

1. ACTA de apertura de plicas
LICITACION DO SERVICIO DE AXUDA NO FOGAR (SAF)
([Anuncio BOP nº 45 de 05.03.18](#))

Expediente Admnón Electrónica/Gestiona: [nº 492/2018](#)

Empresas presentadas:

1. ALENTO SRVICIOS e
2. SALUVI (PEDROSO Y ROJAS S.L.).

Na Sala de Sesi3ns de Silleda, sendo as 1000 horas do d3a **DEZ** de Abril (10 Abril) de 21018, se re3nen os membros da Mesa, para a apertura de plicas.

MEMBROS MESA CONTRATACION:

- 1.Manuel Cuiña Fern3ndez, que actua como presidente;
 - 2.Manuel Quint3ns Queiruga (secretario da corporaci3n, que tam3n da fe);
 - 3.Celia Gonz3lez Peteiro, Traballadora Social e
 - 4.Leopoldo Moure Dopico, Interventor, que actuar3n como vogais.
- Tam3n asiste a Concelleira Delegada M^a del Pilar Pe3n Iglesias

Se procede a apertura do Sobre A, present3ndose a declaraci3n responsable polos dous licitadores.

Seguidamente se abre o Sobre B, acordando a Mesa que se emita un informe t3cnico de valoraci3n por parte de Celia Gonz3lez Peteiro, Traballadora Social, en condici3n de profesional especializada na materia.

A continuaci3n, a Mesa, por asentimento, acorda fixar para o vindeiro martes d3a 17 de Abril a apertura do sobre C, e a cualificaci3n final da licitaci3n.

Faise p3blico, por tanto, que o acto de cualificaci3n definitiva da Mesa de Contrataci3n se efectuar3 as **1000 horas do martes 17 de Abril do 2018.**

Silleda 10 Abril de 2018.

O SECRETARIO
Manuel Quintans Queiruga
DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE

2. ACTA de cualificación de plicas
LICITACION DO SERVICIO DE AXUDA NO FOGAR (SAF)
[\(Anuncio BOP nº 45 de 05.03.18 \)](#)

Expediente Admnón Electrónica/Gestiona: [nº 492/2018](#)

Empresas presentadas:

1. ALENTO SERVICIOS e
2. SALUVI (PEDROSO Y ROJAS S.L.).

Na Sala de Sesións de Silleda, sendo as 1000 horas do día **DAZASETE** de Abril (**17** Abril) de 21018, se reúnen os membros da Mesa, para a cualificación das plicas.

MEMBROS MESA CONTRATACION:

- 1.Manuel Cuiña Fernández, que actua como presidente;
 - 2.Manuel Quintáns Queiruga (secretario da corporación, que tamén da fe);
 - 3.Celia González Peteiro, Traballadora Social e
 - 4.Leopoldo Moure Dopico, Interventor, que actuarán como vogais.
- Tamén asiste a Concelleira Delegada M^a del Pilar Peón Iglesias

Dáse conta da valoración do Sobre B, o Proxecto de Xestión, efectuado pola asistente social Celia González Peteiro –cunha puntuación idéntica de 49 puntos para as dúas empresas-, que se incorpora como Anexo a esta Acta

Se procede a apertura do Sobre C, co seguinte resultado:

	Proxecto Técnico do Servizo (49 puntos)	Prezo Ofertado (51 puntos)
ALENTO SRVICIOS	49,00	11,45 €/hora 13,70 €/hora
SALUVI (PEDROSO Y ROJAS S.L.).	49,00	11,40 €/hora 13,70 €/hora

	Proxecto Técnico do Servizo (49 puntos)	Prezo Ofertado (51 puntos)	TOTAL
ALENTO SRVICIOS	49,00	49,72	98,72
SALUVI (PEDROSO Y ROJAS S.L.).	49,00	51,00	100,00

Visto canto antecede, por asentimento de tódolos presentes,

SE ACORDA:

UNICO: Propoñer ao Pleno a adjudicación do servizo de: “**AXUDA NO FOGAR (SAF)**” a empresa **SALUVI (PEDROSO Y ROJAS S.L.)**, por ser a mellor oferta presentada, de acordo co Prego de Condicións e lexislación aplicable, polo **prezo ordinario de 11,40 €/hora e extraordinario de 13,70 €/hora** ao que se engadirá o Imposto sobre o Valor Engadido .

E non habendo mais asuntos que tratar se levanta a sesión as 1030 horas do dazasete (17) de Abril de 2018, do que, eu, o Secretario, dou fe. Silleda 17-04-2018.

Secretario

Documento asinado letrónicamente

Manuel Quintans Queiruga

SEGUE ANEXO...

Colegiada nº 344.

INFORMO:

A los miembros integrantes de la mesa que forman parte para la licitación de contratación del S.A.F. de este ayuntamiento, de la valoración obtenida por parte de las empresas que presentaron las propuestas con la finalidad de prestar dicho servicio.

- PEDROSO Y ROJAS, S.L. (SALUVI)
- ASER FERREIRA RODRIGUEZ (ALENTO SERVICIOS)

ULLA SAR, S.L. (SALUVI)

- GESTIÓN
 - Protocolo de inicio..... 10 Ptos.
 - Protocolo de seguimiento..... 5 “
 - Protocolo de evaluación del servicio..... 5 “
 - COORDINACIÓN
 - Sistema de información y coordinación interno de la empresa..... 5 Ptos.
 - Sistema de información y coordinación empresa/usuario..... 5 “
 - CALIDAD
 - Programa informático de gestión de SAF 1 “
 - Sistema de gestión de riesgos laborales..... 3 “
 - Sistema de reclamaciones y sugerencias..... 5 “

 - Protocolo de actuación 5 “
 - FORMACION
 - Plan de formación de las auxiliares que completen el obligatorio..... 5 “
-TOTAL..... 49 Pto.

- GESTIÓN
 - Protocolo de inicio..... 10 Ptos.
 - Protocolo de seguimiento..... 5 “
 - Protocolo de evaluación del servicio..... 5 “
- COORDINACIÓN
 - Sistema de información y coordinación interno de la empresa..... 5 Ptos.
 - Sistema de información y coordinación empresa/usuario..... 5 “
- CALIDAD
 - Programa informático de gestión de SAF 1 “
 - Sistema de gestión de riesgos laborales..... 3 “
 - Sistema de reclamaciones y sugerencias..... 5 “
 - Protocolo de actuación 5 “
- FORMACION
 - Plan de formación de las auxiliares que completen el obligatorio..... 5 “

.....TOTAL..... 49 Pto.

Ambas empresas como se puede observar en el desglose de la arenación aplicada a los proyectos presentados es totalmente idéntica ya que podría calificarse en la teoría ser propuestas de libro, por lo tanto se encuentran en una situación de empate.

Cabe decir que como técnico de Ss. Ss. habrá que ver la operatividad una vez que las propuestas sean cumplidas una vez que se lleve a la práctica.

Firmo el presente en Silleda a 10 de abril de 2018.

Silleda 17 Abril de 2018.

O SECRETARIO
Manuel Quintans Queiruga
DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE