

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CONSIDERACIÓNS

O presente contrato ten carácter administrativo. As partes quedan sometidas expresamente ao establecido neste prego e no seu correspondente prego de prescripcions técnicas particulares.

Para o non previsto nos pregos, o contrato rexerese pola lexislación básica do estado en materia de contratos públicos:

Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público (en diante TRLCSP), polo Real Decreto 1098/2001, de 12 de Outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Pública (RGAP) en todo o que non se opoña ao Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector público e non sexa expresamente derogado, e polo Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de Outubro, de Contratos do Sector Público.

Supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e no seu defecto as normas de dereito privado.

O Prego de Prescripcions Técnicas, o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares, os seus anexos, así como todos os documentos do proxecto cuxas obras son obxecto de licitación, revestirán carácter contractual, polo que deberán ser asinados, en proba de conformidade polo adjudicatario, no mesmo acto de formalización do contrato.

O contrato axustarase ao contido do presente prego, cuxas cláusulas consideraranse parte integrante do mesmo.

Queda prohibida toda negociación dos termos do contrato cos licitadores. En caso de discordancia entre o presente prego e calquera do resto dos documentos contractuais, prevalecerá o prego de cláusulas administrativas particulares no que se conteñen os dereitos e obrigacións que asumirán as partes do contrato. Así mesmo, e en caso de discordancia entre os documentos do proxecto aprobado pola Administración, atenderase á orde de prelación que fixe a Dirección facultativa, que determinará o documento que en cada caso prevalecerá.

O descoñecemento do presente prego, do contrato, dos seus documentos anexos, ou as instrucións ou normas de toda índole pola Administración, que poidan ser de aplicación na execución do pactado, non eximirá ao contratista da obriga de cumprimento.

Tómase en consideración que a obra está subvencionada pola Deputación de Pontevedra, e que a necesidade da actuación que se pretende está xustificada no expediente de solicitude de subvención.

Debido ao seu carácter de obra subvencionada, o que resulte adxudicatario da mesma asumirá a obriga da colocación do cartel publicitario durante a execución do proxecto, e logo da súa finalización, unha placa explicativa permanente nos que se aprecie que as actuacións contan co financiamento da Deputación de Pontevedra.

CLÁUSULA PRIMEIRA. Obxecto e Cualificación

O obxecto do contrato é a realización das obras denominadas CAMPO DE FUTBOL DE BANDEIRA FASE II, cuxa codificación é CPV-2008: 39293300-5, todo o segundo proxectos básico e de execución redactados polo arquitecto Abraham Castro Neira

O contrato definido ten a cualificación de contrato administrativo de obras tal e como establece o artigo 6 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro.

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedemento de Selección e Adxudicación

A forma de adxudicación do contrato de obras denominado **CAMPO DE FUTBOL DE BANDEIRA FASE II** será o procedemento aberto, no que todo empresario interesado poderá presentar unha proposición, quedando excluída toda negociación dos termos do contrato, de acordo co artigo 157 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro.

Para a valoración das proposicións e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa deberá de atenderse a varios criterios directamente vinculados ao obxecto do contrato, de conformidade co artigo 150.1

do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, e coa cláusula décima deste Prego.

[O órgano de contratación non poderá declarar deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuran neste prego].

CLÁUSULA TERCEIRA. O Perfil de Contratante

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este Concello conta co Perfil de Contratante ao que se terá acceso segundo as especificacións que se regulan na páxina web seguinte: www.silleda.es

CLÁUSULA CUARTA. Importe do Contrato

O importe do presente contrato ascende á contía de 729.480,29 euros ao que se engadirá o Imposto sobre o Valor Engadido¹ por valor de 153.190,86 euros, o que supón un total de 882.671,16 euros.

O valor estimado do contrato ascende á contía de 729.480,29 euros (IVE excluído), tendo en conta as posibles prórrogas e modificacións do mesmo.

O expediente tramitase como contrato anticipado de acordo co artigo 110.2 do TRLCSP, quedando o mesmo condicionado a entrada en vigor do orzamento do Concello de Silleda para o exercicio 2018.

CLÁUSULA QUINTA. Prazo de execución do Contrato

O prazo de execución das obras de " CAMPO DE FUTBOL DE BANDEIRA FAE II" será de 11 meses a contar desde a acta de comprobación do replanteo.

A execución do contrato de obras comezará coa acta de comprobación do replanteo no prazo de cinco días desde a data de formalización do contrato.

Non poderán existir prórrogas

Poderán presentar proposicións as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas en prohibicións para contratar, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

1. A **capacidade de obrar** do empresario acreditarase:

a. Dos empresarios que foren **persoas xurídicas** mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

a'. Dos empresarios que foren **persoa físicas** mediante fotocopia do Documento Nacional de Identidade e acreditación de estar dado de Alta no Imposto de Actividades Económicas no epígrafe correspondente.

b. Dos empresarios **non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea** pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

c. **Dos demais empresarios estranxeiros**, con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

2. A proba, por parte dos empresarios, da **non concorrencia** dalgunha das **prohibicións para contratar** reguladas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, poderá realizarse:

a. Mediante testemuño xudicial ou certificación administrativa, segundo os casos, e cando devandito documento non poida ser expedido pola autoridade competente, poderá ser substituído por unha declaración responsable outorgada ante unha autoridade administrativa, notario público ou organismo profesional cualificado.

b. Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea e esta posibilidade estea prevista na lexislación do Estado respectivo, poderá tamén substituírse por unha declaración responsable, outorgada ante unha autoridade xudicial.

3. A **solvencia do empresario:**

3.1 A **solvencia económica e financeira** do empresario deberá acreditarse polos medios seguintes

a) *Volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, por importe igual ou superior ao esixido no anuncio de licitación ou na invitación a participar no procedemento e nos pregos do contrato ou, na súa falta, ao establecido regulamentariamente.*

b) *Nos casos en que resulte apropiado, xustificante da existencia dun seguro de indemnización por riscos profesionais por importe igual ou superior ao esixido no anuncio de licitación ou na invitación a participar no procedemento e nos pregos do contrato ou, na súa falta, ao establecido regulamentariamente.*

c) *Patrimonio neto, ou ben cociente entre activos e pasivos, ao peche do último exercicio económico para o que estea vencida a obrigaón de aprobación de contas anuais por importe igual ou superior ao esixido no anuncio de licitación ou na invitación a participar no procedemento e nos pregos do contrato ou, na súa falta, ao establecido regulamentariamente.*

3.2. A **solvencia técnica** do empresario deberá ser acreditada polos medios seguintes:

a) *Relación das obras executadas no curso do dez últimos anos, avalada por certificados de boa execución para as obras máis importantes; estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase si realizáronse segundo as regras polas que se rexe a profesión e levaron normalmente a bo termo; no seu caso, devanditos certificados serán comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.*

b) *Declaración indicando os técnicos ou as unidades técnicas, estean ou non integradas na empresa, dos que esta dispoña para a execución das obras,*

especialmente os responsables do control de calidade, acompañada dos documentos acreditativos correspondentes.

c) Títulos académicos e profesionais do empresario e dos directivos da empresa e, en particular, do responsable ou responsables das obras.

d) No caso axeitados, indicación das medidas de xestión ambiental que o empresario poderá aplicar ao executar o contrato.

e) Declaración sobre o persoal medio anual da empresa e a importancia do seu persoal directivo durante o tres últimos anos, acompañada da documentación xustificativa correspondente.

f) Declaración indicando a maquinaria, material e equipo técnico do que se disporá para a execución das obras, á que se achegará a documentación acreditativa pertinente].

CLÁUSULA SÉTIMA. Clasificación do Contratista

Dada a contía do presente contrato e de conformidade co previsto no Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, en concordancia co 65.1 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, se esixe clasificación:

O contratista deberá estar clasificado no Grupo G, Subgrupo 6, categoría D, e no Grupo I, Subgrupo 1, categoría C, dos establecidos nos artigos 25 e 26 del R.D. 1098/2001 de 12 de outubro.

De todos os xeitos, as empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea non necesitarán dispoñer de dita clasificación, debendo acreditar a súa solvencia técnica, económica e financeira a través dos medios de xustificación Recollidos nos artigos 62, 75 e 76 do T.R.L.C.S.P

CLÁUSULA OITAVA. Presentación de Proposicións e Documentación Administrativa

As ofertas presentaranse no Concello con domicilio en Rúa Tradeza, 55, en horario de atención ao público, dentro do prazo de 20 días contados a partir do día

seguinte ao de publicación do anuncio de licitación no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* e no Perfil de contratante.

As proposicións poderán presentarse, por correo, por telefax, ou por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos², en calquera dos lugares establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Cando as proposicións se envíen por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío na oficina de Correos e anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, fax ou telegrama no mesmo día, consignándose o número do expediente, título completo do obxecto do contrato e nome do licitador.

A acreditación da recepción do referido télex, fax ou telegrama efectuarase mediante dilixencia estendida no mesmo polo Secretario municipal. Sen a concorrencia de ambos os requisitos, non será admitida a proposición si é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data de terminación do prazo sinalado no anuncio de licitación. En todo caso, transcorridos dez días seguintes a esa data sen que se recibiu a documentación, esta non será admitida.

Os medios electrónicos, informáticos e telemáticos utilizables deberán cumprir, ademais, os requisitos establecidos na disposición adicional décimo sexta do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro.

Cada licitador non poderá presentar máis dunha proposición [*sen prexuízo do establecido nos artigos 147 e 148 Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro*]. Tampouco poderá subscribir ningunha proposta en unión temporal con outro si fíxoo individualmente ou figurase en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

A presentación dunha proposición supón a aceptación incondicionada polo empresario das cláusulas do presente Prego.

As proposicións para tomar parte na licitación presentaranse en tres sobres pechados, asinados polo licitador e con indicación do domicilio a efectos de

notificacións, nos que se fará constar a denominación do sobre e a lenda «Proposición para licitar á contratación de obras **CAMPO DE FUTBOL DE BANDEIRA FASE II** .A denominación dos sobres é a seguinte:

- **Sobre «A»: Documentación Administrativa.**
- **Sobre «B»: Proposición Económica e Ampliación do prazo de garantía**
- **Sobre «C»: Documentación cuxa Ponderación Depende dun Xuízo de Valor. (incluídas as Melloras valoradas economicamente)**

Os documentos a incluír en cada sobre deberán ser orixinais ou copias autenticadas, conforme á Lexislación en vigor.

Dentro de cada sobre, incluíranse os seguintes documentos así como unha relación numerada dos mesmos:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA³

ACHEGA INICIAL DE DOCUMENTACIÓN MEDIANTE DECLARACIÓN RESPONSABLE

a) Declaración Responsable do licitador indicativa do cumprimento das condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración.

Presentarase conforme ao seguinte modelo:

«MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

_____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, _____, núm. __, con NIF núm. _____, en _____

representación da Entidade _____, con NIF núm. _____, a efectos da súa participación na licitación "**CAMPO DE FÚTBOL DE BANDEIRA FASE II**" ante o Concello de Silleda

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

PRIMEIRO. Que se dispón a participar na contratación das obras de **CAMPO DE FÚTBOL DE BANDEIRA FASE II**"

SEGUNDO. Que cumpre con todos os requisitos previos esixidos polo apartado primeiro do artigo 146 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público para ser adxudicatario do contrato de obras **CAMPO DE FÚTBOL DE BANDEIRA FASE II**" ,” en concreto:

- Que posúe personalidade xurídica e, no seu caso, representación.
- Que está debidamente clasificada a empresa ou, no seu caso, que conta cos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.
- Que non está incurso nunha prohibición para contratar das recollidas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público e áchase ao corrente do cumprimento das súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.
- Que se somete á Xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador. (No caso de empresas estranxeiras)
- Que a dirección de correo electrónico en que efectuar notificacións é _____.

TERCEIRO. Que se compromete a acreditar a posesión e validez dos documentos a que se fai referencia no apartado segundo desta declaración, no caso de que sexa proposto como adxudicatario do contrato ou en calquera momento en que sexa requirido para iso.

E para que conste, asino a presente declaración

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Firma do declarante,

Asdo.: _____»

SOBRE «B»
PROPOSICIÓN ECONÓMICA E DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE
FORMA AUTOMÁTICA E/OU MEDIANTE FÓRMULAS OU PORCENTAXES

a) Proposición económica.

Presentarase conforme ao seguinte modelo:

« _____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, _____, núm. __, con NIF núm. _____, en representación da Entidade _____, con NIF núm. _____, decatado do expediente para a contratación das obras de _____ por procedemento aberto oferta economicamente máis vantaxosa, varios criterios de adxudicación, anunciado no *Boletín Oficial da Provincia* núm. __, de data _____, e no Perfil de contratante, fago constar que coñezo o Prego que serve de base ao contrato e acéptoo integramente, tomando parte da licitación e comprometéndome a levar a cabo o obxecto do contrato polo importe de _____ euros e _____ euros correspondentes ao Imposto sobre o Valor Engadido.

b) Ampliación do prazo de garantía: Nº de anos _____

En _____, a __ de _____ de 20__.

Firma do candidato,

Asdo.: _____.».

SOBRE «C»
DOCUMENTACIÓN PONDERABLE A TRAVÉS DE XUÍZOS DE VALOR

Incluirá aqueles documentos que sexan precisos para a valoración dos criterios que dependan dun xuízo de valor (incluídas ás melloras valoradas economicamente)

CLÁUSULA NOVENA. Garantía Provisional

Non se esixe

CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adjudicación

Para a valoración das proposicións e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa atenderase a varios criterios de adjudicación.

Criterios cuantificables automáticamente e/ou mediante fórmulas ou porcentaxes

– **Prezo:** Ata un máximo de 40 puntos

$$Pi = Pmax \left[\frac{\text{Tipo de licitación} - Oi}{\text{Tipo de licitación} - OM} \right]$$

Pi: Puntuación da oferta i

Pmax: Puntuación máxima deste criterio

Oi: Oferta i

OM: Oferta máxima.

Cando exista unha baixa non temeraria igual a un 10% se tomará dito importe como OM, en caso contrario $OM = \text{Tipo de licitación} \times 0,9$

- **Ampliación Prazo de garantía:** Ata un máximo de 10 puntos

Os licitadores poderán ofertar o aumento do prazo de garantía sobre o establecido inicialmente (que será de dous anos). Os aumentos do prazo de garantía ofertados expresaranse en número de anos, e entenderase a efectos do prazo total de garantía que se suman ao prazo de dosu anos indicado anteriormente.

De acordo co criterio exposto, a puntuación por aumento do prazo de garantía obtense aplicando a seguinte táboa:

Aumento do prazo ofertado sobre o inicial	puntuación
1 ano	2.5 puntos
2 anos	2.5 puntos
3 anos	2.5 puntos
4 anos	2.5 puntos

Criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor:

- **Melloras valoradas economicamente:** ata un máximo de 30 puntos.

Solo se admitirán melloras valoradas sobre os seguintes aspectos:

Melloras técnicas e de calidade que redunden nunha maior eficacia e durabilidade e boa conservación do cespede, valorada segundo informe técnico.

As melloras que se ofrezan haberán de estar valoradas economicamente

As melloras valoraranse en termos estritamente económicos, e o importe das mesmas incluírá o IVE correspondente como partida independente.

Aplicarase a seguinte fórmula:

$$P_i = P_{\max}(O_i / O_{\max})$$

P_i : Puntuación da oferta de mellora i

P_{\max} : Puntuación

O_{\max} : Oferta máxima. máxima deste criterio

O_i : Oferta i

Cando existan melloras que alcancen un importe do 10% se tomará a maior mellora como O_{\max} , en caso contrario, O_{\max} = Tipo de licitación.

O responsable do contrato ou a dirección de obra decidirán sobre a execución das melloras, reservándose o dereito de poder variar as mesmas en beneficio do interese público e sempre sen que poida superar o valor económico das ofertadas.

Outros de criterios: Ata un máximo de 20 puntos:

1.- Programa de construción das obras: Ata 5 puntos

1.1.- Enumeración e descrición das actividades a realizar debendo xustificar os rendementos previstos que garantan o prazo ofertado. Ata 2.5 puntos

1.2.- Diagrama de Gantt con desenvolvemento das unidades de obra, indicando as actividades que condicionan dita obra ao derivarse das actividades críticas. Ata 1.25 puntos.

1.3.- Diagrama espazos-tempo en obras de tipo lineal. Ata 1.25 puntos

2.- Memoria descriptiva do proxecto de execución : Ata 5 puntos

2.1.- Fichas de dimensionamento dos equipos de traballo dedicados ó contrato.

Ata 1 punto.

2.2.- Relación das fontes de suministro de materiais, validación destas, no seu caso, e análise das necesidades de almacenamento e de instalación auxiliares. Ata 1 punto .

2.3.- Estudio dos medios de transporte e das plantas de produción de materiais. Ata 1 punto .

2.4.- Análise de condicionante existentes (externos e climatolóxicos). Ata 1 punto.

2.5.- Reposición de servizos , sinalizacións e mediadas de seguridade. Ata 1 punto.

3.- Plan de control de calidade de obra. Ata 5 puntos

3.1.- Idoneidade do plan de control de calidade proposto para a obra. Ata 2.5 puntos

3.2.- Aspectos concretos das unidades de obra a controlar durante execución e normativa técnica aplicable. Ata 1.25 puntos

3.3.- Criterios de mostraxe técnico e de aceptación e rexeitamento. Ata 1.25 puntos.

4.- Memoria de prevención de riscos laborais. Ata 2.5 puntos

4.1.- Implantación de sistemas de participación de traballadores na prevención de riscos laborais e canais de formación dos traballadoares Ata 1.25 puntos

4.2.- Adaptación do estudio de seguridade e saúde do proxecto ao proceso constructivo ofertado, análise de posibles situacións de emerxencia, medidas a adoptar e organización do seguimetro de obra. Ata 1.25 puntos

5.- Programa de actuacións medioambientais. Ata 2.5 puntos

5.1.- Identificación das unidades de obra e procesos constructivos que poidan xerar impactos, as medidas a adoptar para a súa eliminación, diminución ou corrección, así como emprego de materiais con certificados de explotación sostibles, reciclados ou reciclables Ata 1.25 puntos.

5.2.- Organización física da obra. Ata 0.5 punto

5.3.- A localización de préstamos e vertedoiros. Ata 0.5 puntos

5.4.- A xestión dos residuos xerados durante a execución, e a Identificación dos requisitos legais ambientais que sexan de aplicación (europeos, estatais, e autonómicos). Ata 0.25 puntos

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Mesa de Contratación

A Mesa de Contratación, de acordo co establecido no punto 10 da Disposición Adicional Segunda do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, en relación co artigo 21.2 do Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público estará presidida por un membro da Corporación ou un funcionario da mesma e actuará como Secretario un funcionario da Corporación. Formarán parte dela, **polo menos catro vocais**, entre os cales estará o Secretario ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuída a función de asesoramento xurídico, e o Interventor, así como aqueloutros que se designen polo órgano de contratación entre o persoal funcionario de carreira ou persoal laboral ao servizo da Corporación, ou membros electos da mesma.

Conforman a Mesa de Contratación os seguintes membros:

- Manuel Cuiña Fernández (Alcalde) que actuará como Presidente da Mesa.
- Manuel Quintans Queiruga, Vocal (Secretario do Concello).
- Leopoldo Moure Dopico, Vocal (Interventor do Concello)
- Klaus Brey Montaña (Concelleiro de Urbanismo, Mediambiente, obras e servizos, (Vocal).
- Jesús Taboada Lázara (Concelleiro de Medio Rural), Vocal.
- David García Lareo, funcionario, que actuará como Secretario da Mesa.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Prerrogativas da Administración

O órgano de contratación, de conformidade co artigo 210 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, ostenta as seguintes prerrogativas:

- a) Interpretación do contrato.
- b) Resolución das dúbidas que ofrezca o seu cumprimento.
- c) Modificación do contrato por razóns de interese público.
- d) Acordar a resolución do contrato e determinar os efectos desta.

CLÁUSULA DÉCIMOTERCERA. Apertura de Proposicións

A Mesa de Contratación constituirase o quinto día hábil tras a finalización do prazo de presentación das proposicións, ás 12 horas, procederá á apertura dos Sobres «A» e cualificará a documentación administrativa contida nos mesmos.

Si fose necesario, a Mesa concederá un prazo non superior a tres días para que o licitador corrixa os defectos ou omisións subsanables observados na documentación presentada.

Posteriormente, procederá á apertura e exame dos sobres «C», que conteñen os criterios cuxa ponderación dependen dun xuízo de valor.

Tras a lectura de devanditas proposicións, a Mesa poderá solicitar cantos informes técnicos considere precisos, para a valoración das mesmas con arranxo aos criterios e ás ponderacións establecidas neste Prego.

[Obrigatoriamente, cando se atribúa aos criterios avaliábeis de forma automática por aplicación de fórmulas unha ponderación inferior á correspondente aos criterios cuxa cuantificación dependa dun xuízo de valor, deberá constituírse un comité que conte cun mínimo de tres membros, formado por expertos non integrados no órgano proponente do contrato e con cualificación apropiada, ao que corresponderá realizar a avaliación das ofertas conforme a estes últimos criterios, ou encomendar esta avaliación a un organismo técnico especializado, debidamente identificado nos pregos].

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA. Requisito de Documentación

Reunida de novo a Mesa de Contratación, darase a coñecer a ponderación asignada aos criterios dependentes dun xuízo de valor. A continuación procederase á apertura dos sobres «B».

Á vista da valoración dos criterios cuxa ponderación depende dun xuízo de valor (Sobre «C») e dos criterios cuxa ponderación é automática (Sobre «B»), a Mesa de Contratación proporá ao licitador que presente a oferta economicamente máis vantaxosa.

O órgano de contratación requirirá ao licitador que presente a oferta economicamente máis vantaxosa para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente a documentación xustificativa **do cumprimento dos requisitos previos a que fai referencia o artigo 146.1 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público**, así como *de* acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso, de dispor efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 64.2 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, e de constituír a garantía definitiva que sexa procedente.

O momento decisivo para apreciar a concorrencia dos requisitos de capacidade e solvencia esixidos para contratar coa Administración será o da finalización do prazo de presentación das proposicións.

[Os correspondentes certificados poderán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos, salvo que se estableza outra cousa nestes pregos]

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA. Garantía Definitiva

O licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa deberá acreditar a constitución da garantía dun 5% do importe de adxudicación, excluído o Imposto sobre o Valor Engadido.

Esta garantía poderá prestarse nalgunha das seguintes formas:

a) En efectivo ou en valores de Débeda Pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas nas normas de desenvolvemento desta Lei. O efectivo e os certificados de inmovilización dos valores anotados depositaranse na Caixa Xeral

de Depósitos ou nas súas sucursais encadradas nas Delegacións de Economía e Facenda, ou nas Caixas ou establecementos públicos equivalentes das Comunidades Autónomas ou Entidades locais contratantes ante as que deban fornecer efectos, na forma e coas condicións que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan.

b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento desta Lei, por algún dos bancos, caixas de aforros, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado na forma e condicións que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan, cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado do seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

[Téñase en conta que se permite, cando así se prevexa no prego, que a garantía se constitúa mediante retención no prezo, fixando neste prego a forma e condicións da retención].

A garantía non será devolta ou cancelada ata que se produciu o vencemento do prazo de garantía e cumprido satisfactoriamente o contrato.

Esta garantía responderá os conceptos incluídos no artigo 100 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, e transcorrido *[un ano/6 meses⁴]* desde a data de terminación do contrato, sen que a recepción formal e a liquidación tivesen lugar por causas non imputables ao contratista, procederase, sen máis demora, á súa devolución ou cancelación unha vez depuradas as responsabilidades a que se refire o citado artigo 100.

A acreditación da constitución da garantía poderá facerse mediante medios electrónicos.

⁴ Conforme ao apartado 5 do artigo 102 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, cando o importe do contrato sexa inferior a 1.000.000 de euros ou cando as empresas licitadoras reúnan os requisitos de pequena ou mediana empresa, definida segundo o establecido no Regulamento (CE) núm. 800/2008, da Comisión, de 6 de agosto de 2008, polo que se declaran determinadas garantías de axuda compatibles co mercado común en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado e non estean controladas directa ou indirectamente por outra empresa que non cumpra tales requisitos, o prazo xeral dun ano para a devolución ou cancelación de garantías a que fai referencia devandito artigo reducirase a seis meses.

CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA Ofertas con Valores Anormais ou Desproporcionados

O carácter desproporcionado ou anormal das ofertas apreciarase en función dos parámetros recollidos no artigo 85 do Regulamento Xeral así como no [artigo 152.3º del Real Decreto Legislativo 3/2011](#)

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Adjudicación do Contrato

Recibida a documentación solicitada, o órgano de contratación deberá adjudicar o contrato dentro do cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

En ningún caso poderá declararse deserta unha licitación cando esixa algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego.

A adjudicación deberá ser motivada notificarase aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante.

A notificación deberá conter, en todo caso, a información necesaria que permita ao licitador excluído ou candidato descartado interpor recurso suficientemente fundado contra a decisión de adjudicación. En particular expresará os seguintes extremos:

- En relación cos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se desestimou a súa candidatura.
- Con respecto dos licitadores excluídos do procedemento de adjudicación tamén en forma resumida, as razóns polas que non se admitiu a súa oferta.
- En todo caso, o nome do adjudicatario, as características e vantaxes da proposición dos adjudicatario determinantes de que sexa seleccionada a oferta deste con preferencia ás que presenten os restantes licitadores cuxas ofertas sexan admitidas.
- Na notificación e no perfil de contratante indicarse o prazo en que debe procederse á súa formalización.

[A notificación farase por calquera dos medios que permiten deixar constancia da súa recepción polo destinatario. En particular, poderá efectuarse por calquera dos medios previstos no artigo 41 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Con todo, o prazo para considerar rexeitada a notificación, cos efectos previstos no artigo 41.5 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, será de dez días].

CLÁUSULA DÉCIMO OITAVA. Formalización do Contrato

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase dentro do quince días hábiles seguintes a contar desde a data da notificación da adxudicación; constituíndo devandito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público.

O contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

[Cando por causas imputables ao contratista non puider formalizarse o contrato dentro do prazo indicado, a Administración poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que, no seu caso constituíse].

CLÁUSULA DECIMONOVENA. Dereitos e Obrigacións do Adxudicatario

Ademais dos dereitos xerais derivados do réxime xurídico do presente contrato, o contratista terá dereito ao abono da prestación realizada nos termos previstos no Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público e no contrato, con arranxo ao prezo convido⁵.

⁵ Conforme ao apartado cuarto do artigo 216 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, a Administración terá a obrigaón de abonar o prezo dentro do trinta días seguintes á data de aprobación das certificacións de obra ou dos documentos que acrediten a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados ou servizos prestados, sen prexuízo do establecido no artigo 222.4, e si demorácese, deberá abonar ao contratista, a partir do cumprimento de devandito prazo de trinta días os intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais. Para que haxa lugar ao comezo do cómputo de prazo para o deveción de intereses, o contratista deberá de cumprir a obrigaón de presentar factura ante o rexistro administrativo correspondente, en tempo e forma, no prazo de trinta días desde a data de entrega efectiva das mercadorías ou a prestación do servizo. Sen prexuízo do establecido nos artigos 222.4 e 235.1, a Administración deberá aprobar as certificacións de obra ou os documentos que acrediten a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados ou servizos prestados dentro do trinta días seguintes á entrega efectiva dos bens ou prestación do servizo, salvo acordo expreso en contrario establecido no contrato e nalgún dos documentos que rexan a licitación, sempre que non sexa manifestamente abusivo para o acredor no sentido do artigo 9 da Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

A os efectos do pago, a Administración expedirá mensualmente, no primeiros dez días seguintes ao mes ao que correspondan, certificacións que comprendan a obra executada durante devandito período de tempo, salvo prevención en contrario no prego de cláusulas administrativas particulares, cuxos abonos teñen o concepto de pagos a conta suxeitos ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor en forma algunha, aprobación e recepción das obras que comprenden.

O contratista poderá desenvolver os traballos con maior celeridade que a necesaria para executar as obras no prazo contractual, salvo que a xuízo da Dirección das obras existisen razóns para estimalo inconveniente

Poderanse verificar abonos a conta, previa petición escrita do contratista por provisións de materiais, instalacións e equipos adscritos á obra, na forma e coas garantías que, para ese efecto, determinan o artigo 232 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro e artigos 155 a 157 do RGLCAP.

Ademais das obrigacións xerais derivados do réxime xurídico do presente contrato, o contratista terá as seguintes obrigacións específicas:

— Obrigacións laborais e sociais. O contratista está obrigado ao cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, de seguridade social e de prevención de riscos laborais.

— O contratista está obrigado a dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais ou materiais suficientes para iso (artigo 64.2 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro).

— O contratista está obrigado ao cumprimento dos requisitos previstos no artigo 227 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, para os supostos de subcontratación⁶.

En todo caso, si o contratista incumprise o prazo de trinta días para presentar a factura ante o rexistro administrativo, o debeño de intereses non se iniciará até transcorridos trinta días desde a data de presentación da factura no rexistro correspondente, sen que a Administración aprobe a conformidade, se procede, e efectuado o correspondente abono.

— Sinalización das obras. O contratista está obrigado a instalar á súa costa, as sinalizacións precisas para indicar o acceso á obra, a circulación na zona que ocupan os traballos e os puntos de posible perigo debidos á marcha daqueles, tanto en devandita zona como nos seus lindes e inmediacións.

— O contratista deberá cumprir as previsións recollidas no Plan de Seguridade e Saúde no Traballo.

— Gastos exixibles ao contratista. Son de conta do contratista, os gastos e impostos do anuncio ou anuncios de licitación e adxudicación até o límite máximo de 1.000 euros da formalización do contrato, así como calquera outros que resulten de aplicación, segundo as disposicións vixentes na forma e contía que estas sinalen. No caso de que o esixa algunha das Administracións que financia a obra, o contratista instalará á súa costa carteis de identificación da obra, coas características que se establezan.

CLÁUSULA VIXÉSIMA. Plan de Seguridade e Saúde no Traballo

Formalizado o contrato o adxudicatario elaborará un Plan de Seguridade e Saúde no Traballo da Obra, axustado ao Estudo de Seguridade e Saúde *[(ou no seu caso), Estudo Básico de Seguridade]* do Proxecto, no que se analicen, estuden, desenvolvan e complementen as previsións contidas nestes.

En devandito Plan incluíranse, no seu caso, as propostas de medidas alternativas de prevención que o Contratista propoña coa correspondente xustificación técnica, que non poderán implicar diminución do nivel de protección previsto no Estudo.

O Plan será aprobado polo Concello, antes do inicio da obra, previo informe do Coordinador en materia de seguridade e saúde ou da Dirección facultativa da Obra, si non fose preceptivo designar Coordinador, e comunicarse á Autoridade Laboral. Efectuado este trámite procederase á acta de reformulo e inicio da obra. *[Artigo 7.2 do Real Decreto 1627/1997, de 24 de outubro, polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e de saúde nas obras de construción]*

CLÁUSULA VIGÉSIMOPRIMERA. Revisión de Prezos

Considerando o prazo de duración do obxecto de este contrato, os precios no poderán ser obxecto de revisión en ningún caso e, por tanto, non se aplicará fórmula algunha de revisión.

CLÁUSULA VIXESIMO SEGUNDA. Recepción e Prazo de Garantía

A a recepción das obras á súa terminación concorrerá o responsable do contrato, si nomeouse, ou un facultativo designado pola Administración representante desta, o facultativo encargado da dirección das obras e o contratista asistido, si estímao oportuno, do seu facultativo.

Dentro do prazo de tres meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será abonada ao contratista a conta da liquidación do contrato.

Si atópanse as obras en bo estado e con arranxo ás prescricións previstas, o funcionario técnico designado pola Administración contratante e representante desta, daraas por recibidas, levantándose a correspondente acta e comezando entón o prazo de garantía.

Cando as obras non se achen en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o Director das mesmas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Si transcorrido devandito prazo o contratista non o efectuei, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Establécese un prazo de garantía de 2 anos a contar desde a data de recepción das obras.

Dentro do prazo de quince días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Si este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo responsabilidade por vicios ocultos, procedéndose á devolución ou cancelación da garantía, á liquidación do contrato e, no seu caso, ao pago das obrigacións pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días. No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados débésense a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía, o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído,

concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade algunha por ampliación do prazo de garantía.

Si a obra arruínase con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido ao incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este de os danos e prexuízos que se manifesten durante un prazo de quince anos a contar desde a recepción.

CLÁUSULA VIGÉSIMOTERCERA. Execución do Contrato

A execución do contrato de obras comezará coa segunda acta de comprobación do reformulo e inicio das obras. A tales efectos, dentro do prazo que se consigne no contrato que non poderá ser superior a un mes desde a data da súa formalización salvo casos excepcionais xustificados, o servizo da Administración encargada das obras procederá, en presenza do contratista, a efectuar a comprobación do reformulo feito con ocasión da aprobación do Proxecto de obras, estendéndose esta segunda acta do resultado que será asinada por ambas as partes interesadas, remitíndose un exemplar da mesma ao órgano que celebrou o contrato.

As obras executaranse con estrita suxeición ás estipulacións contidas no presente Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e ao proxecto que serve de base ao contrato e conforme ás instrucións que en interpretación técnica deste deren ao contratista o Director facultativo das obras, *[e no seu caso, o responsable do contrato]*, nos ámbitos da súa respectiva competencia.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a realización do mesmo, así como dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mouro do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

CLÁUSULA VIGÉSIMOCUARTA. Modificación do Contrato

[Téñase en conta que de conformidade co artigo 105 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011,

de 14 de novembro, sen prexuízo dos supostos previstos en dita normativa para os casos sucesión na persoa do contratista, cesión do contrato, revisión de prezos e prórroga do prazo de execución, os contratos do sector público **só poderán modificarse** cando así se previu nos **pregos ou no anuncio de licitación**, ou nos casos e cos límites establecidos no artigo 107 do mesmo texto legal.

No resto de supostos, si fose necesario que a prestación se executase de forma distinta á pactada, inicialmente deberá procederse á resolución do contrato en vigor e á celebración doutro baixo condiciónelas pertinentes.

Así, a normativa de contratación permítenos modificar os contratos do sector público:

1. Sempre que **nos pregos ou no anuncio de licitación advertiuse expresamente** desta posibilidade e detallouse de forma clara, precisa e inequívoca as condicións en que poderán facerse uso da mesma, así como o alcance e límites das modificacións que poden acordarse con expresa indicación da porcentaxe do prezo do contrato ao que como máximo poidan afectar, e o procedemento que haxa de seguirse para iso.
2. **Si non se previu nos pregos ou no anuncio de licitación**, só poderán efectuarse modificacións cando se xustifique a concorrencia dalgunha das seguintes circunstancias:
 - Inadecuación da prestación contratada para satisfacer as necesidades que pretenden cubrirse mediante o contrato debido a erros ou omisións padecidos na redacción do proxecto ou das especificacións técnicas.
 - Inadecuación do proxecto ou das especificacións da prestación por causas obxectivas que determinen a súa falta de idoneidade, consistentes en circunstancias de tipo xeolóxico, hídrico, arqueolóxico, ambiental ou similares, postas de manifesto con posterioridade á adxudicación do contrato e que non fosen previsibles con anterioridade aplicando toda a dilixencia requirida de acordo cunha boa práctica profesional na elaboración do proxecto ou na redacción das especificacións técnicas.
 - Forza maior ou caso fortuíto que fixesen imposible a realización da prestación nos termos inicialmente definidos.
 - Conveniencia de incorporar á prestación avances técnicos que a melloren notoriamente, sempre que a súa dispoñibilidade no mercado, de acordo co estado da técnica, produciuse con posterioridade á adxudicación do contrato.

- *Necesidade de axustar a prestación a especificacións técnicas, ambientais, urbanísticas, de seguridade ou de accesibilidade aprobadas con posterioridade á adxudicación do contrato].*

En ningún caso o Técnico-Director municipal ou o adxudicatario poderán introducir o executar modificacións no obxecto de este contrato sin a debida aprobación técnica así como aprobación polo órgano de contratación competente, previa a preceptiva fiscalización do gasto e existencia de crédito, según procedemento y requisitos e informes establecidos na normativa arriba referida.

CLÁUSULA VIXESIMO QUINTA. Facturas

Conforme á Disposición Adicional Trixésimo Terceira do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, o contratista terá obrigación de presentar a factura que expida polos servizos prestados ante o correspondente rexistro administrativo a efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a quen corresponda a tramitación da mesma.

Na factura incluíranse, ademais dos datos e requisitos establecidos no Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación, os extremos previstos no apartado segundo da citada Disposición Adicional Trixésimo Terceira, así como na normativa sobre facturación electrónica:

CLÁUSULA VIXESIMO SEXTA. Penalidades por Incumplimento

— Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, houber incorrido en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades previstas no artigo 212.4 TRLCSP: de 0,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato.

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5% do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á

resolución do mesmo ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

— Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, houber incumprido a execución parcial das prestacións definidas no contrato⁷, a Administración poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou pola imposición das penalidades establecidas anteriormente.

— Cando o contratista incumpra a adscrición á execución do contrato de medios persoais ou materiais suficientes para iso, imporanse penalidades na proporción do 10% do orzamento do contrato].

As penalidades imporanse por acordo do órgano de contratación, adoptado a proposta do responsable do contrato si designouse, que será inmediatamente executivo, e faranse efectivas mediante dedución das cantidades que, en concepto de pago total ou parcial, deban abonarse ao contratista ou sobre a garantía que, no seu caso, constituíuse, cando non poidan deducirse das mencionadas certificacións.

CLÁUSULA VIXESIMO SÉTIMA. Resolución do Contrato

A resolución do contrato terá lugar nos supostos que se sinalan neste Prego e nos fixados nos artigos 223 e 237 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, e acordarase polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista.

Cando o contrato resólvase por culpa do contratista, incautarase a garantía definitiva, sen prexuízo da indemnización polos danos e prexuízos orixinados á Administración, no que excedan do importe da garantía.

CLÁUSULA VIGESIMOCTAVA. Réxime Xurídico do Contrato

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexerese polo establecido neste Prego, e para o non previsto nel, será de aplicación o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, o Real Decreto

7.

817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, e o Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas en todo o que non se opoña ao Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público e estea vixente tras a entrada en vigor do Real Decreto 817/2009; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

A Orde Xurisdiccional Contencioso-Administrativo será o competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes no presente contrato de conformidade co disposto no artigo 21.1 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro.

Silleda, 11 XANEIRO de 2018

ASdo. Manuel Cuiña Fernández

ALCALDE-PRESIDENTE