAS BASES

É obxecto destas Bases a creación dunha Bolsa de Traballo específica de Auxiliares de Axuda no Fogar, co fin de cubrir baixas, vacantes, aumento de usuarios/as ou calquera outra necesidade urxente que puidese xurdir, para a prestación dos servizos sociais no municipio. Esta Bolsa utilizarase para a realización de contratacións temporais, a xornada completa ou parcial, de acordo coas necesidades do servizo, por circunstancias urxentes ou acumulación de tarefas.

Unha vez constituída a Bolsa de Traballo, a súa permanencia non suporá, baixo ningún concepto, a existencia de relación xurídica ningunha entre as persoas integrantes da mesma e o Concello de Silleda, ata que non se produza o chamamento para ocupar un posto de traballo e se formalice a relación contractual. A pertenza á Bolsa de Traballo non supón dereito ao chamamento, se non existisen necesidades de servizo que xustificasen a contratación.

Para o acceso á presente Bolsa esixírase calquera das seguintes titulacións, ou ben que as persoas solicitantes presenten un certificado de cualificacións ou documento equivalente, que demostre que están en disposición de obtelas durante o ano 2024:

- Técnico/a en coidados Auxiliares de Enfermería ou equivalente
- Técnico/a de Atención Socio-sanitaria ou equivalente
- Certificado de profesionalidade de Atención Socio-sanitaria a persoas dependentes en Institucións Sociais.
- Certificado de profesionalidade de Atención Socio-sanitaria a persoas no domicilio.
- Certificado de habilitación excepcional para o exercicio profesional na categoría de AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR.
- Certificado de habilitación provisional para o exercicio profesional na categoría de AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR.

TERCEIRA.- MODALIDADE E TIPO DE CONTRATO

O período de contratación efectuarase atendendo ao número de persoas usuarias e ás necesidades derivadas do servizo, que determinará o Concello de Silleda en cada caso concreto.

O prazo máximo de contratación, incluídas prórrogas, no caso de contratación por circunstancias da produción será de 6 meses, independentemente da xornada laboral para a que foi contratado/a. No caso de contrato de substitución de persoa traballadora con reserva de posto, a duración limitarase ao tempo que dure dita substitución.

A contratación quedará condicionada á xustificación de que se cumpran as condicións establecidas no artigo 15 do Estatuto dos Traballadores para acceder á contratación temporal, así como á existencia de crédito adecuado e suficiente, a condición de que o/a traballador/a desempeñe as súas funcións axeitadamente. Entenderase que cumpre este último requisito (desempeñar as súas funcións axeitadamente) cando non exista informe motivado desfavorable do servizo. En caso de existir este, non se poderá proceder ao chamamento.

Cando finalice a relación contractual entre o Concello de Silleda e o/a traballador/a, este/a incorporarase ao último posto da Bolsa de Traballo de AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR, co fin de dar oportunidade laboral ás persoas que constitúen a mesma.

Se varios traballadores/as se atopan nesta situación ao mesmo tempo, a reincorporación efectuarase priorizando a orde inicial en que se atopasen na Bolsa de Traballo á data de constituírse.

No caso de que o/a traballador/a estivera contratado por circunstancias da produción no cómputo total (contrato orixinal máis prórrogas) por un período inferior a 6 meses, incorporarase ao mesmo lugar que tiña na Bolsa de Traballo a efectos do seu chamamento, ata que alcance o período total de 6 meses.

Os contratos de traballo serán de carácter laboral temporal, a xornada completa ou parcial, segundo as necesidades do servizo, así como das actividades que se desenvolvan, segundo o Real Decreto-lei 32/2021, do 28 de decembro (art. 15.1): contratos por circunstancias da produción ou por substitución de persoa traballadora con reserva de posto de traballo.

CUARTA.- REQUISITOS

Os/as aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos acreditados á data de finalización do prazo de presentación de solicitudes:

a) Ter a nacionalidade española, sen prexuízo do disposto na lexislación vixente.

b) Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas, así como non padecer enfermidade ou defecto físico ou psíquico que impida o desenvolvemento das correspondentes funcións, que deberá manifestarse por parte do aspirante mediante Declaración Responsable (Anexo II). Cando o

aspirante teña recoñecida unha discapacidade por Organismo Público competente, deberá acreditar mediante Certificado do Centro Base que posúe a capacidade suficiente para o desenvolvemento das funcións e tarefas, que deberá achegar se supera o proceso selectivo.

Con independencia do recoñecemento dunha discapacidade, o Concello requirirá a calquera aspirante seleccionado/a para iniciar unha relación contractual para que acredite mediante Certificado do Centro Basee que pode efectuar as funcións e tarefas específicas que se lle encomenden relacionadas co posto de traballo ofertado.

c) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder á idade de xubilación forzosa, salvo que por lei establécese outra idade máxima para o acceso ao emprego público.

d) Non estar separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, non acharse en inhabilitación absoluta, nin acharse en inhabilitación para o exercicio das funcións propias do corpo, escala ou categoría obxecto da convocatoria mediante sentenza firme ou por ser despedido disciplinariamente de conformidade co previsto no artigo 96.1 b) do Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

No caso de ser nacional doutro Estado, non estar inhabilitado ou en situación equivalente nin ser sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

e) Posuír a titulación ou certificación de cualificacións ou documento equivalente esixida na Base Segunda e de ser o caso presentar cuberto e asinado o Anexo II

f) Non estar incurso en causa de incompatibilidade das establecidas na Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas.

g) Estar en posesión do certificado de lingua galega 2 (CELGA II), ou superior, ou do curso de aptitude equivalente ou ben a validación correspondente. No suposto de non posuír este certificado ou título equivalente o aspirante deberá superar a proba de coñecemento do idioma galego regulado nas presentes bases.

QUINTA.- PRESENTACION DE SOLICITUDES

1.- As solicitudes presentánsen conforme ao Modelo normalizado Anexo I no Rexistro Xeral do Concello de Silleda ou na forma que determina o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e irán dirixidas ao Sra. Alcaldesa- Presidenta.

As solicitudes que se presenten a través das oficinas de Correos deberán conter na devandita solicitude o estampado da oficina de Correos, expresando a data, antes de ser introducidas no sobre certificado, que acredite a presentación da solicitude no prazo establecido na convocatoria, non

admitíndose aquelas que presentadas fóra de prazo, non o contivesen.

Poderanse presentar solicitudes nos rexistros de calquera órgano administrativo, que pertenza á Administración Xeral do Estado, Comunidades Autónomas, Deputacións Provinciais, Cabidos e Consellos Insulares, aos Concellos dos Municipios a que se refire o artigo 121 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, ou á do resto das entidades que integran a Administración Local se, neste último caso, subscribiuse o oportuno convenio.

2.- Na solicitude deberá identificarse obrigatoriamente un correo electrónico, que servirá como medio de notificación dunha oferta de traballo.

3.- As persoas aspirantes achegarán á devandita solicitude, segundo modelo normalizado Anexo I, a seguinte documentación:

- Fotocopia do documento nacional de identidade, ou documento acreditativo de identidade do aspirante.
- Fotocopia da titulación esixida e certificado de cualificacións ou documento equivalente, e no seu caso declaración responsable (Anexo II) onde se compromete a obtención do título durante o ano 2024, segundo a Base Segunda da presente convocatoria.
- Declaración responsable segundo modelo Anexo III.
- Documentación acreditativa dos méritos a valorar polo Tribunal Cualificador.
- Certificado de lingua galega 2 (CELGA II), ou superior, ou do curso de aptitude equivalente no caso de posuílo

Nas solicitudes deberá manifestarse que se reúnen todas e cada unha das condicións fixadas na convocatoria na data de finalización do prazo de presentación de solicitudes de participación.

4.- O prazo de presentación das solicitudes será de cinco días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria no Taboleiro de Anuncios Electrónico e Páxina Web do Concello de Silleda, podendo presentarse no Rexistro Xeral do Concello en horario de 9 a 14 horas ou nos termos sinalados na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, conforme ao establecido nestas Bases.

As bases específicas e todos os anuncios da presente convocatoria, serán obxecto da adecuada publicidade mediante a publicación do texto íntegro das Bases e anuncios na páxina web municipal e no Taboleiro de Anuncios electrónico do Concello.

SEXTA.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES E DATA DE REALIZACIÓN DAS PRBAS SELECTIVAS

Expirado o prazo de presentación de solicitudes, a Alcaldesa-Presidenta do Concello de Silleda, ditará Resolución declarando aprobada a lista provisional de persoas admitidas e excluídas, que será publicada no taboleiro de anuncios electrónico do Concello e na páxina web do Concello de Silleda, con expresión, no seu caso, das causas de exclusión concedendo un prazo de tres días hábiles para emendar as deficiencias.

Finalizado o prazo de corrección de erros, ditarase Resolución coa lista definitiva de persoas admitidas e excluídas na que se determinará a composición nominal do Tribunal de Selección e será publicada no Taboleiro de Anuncios do Concello e na páxina web do Concello de Silleda, así como o día en que polo Tribunal Cualificador procederá á valoración dos méritos achegados.

De conformidade co artigo 109.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, a Alcaldía por Resolución poderá declarar a corrección de erros de feito en calquera momento, de oficio ou a pedimento do interesado.

SEPTIMA.- PROBAS SELECTIVAS

O procedemento de selección dos/as aspirantes será o de concurso, que consistirá na valoración dos méritos debidamente acreditados polos aspirantes con referencia á data de finalización do prazo de presentación de solicitudes, de acordo ao seguinte baremo:

A. Formación: Máximo de 5 puntos.

Soamente se valorarán os cursos relacionados co posto de traballo da seguinte maneira:

- De 10 a 20 horas: 0,10 puntos.
- De 21 a 40 horas: 0,20 puntos.
- De 41 a 80 horas: 0,40 puntos.
- De 81 a 150 horas: 0,60 puntos.

Acreditarase coa achega de certificación ou documento acreditativo expedido polo Organismo competente.

B. Experiencia laboral: Máximo 5 puntos.

• Por servizos prestados como AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR en Administracións Públicas:
Por mes traballado e xornada completa: 0,20 puntos. A puntuación para outorgar para as xornadas parciais, obterase de forma proporcional.

• Por servizos prestados como AUXILIAR DE AXUDA NO FOGAR en empresas privadas:
Por mes traballado e xornada completa: 0,10 puntos.

Os servizos prestados en Administracións Públicas acreditaranse mediante a achega dos seguintes documentos:

1) Certificado de Servizos Prestados emitido pola Administración competente na que se prestou o servizo, onde conste expresamente o número de horas traballadas, a categoría profesional e o servizo prestado.

2) Informe de Vida Laboral.

Non se valorarán os servizos que non se acrediten con ambos documentos.

Os servizos prestados en empresas privadas acreditaranse mediante a achega dos seguintes documentos:

- 1) Fotocopia compulsada dos contratos de traballo acreditativos da prestación do referido servizo.
- 2) Informe de Vida Laboral, expedido pola Seguridade Social.

Non se valorarán os servizos que non se acrediten con ambos documentos.

PUNTUACIÓN MÍNIMA A OBTENER: A puntuación mínima para superar a fase de concurso é de 0.5 puntos. A persoas aspirantes que non obteñan dita puntuación mínima non se integrarán na Bolsa de Traballo.

PROBA DE COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA.

Para o caso de non acreditar a posesión do certificado de lingua galega 2 (Celga II) ou equivalente, os participantes deberán superar unha proba de coñecemento da lingua galega dirixida á comprobación por parte do tribunal de que comprenden, falan e escriben o galego, cualificándose esta proba de <<apto>> ou <<non apto>>.

Esta proba constará de 10 preguntas, que consistirán na contestación a un cuestionario tipo test con 3 respostas alternativas das que só unha será a correcta.

Para a realización desta proba disporase dun tempo máximo de 15 minutos.

A cualificación será de <<apto>> ou <<non apto>>. Para obter a cualificación de <<apto>> será preciso contestar correctamente a un mínimo de 5 preguntas.

A proba terá carácter eliminatorio, de forma que as persoas aspirante que non a superen quedarán excluídas do proceso.

Concluída a realización desta proba, publicarase a relación de persoas que conseguiron a cualificación de <<apto>>.

CRITERIOS EN CASO DE EMPATE NA PUNTUACION OBTIDA: En caso de empate entre os/as aspirantes atenderase aos seguintes criterios de forma decrecente: Maior puntuación obtida na experiencia profesional, maior puntuación obtida nos cursos realizados.

De persistir o empate, procederase a resolvelo mediante un sorteo público entre os/as aspirantes que se atopen na situación de empate mediante insaculación.

O Tribunal decidirá o día e hora de realización de sorteo, publicando un anuncio da data no Taboleiro de Anuncios do Concello e na páxina web municipal.

OITAVA.- TRIBUNAL DE SELECCIÓN

O Tribunal de Selección das probas selectivas será designado pola Alcaldía en base aos principios de especialidade, imparcialidade e profesionalidade dos seus membros e tenderase á paridade entre muller e home. Estará integrado por un número impar de membros, non inferior a cinco, cos seus respectivos suplentes, entre empregados públicos da Administración. Todos os membros do Tribunal actuasen con voz e voto.

Os membros do Tribunal de Selección deberán posuír un nivel de titulación igual ou superior ao esixido na convocatoria e preferentemente deberán pertencer á área que se selecciona.

Cando as probas selectivas, por dificultades técnicas ou doutra índole, así o aconsellase, o Tribunal, por medio da persoa que ocupe a Presidencia, poderá dispoñer a incorporación ao mesmo con carácter temporal, de asesores/as especialistas na materia obxecto da convocatoria, e baixo a dirección do Tribunal de Selección, limitándose a súa actuación para prestar a colaboración técnica que se lle requira, con voz e sen voto.

O Tribunal Cualificador constituirase, previa convocatoria da Presidencia, e continuará constituído ata tanto se resolvan as reclamacións expostas ou as dúbidas que poida suscitar o procedemento selectivo.

Na sesión constitutiva o Tribunal acordará todas as decisións que lle corresponda, en orde ao correcto desenvolvemento do proceso selectivo, e eliminará as circunstancias que xeren desiguais oportunidades na práctica das probas para os aspirantes con discapacidades.

O Tribunal ou Comisión non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia, como mínimo, do Presidente e do Secretario ou de quen os substitúa, e da metade, polo menos, do resto dos seus membros con dereito a voto.

Os membros do Tribunal deberán absterse de intervir notificándoo á Corporación, cando neles conorra algunha das circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Así mesmo, e polas mesmas causas, poderán ser recusados polos aspirantes na forma e casos que determina o artigo 24 do mesmo texto legal.

NOVENA.- RESULTADO DO PROCESO SELECTIVO

A relación coa puntuación provisional será publicada na páxina web e no Taboleiro de anuncios do Concello de Silleda, concedendo un prazo de tres días hábiles para que se poidan efectuar reclamacións. Finalizado o prazo de reclamacións ás puntuacións provisionais obtidas polos/as aspirantes, o Tribunal de Selección procederá á resolución das reclamacións presentadas que será notificado ás persoas interesadas, procedendo a publicar no Taboleiro de Anuncios e na páxina web municipal as puntuacións definitivas obtidas.

O Tribunal de Selección propoñerá á Alcaldesa-Presidenta a constitución da bolsa de traballo de Auxiliar do Servizo de Axuda no Fogar pola orde de puntuación obtido de maior a menor, que será

acordada por Resolución da Alcaldía-Presidencia.

Na Resolución da Alcaldía-Presidencia establecerase a data de entrada en vigor, procedendo a publicar o anuncio de constitución da bolsa de traballo no Taboleiro de Anuncios do Concello e na páxina web do Concello de Silleda. Contra os actos do Tribunal de Selección, cando non poñan fin á vía administrativa, poderán ser recorridos en alzada ante o órgano superior xerárquico do que os ditou no prazo dun mes, de conformidade cos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

DECIMA.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN E CONTRATACIÓN

Nas solicitudes, co obxecto de facilitar a localización das persoas para contratar deberá identificarse obrigatoriamente un correo electrónico, co fin de realizar avisos e notificacións.

O correo electrónico será a forma de notificación dunha oferta de traballo. O tempo máximo de resposta á oferta de traballo será de vinte e catro horas.

Constituída a Bolsa de Traballo iranse realizando chamamentos para contratacións temporais segundo necesidades do servizo pola orde de puntuación obtido de maior a menor polos/as aspirantes; os chamamentos realizánsense mediante correo electrónico que conste na solicitude do opositor/a.

Unha vez transcorrido as vinte e catro horas concedidas dende a notificación efectuada ao correo electrónico facilitado na solicitude de participación na bolsa de traballo, levará a súa situación ao último posto desta Bolsa de Traballo, ofertándose o contrato de traballo, neste caso, ao seguinte aspirante da lista seguindo o mesmo procedemento.

Os datos que figuran na solicitude presentada considéranse válidos a efectos de chamamento e notificación, sendo responsabilidade do interesado o erro na súa consignación, debendo comunicar no Rexistro Xeral de Documentos do Concello de Silleda calquera variación dos mesmos.

DECIMOPRIMEIRA.- RENUNCIAS

1. Con carácter xeral, cando a persoa interesada non comparecese nas Oficinas Municipais do Concello no prazo establecido de dous días hábiles para a aceptación ou renuncia ao posto de traballo ofertado desde a notificación recibida mediante teléfono móbil facilitado ou ao correo electrónico ou non conste de maneira fidedigna nos termos previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, levará a súa situación ao último posto desta Bolsa de Traballo.

2. A renuncia a unha cobertura temporal polas causas xustificadas que a continuación se expresan levará a situación de inactivo, permanecendo no mesmo posto da bolsa de traballo durante o período que dure o motivo que motivase a citada situación, a condición de que quede debidamente xustificado documentalmente.

Finalizada a causa que dá lugar ás situacións relacionadas, deberase comunicar no prazo máximo

de 15 días no Rexistro Xeral de Entrada de documentos, que ata esa notificación manterá ao candidato/a na situación de inactivo na bolsa correspondente.

Darase como alta dispoñible a partir do día seguinte ao que comunique de maneira fidedigna nos termos previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, a súa dispoñibilidade.

Se o candidato/a non realiza dita notificación no prazo indicado supoñerá a súa exclusión definitiva da bolsa. Con carácter xeral, serán causas xustificadas, as seguintes:

- Causas de enfermidade debidamente acreditadas por un médico de Asistencia Sanitaria, ou situación de baixa por incapacidade temporal da persoa interesada con data anterior ao momento da comunicación da oferta de traballo.
- Por enfermidade moi grave do cónxuxe ou familiar ata o 1er grao de consanguinidade ou afinidade acreditada por certificado e libro de familia.
- En caso de maternidade, se a renuncia se produce entre o sétimo mes de embarazo e a décimo sexta semana posterior ao parto, décimo oitava se o parto é múltiple.
- Atoparse en situación de alta laboral independentemente de que a xornada sexa a tempo completo ou parcial.

Estas causas deberán ser xustificadas no prazo máximo de vinte e catro horas concedido para a aceptación ou renuncia ao posto de traballo.

No caso de non xustificar documentalmente as citadas situacións no prazo concedido para o efecto nas Oficinas do Concello, o/a aspirante resultará excluído automaticamente da bolsa de traballo.

3. Prodúcese a exclusión automaticamente da Bolsa de Traballo nos seguintes casos:

- Renuncia ao posto de traballo ofertado, sen acreditar causa xustificada.
- Non superar o período de proba establecido no contrato de traballo no seu caso.
- Se iniciado un expediente disciplinario ao traballador afectado cualifícase a falta como grave ou moi grave.
- Quen incorra na falsificación ou omisión dos datos achegados na solicitude.
- Informe negativo sobre o desenvolvemento dos labores profesionais desenvoltos en contratacións anteriores.
- A falta de presentación inxustificada da documentación requirida para a realización do contrato, no prazo establecido.
- Non presentarse na data establecida polo Departamento de Persoal ao obxecto de proceder á firma do contrato de traballo, salvo causa de forza maior debidamente xustificada.

A exclusión da Bolsa de Traballo resolverase por Resolución da Alcaldía- Presidencia e notificación ao interesado, nos termos expresados na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

O persoal laboral temporal afecto á contratación en virtude das presentes bases, non lle será de aplicación a declaración de excedencia nin outras situacións administrativas previstas na lexislación

vixente.

A renuncia ao posto de traballo unha vez iniciada a relación contractual, leva como consecuencia a súa expulsión desta Bolsa de Traballo.

DECIMOSEGUNDA.- INCIDENCIAS

O Tribunal de Selección é competente para resolver as dúbidas que se presenten, adoptar os acordos necesarios para o bo funcionamento da Bolsa e interpretar as súas bases en todo o non previsto por elas expresamente.

DÉCIMO TERCEIRA.- RECURSOS

A presente convocatoria e bases, e os actos administrativos que da mesma derivasen, poderán ser recorridos polos interesados lexítimos, na forma e prazo previstos nos artigos 123 e seguintes da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

DÉCIMO CUARTA.- DISPOSICIÓN APLICABLES

En o non previsto nas presentes Bases, será de aplicación o previsto no Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público; Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia; Lei 30/1984, do 2 de Agosto, de Medidas para a Reforma da Función Pública; Real Decreto Legislativo 781/1986, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local; Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local; Disposición Adicional Segunda do Real Decreto 896/1991, do 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de Administración Local; e supletoriamente, o Real Decreto 364/1995, do 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao Servizo da Administración Xeral do Estado e de Provisión de postos de traballo e Promoción Profesional dos Funcionarios Cívís da Administración Xeral do Estado.

En Silleda á data da sinatura electrónica.

ANEXO I

MODELO DE SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN NA CONVOCATORIA DA BOLSA DE TRABALLO DE AUXILIAR DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE SILLEDA

NOME E APELIDOS:

DNI:

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS:

CORREO ELECTRÓNICO:

TELÉFONO MÓBIL:

MUNICIPIO:

PROVINCIA:

CÓDIGO POSTAL:

EXPÓN:

Primeiro.- Que tendo coñecemento da publicación na sede electrónica do Concello de Silleda, en data _____ da convocatoria para a constitución dunha Bolsa de Traballo de **AUXILIAR DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR** polo Excmo. Concello de Silleda.

Segundo.- Que esta en posesión do Título ou do certificado de cualificacións ou documento equivalente de _____ esixido nas Bases que rexen a convocatoria e reúne todos e cada un dos requisitos esixidos na mesma á data de presentación de solicitudes.

Terceiro.- Que Acepto como medio de comunicación o correo electrónico facilitado na presente solicitude.

Cuarto.- Que presenta a seguinte documentación orixinal ou fotocopia xunto coa presente solicitude:

- Fotocopia do D.N.I. ou documento acreditativo da identidade do aspirante.
- Fotocopia da titulación esixida para a praza.
- Declaración responsable segundo modelo Anexo II.
- Declaración responsable segundo modelo Anexo III

En base ao exposto, **SOLICITA:**

1.- Teña por presentado este escrito para a súa tramitación nos termos previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

2.- Ser admitido/a na convocatoria de selección para a constitución da Bolsa de Traballo de **AUXILIAR DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR** do Excmo. Concello de Silleda.

En Silleda ade.....de 2024.

Asdo.....

SRA. ALCALDESA DO CONCELLO DE SILLEDA

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE COMPROMISO PARA A OBTENCIÓN DO TÍTULO DURANTE O ANO 2024

NOME E APELIDOS:

DNI:

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS:

CORREO ELECTRÓNICO:
TELÉFONO MÓBIL:
MUNICIPIO:
PROVINCIA:
CÓDIGO POSTAL:

DECLARA, que o certificado de cualificacións presentado para a participación na convocatoria da bolsa de traballo de auxiliar do servizo de axuda no fogar do concello de Silleda, corresponderase coas que constarán no meu certificado oficial e comprométome a finalizar os estudos, durante o ano 2024, que dan acceso á titulación de _____segundo a base SEGUNDA.

Coñezo que en caso de non obter a titulación esixida, durante o ano 2024, non poderei formar parte da **BOLSA DE TRABALLO DE AUXILIAR DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE SILLEDA**

En Silleda ade.....de 2024.
Asdo.....

ANEXO III

DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA PARTICIPAR NA CONVOCATORIA DA BOLSA DE TRABALLO DE AUXILIAR DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DO CONCELLO DE SILLEDA

NOME E E APELIDOS:
DNI:
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS:
CORREO ELECTRÓNICO:
TELÉFONO MÓBIL:
MUNICIPIO:
PROVINCIA:
CÓDIGO POSTAL:

DECLARA a efectos da súa contratación que non foi separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, non estar incurso/a en inhabilitación absoluta, nin inhabilitado/a para o exercicio das funcións propias do corpo, escala ou categoría obxecto da convocatoria mediante sentenza firme ou por ser despedido disciplinariamente de conformidade co previsto no artigo 96.1.b do Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

No caso de ser nacional doutro Estado, non estar inhabilitado/a ou en situación equivalente nin sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

DECLARA non estar incurso en causa de incompatibilidade das establecidas na Lei 53/1984, do 26 de decembro de Incompatibilidades do persoal ao Servizo das Administracións Publicas.

DECLARA que posúe a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas, así como que non padece enfermidade ou defecto físico ou psíquico que impida o desempeño das correspondentes funcións e que cumpre todos e cada un dos requisitos esixidos na presente convocatoria.

Todo isto relativo á solicitude de participación na Bolsa de Traballo DE AUXILIAR DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR no Excmo. Concello de Silleda

En Silleda ade.....de 2024.
Asdo.....

Expediente 118/2021. Contratacións. Devolución de Avais

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

En data 01.09.2023 con Rexistro de Entrada n.º 2023-E-RE-1072 por Juan Mallo Turnes en representación de UTE SILLEDA SOSTIBLE con C.I.F. U10733269 preséntase escrito de solicitude de devolución da garantías definitivas anuais constituídas para responder do contrato de servizos denominado “CONTRATO DEL SERVICIO DE RECOLLIDA E TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS E XESTIÓN DO PUNTO LIMPO NO CONCELLO DE SILLEDA”

Visto que a cláusula XXI do Prego de cláusulas administrativas establece que: “a garantía definitiva responderá dos conceptos a que se refire o artigo 110 LCSP. Dentro de ditos conceptos se inclúe o incumprimento por parte do contratista da obrigaón de indemnizar os danos e prexuízos ocasionados a terceiros como consecuencia da incorrecta execución das prestacións obxecto do contrato, prevista no artigo 196 LCSP.”

Considerando que de conformidade co establecido no art. 111 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transponen ó ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, a garantía non será devolta ou cancelada ata que se producise o vencemento do prazo de garantía e cumprido satisfactoriamente o contrato de que se trate, ou ata que se declare a resolución deste sen culpa do contratista;

Visto que a actuación foi recibida polo Concello, sen que exista reparo algún por parte deste sobre a súa execución.

Polo exposto, a Xunta de Goberno Local, ao abeiro das competencias delegadas pola Alcaldía na resolución do 31 de xaneiro de 2024, **ACORDA:**

Primeiro.- Aprobar a devolución dos seguintes avais:

- Aval nº: 673.183 de ABANCA por importe de 8.933,76 €. (nº entrada 570)
- Aval nº: 9340.03.2502380-91 de CAIXABANK por importe de 8.933,76€. (nº entrada 571)

Segundo.- Notificar ao interesado o presente acordo.

Expediente 1257/2023. Contratacións. Prórroga na execución do contrato MELLORA DO CAMIÑO DE ACCESO A BALÁNTIGA (ESCUADRO-SILLEDA)

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Vista a solicitude de prórroga realizada por Dña. **Ana Isabel Taboada Ramos**, con DNI 44849215C, en nome e representación de **CONSTRUCCIONES Y OBRAS TABOADA RAMOS S.L.U.** con CIF B94181807, empresa adxudicataria do contrato de obras **MELLORA DO CAMIÑO DE ACCESO A BALÁNTIGA (ESCUADRO-SILLEDA) Expediente 1527/2023 de este Concello**, que recolle o seguinte:

“Expone:

Que con fecha 13/11/2023 tiene lugar la firma del contrato de dicha obra

Que a fecha 21/11/2023 tiene lugar la firma del acta de replanteo, dando comienzo la ejecución de los trabajos con un plazo de ejecución de UN (1) MES , siendo el final previsto para dicha ejecución el 21/12/2023.

Que con fecha 30 de noviembre 2023 se solicita prórroga de un mes por condiciones meteorológicas adversas, siendo aprobada por resolución de la Alcaldía (nº 2023-0950) del 13 de diciembre de 2023 y estableciendo el final efectivo el 23 de enero de 2024.

Que las condiciones meteorológicas han continuado en adversidad en el plazo establecido de prórroga, no siendo propicias para el correcto desarrollo y ejecución del plan de trabajo establecido. Así mismo observando las previsiones meteorológicas desfavorables y estimando el tiempo para la ejecución de los trabajos pendientes.

Por todo lo expuesto

Solicita:

La concesión de una prórroga de UN (1) MES para la buena ejecución de los trabajos pendientes, trasladando al 23 de FEBRERO de 2024 el final efectivo de los trabajos de ejecución de la obra en cuestión.”

Visto a Providencia de Alcaldía de data 01/02/2024 que dispuxo iniciar a tramitación do procedemento para a concesión dunha prórroga na execución do contrato de obras citado.

Visto o Informe de Secretaría de data 01/02/2024 no que se establece o procedemento para seguir para a concesión da prórroga do contrato de obras.

Visto o Informe emitido polo Director de Obra, Don Román Gómez Fraiz, de data 19/01/2024 a través do cal se informa favorablemente sobre a concesión da prórroga solicitada pola contratista por un prazo de 1 mes, atendendo ao feito certo de que as causas que motivaron o atraso na execución das obras non eran imputables ao mesmo.

Polo exposto, a **Xunta de Goberno Local, ao abeiro das competencias delegadas pola Alcaldía na resolución do 31 de xaneiro de 2024, ACORDA:**

PRIMEIRO.- Conceder á mercantil, **CONSTRUCCIONES Y OBRAS TABOADA RAMOS S.L.U.** con CIF B94181807, como adxudataria do contrato de obras , unha prórroga de 1 mes na execución do contrato **MELLORA DO CAMIÑO DE ACCESO A BALÁNTIGA (ESCUADRO-SILLEDA) Expediente 1527/2023 de este Concello** pola concorrencia probada de continxencias externas non imputables ou alleas á vontade do contratista que causaron a demora na terminación das obras no prazo previsto.

SEGUNDO.- Notificar á citada mercantil a concesión da presente prórroga.

Expediente 197/2024. Aprobación facturas xaneiro

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade, acorda a aprobación dos gastos correspondentes ás facturas que a continuación se relacionan:

Nº Factura	Terceiro	Descrición	Importe
L1 3371	ALS LIFE SCIENCES GALICIA, S, L,	AGUA RESIDUAL Edar Silleda 50 m arriba,AGUA R	572,39
L1 3811	ALS LIFE SCIENCES GALICIA, S, L,	EDAR BANDEIRA,AGUA Red silleda,AGUA Red SILLE	2.509,48
29-2023	ARTESA ARTÍSTICA, S. L.	ACTUACIÓN EN PARADA	1.815,00
FE232311009	ASFALTOS COMPOSTELA, S. L.	MBC TIPO AC 11 SURF 50/70 D (D-8)	500,19
CO2239031	AUSARTA CONECTA, S. L.	Cuota de comunicacións	193,94
20230A-001930	AUTOS SILLEDA, S. L.	SEGUN ARCHIVO ADJUNTO	121,13
20230A002088	AUTOS SILLEDA, S. L.	SEGÚN FACTURA ADJUNTA	193,21
1068231104386	BAYGAR, S.L.	CEPILLO ACERO M1L	196,09
1068231104399	BAYGAR, S.L.	CEPILLO LATERAL HAKO CM 300 420MM MEZCLA PLP	348,48
1074231300560	BAYGAR, S.L.	MANO DE OBRA,HORAS DESPLAZAMIENTO,KM DESPLAZA	782,01
2308600215497	CANON ESPAÑA, S. A. U.	TOTAL SMALL COLOR (123) 231494 237649 M_IRADV	198,38
2308600214954	CANON ESPAÑA, S. A. U.	CANON RENT M_IRADV5550I XVC14096 20231101	660,12
2308600215485	CANON ESPAÑA, S. A. U.	TOTAL SMALL COLOR (123) 187332 189468 M_IRADV	282,11

2308600215161	CANON ESPAÑA, S. A. U.	CANON RENT M_IRADVC5550I XVC13391 20231101	241,88
2308600222584	CANON ESPAÑA, S. A. U.	MOVEMENT WITHIN ONE BUILDING M_IRADVC5550I XV	316,11
2308600226259	CANON ESPAÑA, S. A. U.	TOTAL SMALL COLOR (123) 237649 239996 M_IRADV	77,63
2308600231144	CANON ESPAÑA, S. A. U.	CANON RENT M_IRADVC5550I XVC13391 20231201	241,88
2308600226635	CANON ESPAÑA, S. A. U.	TOTAL SMALL COLOR (123) 189468 189686 M_IRADV	106,96
1071417	CODROGA, S.L.	VENTA ARTICULOS DE HIGIENE SEGUN FACTURA ADJU	723,50
23/1725	Consultoría e informática para la gestión social	Cuota cuarto trimestre 2023 CIBERSAD WEB	653,40
EMIT452023	CONSULTORÍA Y DISEÑO DE INFRAESTRUCTURAS CIVILES, S. L.	35% del servicio de Dirección de Obra de la i	1.524,60
06E-230160	COREGAL PARQUES E XARDINS S.L.	UD. ENTUTORADO DE ARBOLES EN VARIAS CALLES DE	115,45
06B-230269	COREGAL PARQUES E XARDINS S.L.	PARQUES E XARDIN	4.295,50
LCR23/024	COSTA REQUEIJO , LUIS	HORAS DE MÁQUINA EN TABOADA	677,60
LCR23/025	COSTA REQUEIJO , LUIS	HORAS DE CAMIÓN GRUA SERVIZO DE AUGAS	968,00
2352710	CULLIGAN WATER SPAIN, S. L.	Cuota de servicio POU Filtración 310303 RUA A	27,06
022023/02/233	ECOCOMPUTER, S. L.	2203000020 - ACTAIS TA-Servicio integral cont	358,57
A629	FERRETERÍA BANDEIRA, S. L.	AGUAS	874,53
A630	FERRETERÍA BANDEIRA, S. L.	SERVIZOS SOCIAIS	74,83
A631	FERRETERÍA BANDEIRA, S. L.	SUMINISTROS EDUCACION	12,60
Emit-A632	FERRETERÍA BANDEIRA, S. L.	LIMPEZA VIARIA	49,60
7000031047	FERROVIAL CONSTRUCCIÓN, S. A.	(9YS00200005) PRESTACIÓN P1 ,(9YS00200005) PR	49.959,97
FB2023/A116	FORJADOS BREY, S.L.	MATERIAL OBRAS	3.827,71
Emit-116	FORJADOS BREY, S.L.	BIN BAG, TUBO CORRUGADO CEMENTO, PALET MADERA	6.177,78
Emit-117	FORJADOS BREY, S.L.	TEJAS VEEA, CUMIOS VEEA, CUÑAS VEEA,GANCHO	5.311,23
25/2023	GARCÍA FERNÁNDEZ , PABLO	BADALADAS FIN DE ANO	363,00
A/20230834	GAS LALÍN, S. L.	GAS CENTRO CULTURAL VISTA ALEGRE	330,52
P1230490009278 99	GAS NATURAL REDES GLP, S. A.	SUMINSTRO GAS EDIFICIO RÚA PONTEVEDRA	54,53
SISI-412	GENERAL DE HORMIGONES S.A.	HM-20/B/20/I,Carga Incompleta,Gestión de resi	365,47
FER939	GESTORA DE SUBPRODUCTOS DE GALICIA, S. L.	SUB ANIMALES PROCEDENCIA DESCONOCIDA: RECOG	186,78
FER1025	GESTORA DE SUBPRODUCTOS DE	SUB ANIMALES PROCEDENCIA	93,39

Concello de Silleda

	GALICIA, S. L.	DESCONOCIDA: RECOG	
F232530	HERMANOS VILLAR A.U., S.L.	CUCHILLA " D " ** ,desbrozadora orsi concello	216,06
A/372	INSTALACIONES DEZA, S. L.	MATERIAL OBRAS CAMPO DE FÚTBOL LAMELA	1.082,95
S23108573	LA VOZ DE GALICIA S.A	PEDIDO 1420489: Suscripción a La Voz de Galic	196,00
S24004596	LA VOZ DE GALICIA S.A	PEDIDO 50751: Suscripción a La Voz de Galicia	461,00
S24000469	LA VOZ DE GALICIA S.A	PEDIDO 9256: Suscripción a La Voz de Galicia	461,00
20231202	LORENA VANESA MOLINERO DUHART	SUMINISTROS EVENTO DE EMPRENDEMENTO	161,00
2202422024	MÁIS DESEÑO SILLEDA, S. L.	COLABORACION NA REVISTA ENTRE NOS Nº 18	1.500,00
24-01-109	MARTÍNEZ FUENTES , MANUEL	Instalación de son e iluminación para o festi	7.986,00
345	MOSQUERA LOPEZ , JULIO	REPARACIÓN MAQUINARIA	628,27
CR-873	NEUMATICOS DEZA, S. L.	MANTEMENTO VEHÍCULOS	574,22
FC20231056	NEUMATICOS TATO S.L.	LAVADO E LIMPEZA,PINCHAZO TURISMO	108,90
8223	NOROINSTAL, S. L.	Instalacion Empanada 23	7.260,00
Fct 8323	NOROINSTAL, S. L.	Instalacion para alimentación atraccións Band	2.783,00
Fct 8623	NOROINSTAL, S. L.	Instalacion festival Murallon Son 23	2.599,08
0370-23	NÚÑEZ FIUZA , MANUEL	PUBLICIDADE EL PERIÓDICO	363,00
23042304447959	ORONA, S. COOP.	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Contrato/PR: 3852	358,54
A/2	PEKEXOGO ANIMACIÓN E OCIO, S. L.	PARQUE HINCHABLES DISCOTECA MÓVIL	2.262,70
Emit-251	PREFABRICADOS BANDEIRA, S. L.	GRAVA 32/63 POR N/C A MOALDE,CACHOTE DE ANF,C	3.973,26
A202401734	PROTESE, S. L.	REVISIÓN ANUAL DEL SISTEMA DE SEGURIDAD ,EQUI	392,40
A202401731	PROTESE, S. L.	MANTENIMIENTO SISTEMA DE SEGURIDAD (INCLUYE M	487,87
A202401732	PROTESE, S. L.	CUOTA CONEXIÓN CENTRAL RECEPTORA DE ALARMAS C	435,96
A202401733	PROTESE, S. L.	CUOTA CONEXIÓN CENTRAL RECEPTORA DE ALARMAS ,	435,96
23ZNX0252019	QUAVITAE SERVICIOS ASISTENCIALES, S. A. U.	TAD Diputación de Pontevedra - CONCELLO SILLE	405,12
B/11.201	RECAMBIOS CAMPAZA, S. L.	MATERIAL MANTEMENTO	38,90
B/12.147	RECAMBIOS CAMPAZA, S. L.	MATERIAL MANTEMENTO	71,90
0944	RESTAURANTE PARRILLADA COTELIÑO S.L.	COMIDA MAIORES	539,00
1 049422	SILCLASA, S. L.	MATERIAL OBRAS	1.512,50

4003860797	SOCIEDAD ESTATAL DE CORREOS Y TELEGRAF SA	Carta Certificada Jd GE 0 - 20 gr N LOCAL G-0	506,05
23B0000304	SOLAREL, S. L.	BOMBILLA E27 MASLIG. 30W 5000K IP20 190902,RE	885,42
Emit A3988	SUCESORES COUTO, S. L.	CORRUGADO 8MM M-L ALBARAN 17437 02-11-23,CORR	28,68
A/4012	SUCESORES COUTO, S. L.	MATERIAL OBRAS	425,40
2301729	SUMICONS GONZALEZ, S.L.	HIERRO CORRUGADO 8MM KG,AEROSOL MARCADOR ROJO	101,56
229	TALLER OTERO, S. C.	REPARACIÓN MAQUINARIA	287,59
237	TALLER OTERO, S. C.	REPARACIÓN MAQUINARIA	436,94
2024120241	TECNICAS & GRAMAXE, S. L.	ALUGUEIRO DO DOMINIO E SERVIZO DE HOSTING PAR	266,20
2024220242	TECNICAS & GRAMAXE, S. L.	58 LIBROS LOUCINE DA AUTORIA DE CRISTINA LOPE	986,00
DC2300873	TOCA SALGADO, S. L.	CAMBIO CISTERNA 12 M3,LODOS DEPURADORA URBANA	2.592,22
C2300939	TOCA SALGADO, S. L.	CAMBIO CISTERNA 12 M3,LODOS DE DEPURADORA URB	2.787,84
202397	TROULA ANIMACION, S. L.	Animación de rúa, Nadal 2023. Circo Krasnovar	1.101,10
SI 202346	UTE SILLEDA SOSTIBLE	SERVICIOS DE RECOGIDA Y TRANSPORTE DE RSU	32.757,09
E388512000003	VEGO SUPERMERCADOS, S. A. U.	productos 0.0% con formato caja-ticket-fecha,	203,24
E388512000002	VEGO SUPERMERCADOS, S. A. U.	productos 0.0% con formato caja-ticket-fecha,	158,82
E388512000005	VEGO SUPERMERCADOS, S. A. U.	productos 10.0% con formato caja-ticket-fecha	27,20
E388512000006	VEGO SUPERMERCADOS, S. A. U.	productos 0.0% con formato caja-ticket-fecha,	272,64
E388512000007	VEGO SUPERMERCADOS, S. A. U.	productos 10.0% con formato caja-ticket-fecha	72,00
E388512000004	VEGO SUPERMERCADOS, S. A. U.	productos 0.0% con formato caja-ticket-fecha,	280,95
		TOTAL	167.854,14

Expediente 205/2024. Aprobación facturas xaneiro omisión.

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

DONA PAULA MARÍA FERNÁNDEZ PENA, ALCALDESA-PRESIDENTA DO CONCELLO DE SILLEDA, en virtude das atribucións que me confire o artigo 21.1, s) da Lei de Bases do Réxime Local,

O artigo 28 do Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico de control

Concello de Silleda

interno das entidades do Sector Público Local ven establecer baixo o epígrafe “De la omisión de la función interventora” un sistema que presenta elementos comúns con co establecido nos artigos 26.2.b) e 60.5 do RD 500/90, que regulan o recoñecemento extraxudicial de créditos e os sistemas de convalidación de gastos autonómico e estatal.

O punto de partida é, de acordo co apartado primeiro:

“En los supuestos en los que, con arreglo a lo dispuesto en este Reglamento, la función interventora fuera preceptiva y se hubiese omitido, no se podrá reconocer la obligación, ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones hasta que se conozca y resuelva dicha omisión en los términos previstos en el presente artículo”

Tal é o caso das seguintes facturas, das que consta a realización do servizo por prezo axeitado a mercado:

Nº Factura	Terceiro	Descrición	Importe
Emit-61	BORRAGEROS LÓPEZ , XESÚS	Servizo de atención ao público no Mosteiro de	1.743,61
FE202351031904 36	CHC ENERGIA, S. A.	Potencia P1,Potencia P2,Energia Activa P1,Des	64,58
FE202351031904 32	CHC ENERGIA, S. A.	Potencia P1,Energia Activa P1,Descuento Energ	86,92
FE202351031904 34	CHC ENERGIA, S. A.	Potencia P1,Energia Activa P1,Descuento Energ	73,13
FE202351031904 35	CHC ENERGIA, S. A.	Potencia P1,Energia Activa P1,Descuento Energ	33,79
FE202351031904 37	CHC ENERGIA, S. A.	Potencia P1,Energia Activa P1,Descuento Energ	20,04
FE202351031904 33	CHC ENERGIA, S. A.	Potencia P1,Potencia P2,Energia Activa P1,Des	31,43
FE231370251180 62	COMERCIALIZADORA REGULADA, GAS & POWER, S. A.	Importe por peajes de transporte y distribuci	53,88
FE231370251789 37	COMERCIALIZADORA REGULADA, GAS & POWER, S. A.	Importe por peajes de transporte y distribuci	14,67
FE231370250961 12	COMERCIALIZADORA REGULADA, GAS & POWER, S. A.	Importe por peajes de transporte y distribuci	9,25
FE231370251181 29	COMERCIALIZADORA REGULADA, GAS & POWER, S. A.	Importe por peajes de transporte y distribuci	22,11
FE231370256817 96	COMERCIALIZADORA REGULADA, GAS & POWER, S. A.	Importe por peajes de transporte y distribuci	12,81
FE231370275754 32	COMERCIALIZADORA REGULADA, GAS & POWER, S. A.	Importe por peajes de transporte y distribuci	9,38
FE231370275369 90	COMERCIALIZADORA REGULADA, GAS & POWER, S. A.	Importe por peajes de transporte y distribuci	13,18
FE231370276046 16	COMERCIALIZADORA REGULADA, GAS & POWER, S. A.	Importe por peajes de transporte y distribuci	29,96
A1835	CONTALOCAL S.L.	Mantenimiento informatico, contable y	917,88

		web en	
2300613	ESTACION DE SERVICIO DE SILLEDA	COMBUSTIBLE	6.816,66
2300625	ESTACION DE SERVICIO DE SILLEDA	COMBUSTIBLE	205,29
2300672	ESTACION DE SERVICIO DE SILLEDA	COMBUSTIBLE	3.127,72
2300684	ESTACION DE SERVICIO DE SILLEDA	COMBUSTIBLE	83,43
NOVEMBRO 2023	HIDROELÉCTRICA DE SILLEDA COMERCIALIZADORA, S. L.	FACTURAS ELECTRICIDADE NOVEMBRO 2023	11.404,18
F2023047662	HIDROELÉCTRICA DE SILLEDA COMERCIALIZADORA, S. L.	FRA. ELECTRICIDADE ETAP SILLEDA	65,11
F2023047221	HIDROELÉCTRICA DE SILLEDA COMERCIALIZADORA, S. L.	FACTURA ELECTRICIDADE CLORADOR SIADOR	10,09
F2023049245	HIDROELÉCTRICA DE SILLEDA COMERCIALIZADORA, S. L.	FACTURA ELECTRICIDADE BOMBEO RÍO TOXA	123,47
F2023048942	HIDROELÉCTRICA DE SILLEDA COMERCIALIZADORA, S. L.	FACTURA ELECTRICIDADE ETAP BANDEIRA	87,06
NOVEMBRO 2023	HIDROELÉCTRICA DE SILLEDA COMERCIALIZADORA, S. L.	RC CONSUMO ELECTRICIDADE SERVIZO DE AUGA	7.103,42
C234445	LIMPIEZAS FARO, S. L.	PERIODO DEL 01/11/2023 A 30/11/2023,SERVICIO	589,88
C234442	LIMPIEZAS FARO, S. L.	PERIODO DEL 01/11/2023 A 30/11/2023,SERVICIO	2.541,00
C234444	LIMPIEZAS FARO, S. L.	PERIODO DEL 01/11/2023 A 30/11/2023,SERVICIO	1.376,38
C234441	LIMPIEZAS FARO, S. L.	PERIODO DEL 01/11/2023 A 30/11/2023,SERVICIO	1.270,50
C234443	LIMPIEZAS FARO, S. L.	PERIODO DEL 01/10/2023 A 31/10/2023,SERVICIO	3.176,25
C234860	LIMPIEZAS FARO, S. L.	PERIODO DEL 01/12/2023 A 31/12/2023,SERVICIO	363,00
C234861	LIMPIEZAS FARO, S. L.	PERIODO DEL 01/12/2023 A 31/12/2023,SERVICIO	2.178,00
C234864	LIMPIEZAS FARO, S. L.	PERIODO DEL 01/12/2023 A 31/12/2023,SERVICIO	30,25
C234862	LIMPIEZAS FARO, S. L.	PERIODO DEL 01/12/2023 A 31/12/2023,SERVICIO	1.376,38
193	PARQUE 7, S. L.	Servicio mensual_Laboral	317,63
R31000753750	R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S. A. U.	cable 350 megas	66,55
R31000750865	R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S. A. U.	20345077 línea 10 megas,986592037 solución	203,81
R31000750838	R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S. A. U.	986581028 solución empresa NOBA,986581028 I	122,84
R31000750877	R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S. A. U.	20554793 plan internet 10GB,986592004 mam	120,26

R31000750888	R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S. A. U.	986581701 solución empresa,20945352 inter	245,13
R31000750799	R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S. A. U.	986580000 solución empresa NOBA,20411054	1.159,49
R31000750892	R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S. A. U.	986580064 solución empresa NOBA,986580064 I	78,65
R31000750895	R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S. A. U.	986585550 llamadas a fijo nacional,986585470	54,39
R31000750705	R CABLE Y TELECABLE TELECOMUNICACIONES, S. A. U.	20355572 línea 10 megas,20537807 plan int	103,24
TA77W0017550	TELEFONICA DE ESPAÑA S.A.U.	Resumen por Servicio - Abono/Ref.Factura: 986	97,65
28-L3M0-000398	TELEFONICA MOVILES ESPAÑA S.A.	Movistar - Tipo de contrato: Básico Móvil - N	792,24
28-L3M0-055967	TELEFONICA MOVILES ESPAÑA S.A.	Movistar - Tipo de contrato: Básico Móvil - N	27,83
28-A4M0-000515	TELEFONICA MOVILES ESPAÑA S.A.	Movistar - Tipo de contrato: Básico Móvil - N	688,32
28-A4M0-055186	TELEFONICA MOVILES ESPAÑA S.A.	Movistar - Tipo de contrato: Básico Móvil - N	27,83
YE2312EL00099284	THE YELLOW ENERGY, S. L. U.	Alquiler de equipo de medida,Potencia consumi	1.660,56
9004335958	THYSSENKRUPP ELEVADORES S.L.	POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL NUMERO D	942,75
202318000632	VEOLIA SERVICIOS NORTE, S. A. U.	Amortización de P6 a P1 GuarderíaMantenimient	214,85
202318000633	VEOLIA SERVICIOS NORTE, S. A. U.	Amortización de P6 a P1 GuarderíaMantenimient	111,07
202318000634	VEOLIA SERVICIOS NORTE, S. A. U.	Amortización de P6 a P1 GuarderíaMantenimient	576,70
			52.676,48

Visto o informe de intervención nº 9 relativo a ditas facturas e e co obxecto de evitalo enriquecemento inxusto que se produciría se dos incumprimentos do propio Concello se derivase o impago de traballos efectivamente realizados en beneficio e interese do mesmo

Polo exposto, a Xunta de Goberno Local ACORDA:

Aprobar a continuidade do procedemento, nos termos do artigo 28 do Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico de control interno das entidades do Sector Público Local, procedendo ao recoñecemento das obrigas recollidas na parte expositiva.

FOD - Expediente 213/2024. Contratacións. CONTRATO DE SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABERTO SIMPLIFICADO SERVICIOS - CONTRATACIÓN POR LOTES DO SERVIZO DE ROZA E LIMPEZA DAS CUNETAS, BEIRAVÍAS E NOIROS DOS CAMIÑOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL DO CONCELLO DE SILLEDAS. ANO 2024

Favorable

Tipo de votación: Unanimidade/Asentimento

Inclusión por urxencia Expediente 213/2024

Toma a palabra a Sra. Presidenta, para explicar a urxencia da proposición incluída na orde do día da presente Xunta de Goberno Local.

De conformidade co disposto no artigo 91.4 do RD 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, sométese a votación a urxencia da inclusión na orde do día do presente asunto co seguinte resultado:

Votos a favor: unanimidade

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos membros presentes, ACORDA prestar aprobación a inclusión da presente proposición na orde do día da Xunta de Goberno de data 02 de febreiro de 2024.

Vista a memoria asinada polo AEDL deste Concello na que se xustifica a necesidade da contratación do servizo de DE ROZA E LIMPEZA DAS CUNETAS, BEIRAVÍAS E NOIROS DOS CAMIÑOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL DO CONCELLO DE SILLEDA. ANO 2024

Visto que o obxecto do presente contrato é establecer as condicións técnicas que rexerán a prestación do servizo de limpeza e roza das cunetas, beiravías e noiros dos camiños das parroquias do termo municipal de Silleda incluídas nos lotes que se detallarán no Prego de cláusulas administrativas particulares, que incluirá a retirada e tratamento adecuado dos residuos procedentes da realización dos traballos de roza e limpeza.

Visto que o valor estimado do contrato ascende a 49.725,00 euros, podéndose a acudir a ao procedemento aberto simplificado.

Polo exposto, a Xunta de Goberno Local, ao abeiro das competencias delegadas pola Alcaldesa na resolución do 31 de xaneiro de 2024, ACORDA:

Primeiro.- Que se inicie o procedemento de adxudicación do CONTRATO DE SERVIZOS POR PROCEDEMENTO ABERTO SIMPLIFICADO SERVIZOS - CONTRATACIÓN POR LOTES DO SERVIZO DE ROZA E LIMPEZA DAS CUNETAS, BEIRAVÍAS E NOIROS DOS CAMIÑOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL DO CONCELLO DE SILLEDA. ANO 2024 por importe de 49.725,00 euros mais 10.442,25€ IVE o que fai un total de 60.167,25€ polo procedemento aberto simplificado, por un período de 2 meses (xuño e xullo), prorrogable por un mes.

Segundo.- Que se redacten os correspondentes pregos de cláusulas administrativas particulares e prescricións técnicas que rexerán o contrato e o proceso de adxudicación.

Terceiro.- Que por parte da Secretaría municipal se proceda a emitir informe xurídico preceptivo na aprobación aos pregos de cláusulas administrativas particulares, de conformidade co artigo 122.7 da

Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, así como ao expediente de contratación de conformidade co disposto na DA3ª da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

Cuarto.- Que por parte da Intervención deste Concello se proceda á fiscalización do contido de ditos Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares, aos efectos previstos no apartado 3 da Disposición Adicional Terceira da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

B) ACTIVIDADE DE CONTROL

Non hai asuntos

C) ROGOS E PREGUNTAS

Non hai asuntos

DOCUMENTO ASINADO ELECTRÓNICAMENTE