

**ADMINISTRACIÓN LOCAL****MUNICIPAL****SILLEDA****Subvencións e axudas***BASES ESPECÍFICAS REGULADORAS DA CONVOCATORIA PARA O OUTORGAMENTO DE SUBVENCIÓNS PARA ENTIDADES DEPORTIVAS***A N U N C I O**

Por acordo do Pleno da Corporación de data 25 de xaneiro de 2018, acordouse prestar aprobación as “Bases Específicas Reguladoras da Convocatoria para o outorgamento de Subvencións para Entidades Deportivas do Concello de Silleda”, que se insire a continuación:

*BASES ESPECÍFICAS REGULADORAS DA CONVOCATORIA PARA O OUTORGAMENTO DE SUBVENCIÓNS PARA ENTIDADES DEPORTIVAS DO CONCELLO DE SILLEDA.*

As presentes, bases que rexerán a convocatoria para a concesión de subvencións a entidades deportivas que desenvolvan a súa actividade no Concello de Silleda, están suxeitas ó disposto pola Lei 38/2003 de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia, e demais normativa vixente.

A Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións establece un novo marco de actuacións nesta materia, que resulta de aplicación ás Entidades Locais. Dispón no seu artigo 3 que as subvencións que outorguen as Entidades que integran a Administración Local rexeranse polas prescricións contidas nesta Lei, engadíndose no artigo 17.2 que as bases reguladoras das subvencións das Corporacións Locais deberanse aprobar no marco das bases de execución do presuposto, a través dunha Ordenanza Xeral de Subvencións ou mediante unha Ordenanza específica para as distintas modalidades de subvención.

O Pleno do Concello, con data 27 de xaneiro de 2005, aprobou a Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Silleda, que ten por obxecto establecer as normas de carácter xeral ás que deben axustarse as correspondentes convocatorias.

Ó abeiro de tal Ordenanza, as presentes bases regulan, no ámbito territorial do Concello de Silleda, as axudas dirixidas a entidades que cumpran os requisitos establecidos nas mesmas, coa finalidade de fomentar a actividade das asociacións e entidades deportivas, de contribuír ó fortalecemento do tecido social e á promoción da calidade de vida e do benestar dos cidadáns do Concello.



Luns, 12 de febreiro de 2018

Núm. 30

*ARTIGO 1. OBXECTO*

As presentes bases teñen por obxecto regular o procedemento para a convocatoria e concesión de subvencións, en réxime de concorrencia, para o fomento de actividades deportivas no Concello de Silleda desenroladas por entidades ou clubs deportivos con sede no Concello, e sempre que teñan interese público, comprendendo tanto a realización das citadas actividades, coma os gastos de funcionamento e mantemento daquelas entidades ou asociacións con sede no termo municipal que veñen realizando actividades que redunden en beneficio do Concello.

*ARTIGO 2 FINANCIAMENTO*

As subvencións para entidades ou clubs deportivos faranse efectivas con cargo á partida 341.48 do Concello de Silleda do exercicio 2018, ata unha contía global máxima do crédito de 35.000 euros.

Este importe se dividirá en dúas categorías:

- Escolas deportivas: 10.000 euros
- Resto de solicitantes: 25.000 euros

O importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou entes públicos ou privados supere o custe da actividade a desenvolver polo beneficiario. Neste suposto, modificarase a resolución da concesión.

*ARTIGO 3. BENEFICIARIOS*

Con carácter xeral, terá a consideración de beneficiario de subvencións a persoa física ou xurídica que realice a actividade que fundamentou o seu outorgamento ou que se atope na situación que lexítima a súa concesión.

Poderán obter a condición de beneficiario das subvencións reguladas nas presentes bases as/os clubs ou entidades deportivas locais de carácter federado, que realicen a súa actividade sen ánimo de lucro e estean inscritos no Rexistro Municipal de asociacións, sempre que teñan a súa sede no termo municipal de Silleda e realicen a maior parte da súa actividade no mesmo.

Non poderán obter a condición de beneficiario das subvencións reguladas nestas bases as entidades en quen concurra algunha das circunstancias sinaladas no artigo 13.2 da Lei Xeral de Subvencións.

As Asociacións ou Entidades só poderán concurrir a unha das categorías de subvención convocadas polo Concello (Culturais, participación veciñal ou Deportivas). Non poderán concurrir as entidades que figuren como beneficiarias de subvencións nominativas no orzamento.

Para poder ser considerado como escola deportiva será preciso acreditar un mínimo de 25 menores inscritos.



#### ARTIGO 4. OBRIGAS DOS BENEFICIARIOS

Son obrigas dos beneficiarios:

- Realizar as actividades que fundamentaron a concesión da subvención e acreditar a súa realización.
- Sinalar na publicidade que a actividade conta co financiamento da concellaría correspondente do Concello de Silleda.
- Asumir todas as responsabilidades legais e civís das actividades que realicen.
- Comunicar ao Concello a concesión de subvencións de calquera entidade pública ou privada. O incumprimento desta obriga pode dar lugar ás esixencias das responsabilidades que determine a lexislación vixente.
- Destinar a subvención exclusivamente aos fins que foi concedida, quedando expresamente prohibida calquera alteración de destino non autorizada polo Concello.
- O sometemento ás actuacións de comprobación do concello da efectiva realización das actividades para as que foi concedida a subvención.
- Facilitar canta información sexa requirida polo Concello ou polo Tribunal de Contas.
- Estar ao corrente das súas obrigas fiscais co Concello.
- As restantes establecidas pola normativa reguladora de subvencións

#### ARTIGO 5. GASTOS SUBVENCIONABLES E CONTÍA DA SUBVENCIÓN

Considéranse gastos subvencionables aqueles de natureza corrente inherentes ó funcionamento da entidade ou clube beneficiarios, tales como gastos federativos, persoal, desprazamentos, suministros e outros de análoga natureza.

O importe da subvención non poderá superar o 100% do custo previsto das actividades programadas, sen que en ningún caso, por sí mesma ou en concurrencia con outras subvencións ou axudas, supere o custo efectivo da actividade desenrolada.

Só se considerarán gastos subvencionables a efectos de xustificación da subvención concedida aqueles que cumpran os requisitos do artigo 31 da Lei Xeral de Subvencións, excluíndose a adquisición de bens inventariables (mobiliario, equipamento, etc.).

Se da xustificación presentada polo beneficiario se deduce que o importe subvencionado polo Concello supera este porcentaxe, procederase á redución proporcional do importe da subvención.

O período que se terá en conta para a realización da actividade será do 11 de decembro de 2017 ó 10 de novembro de 2018.



**ARTIGO 6. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

Os interesados en acollerse ás subvencións reguladas nestas bases, presentarán solicitude, de acordo co modelo que se lles facilitará nas dependencias do Concello ou por descarga directa da páxina web municipal, dirixida ó Alcalde do Concello de Silleda, dentro do prazo dun mes ( días naturais ) a contar dende o día seguinte á publicación destas bases no Boletín oficial da Provincia.

No momento da solicitude, os interesados deberán achegar a seguinte documentación:

a) Solicitude, referida no apartado anterior, asinada polo representante legal da persoa xurídica.

b) Fotocopia do Código de Identificación Fiscal (CIF).

c) Memoria explicativa das actividades a desenvolver durante o exercicio 2018

d) Orzamento detallado de ingresos e gastos, con expresión do financiamento previsto.

e) Certificado expedido polo Secretario da entidade, co visto e praxe do Presidente, no que se faga constar as subvencións solicitadas e as que foran concedidas para o financiamento da actividade por calquera Administración ou Entidade pública ou privada, quedando obrigados a comunicar tan pronto como lles sexa coñecida a concesión en data posterior á solicitude, e en todo caso no momento da xustificación.

f) Fotocopia dos estatutos da entidade ou club, así como fotocopia do acordo que confira a representación da entidade á persoa ou persoas que asinan a solicitude, xunto con copia do DNI destes.

g) Certificación da Federación correspondente do número de deportistas federados pertencentes ó club ou entidade, ou no seu defecto copia compulsada das citadas fichas federativas, ademais de certificación de que o propio club ou entidade se atopa federado.

h) Certificación bancaria dos datos dunha conta da titularidade da entidade ou club, na que se poida facer efectivo o importe da subvención.

i) Declaración responsable de non estar incurso en causa de prohibición para obter la condición de beneficiario de subvencións.

j) Declaración responsable de non ser debedor á Facenda estatal ou autonómica, nin á Seguridade Social.

k) Acreditación de non ter débeda algunha coa Tesourería do Concello de Silleda.

As solicitudes de subvención deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello de Silleda.



*ARTIGO 7. ENMENDA DE DEFECTOS*

De existir algún defecto na solicitude ou documentos adxuntos, seralle notificado ó interesado para que nun prazo de 10 días hábiles emende o defecto ou achegue os documentos preceptivos, coa advertencia de que en caso de non facelo así considerarase desistido na súa petición, de conformidade co disposto no artigo 71 da Lei de Réxime xurídico das Administracións Públicas e Procedemento Administrativo Común.

*ARTIGO 8. INSTRUCIÓN*

1.—A instrución do procedemento corresponderalle á Alcalde ou ó Concelleiro en quen delegue, realizando de oficio cantas actuacións estime precisas para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales debe formularse proposta de resolución.

Realizada a instrución, elevarase o expediente á Comisión de Valoración a efectos de que emita informe sobre a avaliación das solicitudes presentadas, segundo esixe o artigo 22.1 da Lei Xeral de Subvencións.

O instrutor, á vista deste informe, formulará proposta de resolución provisional, que será notificada ós interesados e exposta ó público no taboleiro de anuncios do Concello, concedéndose un prazo de dez días ós interesados para formular alegacións.

Á vista das alegacións presentadas, no seu caso, o instrutor formulará proposta de resolución definitiva, que deberá expresar o solicitante ou relación de solicitantes para os que se propón a concesión de subvención, a súa contía, con motivación relativa á avaliación dos solicitudes e ós criterios seguidos para realizala.

2.—A Comisión de Valoración, estará integrado polos seguintes membros, con voz e voto:

- Presidente: Concelleiro/a de Deportes
- Vogal: Concelleiro/a de medio ambiente
- Vogal: Funcionario ou traballador municipal experimentado na tramitación e xestión de expedientes administrativos, actuando como Secretario.

*ARTIGO 9. RESOLUCIÓN*

A proposta de resolución definitiva será remitida á Intervención para o seu informe.

O expediente completo, co informe de Intervención, pasarase á Xunta de Goberno Local, que resolverá o expediente de concesión de subvencións.

A resolución deberá conter os seguintes extremos:

- Relación de solicitantes que resulten beneficiarios, coa motivación correspondente, e o importe asinado.
- Desestimación do resto das solicitudes, coa motivación correspondente.



Luns, 12 de febreiro de 2018

Núm. 30

A resolución definitiva publicarase no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web e na BDNS entendéndose que os interesados aceptan a subvención en caso de non manifestar nada en contra no prazo de dez días.

O prazo máximo para resolver será de seis meses desde a publicación da convocatoria. O vencemento deste prazo sen terse notificado resolución lexítima ós interesados para entender desestimada a súa pretensión por silencio administrativo.

#### ARTIGO 10. CRITERIOS DE AVALIACIÓN DE SOLICITUDES

A concesión de subvencións e a súa contía determinadas en función dos seguintes criterios:

CONCEPTO	PUNTOS
Fomento do deporte base e das escolas deportivas (prebenxamíns, benxamíns, alevíns, cadetes, infantís e xuvenís)	0-20
Mantemento das instalacións deportivas onde practican a actividade o club ou entidade	0-20
Colaboración con actividades do Concello	0-15
Número de participantes directos ou indirectos das actividades	0-15
Número de actividades realizadas durante o exercicio	0-10
Interese xeral da actividade a realizar	0-10
Número de deportistas federados, afiliados o club ou entidade	0-10
1-20 Federados ( empadroados en Silleda ) 5 puntos	
+20 Federados ( empadroados en Silleda ) 10 puntos	

Pola natureza das subvencións reguladas nestas bases, na resolución de concesión procederase ao prorrateo do importe máximo do crédito destinado a estas subvencións entre os distintos clubs ou entidades deportivas que resulten beneficiarios da subvención, en función da puntuación acadada na aplicación dos procedentes criterios.

#### ARTIGO 11. ANTICIPOS

Poderá solicitarse un anticipo a conta de ata o 50% do importe da subvención concedida, cando por circunstancias debidamente xustificadas se acredite a súa necesidade, e previa xustificación.

#### ARTIGO 12. XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO

Os beneficiarios deberán xustificar a aplicación da subvención como data límite antes do 15 de novembro de 2018, salvo que se solicitase antes do remate do antedito prazo e fose concedida prórroga, debendo no seu caso, motivarse a concesión da mesma.



Luns, 12 de febreiro de 2018

Núm. 30

A xustificación deberá incluír a seguinte documentación:

1º Conta xustificativa simplificada.

- Memoria.
- Relación clasificada de gastos.
- Detalle doutros ingresos ou subvencións.

2º Documentos acreditativos dos gastos realizados.

3º Declaracións e certificados.

A continuación se detalla o contido dos distintos documentos.

1º Conta xustificativa simplificada.

A xustificación do cumprimento das condicións impostas e da consecución dos obxectivos previstos na concesión da subvención documentarase a través da rendición da conta xustificativa simplificada, que constitúe un acto obrigatorio do beneficiario, no que se deben incluír, baixo a responsabilidade do declarante, os xustificantes do gasto ou calquera outro documento con validez xurídica que permita acreditar o cumprimento do obxectivo da subvención.

De conformidade co artigo 75 do DECRETO 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia esta se presentará co seguinte contido:

a) Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos, así como acreditar, de ser o caso, o disposto no artigo 29.3º da Lei de subvencións de Galicia.

b) Unha relación clasificada dos gastos e investimentos da actividade, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión e a data de pagamento. No caso de que a subvención se outorgue de acordo cun orzamento estimado, indicaranse as desviacións producidas.

c) Un detalle doutros ingresos ou subvencións que financiasen a actividade subvencionada, con indicación do importe e a súa procedencia.

d) Se é o caso, carta de pagamento de reintegro no suposto de remanentes non aplicados, así como dos xuros derivados destes.

O modelo a utilizar será o recollido no Anexo das presentas bases.

2º Documentos acreditativos dos gastos realizados.

1.—Os gastos en bens e servizos se acreditarán mediante facturas regulamentarias (con todos os requisitos esixidos polo R.D. 1496/2003) ou documentos do valor probatorio equivalente no tráfico mercantil. Poderán presentarse orixinais ou fotocopias compulsadas..

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.es/verificacion-csv>  
Código seguro de verificación:D9RZQZERG5V7TGF9



Luns, 12 de febreiro de 2018

Núm. 30

A presentación de copias compulsadas seguirá o seguinte procedemento:

1º. A factura orixinal será compulsada no Concello de Silleda.

2º. No momento da compulsa o funcionario encargado da mesma realizará a correspondente dilixencia, que constará en ambos documentos (na factura orixinal e na copia)

3º. Poderase incluír na dilixencia un importe inferior ao total da factura, co obxecto de que parte da mesma xustifique esta subvención e o importe restante se use para xustificar outras subvencións.

As facturas deberán emitirse a nome da asociación e cumprir os requisitos establecidos no Real Decreto 1.496/2003 polo que se regulan as obrigacións de facturación.

2º Os gastos de persoal se acreditarán mediante nóminas e os correspondentes TC-1 e TC-2 acreditativos de cotización á seguridade social.

A xustificación da subvención incluírá en todo caso a acreditación do pago correspondente. Non se admitirán pagos en efectivo por importe superior a 1.000 euros.

Só se admitirán xustificantes relativos a gastos necesarios para a realización da actividade subvencionada, consonte o expresado na memoria descritiva e no orzamento presentados xunto coa solicitude.

En ningún caso se admitirán como xustificantes de gastos:

- Facturas onde non consten claramente os conceptos obxecto da subvención.
- Facturas que conteñan conceptos non subvencionables (aínda que dentro das mesmas consten conceptos subvencionables).
- Facturas que non veñan presentadas en tempo e forma.
- As cantidades satisfeitas ao Concello por calquera concepto.

3º Declaracións e certificados.

- Declaración responsable de non ter recibido outras axudas
- Declaración responsable de non estar incurso en ningunha das causas que determina o artigo 13.2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións. Cando o importe concedido supere os 3.000 euros deberán aportarse tamén os certificados de estar ao corrente coas obrigas tributarias (estatal e autonómica) e coa seguridade social.

No caso de que a documentación xustificativa fose incorrecta ou insuficiente, darase un prazo de dez días para a súa corrección.

O importe da subvención reducirase proporcionalmente aos gastos non xustificadas correctamente.

O pago da subvención efectuarase mediante ingreso na conta sinalada pola entidade.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.es/verificacion-csv>  
Código seguro de verificación: D9RZQZERG5V7TGF9





Luns, 12 de febreiro de 2018

Núm. 30

### *ARTIGO 13. REINTEGRO DE SUBVENCIONES*

Procederá o reintegro do total ou parte das cantidades percibidas desde o momento do pago da subvención, nos casos previstos nos artigos 36 e 37 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.

### *ARTIGO 14. RÉXIMEN SANCIONADOR*

Os beneficiarios das subvencións quedarán sometidos ás responsabilidades e réxime sancionador establecido nos capítulos I e II do título IV da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, e no artigo 40 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais, e demais normas concordantes.



Luns, 12 de febreiro de 2018

Núm. 30

**CONTA XUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA**

D....., con NIF.....  
como representante legal de:

Entidade Beneficiaria:
C.I.F./N.I.F.

**CERTIFICO:**

Que a realización da actividade .....  
xerou os seguintes gastos\*:

Nº.	Concepto	Importe	Data de pago
<b>Total de Gastos</b> *(incluír varias páxinas de ser preciso)			

Que se adxuntan as facturas ou documentos equivalentes correspondentes con ditos gastos, así como a xustificación do seu pagamento.

Que os ingresos xerados pola actividade foron os seguintes:

Concepto	Importe
<b>Total de Ingresos Xerados</b>	

Que as Subvencións concedidas por outras Entidades para a realización da actividade subvencionada ascenden a un total de .....€, co el seguinte detalle:

Entidade Concedente	Importe
<b>Total de Subvencións concedidas por outras Entidades .</b>	

Da veracidade dos datos que se conteñen na Memoria que se adxunta.  
O que asino en ....., a data.....  
Sinatura.

\*O importe dos gastos xustificadas debe ser igual ou superior ao importe subvencionado.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.es/verificacion-csv>  
Código seguro de verificación:D9RZQZERG5V7TGF9



Luns, 12 de febreiro de 2018

Núm. 30

**MEMORIA DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS**

**ACTIVIDADE :**

  
  
  
  
  

Datas de realización \_\_\_\_\_

**OBXETIVOS :**

  
  
  
  
  
  
  
  

**GRADO DE CUMPLIMIENTO DOS OBXETIVOS :**

  
  
  
  
  
  
  
  

**INCIDENCIAS REMARCABLES :**

  
  
  
  
  
  
  
  

**DATOS DE LA TRANSFERENCIA (\*): ENTIDAD BANCARIA O DE AHORROS. Código bancario:**

Entidade				Oficina				D C		Conta															

(\*). Non e preciso en caso de subvencións prepagables..

O que asino en ....., a data.....  
Sinatura.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.es/verificacion-csv>  
Código seguro de verificación:D9RZQZERG5V7TGF9



Luns, 12 de febreiro de 2018

Núm. 30

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

D....., con NIF.....  
como representante legal de:

Entidade Beneficiaria:
C.I.F./N.I.F.

**DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE**

Que non se recibiron máis axudas das que constan na conta xustificativa presentada.

Que a asociación non está incurso en ningunha das causas que determina o artigo 13.2 da lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

E para que así conste, asino a presente declaración xurada.

En Silleda a de de

Asdo.

Silleda, a 05 de febreiro de 2018  
O ALCALDE-PRESIDENTE  
Documento Asinado electrónicamente.  
Asdo. Manuel Cuiña Fernández.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:  
<https://sede.depo.es/verificacion-csv>  
Código seguro de verificación:D9RZQZERG5V7TGF9

