

ACTA DO TRIBUNAL CUALIFICADOR DO PROCESO SELECTIVO PARA A COBERTURA, POLA QUENDA LIBRE, MEDIANTE O SISTEMA DE OPOSICIÓN, DUNHA (1) PRAZA DE PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA DA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, ARQUITECTO/A TÉCNICO/A: RESPONSA Á SOLICITUDE FORMULADA POR UN DOS ASPIRANTES

Sendo as 12:00 horas do día 24 de maio de 2024, vía videoconferencia, reúnese o Tribunal cualificador coa finalidade de dar resposta á solicitude formulada por un dos aspirantes do proceso selectivo de referencia, coa presenza das seguintes persoas integrantes do Tribunal:

PRESIDENTE:

Titular.- Leopoldo Moure Dopico (Interventor Concello de Silleda)

SECRETARIA:

Titular.- Carmen Miranda Posse (Avogada do CIM do Concello de Silleda)

VOGAIS:

Titular.- Verónica Chaves González (Arquitecta Técnica do Servizo de Arquitectura da Deputación de Pontevedra)

Titular.- María Elena Pérez Alonso (Xefa da Sección de Conservación e Explotación do Servizo de Infraestruturas e Vías Provinciais da Deputación de Pontevedra)

Titular.- Juan Carlos Peteiro Rodríguez (AEDL do Concello de Silleda)

Primeiro.- En data 23 de maio de 2024 formúlase solicitude presentada polo aspirante Francisco Javier Noya Méndez no procedemento selectivo para a cobertura, pola quenda libre, dunha praza de persoal funcionario de carreira da Escala de Administración especial, arquitecto/a técnico/a, procedendo o Tribunal no presente acto á resolución da mesma.

Nº SOLICITUDE	1
Nº REXISTRO DE ENTRADA	2024-E-RE-805
SOLICITUDE	EXPÓN "Que o Concello de Silleda acaba de publicar os resultados do 3º exame de Arquitecto Técnico, e entendo que son "non apto" xa que meu nome non figura na lista final. O Concello de Silleda da un prazo de 3 días hábiles para realizar alegacións, non obstante e dado que non se publican os resultados dos non aptos, non me atopo en situación de poder exercer o meu dereito a realizar alegacións á corrección do exame, sen sequera coñecer os resultados en cada exercicio, e menos os



	<p>criterios utilizados ou a corrección que se realizou do meu exame”.</p> <p>SOLICITA</p> <p>“Se me facilite a corrección do meu terceiro exame coa puntuación otorgada en cada un dos tres exercicios deste, suspendendo o prazo outorgado para a realización de alegacións, mentres non se me faga entrega desta documentación”.</p>
RESOLUCIÓN DA SOLICITUDE	<p>ADMITIDA por maioría do Tribunal cualificador.</p> <p>Establece a Base sexta das xerais que rexen o proceso, no seu apartado 5 <i>“Únicamente se publicará a relación e cualificación dos aspirantes que superaron cada exercicio, o resto terán a cualificación de non apto”.</i></p> <p>Non obstante, en atención á solicitude do aspirante o Tribunal procede a comunicarlle os resultados do seu exercicio e os criterios utilizados na corrección do mesmo, suspendendo o prazo establecido para a realización de alegacións.</p>

Segundo.- Establece a Base sexta das xerais que rexen o proceso, no seu apartado 2 c) *“O exercicio cualificarase de 0 a 20 puntos sendo necesario para superalo acadar unha puntuación conxunta mínima de 10 puntos”.*

O resultado obtido polo aspirante Francisco Javier Noya Méndez no terceiro exercicio do proceso selectivo para a cobertura, pola quenda libre, dunha praza de persoal funcionario de carreira da Escala de Administración especial, arquitecto/a técnico/a, é o seguinte:

NOME E APELLIDOS	PUNTUACIÓN SUPOSTO PRÁCTICO 1		PUNTUACIÓN SUPOSTO PRÁCTICO 2		PUNTUACIÓN SUPOSTO PRÁCTICO 3		PUNTUACIÓN TOTAL	APTO/NON APTO
FRANCISCO JAVIER NOYA MÉNDEZ	APARTADO 1	0,85	APARTADO 1	0,25	APARTADO 1	0,5	8,85 PUNTOS	NON APTO
	APARTADO 2	1,35	APARTADO 2	1 0,25 2 0,50				
	APARTADO 3	0,15	APARTADO 3	0,50	APARTADO 2	0,5		
	APARTADO 4	0,00	APARTADO 4	1 0,25 2 0,75				
	APARTADO 5	1,00	APARTADO 5	1 0,50 2 0,0	APARTADO 3	1,5		
	TOTAL	3,35	TOTAL	3,00	TOTAL	2,5		

Terceiro.- Establece a Base sexta das xerais que rexen o proceso, no seu apartado 2 c) *Na cualificación do exercicio valorarase, o nivel de coñecementos, a precisión e o rigor técnico na presentación, exposición e resolución das cuestión e a súa relación co cometido funcional e tarefas propias da praza”.*

Acompáñanse coa presente Acta os criterios correctores correspondentes a cada un dos supostos prácticos que integran o terceiro exercicio do procedemento selectivo para a cobertura, pola



quenda libre, dunha praza de persoal funcionario de carreira da Escala de Administración especial, arquitecto/a técnico/a, baixo os epígrafes Anexo 1-criterios correctores primeiro suposto práctico- , Anexo 2-criterios correctores segundo suposto práctico- e Anexo 3-criterios correctores terceiro suposto práctico-.

Cuarto.- Publicar a presente acta na Sede electrónica e na web do concello de Silleda. www.silleda.es

Sendo as 13:00 horas levántase a sesión da que se estende a presente acta.

Documento asinado dixitalmente

Presidente, Leopoldo Moure Dopico

Secretaria, Carmen Miranda Posse

Vogais, Verónica Chaves González, María Elena Pérez Alonso, Juan Carlos Peteiro Rodríguez



ANEXO 1

CRITERIOS CORRECCIÓN SUPOSTO PRÁCTICO NÚMERO 1

TERCEIRO EXERCICIO PROCESO SELECTIVO, QUENDA LIBRE, MEDIANTE O SISTEMA DE OPOSICIÓN, DUNHA (1) PRAZA DE PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA DA ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL: ARQUITECTO TÉCNICO/A



El Concello de Silleda va a ejecutar una obra de humanización de una vía de su titularidad. En estas obras se contemplan la renovación de las redes de servicios, pavimentación del vial, mobiliario urbano e iluminación.

Debido a que en el proyecto se contempla la creación de una plaza con una zona destinada a la instalación de un parque infantil, para ello es necesaria la expropiación de una pequeña ruina existente en el lugar de la futura plaza. Por ello se procede a realizar la expropiación necesaria siendo el coste de la misma de 3.500,00 euros.

El Presupuesto de ejecución material por capítulos del proyecto es:

DESCRIPCIÓN	IMPORTE
CAPÍTULO 1: DEMOLICIONES Y MOVIMIENTO DE TIERRAS.	6.000,00 €
CAPÍTULO 2: REDES DE SERVICIOS	15.000,00 €
CAPÍTULO 3: PAVIMENTACIÓN	20.000,00 €
CAPÍTULO 4: MOBILIARIO URBANO	35.000,00 €
CAPÍTULO 5: ILUMINACIÓN	15.000,00 €
CAPÍTULO 6: SEÑALIZACIÓN	8.000,00 €

- 1- A la vista de lo anterior, ¿crees que el presupuesto está completo?

En caso de que consideres que se ha omitido algún capítulo indica cual o cuales serían, así como se redactaría su contenido en fase de proyecto. (Responder en menos de 30 líneas) (1,50 puntos)

**NO. FALTAN LOS CAPITULOS DE SEGURIDAD Y SALUD Y GESTIÓN DE RESIDUOS.
OPCIONAL PONER CONTROL DE CALIDAD Y 1% CULTURAL.**

SEGURIDAD Y SALUD: Indicar la legislación aplicable y explicar si procede ESTUDIO DE SEGURIDAD Y SALUD o ESTUDIO BÁSICO y contenido general (Memoria, planos, pliego, presupuesto, según sea uno u otro).

GESTIÓN DE RESIDUOS: Contenido: Indicar la legislación aplicable, así como de la clasificación tipo residuo y valoración, y actividades de reutilización, valoración o eliminación.

- 2- Considerando correcto el presupuesto del enunciado, y teniendo en cuenta que se ha previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares o en el anuncio de licitación la posibilidad de que el contrato sea modificado hasta un 15% de incremento, calcular el presupuesto de ejecución material, el valor estimado del contrato, el presupuesto para conocimiento de la Administración y el presupuesto base de licitación. (1,80 puntos).



PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL.	99.000,00 €
13% GASTOS GENERALES.	12.870,00 €
6% BENEFICIO INDUSTRIAL.	5.940,00 €
SUMA.	117.810,00 €
IVA 21%.	24.740,10 €
PRESUPUESTO BASE LICITACIÓN	142.550,10 € PEC
PBL	142.550,10 €
EXPROPIACIONES	3.500,00 €
PPTO CONOCIMIENTO ADMINISTRACIÓN	146.050,10 €
PPTO SIN IVA	117.810,00 €
PREVISTO EN PLIEGO MODIFICADO 15%	17.671,50 €
VALOR ESTIMADO	135.481,50 €

Se licita el proyecto y para la adjudicación en el pliego se establece un único criterio basado en el precio. Se reciben las siguientes ofertas:

EMPRESA	IMPORTE (IVA INCLUIDO)
CONSTRUCCIONES A	137.000,00 €
CONSTRUCCIONES B	125.000,00 €
CONSTRUCCIONES C	145.000,00 €

- 3- Cual sería la empresa adjudicataria? ¿Cuál es el coeficiente de adjudicación y el porcentaje de baja?
 Justificar si la empresa adjudicataria debe presentar garantía y en tal caso de que importe.
 (Justificar brevemente las respuestas). (1 punto)

ADJUDICACIÓN: Según establece LEY 9/2017 de contratos del S.P.: único criterio: precio más bajo. (Art. 145 y art.150)

GARANTÍAS: Según establece LEY 9/2017 de contratos del S.P. (Art.106 y 107).

ADJUDICATARIO		COEF ADJ	% BAJA
CONSTRUCCIONES B	125.000,00 €	0,8769	12,31%

GARANTÍAS

- 1- Provisional: No es necesaria si no lo pone el pliego
- 2- Definitiva: 5 por 100 del precio final ofertado por aquellos, excluido el IVA.
- | | |
|---------------------------------|-------------------|
| ADJUDICACIÓN (CON IVA) | 125.000,00 € |
| ADJUDICACIÓN (SIN IVA) | 103.305,79 € |
| GARANTÍA DEFINITIVA (5%) | 5.165,29 € |
- 3- Complementaria: No es necesaria



Una vez adjudicada la obra y comenzada la ejecución al llegar a la certificación nº2 el importe total líquido acreditado (a origen) es de 35.000,00 euros.

Previamente a expedir la certificación nº3 se realiza la valoración a origen, de manera que el presupuesto de ejecución material de la obra ejecutada es de 46.800,00 euros.

- 4- ¿Cual será el importe líquido acreditado en la certificación ordinaria número 3? (1,50 puntos).

CERTIFICACIONES		CALCULO CON PEM		CALCULO CON PLIQUIDO ADJ	
VALORADA Nº2. CERTIFICACION ORIGEN (LIQUIDO)	35.000,00 €	P.E.M CERTI Nº3 ORIGEN	46.800,00 €		
SIN BAJA 12,31%	39.913,33 €	13% GASTOS GENERALES.	6.084,00 €		
SIN IVA	32.986,22 €	6% BENEFICIO INDUSTRIAL.	2.808,00 €		
SIN GASTOS GEN + BI	27.719,52 €	SUMA.	55.692,00 €		
P.E.M CERTI Nº2 ORIGEN	27.719,52 €	IVA 21%.	11.695,32 €		
		PRESUPUESTO EJECUCION POR CONTRATA	67.387,32 €		
		BAJA 12,31%	8.295,38 €		
		TOTAL RELACION VALORADA Nº3 ORIGEN. LIQUIDA	59.091,94 €		
VALORADA CERTIFICACION Nº3					
P.E.M CERTI Nº3 ORIGEN	46.800,00 €				
A DEDUCIR CERTIF MAT ANTERIOR (CERTIF Nº2)	27.719,52 €				
P.E.M CERTI Nº3 MES	19.080,48 €				
	13% GASTOS GENERALES.	2.480,46 €			
	6% BENEFICIO INDUSTRIAL.	1.144,83 €			
	SUMA.	22.705,78 €			
	IVA 21%.	4.768,21 €			
	PRESUPUESTO EJECUCION POR CONTRATA	27.473,99 €			
	BAJA 12,31%	3.382,05 €			
TOTAL RELACION VALORADA Nº3 MENSUAL. LIQUIDA	74.091,94 €				
		TOTAL RELACION VALORADA Nº3 ORIGEN. LIQUIDA	59.091,94 €		
		A DEDUCIR RELACIONES VALORADAS ANTERIORES.	35.000,00 €		
		TOTAL RELACION VALORADA Nº3 MENSUAL	24.091,94 €		
		TOTAL RELACION VALORADA Nº3 MENSUAL. LIQUIDA	24.091,94 €		

- 5- Una vez finalizada la obra y emitida la última certificación ordinaria por el importe total del contrato, el contratista adjudicatario presenta una valoración de la obra ejecutada con unos incrementos en las mediciones que no superan el 10% del valor de la obra contratada. Explica cómo proceder. (Responder en menos de 10 líneas) (1,20 punto)

EXPLICAR CONCEPTOS:

- RECEPCIÓN de las obras: Se realizará en el plazo de 1 mes a contar desde la finalización de la ejecución de las obras.
- MEDICION GENERAL: en el plazo de un mes después recepción
- CERTIFICACIÓN FINAL: en el plazo de tres meses después recepción
- LIQUIDACIÓN: Una vez transcurrido el plazo de garantía fijado por el PCAP, que cuenta a partir de la fecha de la recepción y como mínimo es 1 año.



ANEXO 2

CRITERIOS CORRECCIÓN SUPOSTO PRÁCTICO NÚMERO 2

TERCEIRO EXERCICIO PROCESO SELECTIVO, QUENDA LIBRE, MEDIANTE O SISTEMA DE OPOSICIÓN, DUNHA (1) PRAZA DE PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA DA ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL: ARQUITECTO TÉCNICO/A



EJERCICIO (Puntuación máx. 7 puntos)

1. Los propietarios de la edificación situada en Bandeira en la calle Xeral número 64, del término municipal de Silleda, parcela con referencia catastral 6914816NH5361S0001RQ, pretenden llevar a cabo obras de rehabilitación y ampliación en la planta baja para acondicionarla como Albergue turístico.

1.1. Indicar el régimen urbanístico aplicable a la parcela. (1 punto)

A parcela onde se localiza a edificación está clasificada no actual planeamento en vigor como solo urbano consolidado, con ordenanza aplicable de Ordenanza 2 (O-2) Residencial en Quinteiro Pechado. Grado O-2.2.- Edificación entre medianeiras formando quinteiros pechados con patio de pechados. Regulada nos artigos 294 a 297 da normativa urbanística.

A ordenanza aplicable, de Ordenanza 2 (O-2) Residencial en Quinteiro Pechado, regúlase na sección 4ª, do capítulo II, do Título II das Normas VII da ordenanzas reguladoras da normativa urbanística do vixente PXOM.

En virtude da Disposición Transitoria 1ª.1.a) da LSG, por tratarse dun planeamento aprobado definitivamente con anterioridade á entrada en vigor da LSG e adaptado á Lei 9/2002, do 30 de decembro, aplícaselle integramente o disposto no planeamento respectivo.

1.2. Análisis de las afecciones sectoriales. (1 puntos)

1. As obras sitúanse no territorio histórico da Vía da Prata ou Camiño Mozárabe, que conta con recoñecemento legal no artigo 73.2 da Lei 5/2016, de 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia (LPCG), e identificado no plan planeamento aplicable. Segundo o artigo 30.1 da mencionada Lei, os bens inmoables que, polo seu interese cultural, se recollan individualmente singularizados nos instrumentos de planeamento urbanístico e ordenación do territorio, intégranse no Catálogo do Patrimonio Cultural de Galicia. A LPCG regula especificamente a protección dos Camiños de Santiago no Título VI. A Vía da Prata ou Camiño Mozárabe está considerado como ben catalogado ca categoría de territorio histórico (artigo 75.1). A actuación que se pretende levar a cabo sitúase na traza da Vía da Prata ou Camiño Mozárabe. De acordo cos artigos 39 e



45 da vixente Lei 5/2016, de 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia, a intervención pretendida deberá contar coa autorización da consellería competente en materia de patrimonio cultural.

2. A parcela está incluída na zona de protección da estrada N-525 de titularidade estatal, polo que resulta de aplicación a lexislación sectorial na materia (*Lei 37/2015, do 29 de setembro, de estradas*), especialmente no que se refire ás delimitacións das zonas de dominio público, servidume, afección e liña límite de edificación, así como, o réxime de autorizacións por parte do Organismo titular da vía, previsto na devandita lexislación para calquera tipo de obras, instalacións ou cambios de usos. O art. 47.2 da citada lei, establece que: "*Nos tramos urbanos de estradas corresponde ao Ministerio de Fomento, previo informe do concello correspondente, o outorgamento de autorizacións relativas á estrada ou aos terreos e edificacións lindeiros cando se afecte aos elementos da estrada ou ás zonas de dominio público e servidume*". Cuestión que se deberá aclarar en réxime de intervención e achegar a corresponde autorización.

A parcela atópase na zona de protección da estrada N-525 de titularidade estatal, (Ministerio de Fomento), polo que en virtude dos artigos 28 e 32 da Lei 37/2015, do 29 de setembro, de estradas, resulta necesario previa autorización por parte de este organismo (Demarcación de estradas do Estado en Galicia).

1.3. Descripción del procedimiento legal a seguir y documentación a presentar para la obtención del título habilitante municipal necesario para la ejecución de las obras pretendidas por parte del propietario así como para el desarrollo de la futura actividad. (2 puntos)

_ A entidade das obras a realizar, resulta, a teor dos art. 142.2.a) da LSG, do 351.1.a) do RLSG e do art. 2.2.b) da *Lei 38/1999 do 5 de novembro, de ordenación da edificación*, unha intervención suxeita ao réxime de licenza urbanística municipal, por tratarse dunha intervención que altera a configuración arquitectónica dunha edificación existente.

_ Réxime e procedemento de tramitación conforme ao recollido nos art. 143 LSG e art. 352 a 359 do RLSG. A solicitude de licenza deberá vir acompañada de proxecto técnico de



intervención co contido mínimo esixido nos artigos 353.2 do RSLG, anexo I do CTE. Xunto coas autorizacións sectoriais previas recollidas no apartado 2 anterior (Patrimonio e Estradas).

- O artigo 24.2 da Lei 9/2013, do 19 de decembro, establece: "*Se para o desenvolvemento da actividade é precisa a realización dunha obra, a documentación anterior presentárase coa comunicación previa prevista na normativa urbanística ou coa solicitude de licenza de obra, se proceder. Logo de rematar a obra, presentárase comunicación previa para o inicio da actividade.*"

Así como nos mesmos termos en tramitación se regula nos art. 11.2 e 13 do Decreto 144/2016, do 22 de setembro. Art. 13: "1. *Cando a obra teña por obxecto o desenvolvemento dunha actividade, consígnase expresamente esa circunstancia e, xunto coa comunicación previa ou a solicitude de licenza de obra, de ser o caso, pónense en coñecemento da Administración municipal os datos identificativos e achégase a documentación prevista no artigo 11 deste regulamento. 2. Nos casos previstos neste artigo, as facultades municipais de comprobación, control e inspección exerceranse en primeiro lugar en relación coa actividade a que vaia destinada a obra, e debe suspenderse toda actuación administrativa en relación con esta última entrementes a persoa interesada non acredite debidamente o cumprimento dos requisitos legais para o exercicio da actividade, nos seguintes termos (...)*".

- Igualmente este réxime de tramitación e procedemento régúlese e recóllese no art. 144 da LSG, referente a prelación de licenzas e outros títulos administrativos: "Punto 2: Cando a obra teña por obxecto o desenvolvemento dunha actividade, consígnase expresamente esa circunstancia". Así como na regulación expresa recollida no art. 364 do RLSG, para as obras destinadas ao desenvolvemento dunha actividade e a documentación a presentar.

- En consecuencia, a presente solicitude de licenza de obras, para implantación dun albergue turístico, está suxeita a este réxime e procedemento de tramitación. Resultando necesario, a presentación no momento de solicitude da licenza de obras de edificación, de toda a documentación relativa a actividade, recollida no apartado 1 do art. 24 da Lei 9/2013, do 19 de decembro e art. 11.1 do Decreto 144/2016, do 22 de setembro, así como nos termos do art. 364 do RLSG; conforme ao procedemento establecido aplicable tanto no art. 24.2 da LECEGA como art. 144.2 da LSG, art. 364 RLSG, e art. 11.2 e 13 do RIAE.

Unha vez finalizadas as obras, deberá presentarse, nos termos dos artigos 24.2 e 27 da LECEGA, 11.2 do RIAE e 364.2 RLSG, Comunicación Previa respecto do inicio da actividade de carácter residencial público a desenvolver, coas modificacións levadas a cabo, acompañada da



documentación certificatoria final esixible. Unha vez presentada esta comunicación previa, cumprindo os requisitos documentais esixidos, e en virtude dos art. 25 da LECEGA e art. 12.1 e 76.1 do RIAE, habilita dende o momento da súa presentación, para o inicio do exercicio da actividade ou a apertura do establecemento, salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiros. E sen prexuízo, da verificación ou control posterior que compete ao concello, nos termos dos art. 25.2 e 28 da LECEGA e art. 16 e 82 e seguintes RIAE.

1.4. ¿Las obras y uso son autorizables? Razona tu respuesta. (1,5 puntos)

É de aplicación a Ordenanza 2 (O-2) Residencial en Quinteiro Pechado, regúlase na sección 4ª, do capítulo II, do Título II das Normas VII da ordenanzas reguladoras da normativa urbanística do vixente PXOM. Regulada nos artigos 294 a 297 da normativa urbanística.

As obras son autorizables, sempre que se cumpra a altura en planta baixa para rehabilitar integralmente e fondo máximo para ampliar, conforme plano e apartado 5, permítense en toda a planta a súa ampliación. E sempre que se cumpra normativa técnica de aplicación: accesibilidade, incendios, etc, e normativa específica turística.

5. LIÑA DE EDIFICACIÓN INTERIOR EN PLANTA BAIXA

- a) As liñas de edificación interior en plantas baixas, gráfanse nos Planos de Ordenación.
- b) No caso de que a ordenanza non permita prolongar a planta baixa ao interior do patio de quinteiro, a liña de edificación interior en planta baixa coincidirá coa das plantas piso.
- c) En caso de que se permita a prolongación da planta baixa, nos planos de ordenación grafase a profundidade máxima de dita prolongación.

O uso está permitido conforme ao artigo 296 do PXOM, sempre que se encadre dentro das categorías permitidas C1 C2 C3 de uso hoteleiro.



ARTIGO 296.- CONDICIONS DE USO

1. USO CARACTERISTICO

Residencial.

2. USOS PORMENORIZADOS PERMITIDOS

a) RESIDENCIAL: Categorías: C-2ª.

b) INDUSTRIAL: Categorías: C-1ª.

c) COMERCIAL: Categorías: C-1ª, C-2ª e C-3ª.

d) OFICINAS: Categorías: C-1ª, C-2ª e C-3.

e) HOTELEIRO: Categorías: : C-1ª, C-2ª e C-3.

1.5. En el caso de querer implantar una actividad de cafetería, cuál sería el procedimiento y la documentación necesaria a presentar. Y si se pretendiese implantar una terraza vinculada al establecimiento en la vía pública trámite al que estaría sujeto. (1,5 puntos)

Artículo 4º Actividades sometidas a declaración responsable

1. Con carácter general, la apertura de los establecimientos abiertos al público en que se desarrollen espectáculos públicos o actividades recreativas y la organización de espectáculos públicos y actividades recreativas están sometidas al régimen de declaración responsable. No obstante, por razones de interés general vinculadas al orden, seguridad y salud públicas y protección del medio ambiente, se exigirá la obtención de licencia municipal o autorización autonómica en los supuestos establecidos en el siguiente artículo.

2. La declaración responsable habrá de presentarse en los siguientes términos:

a) Con carácter previo a la apertura del establecimiento, a la organización del espectáculo público o al inicio de la actividad recreativa, las personas interesadas deberán presentar una declaración responsable dirigida al ayuntamiento respectivo, con la cual pondrán en conocimiento de la Administración competente los siguientes datos:

1º) El nombre, apellidos y dirección de la persona solicitante y, en su caso, de la persona que actúe en su representación.

2º) El tipo de establecimiento o, en su caso, la descripción del espectáculo o actividad que se pretende realizar y el aforo máximo.



3º) La ubicación del establecimiento o espacio abierto al público y la fecha prevista de apertura del establecimiento o del inicio del espectáculo público o actividad.

4º) La firma de la persona solicitante.

5º) El órgano, centro o unidad administrativa a que se dirige.

b) Con la declaración responsable, en la cual la persona interesada manifiesta, bajo su responsabilidad, que cumple todos los requisitos establecidos en la normativa vigente para el ejercicio de la actividad, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el periodo de tiempo inherente a dicho ejercicio, habrá de acompañarse, en su caso, la documentación que figura a continuación, salvo que la misma ya esté en poder o haya sido elaborada por cualquier administración, en cuyo supuesto se observará lo indicado en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas:

1º) En su caso, la autorización, informe o declaración ambiental que proceda, de conformidad con la normativa específica de aplicación.

2º) El proyecto y la documentación técnica que resulte exigible según la naturaleza de la actividad. A estos efectos, se entiende por proyecto el conjunto de documentos que definen las actuaciones a desarrollarse, con el contenido y detalle que permita a la Administración conocer su objeto y determinar su ajuste a la normativa urbanística y sectorial de aplicación. El proyecto y la documentación técnica se redactarán y firmarán por persona técnica competente.

3º) La póliza de seguro de responsabilidad civil obligatorio, previsto en la normativa en materia de espectáculos públicos y actividades recreativas de Galicia, y el recibo de pago de las primas correspondientes al periodo del seguro en curso o copia de los mismos.

4º) El documento acreditativo de la disponibilidad del establecimiento o espacio abierto al público en calidad de propietarios/as o arrendatarios/as o en virtud de cualquier otro título jurídico.

5º) En su caso, el certificado, acta o informe de conformidad emitido por las entidades de certificación de conformidad municipal reguladas en la presente ley.

6º) El documento acreditativo firmado por el/la interesado/a de la designación de la persona física o jurídica que ha de asumir la responsabilidad técnica de la ejecución del proyecto y que debe expedir la certificación que acredite la adecuación del espectáculo público o actividad recreativa a los requisitos exigibles.

7º) Cualquier otra documentación que venga exigida por la normativa de aplicación.



40.4. Si para el desarrollo de la actividad fuese precisa la realización de una obra, la documentación anterior se presentará con la comunicación previa prevista en la normativa urbanística o con la solicitud de licencia de obra, si procede. Una vez finalizada la obra, se presentará la declaración responsable para el inicio de la actividad.

Artículo 41 Actividades sometidas a licencia o autorización

En atención a la concurrencia de razones de orden público, seguridad pública, salud pública y protección del medio ambiente, será precisa la obtención de licencia municipal o autorización autonómica para:

b) La instalación de terrazas al aire libre o en la vía pública anexas al establecimiento abierto al público.

Artículo 42 ter Tramitación de la licencia municipal del artículo 41.1.b

1. Con anterioridad a la instalación de terrazas al aire libre o en la vía pública anexas a establecimientos abiertos al público, el/la titular del establecimiento deberá presentar una solicitud de licencia dirigida al ayuntamiento. En caso de que la terraza se ubique en dominio público municipal, la licencia se solicitará conjuntamente con la autorización para la ocupación del dominio público.

La solicitud de licencia tendrá el siguiente contenido:

a) Los datos identificativos del/de la titular y, en su caso, de la persona que actúe en su representación, con indicación de su nombre y dirección.

b) La ubicación del establecimiento abierto al público en que va a instalarse la terraza y la descripción de las características de la misma.

c) La declaración de la persona titular donde se haga constar el compromiso de contratación del seguro previsto en la normativa en materia de espectáculos públicos y actividades recreativas de Galicia para el establecimiento en que esté incluida la terraza, o la documentación acreditativa de la disponibilidad del mismo.

2. Recibida la solicitud de licencia y la documentación anexa, el ayuntamiento emitirá los informes necesarios que determinen el cumplimiento de la normativa de aplicación.

3. La tramitación de la solicitud de licencia no podrá exceder del plazo de un mes, a contar desde la presentación de la solicitud y de la documentación anexa en el ayuntamiento, salvo en el



supuesto de que suponga también la ocupación del dominio público, en el cual será de aplicación la normativa específica que establezca otro plazo mayor. Transcurrido dicho plazo sin que el ayuntamiento notificase la resolución a la persona interesada, esta podrá entender estimada por silencio administrativo su solicitud en relación con la licencia de actividad.

4. La instalación quedará sujeta a las potestades municipales de comprobación, control y sanción previstas en el artículo 28.



ANEXO 3

CRITERIOS CORRECCIÓN SUPOSTO PRÁCTICO NÚMERO 3

TERCEIRO EXERCICIO PROCESO SELECTIVO, QUENDA LIBRE, MEDIANTE O SISTEMA DE OPOSICIÓN, DUNHA (1) PRAZA DE PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA DA ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL: ARQUITECTO TÉCNICO/A



Se recollen, sen animo exhaustivo, os criterios de corrección do Suposto xurídico de AT.

O Suposto é o seguinte:

O Concello de Silleda adxudicou a reforma do vestiario da piscina municipal, cun orzamento de execución material de 100.000 euros e unha baixa do 5%.

Durante a execución da obra considérase que o chan previsto no proxecto, que supón un custo en execución material de 2.000 euros, non é o máis apto para un lugar tan húmido, e decídese que é máis conveniente a súa substitución por outro material, valorado en 3.000 euros, non contemplado no proxecto.

Indique de forma xustificada e razoada (2 puntos cada apartado):

- 1.- Si é posible devandito cambio.
- 2.- Como habería que proceder.
- 3.- O papel do director de obra.

1.- Si é posible devandito cambio.

A posibilidade de realizar dito cambio implica valorar diferentes opcións.

242 Excesos de medición: Obviamente non xa que e unha substitución dunha unidade por outra.

242 Prezos novos: Non, pero non soamente polo importe, senón porque non estamos a fixar prezos novos senon a cambiar unidades

Solución correcta:

Si, he posible previa Modificación do contrato por artigo 242.2.c Modificación non sustancial

2.- Como habería que proceder

Debe facerse referencia a:

Obrigatoriedade da modificación 242.1

Como fixar o prezo 242.2

Unidades ocultas 242.3 Non é necesario

Procedemento de modificación 242.4

Posibilidade de suspensión 242.5 Non é necesario.

3.- O papel do director de obra.

Se ben neste apartado, máis aberto de poderían valorar positivamente mencións as múltiples actuacións que o director de obra podería ter neste suposto deben terse en conta en todo caso:

A de recabar do órgano de contratación autorización para iniciar o expediente.

A de xustificar a necesidade da modificación (que se deriva do anterior)

Emitir os informes técnicos necesarios na tramitación da modificación



Asumir a dirección de obra do proxecto modificado, que estaría incluída dentro das súas atribucións.

Todo isto de acordo coas bases, debe evaluarse atendendo ao nivel de coñecementos, a precisión e o rigor técnico na presentación, exposición e resolución das cuestións e a súa relación co cometido funcional e tarefas propias da praza.

