

DATOS MEDICOS DE INTERESE:

ENFERMIDADES QUE REQUIRAN ATENCION ESPECIAL:

SI ☐ NON ☐

Observacións destacables

PERMISO PARA FOTOGRAFAR A/AO MENOR:

SI ☐ NON ☐

Deber de Informar as persoas interesadas sobre Protección de Datos

Información básica sobre protección de datos

Responsable Concello de Silleda

Finalidade Tramitar procedementos e actuacións administrativas.

Lexitimación Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos outorgados a esta Entidade.

Destinatarios Cederanse datos, no seu caso, a outras Administracións Públicas e aos Encargados do Tratamento dos Datos. Non hai previsión de transferencias a terceiros países.

Dereitos Acceder, rectificar e suprimir os datos, así coma outros dereitos, tal e coma se explica na información adicional.

Información Adicional Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na seguinte dirección <https://silleda.sedelectronica.gal/privacy>

Sinatura

PRESTA O SEU CONSENTIMENTO para que a entidade realice consultas dos datos da persoa solicitante ou da persoa representante a través da Plataforma de Intermediación de Datos e outros servizos interoperables.

Sinatura



En Silleda, o día ____ de _____ de 2026



XUNTA
DE GALICIA

CONSELLERÍA DE
POLÍTICA SOCIAL
E IGUALDADE



CORRESPONSABLES

DOCUMENTACIÓN A ANEXAR XUNTO CON ESTA SOLICITUDE

FAMILIAS USUARIAS DO SERVIZO LUDICO EDUCATIVO DURANTE O CURSO ESCOLAR 2025-2026

- ANEXO I

PARTICIPANTES DE NOVA INSCRICIÓN

- Certificado de convivencia expedido polo Concello.
- Copia do libro de familia, ou certificado literal de nacemento.
- Familias monoparentais: Documentación que o acredite.
- Copia da última renda familiar presentada. No caso de non presentar declaración: nóminas, certificado de empresa, certificado de pensións ou calquera outro documento que o avale.
- No suposto de cursar estudos oficiais, certificación que acredite tal circunstancia.
- Tarxeta de desemprego.
- Autorización de domiciliación de recibos.
- Copia da tarxeta sanitaria da/do menor.
- Folla de Consentemento para o Tratamento de Datos Persoais da Persoa, asinada por calquera das persoas proxenitoras/ tutoras ou persoas acolledoras.

CORRESPONSABLES

ANEXO I

CONCILIA SILLEDA: SERVIZO LUDICO EDUCATIVO 2026-2027

**S6 PARA FAMILIAS QUE ESTIVERAN FACENDO USO DO SERVIZO LUDICO EDUCATIVO DURANTE
O CURSO ESCOLAR 2025-2026**

DECLARACIÓN RESPONSABLE

DON/DONA _____

MAIOR DE IDADE, DNI/NIE _____

NAI/PAI/TUTORA/TUTOR/FAMILIA ACOLLEDORA DA/DO MENOR

en calidade de usuaria/o do Servizo Ludico Educativo durante o curso escolar 2025-2026

DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE

Que respecto da situación laboral familiar, declaro que:

1. Segue a ser a mesma que a comunicada ao Concello de Silleda no seu momento

☐

2. A situación familiar mudou:

- Traballan as/as dúas/dous proxenitoras/es

☐

- Traballa un/unha proxenitor/ra

☐

- Non traballa ningunha/ningun proxenitor/or

De mudar a situación coa empregabilidade (incorporación laboral) dalgún das/dos proxenitoras/res, deberá xustificarse mediante a aportación da última nómina ou certificado de empresa onde se especifique a xornada laboral.

Silleda, _____ de _____ de 2026

Asdo.



Silleda, _____ de _____ 2026



CONSENTIMENTO PARA O TRATAMENTO DE DATOS PERSOAIS DA PERSOA ATENDIDA NO CIM

DATOS PERSOAIS:

- NIF/NIE:
- Enderezo:
- Teléfono de contacto: /
- Correo electrónico:

O CIM do Concello de Silleda, en cumprimento do disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, infórmao/a de que, no caso de prestar expresamente o seu consentimento mediante a sinatura da presente autorización, calquera dato recabado por este medio, que Vd. proporcione, será incorporado a un rexistro de actividades de tratamento de datos, cuxo responsable é o citado Concello/Mancomunidade.

1. O tratamento dos datos persoais da persoa usuaria realízase coa finalidade de dar unha axeitada satisfacción ás funcións propias do CIM e, en concreto, a aquelas especialmente vinculadas ás consultas de natureza persoal (información xurídica, atención psicolóxica, violencia de xénero e discriminación por razón de xénero), así como para subministrar información ao órgano superior da Administración Xeral da Xunta de Galicia con competencias en materia de igualdade para cumprir as obrigas de elaboración dos informes mensuais de consultas e da "memoria de funcionamento anual", e para facilitar, con carácter xeral, a comprobación do axeitado funcionamento dos CIMs, así como para fins estatísticos e de control das auditorías que se puideran facer sobre estes, de acordo co previsto na Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero e no Decreto 130/2016, do 15 de setembro, polo que se establecen os requisitos e o procedemento para o recoñecemento e acreditación dos centros de información á muller de titularidade das entidades locais de Galicia.
2. Os datos poden ser obxecto de comunicación a terceiros para o cumprimento de funcións directamente relacionadas cos fins lexítimos do CIM e, especialmente, en relación á seguinte tipoloxía de entidades:
 - As forzas e corpos de seguridade do Estado, a policía local, servizos de emerxencia, servizos sociais, servizos de saúde e benestar, co fin de prestar unha atención integral ás persoas usuarias.
 - Os órganos xurisdicionais, co fin de manter unha cooperación e coordinación axeitada coa administración de xustiza.
3. Os datos poderán ser transferidos e tratados por outras persoas e entidades co fin de salvagardar o interese vital da persoa afectada nos supostos de situacións de emerxencia en que estea física ou xuridicamente incapacitada para dar o seu consentimento.
4. O consentimento expreso para a comunicación dos datos de carácter persoal a terceiros será nulo cando sexa descoñecida a finalidade á que sexan destinados ou o tipo de actividade desenvolvida por aquela persoa ou entidade á que se lle pretendan comunicar.



**CONSELLERÍA DE
POLÍTICA SOCIAL
E IGUALDADE**

5. A persoa usuaria poderá manifestar a conveniencia de solicitar os datos persoais de persoas do seu contorno (familiar, laboral, amizade, prestacional) co fin de que se demande autorización pertinente das ditas persoas para o tratamento dos seus datos.
6. Os datos serán conservados mentres sexan necesarios para as finalidades do seu tratamento e, en todo caso, durante os prazos previstos pola lexislación vixente, atendendo ao requirido pola normativa aplicable respecto á retirada do consentimento, á supresión dos datos polas persoas interesadas ou ao exercicio doutros dereitos.
7. No tratamento dos datos aplicarase a normativa de protección de datos e as políticas de seguridade que establece o Esquema Nacional de Seguridade e o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.
8. A persoa usuaria poderá acceder, rectificar e suprimir os seus datos persoais, así como limitar e opoñerse ao seu tratamento, portar os datos e retirar o seu consentimento, formulando unha solicitude:
 - En liña, no enderezo de correo electrónico cim@silleda.es
 - Presencial, nas dependencias do Concello/Mancomunidade en CIM do Concello de Silleda
9. Sen prexuízo de calquera outro recurso, a persoa usuaria tamén terá dereito a presentar unha reclamación ante a autoridade de control (Axencia Española de Protección de Datos).